



| | | | | | |
|----------------|-----------------------------------|--------------|---------------------|----------------|--------------------|
| تاريخ الاجتماع | الثلاثاء ٢٠٢٢/١٢/١٧ م | بدء الاجتماع | الساعة: ١٠:٠٠ ظهراً | نهاية الاجتماع | الساعة: ٢:٠٠ ظهراً |
| مكان الاجتماع | مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر | كود الاجتماع | SQMI 2022 09 | | |

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

| | |
|-------------------------------|---|
| د. علي حسن حسين | نائب مدير المركز. |
| د. وليد محمد بسبوني | مدير وحدة الدعم الفني |
| د. أيسم محمود فايد | مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة. |
| د. حازم حجازي محمد إبراهيم | مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة |
| د. أحمد حمدي عبد الخالق شرشر | مدير وحدة الدراسات والبحوث بالمركز. |
| د. عبد السلام بهجت | منسق الأيزو بالمركز. |
| أ. نروين عبد العال بريقع | منسق الجلسة. |
| د. أحمد عاطف مراد | السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر |
| د/ نشوى مختار رزق | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري. |
| د. محمد محمود رسلان | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية. |
| د. محمد بكر سلام | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية. |
| د. نادر ألفي ذكري سعد | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية. |
| د. محمد موسي علي شحاته | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية السياحة والفنادق |
| د. بكر عبد السعيد أبو طالب | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التجارة. |
| د. محمد سعيد الرفاعي | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الحقوق. |
| د. إيمان فؤاد محمد البرقي | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة. |
| د. عبد العزيز عبد الله سالم | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة. |
| أ. محمود عبد الحميد محمد خميس | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري. |
| | نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري. |
| | السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز |
| أ. ياسر عبد الصادق | مسئول المشتريات بالمركز. |
| أ. عبير سعيد أحمد جمر | مدير إدارة الحسابات الخاصة. |
| أ. صفاء سعيد الديب | مسئول الهيئة الموازنة. |
| أ. إبراهيم محمد العيسوي | محاسب المركز. |
| وقد اعتذر كل من :- | |
| د. نرمين برعي أحمد | مدير وحدة القياس وتقويم الأداء والتطوير المستمر والمتابعة. |
| م. ديفيد كمال توفيق بخيت | مدير وحدة المسؤولية المجتمعية بالمركز. |
| د/ | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية |
| د. أسماء سعد عبد الجواد | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي |

افتتحت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:

الموضوعات

أولاً: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).
القرار المصادقة.



ثانياً: الإحاطة

- ١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٢/٠٥/٣١ وهي، الموافقة على:
- اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر ابريل للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ م.
 - اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر أبريل للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ م.
- القرار: أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: المتابعات

١-٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع المجلس التنفيذي التاسع للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.

| م | الموضوع | القرار | الإجراء التنفيذي |
|---|--|--|---|
| ١ | مهام شهر مايو ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقاً لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م. | الموافقة | جاري الاستلام |
| ٢ | زيارة تجديد اعتماد كلية الطب البيطري من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث تحددت الزيارة الميدانية يوم ١٥ مايو ٢٠٢٢ م والزيارة الافتراضية ٢٣، ٢٢ مايو ٢٠٢٢ م | الموافقة مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها | تم استقبال الزيارة |
| ٣ | الخطاب الوارد من كلية الصيدلة بخصوص عقد دورة تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن معايير الاعتماد وكيفية كتابة الدراسة الذاتية. | الموافقة مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها | تم تأجيلها لحين الانتهاء من الامتحانات |
| ٤ | انتهاء مشروع (معمل زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية ومعمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة) من التقرير الفني والمالي للربع السادس وتسليمه واعتماده من المركز وتسليمه لوحد المشروعات بوزارة التعليم العالي حيث أن موعد التسليم ١٥ مايو ٢٠٢٢ م. | الموافقة | تم تسليم تقرير مشروع معمل تحليل الأدوية |

القرار: الموافقة.

