



## محضر اجتماع

|   |                |                     |              |                |
|---|----------------|---------------------|--------------|----------------|
| اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر |                |                     |              | اسم الاجتماع   |
| SQMI 1920 10  | كود الاجتماع   | العاشر              |              | رقم الاجتماع   |
| الساعة: ١٢:٠٠ ظهرا  | نهاية الاجتماع | الساعة: ١١:٠٠ صباحا | بدء الاجتماع | تاريخ الاجتماع |
| مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر                         |                |                     |              | مكان الاجتماع  |

### الحضور:

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

#### السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

|                          |  |
|--------------------------|--|
| د. علي حسن حسين          | نائب مدير المركز.                                |
| د. نرمين برعي أحمد       | مدير وحدة القياس وتقويم الأداء والتطوير المستمر. |
| د. وليد محمد بسيوني      | مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة                  |
| م. ديفيد كمال توفيق بخيت | مدير وحدة المسؤولية المجتمعية.                   |
| د. عبد السلام بهجت       | منسق الأيزو بالمركز.                             |

#### السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| أ.د. أماني محمد عبد العال   | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية. |
| د. محمد محمود رسلان         | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية.                  |
| د. بكر عبد السيد أبو طالب   | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الحقوق.                                    |
| د. إيمان فؤاد البرقي        | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة.  |
| أ. عبد العزيز عبد الله سالم | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري.                                |
| أ. محمود عبد الحميد محمد    | نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري.                           |

#### السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز

|                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| أ. عبير سعيد أحمد عمر    | مدير إدارة الحسابات الخاصة. |
| أ. إبراهيم محمد العيسوي  | محاسب المركز.               |
| أ. صفاء سعيد الديب       | مسنول الهيئة الموازية.      |
| أ. نروين عبد العال بريقع | منسق الجلسة.                |
| وقد اعتذر كل من:-        |                             |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| د. أيسم محمود فايد           | مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة ومدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية. |
| د. حازم محمد حجازي           | مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة.  |
| د. أحمد حمدي عبد الخالق شرشر | مدير وحدة الدراسات والبحوث بالمركز.  |
| د. خالد محمد أحمد شوغي       | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري.   |
| د. أحمد أمين الشافعي         | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية.  |
| د. نادر الأفقي زكري سعد      | مدير وحدة ضمان الجودة بكلية السياحة والفنادق.  |
| د. مصطفى السيد النجار        | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة.  |
| د. إنجي عبد المعبود الشافعي  | مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي.                               |
| أ. ياسر عبد الصادق           | مسنول المشتريات بالمركز.   |

افتتحت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم قدمت التهنئة للدكتور ديفيد كمال توفيق بخيت لتعيينه مديرا لوحدة المسؤولية المجتمعية بالمركز، وتقديم الشكر للدكتورة منار أبو النصر التباع لما قدمته من جهد متميز خلال عملها بالمركز، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:-

### الموضوع

#### أولاً: المصادقات:

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).

#### القرار: المصادقة.

#### ثانياً: موضوعات الإحاطة:

١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٠/٠٥/٣١ وهي، الموافقة على:

- اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر أبريل للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.
- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر أبريل للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.



➤ ضم مدير إدارة تقييم الأداء والجودة بالإدارة العامة لمكتب أ.د/ رئيس الجامعة إلى تشكيل اللجنة التنفيذية لأيزو بداية من شهر يونيو ٢٠٢٠ م.

**القرار:** أحيط المجلس علماً.

**ثالثاً: المتابعات:**

**١-٣** بشأن تنفيذ بنود المراجعة الإلكترونية علي كليات ومعاهد الجامعة لتشمل أعمال المنصة والتدريس والامتحانات الإلكترونية وخدمات الشبكات الواحد.

**القرار:** إيجاد آلية للمراجعة الإلكترونية.

**٢-٣** بشأن ضرورة قيام السادة عمداء الكليات والمعاهد بوضع آلية لتحفيز أعضاء هيئة التدريس للعمل بمنظومة الجودة حيث تبين عزوفهم عن المشاركة مقارنة بالدخل الشهري بالجودة.

