



SQMI 24-25 05

المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



الأحد ٢٠٢٥/٠١/١٢

محضر الاجتماع الخامس للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

قاعة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر من ١٢:٣٠ إلى ٠٢:٠٠ ظ

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ أحمد محمد الشاهد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
أ.د/ وليد محمد بسيوني	مدير وحدة الدراسات والدعم الفني بالمركز / مدير وحدة ضمان الجودة بمعهد الدراسات والبحوث البيئية
د/ أحمد حمدي عبد الخالق شرشر	مدير وحدة التطوير المؤسسي والرقمنة بالمركز / مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية
د/ محمد سعيد الرفاعي	مدير وحدة التدريب والاستشارات
د/ عبد السلام بهجت	منسق الأيزو بالمركز
أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	منسق الجلسة

السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ طارق مندور	عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية
د/ محمد محمود رسلان	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية
د/ نادر ألفي زكري سعد	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية السياحة والفنادق
د/ اسماعيل فرج سيد أحمد بدر	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التجارة
د/ إبراهيم سلامة شوشه	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحقوق
د/ محمد بكر ذكي	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة
د/ هبه مصطفى عسكر	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي
د/ عبد العزيز عبد الله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري

السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز

أ/ عيبر سعيد أحمد عمر	مدير إدارة الحسابات الخاصة
أ/ صفاء سعيد الديب	مسئول الهيئة الموازنة
وقد اعتذر كل من:-	

مدير وحدة المراجعات الداخلية والتقييم

د/ أحمد صلاح حسن	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري
د/ مصطفى الحامولي	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة
د/ آية عبد الجواد بسيوني	محاسب المركز
أ/ إبراهيم محمد العيسوي	

الافتتاحية

افتتح أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم قام أ.د/ أحمد محمد الشاهد - نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر باستعراض الموضوعات التالية والواردة في جدول الأعمال:

أولاً: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز / www.usc.edu.ar/dep/qacid/).
القرار: المصادقة.



نموذج رقم: SQ000000F100705
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



ثانياً: الإحاطة

١-٢ إحاطة مجلس الجامعة المنعقد بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٢٥ بمحضر اجتماع مجلس إدارة المركز بجلسته الرابع للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/١٧ م.
القرار: أحيط المجلس علماً.

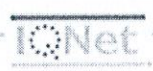
ثالثاً: الموضوعات العامة

- ١-٣ بشأن قواعد ورسوم زيارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاعتماد مؤسسات وبرامج التعليم العالي للعام الأكاديمي ٢٠٢٦/٢٠٢٥ كالتالي:
- استكمالاً للفترة الانتقالية التي بدأتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في العام الأكاديمي ٢٠٢٥/٢٠٢٤ من حيث التطوير المستمر في تطبيق نظم الجودة والاعتماد واتساقاً مع مؤسسات التعليم العالي للارتقاء بجودة التعليم بما يكفل الوصول إلى منظومة متكاملة من المعايير وقواعد مقارنات التطوير وآليات في الأداء استرشاداً بالمعايير الدولية - سيتم تطبيق القواعد التالية لزيارات اعتماد العام الأكاديمي ٢٠٢٦/٢٠٢٥:
- ١- استمرار العمل بالمعايير المعدلة (مؤسسي ٢٠١٥ معدل - برامجي ٢٠٢٢ معدل) سواء للتقدم لزيارات اعتماد أو تجديد اعتماد أو إعادة تقييم، (وقف العمل بمعايير مؤسسي ٢٠١٥ ومعايير برامجي ٢٠٠٩ ومعايير برامجي ٢٠٢٢)، حيث يقتصر الاعتماد المؤسسي (كلية/معهد) على تقييم القدرة المؤسسية وإدارة العملية التعليمية والبحثية والمجتمعية ويتم تقييم البرامج التعليمية من خلال معايير الاعتماد البرامجي مع الأخذ في الاعتبار أن الحصول على الاعتماد المؤسسي لا يعني اعتماد أي من البرامج التعليمية التي تقدمها المؤسسة.
 - ٢- بناء على قرار مجلس الإدارة ابتداء من العام الأكاديمي ٢٠٢٦/٢٠٢٥ لن يتم قبول طلبات التقدم لاعتماد برنامج أو أكثر (اعتماد أو تجديد اعتماد أو إعادة تقييم) إلا إذا كانت المؤسسة (كلية/معهد) معتمدة أو يتم تقديم طلب اعتماد مؤسسي متزامناً مع طلبات الاعتماد البرامجي.
 - ٣- التقدم لتجديد الاعتماد (مؤسسي/برامجي) يبدأ من الشهر الأول من السنة الأخيرة من مدة سريان شهادة الاعتماد مع مراعاة المواعيد المعلنة من قبل الهيئة عن فتح باب التقدم بالطلبات الموضحة أدناه.
 - ٤- سيتم فتح باب التقدم بطلبات لزيارة الاعتماد المختلفة (ورفع فقط الوثائق الأساسية وهي موافقة الجهة - تفويض المنسق - اللوائح وقراراتها الوزارية - شهادة تخرج - قرارات المعادلة) في المواعيد التالية:
 - لمن يرغب في استقبال الزيارة في الفصل الدراسي الأول تقدم الطلب من ١ إلى ١٥ يوليو ثم استكمال رفع الوثائق الرئيسية والداعمة في موعد غايته ١٤-٩-٢٠٢٥ م.
 - لمن يرغب في استقبال الزيارة في الفصل الدراسي الثاني تقدم الطلب من ١٥ إلى ٣٠ سبتمبر ثم استكمال رفع الوثائق الرئيسية والداعمة في موعد غايته ٣٠-١١-٢٠٢٥ م.
 - ٥- الرسوم كالتالي:

نوع الزيارة	القيمة	تشكيل الفريق	عدد أيام الزيارة
الاعتماد المؤسسي			
اعتماد مؤسسي (جامعة/أكاديمية) أو إعادة تقييم	٧٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ٥ أعضاء	٥ أيام
اعتماد مؤسسي (كلية/معهد) أو إعادة تقييم	٥٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ٢ عضو	٣ أيام
الاعتماد البرامجي			
اعتماد برنامج أو إعادة تقييم	٤٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ١ عضو	٣ أيام
زيارة المراجعة للاعتماد المشروط			
مراجعة اعتماد مشروط مؤسسة (جامعة/أكاديمية/كلية/معهد) أو مراجعة اعتماد مشروط برنامج	١٣ ألف جنيه مصري	٢ عضو	١ يوم

القرار: أحيط المجلس علماً.
٢-٣ بشأن تغيير موعد الاجتماع الشهري للمجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر من يوم الإثنين الثاني من كل شهر إلى يوم الأحد الثاني من كل شهر بناء على رغبة أعضاء المجلس.
القرار: الموافقة.

رابعاً: الدراسات والدعم الفني



١-٤ بشأن مناقشة خطة وحدة الدراسات والدعم الفني بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر طبقا للمهام الجديدة للوحدة.
القرار: الموافقة وتقديم تقرير ربع سنوي عن ما تم إنجازه من الخطة.

٢-٤ بشأن تشكيل لجنة لتعديل كتيب المهام والمكافآت الشهرية لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ووحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩م، ودراسة المقترحات من وحدات ضمان الجودة بكليات/المعاهد وصياغة المهام وإعداد الكتيب تمهيدا لاعتماده.

القرار: تشكيل لجنة برئاسة أ.د/وليد بسيوني وعضوية كل من د/ أحمد شرشر - د/محمد رسلان - د/ إسماعيل بدر لتعديل الكتيب وإرساله لمديري وحدات ضمان الجودة بكليات/المعاهد لإبداء ملاحظاتهم قبل اعتماده.

٣-٤ بشأن مهام شهر يناير ٢٠٢٥م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩م:

النسبة	البند
%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية / المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقا للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١

القرار: الموافقة.

٤-٤ بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر ديسمبر ٢٠٢٤م. "مرفق"

القرار: الموافقة.

خامسا: المراجعات الداخلية والتقييم

١-٥ بشأن مناقشة خطة وحدة المراجعات الداخلية والتقييم بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر طبقا للمهام الجديدة للوحدة.
القرار: الموافقة وتقديم تقرير ربع سنوي عن ما تم إنجازه من الخطة.