٢-٣

بشأن متابعة صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر إبريل ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد وفقاً للجدول التالي، وتسليم خطابات للسادة مديري وحدات ضمان الجودة بكليات لإتمام إجراءات الصرف من كلياتهم:

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد | جهة الصرف | نسبة الإنجاز (%) | نسبة المكافأة (%) |
|----------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| معتمدة | معهد الدراسات والبحوث البنائية | مركز الجودة بالجامعة | ١٠% | - |
| | كلية الطب البيطري | الكلية | ٩٠% | ١٠٠% |
| | معهد الهندسة الوراثية | مركز الجودة بالجامعة | ١٠٠% | ١٠٠% |
| | كلية التربية الرياضية | الكلية | ٩٥% | ١٠٠% |
| لديها برنامج/برامج معتمدة | كلية التربية | الكلية | ٧٠% | ٧٥% |
| | كلية السياحة والفنادق | الكلية | ٥% | - |
| تتاهل لاعتماد برنامج | كلية التجارة | الكلية | - | - |
| | كلية الحقوق | الكلية | ٩٨% | ١٠٠% |
| | كلية الصيدلة | الكلية | ٩٥% | ١٠٠% |
| | كلية التربية للطفولة المبكرة | الكلية | ١٥% | - |
| | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | مركز الجودة بالجامعة | ٣٠% | - |

القرار: الموافقة.

رابعاً: مردود اجتماعات شهر إبريل ٢٠٢٢

١-٤

تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر إبريل ٢٠٢٢ م.

٢-٤

تنفيذ زيارة متابعة ودعم فني للهيكل الإداري بكليات ومعاهد الجامعة طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 في الأسبوع الثاني من مايو ٢٠٢٢ م.



- ٣-٤ صرف المكافآت الشهرية المقررة لوحدة ضمان الجودة لكلية الصيدلة طبقا لنسب معدلات الإنجاز لأعضاء المجلس التنفيذي للوحدة عن أشهر (ديسمبر ٢٠٢١ - يناير ٢٠٢٢ - فبراير ٢٠٢٢) بناء على الطلب المقدم من أ.د/ عميد الكلية
- ٤-٤ انتهاء زيارة تجديد اعتماد كلية الطب البيطري من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتوفير متطلبات الزيارة، يوم ١٥ مايو ٢٠٢٢م والزيارة الافتراضية ٢٣، ٢٢ مايو ٢٠٢٢م.
- ٥-٤ الاستعداد لعقد المؤتمر الدولي الرابع "نحو نظم ضمان الجودة الذكية بالجامعات العربية" يومي ١٧ و ١٨ مايو ٢٠٢٢م، بالتعاون بين مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة مع جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية.
- القرار: الموافقة.**

خامسا: الشؤون المالية والإدارية

- ١-٥ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مايو ٢٠٢٢ م.
- القرار: الموافقة.**
- ٢-٥ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر مايو ٢٠٢٢م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪ محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة ٣٠٪، تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة ٣٠٪):

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد | نسبة الإنجاز (%) | نسبة المكافأة (%) | مهام لم يتم استيفاؤها |
|----------------------------|---------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| معتمدة | معهد الدراسات والبحوث البيئية | ١٠٪ | - | |
| | كلية الطب البيطري | ٩٠٪ | ١٠٠٪ | |
| | معهد الهندسة الوراثية | ٦٥٪ | ٥٠٪ | |
| لديها برنامج/برامج معتمدة | كلية التربية الرياضية | ٩٥٪ | ١٠٠٪ | |
| | كلية التربية | ٨٠٪ | ٧٥٪ | تقييم المهام بند ٦-٧ |
| تتأهل لاعتماد برنامج | كلية السياحة والفنادق | ٨٠٪ | ٧٥٪ | |
| | كلية التجارة | ١٠٠٪ | ١٠٠٪ | |
| | كلية الحقوق | ٦٥٪ | ٥٠٪ | |
| | كلية الصيدلة | ١٥٪ | - | |
| | كلية التربية للطفولة المبكرة | - | - | |
| تنشئ نظاما داخليا للجودة | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | - | - | |

القرار: الموافقة.