**القرار:** سيتم تخصيص مكافأة الممارسات المتميزة لمن يضع آلية تحفيز ويقوم بتنفيذها.

**رابعاً: الشئون المالية والإدارية:**

**١-٤** بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مايو ٢٠٢٠ م.

**القرار:** الموافقة.

**٢-٤** بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر مايو ٢٠٢٠ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة ٣٠٪، تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة ٣٠٪) :-

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد                   | نسبة الإنجاز (%) | نسبة المكافأة (%) | مهام لم يتم استيفاؤها |
|----------------------------|---------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| معتمدة                     | معهد الدراسات والبحوث البيئية   | ٪١٠٠             | ٪١٠٠              |                       |
|                            | كلية الطب البيطري               | ٪٩٠              | ٪١٠٠              |                       |
|                            | معهد الهندسة الوراثية           | ٪٧٠              | ٪٧٥               |                       |
| لديها برنامج/برامج معتمدة  | كلية التربية                    | ٪٨٥              | ٪٧٥               |                       |
|                            | كلية التربية الرياضية           | ٪٦٥              | ٪٥٠               |                       |
| تتاهل للاعتماد             | كلية السياحة والفنادق           | ٪٧٠              | ٪٧٥               |                       |
|                            | كلية التجارة                    | ٪٩٠              | ٪١٠٠              |                       |
| تتاهل لاعتماد برنامج       | كلية الحقوق                     | ٪٧٥              | ٪٧٥               |                       |
|                            | كلية الصيدلة                    | ٪٠               | -                 |                       |
|                            | كلية التربية للطفولة المبكرة    | ٪٩٠              | ٪١٠٠              |                       |
|                            | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | ٪١٠٠             | ٪١٠٠              |                       |
|                            | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | ٪١٠٠             | ٪١٠٠              |                       |
| تنشئ نظاما داخليا للجودة   |                                 |                  |                   | تقييم المهام بند ٥-٥  |

**القرار:** الموافقة.

**خامساً: الشئون الفنية والتقنية:**

**١-٥** بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: -

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد                   | تاريخ الاعتماد         | تاريخ زيارة المحاكاة (المقترح) | تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد (المقترح) | الموعد الفعلي للزيارة |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------------------|--|-----------------------|
| معتمدة                     | معهد الدراسات والبحوث البيئية   | ٢٤ أغسطس ٢٠١٥          | ديسمبر ٢٠١٩                    | خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١/٢٠٢٠             |                       |
|                            | كلية الطب البيطري               | ٢٣ مايو ٢٠١٦           | مايو ٢٠٢٠                      | من مايو ٢٠٢٠ - نوفمبر ٢٠٢٠                     |                       |
|                            | معهد الهندسة الوراثية           | ١٩ يوليو ٢٠١٧          | يوليو ٢٠٢١                     | من يوليو ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١                    |                       |
| لديها برنامج معتمد         | كلية التربية                    | ١٩ يوليو ٢٠١٧          | يوليو ٢٠٢١                     | من يوليو ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢١                      |                       |
|                            | كلية التربية الرياضية           | تقدمت للاعتماد         | -                              | خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١/٢٠٢٠             |                       |
| تتاهل للاعتماد             | كلية السياحة والفنادق           | -                      | -                              | خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢١/٢٠٢٠            |                       |
|                            | كلية التجارة                    | الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧ | أغسطس ٢٠١٩                     | إعادة التقدم ٢٠٢١/٢٠٢٠                         |                       |
| تنشئ نظاما داخليا للجودة   | كلية الحقوق                     | -                      | -                              | -  |                       |
|                            | كلية الصيدلة                    | -                      | -                              | -  |                       |
|                            | كلية التربية للطفولة المبكرة    | -                      | -                              | -  |                       |
|                            | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي | -                      | -                              | -  |                       |

**القرار:** الموافقة.

**٢-٥** بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات والمعاهد والمعتمدة في اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات الجودة لشهر مايو ٢٠٢٠ م.

**القرار:** لم يتم استعراض أي ممارسات متميزة لهذا الشهر.



٣-٥ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر مايو ٢٠٢٠ م.

| المحاضر         |              | الكلية/المعهد                   | موقف الكلية من نظام الجودة |
|-----------------|--------------|---------------------------------|----------------------------|
| المجلس التنفيذي | مجلس الإدارة |                                 |                            |
| ✓               | ✓            | معهد الدراسات والبحوث البيئية   | معمتمة                     |
| ✓               | ✓            | كلية الطب البيطري               |                            |
| ✓               | ✓            | معهد الهندسة الوراثية           |                            |
| ✓               | ✓            | كلية التربية                    | لديها برنامج/برامج معمتمة  |
| ✓               | ✓            | كلية التربية الرياضية           | تتأهل للاعتماد             |
| ✓               | ✓            | كلية السياحة والفنادق           | تتأهل للاعتماد برنامج      |
| ✓               | ✓            | كلية التجارة                    | تنشى نظاما داخليا للجودة   |
| ✓               | ✓            | كلية الحقوق                     |                            |
| -               | -            | كلية الصيدلة                    |                            |
| ✓               | ✓            | كلية التربية للطفولة المبكرة    |                            |
| -               | -            | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي |                            |

القرار: الموافقة.