سادسا: التدريب والاستشارات

١-٦ بشأن مناقشة خطة وحدة التدريب والاستشارات بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر طبقا للمهام الجديدة للوحدة.
القرار: الموافقة وتقديم تقرير ربع سنوي عن ما تم إنجازه من الخطة.

٢-٦ بشأن مقترح عقد الدورة التدريبية " المراجعة الداخلية وفقا للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 " خلال الفترة من ١٧-١٩ فبراير ٢٠٢٥ وفقا لخطة تدريب المركز المعتمدة لعام ٢٠٢٤/٢٠٢٥.

القرار: الموافقة.

٣-٦ بشأن مقترح عقد الدورة التدريبية " التقييم الذاتي لمؤسسات التعليم العالي وفقا لمعايير الاعتماد المؤسسي إصدار ٢٠١٥ المعدل " خلال يومي ٢٦-٢٧ فبراير ٢٠٢٥ وفقا لخطة تدريب المركز المعتمدة لعام ٢٠٢٤/٢٠٢٥.

القرار: الموافقة.

سابعا: التطوير المؤسسي والرقمنة

١-٧ بشأن مناقشة خطة وحدة التطوير المؤسسي والرقمنة بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر طبقا للمهام الجديدة للوحدة.
القرار: الموافقة وتقديم تقرير ربع سنوي عن ما تم إنجازه من الخطة.

٢-٧ بشأن قرار المجلس الوطني للاعتماد EGAC باستمرار اعتماد معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية - كلية الصيدلة وفقا للمواصفة الدولية ISO/IEC 17025:2017 حيث تم تنفيذ زيارة المتابعة الدورية الأولى بتاريخ ٢٤ أكتوبر ٢٠٢٤م، وقبول الإجراءات التصحيحية لحالات عدم المطابقة بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠٢٤.

القرار: تقديم التهنة لأعضاء المعمل.

٣-٧ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٥/٠١/١٢ في تمام الساعة العاشرة صباحاً والخاصة بمجالس شهر ديسمبر ٢٠٢٤ م:

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	معتمدة
لا يوجد	معهد الهندسة الوراثية	
لا يوجد	كلية التربية الرياضية	
مجلس قسم المناهج مجلس قسم أصول التربية مجلس قسم علم النفس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس الكلية	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
مجلس قسم مسوح الموارد الطبيعية مجلس قسم تقويم الموارد الطبيعية مجلس قسم التنمية المتواصلة للبيئة لجنة البيئة وخدمة المجتمع	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد
مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لجنة العلاقات الثقافية لجنة المكتبات مجلس الكلية	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد البرامجي/المؤسسي
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة	كلية التجارة	
لا يوجد	كلية الحقوق	
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة	كلية الصيدلة	
لا يوجد	كلية التربية للطفولة المبكرة	
لا يوجد	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار:

ثامنا: ISO 9001

١-٨ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو عن شهر ديسمبر ٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة.

٢-٨ بشأن إعداد خطة لتأهيل كلية العلوم بالجامعة لتطبيق ISO 9001:2015.

القرار: الموافقة، واتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتفعيل الخطة لإدراج الكلية ضمن برنامج المراجعة الخارجية المقرر تنفيذها خلال العام الحالي.

٣-٨ بشأن قيام الجهات التالية بإعداد التقارير المطلوبة منها خلال الفترة من يناير - ديسمبر ٢٠٢٤، وتسليمها إلى مركز ضمان الجودة في موعد أقصاه نهاية شهر فبراير ٢٠٢٥ م استعداداً لزيارة تجديد شهادة ISO 9001:2015 من الجهة الخارجية المانحة التي سيتم التعاقد معها:

١- تقرير عن إنجازات الجامعة في الفترة من (يناير - ديسمبر ٢٠٢٤ م) من مكتب أ.د/ رئيس الجامعة.

٢- تقرير عن الشكاوى بإدارة الجامعة وكلياتها ومعاهدها من إدارة خدمة المواطنين بالإدارة العامة لمكتب أ.د/ رئيس الجامعة.