- ٣-٥ بشأن دفع قيمة الاشتراك السنوي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بعضوية جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية.
- القرار: الموافقة.**
- ٤-٥ بشأن طلب الدعم من صندوق دعم البحوث للمؤتمر الدولي الرابع "نحو نظم ضمان الجودة الذكية بالجامعات العربية" والذي سيعقد يومي ١٧ و ١٨ مايو ٢٠٢٢م.
- القرار: الموافقة.**

سادسا: الشؤون الفنية والتقنية

- ١-٦ بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: -

| ملاحظات | تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد | تاريخ الاعتماد | الكلية/المعهد | موقف الكلية من نظام الجودة |
|--|--------------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------------------|
| منح مهلة من قبل الهيئة لاستيفاء جوانب القصور | ١٠ يناير ٢٠٢١ | ٢٤ أغسطس ٢٠١٥ | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة |
| تم انتهاء الزيارة الميدانية ١٥ مايو والزيارة الافتراضية ٢٣ و ٢٢ مايو ٢٠٢٢م | جاري تحديد الموعد من قبل الهيئة | ٢٣ مايو ٢٠١٦ | كلية الطب البيطري | |
| تم مخاطبة الهيئة لتحديد الموعد | من ٦-١ يونيو ٢٠٢١م | ١٩ يوليو ٢٠١٧ | معهد الهندسة الوراثية | |
| - | - | ٢٩ سبتمبر ٢٠٢١ | كلية التربية الرياضية | |
| تم مخاطبة الهيئة لتحديد الموعد | من يوليو ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢١ | ١٩ يوليو ٢٠١٧ | كلية التربية | لديها برنامج معتمد |



| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| - | ٢٠٢١/٢٠٢٠ خلال الفصل الدراسي الثاني | - | كلية السياحة والفنادق | تناهل للاعتماد |
| لم يتم البدء في الإجراءات | إعادة التقدم ٢٠٢١/٢٠٢٠ | الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧ | كلية التجارة | تناهل لاعتماد برنامج |
| - | - | - | كلية الحقوق | تنشى نظاما داخليا للجودة |
| - | - | - | كلية الصيدلة | |
| - | - | - | كلية التربية للطفولة المبكرة | |
| - | - | - | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | |

القرار: الموافقة

٢-٦

بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات والمعاهد والمعتمدة في اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات ضمان الجودة لشهر مايو ٢٠٢٢ م.

القرار: لم يتم استعراض أي ممارسات متميزة لهذا الشهر.

٣-٦

بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة مايو ٢٠٢٢ م.

| المحاضر | | المجلس التنفيذي | المجلس الإدارة | الكلية/المعهد | موقف الكلية من نظام الجودة |
|---------|---|-----------------|----------------|---------------------------------|----------------------------|
| - | - | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية الطب البيطري | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | معهد الهندسة الوراثية | لديها برنامج/برامج معتمدة |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية التربية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية التربية الرياضية | تناهل للاعتماد |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية السياحة والفنادق | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية التجارة | تناهل لاعتماد برنامج |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية الحقوق | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | كلية الصيدلة | تنشى نظاما داخليا للجودة |
| - | - | - | - | كلية التربية للطفولة المبكرة | |
| - | - | - | - | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | |

القرار: الموافقة

٤-٦

بشأن مهام شهر يونيو ٢٠٢٢ م لوحدة ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م.

| | | |
|-----|---|------|
| ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. | يوني |
| ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. | |
| ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. | |
| ٪٣٠ | تقرير وحدة/ لجنة إدارة الأزمات والكوارث عن انشطتها. | |
| ٪٣٠ | إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي). | |

القرار: الموافقة

٥-٦

بشأن انتهاء زيارة تجديد اعتماد كلية الطب البيطري من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والتي تمت يوم ١٥ مايو ٢٠٢٢ م (الزيارة الميدانية) ويومي ٢٣، ٢٢ مايو ٢٠٢٢ م (الزيارة الافتراضية).