٤-٥ بشأن مهام شهر يونيو ٢٠٢٠ م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م.

|     |   |            |
|-----|---|------------|
| ٪١٥ | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                       | يونيو ٢٠٢٠ |
| ٪١٥ | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف. |            |
| ٪١٠ | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                           |            |
| ٪٣٠ | تقرير وحدة/ لجنة إدارة الأزمات والكوارث عن أنشطتها.           |            |
| ٪٣٠ | إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الإستراتيجية (نصف سنوي).     |            |

القرار: الموافقة.

٥-٥ بشأن تقرير تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مايو ٢٠٢٠ م:

| معهد الدراسات والبحوث البيئية                     |         |        |   |
|---|---------|--------|---|
| الملاحظات   | التقييم | النسبة | البند   |
| -   | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -   | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| -   | ٪١٠     | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| -   | ٪٣٠     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معمتمة. |
| -   | ٪٣٠     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معمتمة.             |
| يصرف للمعهد نسبة ٪١٠٠                             | ٪١٠٠    | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |
| كلية الطب البيطري                                 |         |        |   |
| -   | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -   | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها                                  | ٪٠      | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| -   | ٪٣٠     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معمتمة. |
| -   | ٪٣٠     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معمتمة.             |
| يصرف للكلية نسبة ٪١٠٠                             | ٪٩٠     | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |
| معهد بحوث الهندسة الوراثية                        |         |        |   |
| لم يتم الحضور                                     | ٪٠      | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -   | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها                                  | ٪٠      | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| -   | ٪٣٠     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معمتمة. |
| لا يتضمن التقرير معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء | ٪٢٥     | ٪٣٠    | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معمتمة.             |
| يصرف للمعهد نسبة ٪٧٥ من إجمالي المستحق            | ٪٧٠     | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |



| كلية التربية   |            |             |   |
|--|------------|-------------|---|
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| -  | ٪١٠        | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| التقرير مركّز علي ما يخص الأيزو وغير واضح ما يخص وحدة الجودة         | ٪٢٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يستدل علي من هو مسئول الأيزو الإداري بالكلية                      | ٪٢٥        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             |
| <b>يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق</b>                        | <b>٪٨٥</b> | <b>٪١٠٠</b> | <b>إجمالي نسبة التقييم</b>                                      |
| كلية التربية الرياضية  |            |             |   |
| لم يتم الحضور  | ٪٠         | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | ٪٠         | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| -  | ٪٣٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يستدل علي ما تم إنجازه من نقاط التحسين                            | ٪٢٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             |
| <b>يصرف للكلية نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق</b>                        | <b>٪٦٥</b> | <b>٪١٠٠</b> | <b>إجمالي نسبة التقييم</b>                                      |
| كلية السياحة والفنادق  |            |             |   |
| لم يتم الحضور  | ٪٠         | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| -  | ٪١٠        | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| التقرير لم يوضح ما تم إنجازه بوحدة الجودة خلال المدة الزمنية للتقرير | ٪٢٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يستدل علي من هو مسئول الأيزو الإداري بالكلية                      | ٪٢٥        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             |
| <b>يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق</b>                        | <b>٪٧٠</b> | <b>٪١٠٠</b> | <b>إجمالي نسبة التقييم</b>                                      |
| كلية التجارة   |            |             |   |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | ٪٠         | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| -  | ٪٣٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| -  | ٪٣٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             |
| <b>يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪</b>   | <b>٪٩٠</b> | <b>٪١٠٠</b> | <b>إجمالي نسبة التقييم</b>                                      |
| كلية الحقوق  |            |             |   |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| -  | ٪١٥        | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | ٪٠         | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| التقرير يحتاج إلي وجود خطة تحسين للنقاط التي لم تتم                  | ٪٢٥        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |
| لم يستدل علي ما تم إنجازه من نقاط التحسين                            | ٪٢٠        | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             |
| <b>صرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق</b>                         | <b>٪٧٥</b> | <b>٪١٠٠</b> | <b>إجمالي نسبة التقييم</b>                                      |
| كلية الصيدلة   |            |             |   |
| لم يتم الحضور  | ٪٠         | ٪١٥         | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         |
| لم يتم تسليم المحاضر   | ٪٠         | ٪١٥         | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | ٪٠         | ٪١٠         | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             |
| لم يتم تسليم التقرير   | ٪٠         | ٪٣٠         | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. |



جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



|   |      |      |   |
|---|------|------|---|
| تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             | ٣٠٪  | ٠٪   | لم يتم تسليم التقرير  |
| إجمالي نسبة التقييم   | ١٠٠٪ | ٠٪   | لا يتم الصرف للكلية   |
| <b>كلية التربية للطفولة المبكرة</b>                             |      |      |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         | ١٥٪  | ١٥٪  | -   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٥٪  | ١٥٪  | -   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             | ١٠٪  | ٠٪   | لم يتم استخدامها  |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. | ٣٠٪  | ٣٠٪  | -   |
| تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             | ٣٠٪  | ٣٠٪  | -   |
| إجمالي نسبة التقييم   | ١٠٠٪ | ٩٠٪  | يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪   |
| <b>كلية الحاسبات والنكء الاصطناعي</b>                           |      |      |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.                         | ١٥٪  | ١٥٪  | تم استثناء الوحدة من تسليم المهام الشهرية بقرار مجلس إدارة المركز بجلسته التاسعة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ حتى بداية العام الدراسي الجديد |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٥٪  | ١٥٪  |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.                             | ١٠٪  | ١٠٪  |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة. | ٣٠٪  | ٣٠٪  |   |
| تقرير عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.             | ٣٠٪  | ٣٠٪  |   |
| إجمالي نسبة التقييم   | ١٠٠٪ | ١٠٠٪ | يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪   |

**القرار: الموافقة.**

٦-٥ بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر يوليو ٢٠٢٠م لضبط جودة الأداء بالكنتروليات للفصل الدراسي الثاني، ومراجعة ملفات اشتراك كليات ومعاهد الجامعة في جائزة مصر للتميز الحكومي، ومتابعة تطبيق المواصفة الدولية ISO 9001:2015 :-

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد                  | موعد الزيارة المقترح |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| معتمدة                     | معهد الدراسات والبحوث البنينية | الأربعاء ٢٠٢٠/٧/١    |
|                            | كلية الطب البيطري              | الأحد ٢٠٢٠/٧/٥       |
| لديها برنامج/برامج معتمدة  | معهد الهندسة الوراثية          | الأربعاء ٢٠٢٠/٧/١    |
|                            | كلية التربية                   | الثلاثاء ٢٠٢٠/٧/٧    |
| تتأهل للاعتماد             | كلية التربية الرياضية          | الثلاثاء ٢٠٢٠/٧/٧    |
|                            | كلية السياحة والفنادق          | الأحد ٢٠٢٠/٧/٥       |
| تتأهل لاعتماد برنامج       | كلية التجارة                   | الثلاثاء ٢٠٢٠/٧/٧    |
| تنشئ نظاما داخليا للجودة   | كلية الحقوق                    | الإثنين ٢٠٢٠/٧/٦     |
|                            | كلية الصيدلة                   | الإثنين ٢٠٢٠/٧/٦     |
|                            | كلية التربية للطفولة المبكرة   | الأحد ٢٠٢٠/٧/٥       |
|                            | كلية الحاسبات والنكء الاصطناعي | -                    |

**القرار: الموافقة.**

٧-٥ بشأن موافاة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالاحتياجات التدريبية للكليات/المعاهد في نظم ضمان الجودة والمستهدفين مقسمين إلى مجموعات صغيرة لا تزيد عن ١٥ متدربا.  
القرار: الموافقة على أن يتم موافاة المركز بالاحتياجات التدريبية المطلوبة.

٨-٥ بشأن الأجندة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر شهر يوليو ٢٠٢٠م.

| م | الاجتماع                | الموعد الرسمي                      | الموعد المقترح     |
|---|-------------------------|------------------------------------|--------------------|
| ١ | اللجنة التنفيذية للأيزو | الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٠/٧/٥      | الأحد ٢٠٢٠/٧/٥     |
| ٢ | المجلس التنفيذي         | الإثنين الثاني من الشهر ٢٠٢٠/٧/١٣  | الإثنين ٢٠٢٠/٧/١٣  |
| ٣ | مجلس إدارة المركز       | الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٠/٧/٢١ | الثلاثاء ٢٠٢٠/٧/٢١ |

**القرار: الموافقة.**

سادساً: التخطيط الاستراتيجي: -

١-٦ بشأن تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط على أن يراعي توافقها مع رؤية مصر ٢٠٣٠ وفقاً للجدول الزمني التالي:

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد | تاريخ انتهاء الخطة | الموعد المقترح لاعتماد الخطة الجديدة |
|----------------------------|---------------|--------------------|--------------------------------------|
|                            |               |                    |                                      |





جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



|  |                                |                           |
|--|--------------------------------|---------------------------|
| مجلس قسم علم النفس<br>مجلس قسم المناهج<br>مجلس قسم أصول التربية<br>لجنة شئون التعليم والطلاب<br>لجنة الدراسات العليا<br>لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة<br>مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر<br>مجلس كلية التربية | كلية التربية                   | لديها برنامج/برامج معتمدة |
| لا يوجد  | كلية التربية الرياضية          | تتأهل للاعتماد المؤسسي    |
| المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة<br>مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة<br>مجلس الكلية  | كلية السياحة والفنادق          |                           |
| لا يوجد  | كلية التجارة                   | تتأهل لاعتماد برنامج      |
| لا يوجد  | كلية الحقوق                    | تنشئ نظاما داخليا للجودة  |
| لا يوجد  | كلية الصيدلة                   |                           |
| لا يوجد  | كلية التربية للطفولة المبكرة   |                           |
| لا يوجد  | كلية الحاسبات والنكء الاصطناعي |                           |

**القرار: الموافقة.**

تاسعاً: شئون الأيزو ٩٠٠١:

١-٩ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر مايو ٢٠٢٠م.

**القرار: الموافقة.**

٢-٩ بشأن تكليف مديري المشتريات بالجامعة والكليات والمعاهد باستيفاء تقييم وضبط ومراقبة أداء الموردين الخارجيين خلال شهر يوليو ٢٠٢٠م بحسب الجدول الزمني لتوصيات زيارة المراجعة الخارجية من الجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 التي تمت يوم الإثنين ٢ مارس ٢٠٢٠م، والمحدد له شهر أبريل ٢٠٢٠م.

**القرار: الموافقة.**

٣-٩ بشأن طلب تعديل تعليمات عمل الإدارة العامة للعلاقات الثقافية كود SV0000U00I100100 لإضافة نماذج جديدة بتطلبها العمل.

**القرار: الموافقة.**

٥-٩ بشأن خطة مراجعة الوثائق طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 وإجراء مراقبة الوثائق والبيانات كود SQ000000DP020000 لشهر يونية ٢٠٢٠م.

| الكود            | الوثيقة   | م  |
|------------------|---|----|
| SQ000000P010000  | إجراء إعداد الإجراءات والتعليمات                        | ١  |
| SQ000000DP020000 | إجراء مراقبة الوثائق والبيانات                          | ٢  |
| SQ000000DP030000 | إجراء ضبط السجلات                                       | ٣  |
| SQ000000P040000  | إجراء حالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية والوقائية | ٤  |
| SQ000000P050000  | إجراء إعداد المراجعات الداخلية                          | ٥  |
| SQ000000P060000  | إجراء مراجعة الإدارة                                    | ٦  |
| SQ000000P070000  | إجراء إعلان سياسة الجودة                                | ٧  |
| SQ000000P080000  | إجراء الاتصالات   | ٨  |
| SQ000000P090000  | إجراء أهداف الجودة                                      | ٩  |
| SQ000000P100000  | إجراء مراقبة ومتابعة وقياس العملية الإدارية             | ١٠ |
| SR000000P110000  | إجراء التحفيز   | ١١ |
| SQ000000P120000  | إجراء شكاوي العملاء                                     | ١٢ |
| SQ000000P130000  | إجراء التقارير وتجميع وتحليل البيانات                   | ١٣ |
| SQ000000P140000  | إجراء التحسين المستمر                                   | ١٤ |

**القرار: الموافقة.**



نموذج رقم: SQ000000F100705  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



عاشراً: التميز الحكومي:

١-١٠ بشأن تكليف كل كلية/ معهد بتقديم عدد ٣ مدير عام أو مدير للاشتراك في جائزة مصر للتميز الحكومي ( جائزة القيادات المتميزة)، وعدد ٣ موظف للاشتراك في الجائزة ( جائزة التميز الفردي).

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن إضافة المدير التنفيذي للمعلومات و مدير الإدارة الطبية، ومدير إدارة تقييم الأداء والجودة إلى لجنة التميز الحكومي بالجامعة بناء قرار اللجنة التنفيذية لأيزو بجلستها المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٠/٠٦/٠١ م.

القرار: الموافقة.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أمين الجلسة

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

د/ علي حسن حسين