٣- تقرير عن تسويق إمكانيات الجامعة ووحداتها ذات الطابع الخاص من إدارة الوحدات ذات الطابع الخاص بالإدارة العامة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

٤- تقرير عن تنفيذ الخطة الإستراتيجية للجامعة من وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.

القرار: الموافقة.

٤-٨ بشأن تكليف إدارة الصيانة بالإدارة العامة للشئون الهندسية بالتعاون مع مركز إدارة المخاطر بالجامعة بمتابعة إجراءات الأمن والسلامة بمقر الجامعة بالمنطقة الخامسة ومقر الجامعة الجديد والمدن الجامعية وكليات والمعاهد والتأكد من الصيانة الدورية لطفايات الحريق.

القرار: الموافقة.

٥-٨ بشأن مراجعة وتعديل تعليمات العمل لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر طبقاً لإعادة هيكلة المركز.

القرار: الموافقة.

٦-٨ بشأن متابعة تنفيذ التوصيات التي لم يتم الانتهاء منها حتى الآن لزيارة المراجعة السنوية من الجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 التي تم تنفيذها يوم الإثنين الموافق ٢٩ أبريل ٢٠٢٤ م:

م	الموضوع	القرار أو الإجراء التصحيحي /الوقائي	المسئول عن التنفيذ	المتابعة
١	مراجعة التحليل البيئي ومتطلبات أصحاب المصالح للخطة الإستراتيجية سنويا	تراجع وحدة التخطيط الإستراتيجي التحليل البيئي سنويا وتثبت التغيرات إن وجدت.	وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة، والمسئول عن خطة كل كلية/ معهد	جاري
٢	مطلوب قياس فاعلية النظام بإثبات نسب تحقق أهداف الجودة.	تحدد كل إدارة نسب تحقق أهدافها لإثبات فاعلية تطبيق النظام ويثبت مركز ضمان الجودة نسب تحقق أهداف الجودة باجتماع مراجعة الإدارة.	-مركز ضمان الجودة -مديرو الإدارات	جاري
٣	تصنيف الشكوى بموضوعها وأسبابها واتخاذ الإجراءات التصحيحية إذا لزم الأمر	تصنف إدارة خدمة المواطنين الشكاوى بموضوعها وأسبابها ليتم حلها واتخاذ ما يلزم من إجراءات.	-إدارة خدمة المواطنين. المسئول عن الشكاوى بكل كلية/معهد	جاري
٤	إعداد وزن نسبي لكل بند بقائمة التحقق وإعداد رسم بياني بنسب تحقق متطلبات النظام لكل إدارة لقائمة التحقق وعمل رسم بياني لعدم المطابقة مع المقارنة بالسنوات السابقة لقياس التحسين.	يعد مسئول المراجعات الداخلية بمركز ضمان الجودة وزنا نسبيا لكل بند بقائمة التحقق ويعد رسما بيانيا لأعداد عدم المطابقة لمقارنته بالسنوات السابقة لقياس التحسين.	مسئول المراجعات الداخلية بمركز ضمان الجودة	جاري
٥	مطلوب فصل المخاطر والفرص الخاصة بالخطة الإستراتيجية عن مركز إدارة المخاطر وإضافتها لوحدة التخطيط الإستراتيجي	تقوم وحدة التخطيط الإستراتيجي بتحديد المخاطر التي تعرض لتحقيق أهداف الجامعة.	وحدة التخطيط الإستراتيجي	جاري
٦	مطلوب واقعية في تحديد درجة تأثير الفرص والتهديدات وكذلك مطابقة فاعلية الإجراءات من خلال مؤشرات تدل على التطبيق.	يقوم مركز إدارة المخاطر ومسئول الوثائق بكل إدارة بمراجعة واقعية تحديد درجة تأثير الفرص والتهديدات وكذلك مطابقة فاعلية الإجراءات من خلال مؤشرات تدل على التطبيق.	-مركز إدارة المخاطر -مديرو الإدارات	جاري
٧	تحديد الاختصاصات في التفويض من مدير الإدارة إلى الموظف على حسب الوصف الوظيفي والكفاءة	يقوم كل مدير إدارة بتحديد الاختصاصات في التفويض لمن يتم التفويض إليه.	-مديرو الإدارات	جاري
٨	تحديد معيار ووزن نقاط تقييم الموردين للحكم على بند التقييم	يقوم مدير إدارة المشتريات بتحديد معيار ووزن لتقييم الموردين والفصل في التقييم بين مورد الخدمة ومورد المنتج.	إدارة المشتريات بالجامعة والكليات والمعاهد	جاري

القرار: أحيط المجلس علماً.