القرار: الموافقة

٦-٦

بشأن ورشة عمل واستعراض منصة جودة الإلكترونية (المنظومة الرقمية المتكاملة لإدارة جودة التعليم والتعلم ودعم المؤسسات التعليمية للحصول على الاعتماد)

القرار: الموافقة

٧-٦

بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مايو ٢٠٢٢ م:

| المعهد/ الدراسات والبحوث البيئية | | | |
|----------------------------------|---------|--------|---|
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| لم يتم الحضور | - | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| لم يتم تسليم المحاضر | - | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | ٪١٠ | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| لم يتم تسليم التقرير | - | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |



| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
|--|---------|--------|---|
| لم يتم تسليم التقرير | - | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| لا يصرف للمعهد | ٪١٠ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/ الطب البيطري | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| لم يتم استخدام المضبطة | - | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| | ٪٣٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| | ٪٣٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| يصرف لكلية نسبة ١٠٠٪ | ٪٩٠ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| المعهد/ الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | ٪١٠ | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| التقرير لا يغطي أنشطة الوحدة | ٪١٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| يحتاج الى توضيح قائمة انجاز ونسب الانجاز | ٪١٥ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| يصرف للمعهد نسبة ٥٠٪ | ٪٦٥ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/التربية الرياضية | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | ٪٥ | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| | ٪٣٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| | ٪٣٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| يصرف لكلية نسبة ١٠٠٪ | ٪٩٥ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/التربية | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| لم يتم استخدام المضبطة | ٪- | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| يحتاج الى إعادة صياغة و توضيح قائمة انجاز ونسب الانجاز | ٪٢٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| | ٪٣٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| يصرف لكلية نسبة ٧٥٪ | ٪٨٠ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/السياحة والفنادق | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| لم يتم الحضور | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| تحتاج الى اعتماد | ٪١٠ | ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | ٪١٠ | ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| يحتاج الى توضيح قائمة تنفيذية بالتاريخ ونسب إنجاز | ٪٢٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| يحتاج الى توضيح قائمة تنفيذية بالتاريخ ونسب إنجاز | ٪٢٠ | ٪٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| لا يصرف للكلية | ٪ | ٪١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/التجارة | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | ٪١٥ | ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |



| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
|--|---------|--------|---|
| | %١٥ | %١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | %١٠ | %١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| يحتاج الى توضيح قائمة تنفيذية بالتاريخ ونسب إنجاز | %٢٠ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| يحتاج الى توضيح قائمة تنفيذية بالتاريخ ونسب إنجاز | %٢٠ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| لا بصرف للكلية | %٨٠ | %١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/الحقوق | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | %١٥ | %١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | %١٥ | %١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | %١٠ | %١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| | %٣٠ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| | %٣٠ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| بصرف لكلية نسبة ١٠٠ % | %١٠٠ | %١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/الصيدلة | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | %١٥ | %١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| | %١٥ | %١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| | %١٠ | %١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| يحتاج الى توضيح قائمة تنفيذية بالتاريخ ونسب إنجاز ويتضمنة أنشطة الأيزو الإداري | %١٥ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| التقرير المرسل هو تقرير موارد أمن وسلامة ولا يغطي أنشطة أيزو المعامل | %١٠ | %٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| بصرف لكلية نسبة ٥٠ % | %٦٥ | %١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/ التربية للطفولة المبكرة | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | %١٥ | %١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| لم يتم تسليم المحاضر | - | %١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| لم يتم استخدام المضبطة | - | %١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| لم يتم تسليم التقرير | - | %٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يتم تسليم التقرير | - | %٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| لا بصرف للكلية | %١٥ | %١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |
| الكلية/الحاسبات والذكاء الاصطناعي | | | |
| الملاحظات | التقييم | النسبة | البند |
| | - | %١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة. |
| لم يتم تسليم المحاضر | - | %١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |
| لم يتم استخدام المضبطة | - | %١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني. |
| لم يتم تسليم الخطة | - | %٣٠ | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يتم تسليم التقرير | - | %٣٠ | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة. |
| لا بصرف للكلية | %- | %١٠٠ | إجمالي نسبة التقييم |

القرار: الموافقة.

٨-٦ بشأن تنفيذ زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال الفترة من ١١ يونيو الى ١٥ يونيو ٢٠٢٢ لرصد ممارسات الاستعداد لامتحانات الفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٢م، وضبط جودة الأداء بالكنتروليات للفصل الدراسي الثاني، ومتابعة تطبيق المواصفة الدولية ISO 9001:2015 وفقا للجدول التالي:-



نموذج رقم: SQ0000000F100704

الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد | موعد الزيارة |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| معتمدة | معهد الدراسات والبحوث البيئية | السبت ٢٠٢٢/١/١١ |
| | كلية الطب البيطري | الأحد ٢٠٢٢/١/١٨ |
| | معهد الهندسة الوراثية | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| لديها برنامج/برامج معتمدة | كلية التربية الرياضية | الأحد ٢٠٢٢/١/١٨ |
| | كلية التربية | الأحد ٢٠٢٢/١/١٨ |
| تتأهل للاعتماد | كلية السياحة والفنادق | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| | كلية التجارة | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| تتأهل لاعتماد برنامج | كلية الحقوق | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| | كلية الصيدلة | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| | كلية التربية للطفولة المبكرة | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |
| | كلية الحاسبات والشبكات والاصطناعي | الأربعاء ٢٠٢٢/١/١٧ |

القرار: الموافقة

بشأن الأجنحة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر يوليو ٢٠٢٢م.

٩-٦

| م | الأجنحة | الموعد الرئيسي | التاريخ المقترح |
|---|-------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| ١ | اللجنة التنفيذية للأيزو | الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٧/٠٣ | ٢٠٢٢/٠٧/٠٣ |
| ٢ | المجلس التنفيذي | الاثنين الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٧/٠٤ | ٢٠٢٢/٠٧/٠٤ |
| ٣ | مجلس إدارة المركز | الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٢/٠٧/١٩ | - |

القرار: الموافقة

سابعاً: التخطيط الاستراتيجي

بشأن عرض الموقف الحالي من تحديث الخطط الاستراتيجية للكلية والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط.

١-٧

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد | الموقف الحالي | الموعد المقترح للتحديث |
|----------------------------|-----------------------------------|---|------------------------|
| معتمدة | معهد الدراسات والبحوث البيئية | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| | كلية الطب البيطري | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| | معهد الهندسة الوراثية | تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار التعديلات | ٢٠٢٥ |
| لديها برنامج/برامج معتمدة | كلية التربية الرياضية | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| | كلية التربية | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| تتأهل لاعتماد برنامج | كلية السياحة والفنادق | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٤ |
| | كلية التجارة | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| تنشئ نظاما داخليا للجودة | كلية الحقوق | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٤ |
| | كلية الصيدلة | تم اعتماد الخطة | ٢٠٢٥ |
| | كلية التربية للطفولة المبكرة | تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد | ٢٠٢٥ |
| | كلية الحاسبات والشبكات والاصطناعي | تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد | ٢٠٢٥ |

القرار: الموافقة

ثامناً: أيزو المعامل

بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017-

١-٨

| م | المعمل | تاريخ الاعتماد | تاريخ انتهاء الشهادة | تاريخ زيارة المتابعة "الأولى" | تاريخ زيارة المتابعة "الثانية" | تاريخ زيارة تجديد الشهادة | المتابعة الثالثة | موعد التقدم لتجديد الشهادة |
|---|--------|----------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | |



نموذج رقم: SQ0000000F100704

الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



| | | | | | | | | |
|---|----------|---------------|----------------|-------------------|-------------|----------------|---|---|
| يناير ٢٠٢٥ | سبتمبر ٢ | ٣١ أغسطس ٢٠٢١ | ٢٧ يوليو ٢٠١٩ | ٣٠ مايو ٢٠١٨ | أغسطس ٢٠٢١ | ٢١ أغسطس ٢٠١٧ | ١ | معمل الجيولوجيا البيئية |
| أبريل ٢٠٢١ رفض التقدم لعدم صلاحية PT | | - | ٢٤ ديسمبر ٢٠١٩ | ٢٨-٢٧ أكتوبر ٢٠١٨ | يناير ٢٠٢٢ | ٣١ يناير ٢٠١٨ | ٢ | معمل تشخيص مرض السعار |
| مارس ٢٠٢١ لم يتم التقدم | | - | ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ | ٢٢ سبتمبر ٢٠١٨ | ديسمبر ٢٠٢١ | ١٢ ديسمبر ٢٠١٧ | ٣ | معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخصامتها |
| مارس ٢٠٢١ لم يتم التقدم | | ٤ يناير ٢٠٢٢ | ٦ يناير ٢٠٢٠ | ٢٢ سبتمبر ٢٠١٨ | ديسمبر ٢٠٢١ | ١٢ ديسمبر ٢٠١٧ | ٤ | معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء |
| يوليو ٢٠٢١ لم يتم التقدم | | - | ٢٤ أكتوبر ٢٠٢٠ | ٣-٢ مارس ٢٠١٩ | أبريل ٢٠٢٢ | ٢٣ أبريل ٢٠١٨ | ٥ | المعمل المركزي للتشخيص الكيمياء وأبحاث الدم |
| مارس ٢٠٢٢ | | - | ٣١ أغسطس ٢٠٢١ | ١٧ ديسمبر ٢٠١٩ | ديسمبر ٢٠٢٢ | ١٩ ديسمبر ٢٠١٨ | ٦ | معمل المشخصات والعلاجات الجزيئية وأبحاث الجينوم |
| مارس ٢٠٢٤ | | - | - | ٢٩ مايو ٢٠٢٢ | يوليو ٢٠٢٥ | ٩ يوليو ٢٠٢١ | ٧ | معمل الرقابة الصحية على الأغذية |

القرار: الموافقة، مع متابعة زيارات المتابعة والتقديم لتحديد الاعتماد.

٢-٨ بشأن متابعة مشروعات تطوير المعامل الممولة من وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي (الدورة الثانية عشرة ٢٠٢٠):

| م | المشروع | تاريخ | العام الأول من التعاقد ٢٠٢٠/١١/١٥ حتى ٢٠٢١/١١/١٥ | | | | | |
|---|--|------------|--|------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | الربع الأول ٢٠٢١/٢/١٥ | الربع الثاني ٢٠٢١/٥/١٥ | الربع الثالث ٢٠٢١/٨/١٥ | الربع الرابع ٢٠٢١/١١/١٥ | الربع الخامس ٢٠٢٢/٢/١٥ | الربع السادس ٢٠٢٢/٥/١٥ |
| ١ | معمل زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية | ٢٠٢٠/١١/١٥ | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير |
| ٢ | معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة | ٢٠٢٠/١١/١٥ | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير | تم تسليم التقرير |

القرار: الموافقة.

٣-٨ بشأن التأكيد على معمل الرقابة الصحية على الأغذية بكلية الطب البيطري بعمل الإجراءات التصحيحية لنقاط عدم المطابقة وعددها (١٠ نقاط) وسرعة إرسالها للمجلس الوطني للاعتماد (EGAC). بشأن التأكيد على معمل الرقابة الصحية على الأغذية بكلية الطب البيطري بعمل الإجراءات التصحيحية لنقاط عدم المطابقة وعددها (١٠ نقاط) وسرعة إرسالها للمجلس الوطني للاعتماد (EGAC).

القرار: الموافقة.

تاسعا: ميكنة الجامعة

١-٩ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٢/٠٦/٠٦ في تمام الساعة السادسة مساء والخاصة بمجالس شهر مايو ٢٠٢٢ م:

| اسم المجلس | الكلية/المعهد | الموقف من نظام الجودة |
|---|-------------------------------|---------------------------|
| لجنة الدراسات العليا العلاقات الثقافية | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة |
| لا يوجد | كلية الطب البيطري | |
| مجلس المعهد لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس قسم المشخصات الجزيئية مجلس قسم البيولوجيا الجزيئية مجلس قسم البيوتكنولوجيا الصناعية المجلس الإداري لوحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالمعهد مجلس قسم البيوتكنولوجيا الحيوان مجلس قسم البيوتكنولوجيا البيئية المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالمعهد مجلس قسم المعلوماتية الحيوية | معهد الهندسة الوراثية | |
| مجلس قسم نظريات وتطبيقات ألعاب القوى | كلية التربية الرياضية | لديها برنامج/برامج معتمدة |
| لا يوجد | كلية التربية | |





| | | |
|--|---------------------------------|--------------------------|
| مجلس كلية السياحة والفنادق والطلاب لجنة شئون التعليم والطلاب - مايو ٢٠٢٢ | كلية السياحة والفنادق | تتأهل للاعتماد المؤسسي |
| مجلس كلية التجارة مجلس كلية التجارة مجلس قسم إدارة الأعمال مجلس قسم المحاسبة والمراجعة مجلس قسم الاقتصاد والمالية العامة مجلس قسم الرياضة والتأمين والإحصاء | كلية التجارة | تتأهل لاعتماد برنامج |
| مجلس إدارة الوحدة المجلس التنفيذي للوحدة مجلس إدارة برنامج اللغة الانجليزية مجلس الكلية | كلية الحقوق | تنشئ نظاما داخليا للجودة |
| مجلس الكلية | كلية الصيدلة | |
| لا يوجد | كلية التربية للطفولة المبكرة | |
| لا يوجد | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | |

القرار: الموافقة.

حاشياً: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-١٠ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر مايو ٢٠٢٢.

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن الاستعداد لعقد امتحانات نهاية العام، مع التأكيد على اتخاذ كافة الإجراءات الاحترازية، وتأمين اللجان، ومتابعة إجراءات السلامة والصحة المهنية.

القرار: الموافقة.

٣-١٠ بشأن خطة مراجعة تعليمات عمل الإدارات العامة / الإدارات / القسم بالجامعة خلال شهر يونيو ٢٠٢٢م طبقاً لإجراء إجراء مراقبة الوثائق والبيانات Document and Data Control Procedure كود رقم: SQ000000DP020000 :

| الرقم | التاريخ | الرمز | الوصف | الرقم |
|-------|------------|------------------|---|-------|
| ٣ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000M00I100100 | تعليمات الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة | ١ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000MC0I100100 | تعليمات إدارة خدمة المواطنين لمكتب رئيس الجامعة | ٢ |
| ٣ | ٢٠١٩/٠٢/١٨ | S00000MT0I100100 | تعليمات إدارة المتابعة لمكتب رئيس الجامعة | ٣ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000MS0I100100 | تعليمات إدارة السكرتارية بالإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة | ٤ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000MN0I100100 | تعليمات إدارة المكتب الفني بالإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة | ٥ |
| ٣ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S000000U0I100100 | تعليمات إدارة الشئون القانونية | ٦ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000OL0I100100 | تعليمات إدارة الترتيب وموازنة الوظائف | ٧ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000OH0I100200 | تعليمات الدراسة التنظيمية | ٨ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S00000OH0I100100 | تعليمات إدارة التنظيم وطرق العمل | ٩ |
| ٣ | ٢٠١٧/١٢/٠٤ | SR00000E0I100100 | تعليمات إدارة أمانة المجالس | ١٠ |
| ٤ | ٢٠١٩/٠١/٠٩ | S00000IF0I100100 | تعليمات إدارة الإحصاء والمعلومات المركزية | ١١ |
| ٢ | ٢٠١٧/١١/٠١ | S00000ID0I100100 | تعليمات إدارة دعم اتخاذ القرار | ١٢ |
| ٢ | ٢٠١٧/١١/٠١ | S00000IR0I100100 | تعليمات إدارة الحاسبات | ١٣ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S000000G0I100100 | تعليمات إدارة العلاقات العامة والإعلام | ١٤ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٠ | S000000Z0I100100 | تعليمات إدارة أمن الأفراد والمنشآت | ١٥ |
| ٢ | ٢٠١٧/٠٩/١٧ | S000000X0I100100 | تعليمات إدارة التخطيط ومتابعة الخطة | ١٦ |

القرار: الموافقة.

الحادي عشر: التميز الحكومي





بشأن تقرير نسب الإنجاز لملف التميز الحكومي لكليات جامعة مدينة السادات المرفوع على منصة وزارة التخطيط والتنمية الاقتصادية

| نسب الإنجاز | الكلية | م |
|-------------|--|----|
| %0 | كلية التجارة - جامعة مدينة السادات | .١ |
| %44 | كلية التربية - جامعة مدينة السادات | .٢ |
| %0 | كلية التربية الرياضية - جامعة مدينة السادات | .٣ |
| %100 | كلية التربية للطفولة المبكرة - جامعة مدينة السادات | .٤ |
| %68 | كلية الحقوق - جامعة مدينة السادات | .٥ |
| %50 | كلية السياحة - جامعة مدينة السادات | .٦ |
| %100 | كلية الصيدلة - جامعة مدينة السادات | .٧ |
| %12 | كلية الطب البيطري - جامعة مدينة السادات | .٨ |

لقرار: الموافقة

بشأن الانتهاء من تسليم ملف جائزة مصر للتميز الحكومي - جوائز فرق العمل و الجوائز الفردية

- ١-الانتهاء من تسليم ملف المركز الجامعي للتطوير المهني (فئة أفضل فريق عمل)
- ٢-الانتهاء من تسليم ملف أ.ماهر شحاتة (فئة مدير عام)
- ٣-الانتهاء من تسليم ملف أ.طارق معاذ (فئة مدير عام)
- ٤-الانتهاء من تسليم ملف أ.السيد البدوي (فئة مدير إدارة)
- ٥-الانتهاء من تسليم ملف أ.محمد شرف الدين (فئة أفضل موظف)
- ٦-الانتهاء من تسليم ملف أ.حسانين عبدالفتاح (فئة أفضل موظف)

لقرار: الموافقة

بشأن الخطاب الوارد من أ.د/ عميد كلية الحقوق لطلب الدعم الفني لفريق التميز الحكومي بكلية الحقوق.

لقرار: الموافقة وتكليف د/ عبد العزيز سالم بعمل ورشة عمل لفريق التميز الحكومي.

بشأن تقرير عن ورش العمل الخاصة بمعايير التميز المؤسسي لجائزة تكافؤ الفرص وتمكين المرأة

| التوصيات | الإنجاز | الأنشطة والمهام | موعد عقد الورشة | هدف ورشة العمل |
|--|---|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - التوصية بتشكيل فريق عمل لاستكمال المعايير (منسق + أعضاء) - التقدم للجائزة قبل موعد ٢٣ يونيو | <ul style="list-style-type: none"> تم الحضور والتدريب على معايير التميز المؤسسي لجائزة تكافؤ الفرص وتمكين المرأة | <ul style="list-style-type: none"> • شرح معايير الجائزة التي تمثلت في ثلاث محاور و تسعة معايير • التدريب أيضا إلقاء الضوء على أهمية وأهداف الجائزة للمؤسسات | <ul style="list-style-type: none"> الاثنين ٢٣ مايو ٢٠٢٢ - بفندق سونستا - مدينة نصر | <ul style="list-style-type: none"> • شرح المعايير الخاصة تكافؤ الفرص وتمكين المرأة |

لقرار: الموافقة

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ علي حسن حسين