تاسعا: الشؤون المالية

١-٩ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدايات الشهرية لوحدة ضمان الجودة بالكليات والمعاهد وفقا لنسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر ديسمبر ٢٠٢٤ م وهي: (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+ استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام



SQMI 24-25 05

المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



الأحد ٢٠٢٥/٠١/١٢

محضر الاجتماع الخامس للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين) ٢٠٪، تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد ٢٠٪، إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي) ٢٠٪):

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	تقييم المهام
معمدة لديها برنامج/برامج معتمدة تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد تتأهل للاعتماد البرامجي/المؤسسي تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الطب البيطري	٪١٠	-	مرفق تقييم المهام لشهر ديسمبر ٢٠٢٤
	معهد الهندسة الوراثية	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التربية الرياضية	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التربية	٪١٠٠	٪١٠٠	
	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٪٦٥	٪٥٠	
	كلية السياحة والفنادق	٪٩٥	٪١٠٠	
	كلية التجارة	٪٧٠	٪٧٥	
	كلية الحقوق	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية الصيدلة	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٪١٠	-	
كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٪٩٠	٪١٠٠		

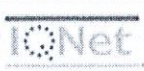
القرار: الموافقة.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان

أمين الجلسة

د/ أحمد محمد الشاهد

نموذج رقم: SQ000000F100705
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر ديسمبر ٢٠٢٤م

كلية الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	٪٠	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	٪٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقرير	٪٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
لم يتم تسليم التقرير	٪٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
لم يتم تسليم التقرير	٪٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
لا يتم الصرف للكلية	٪١٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
-	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للمعهد نسبة ٪١٠٠	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية الرياضية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
-	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ٪١٠٠	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
-	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ٪١٠٠	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد الدراسات والبحوث البيئية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	٪٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)



تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر ديسمبر ٢٠٢٤ م

-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
لم يتم تسليم التقرير	٪٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للمعهد نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق	٪٦٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية السياحة والفنادق			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
التقرير غير معتمد	٪١٥	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪٩٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الصيدلة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
-	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التجارة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
المرسل تقرير عن الأيزو والمطلوب تقرير عن التواصل مع المركز	٪٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
التقرير يحتاج إلي تحديد أسباب عدم الانجاز	٪١٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق	٪٧٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحقوق			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)
-	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد
-	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
لم يتم الحضور	٪٠	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.





تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر ديسمبر ٢٠٢٤ م

محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	٪١٥	٪٠	لم يتم تسليم المحاضر
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	٪١٠	٪١٠	-
تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)	٪٢٠	٪٠	لم يتم تسليم التقرير
تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد	٪٢٠	٪٠	لم يتم تسليم التقرير
إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)	٪٢٠	٪٠	لم يتم تسليم التقرير
إجمالي نسبة التقييم	٪١٠٠	٪١٠	لا يتم الصرف للكلية
كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	٪١٥	٪١٥	-
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	٪١٥	٪١٥	-
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	٪١٠	٪١٠	-
تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين)	٪٢٠	٪٢٠	-
تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الامن والسلامة بالكلية / المعهد	٪٢٠	٪٢٠	-
إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الاستراتيجية (نصف سنوي)	٪٢٠	٪١٠	التقرير يحتاج إلي تحديد أسباب عدم الإنجاز والإجراءات التصحيحية
إجمالي نسبة التقييم	٪١٠٠	٪٩٠	يصرف للكلية نسبة ٪١٠٠

لجنة التقييم:

- ١- أ.د/ وليد بسيوني
- ٢- أ.د/ أحمد شرشر

يعتمد،،،

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان