



عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

**السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر**

- نائب مدير المركز.
- مدير وحدة القياس وتقدير الأداء والتطوير المستمر.
- مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة
- مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة
- مدير وحدة الدراسات والبحوث بالمركز.
- مدير وحدة المسؤولية المجتمعية.
- منسق الأيزو بالمركز.
- منسق الجلسة.

- د. على حسن حسين
- د. نرمين برعى أحمد
- د. أيسم محمود فايد
- د. وليد محمد بسيونى
- د. أحمد حمدي عبد الخالق شرشر
- م. ديفيد كمال توفيق يحيت
- د. عبد السلام بهجت
- أ. نروين عبد العال بريقع

**السادة مديرى وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر**

- مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية.
- مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري.
- مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية.
- عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية.
- مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية.
- مدير وحدة ضمان الجودة بكلية السياحة والفنادق.
- مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الحقوق.
- عن مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التجارة.
- مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة.
- عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة.
- مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي
- نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري.

- أ. أماني محمد عبد العال
- د. خالد محمد شواغي
- أ. نشوة مختار حسن رزق
- د. محمد محمود رسلاں
- د. محمد بكر سلام
- د. نادر ألفي زكري سعد
- د. بكر عبد السعيد أبو طالب
- د. السيد عوض شبانة
- د. محمد سعيد الرفاعي
- د. غادة رافت يونس
- م/ اسماء سعد عبدالجبار
- أ. محمود عبد الحميد محمد

**السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز**

- مدير إدارة الحسابات الخاصة.
- مسئول الهيئة الموازنة.
- محاسب المركز.

- أ. عبير سعيد أحمد عمر
- أ. صفاء سعيد الدبيب
- أ. إبراهيم محمد العيسوي

وقد اعتذر كل من:-

- د. حازم محمد حجازي
- أ. عبد العزيز عبد الله سالم
- أ. ياسر عبد الصادق

افتتحت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" ، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت سعادتها الموضوعات التالية:-

**الموضوعات**

**أولاً: المصادقات**

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز / www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).  
الفرار: المصادقة.





## ثانياً: الإحاطة

١-٢

- الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢١/٠١/٢٧ وهي، الموافقة على:
- ▷ اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر ديسمبر للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ م.
  - ▷ اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر ديسمبر للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ م.

القرار: أحيط المجلس علماً.

## ثالثاً: المتابعات

١-٣

- يشأن متابعة قرارات اجتماع المجلس التنفيذي الخامس لضمان الجودة والتطوير المستمر.
- القرار: ١- قيام أ/د عميد كلية السياحة والفنادق بترشيح عضوان متخصصان لإضافته لفريق زيارة المحاكاة للكلية والتي سوف تتم خلال الأسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢١ تمهيداً للتقدم للاعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- ٢- استكمال كلية الطب البيطري رفع الوثائق المطلوبة على موقع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد خلال أسبوع من تاريخه.
- ٣- تم تحديد الجهة الاستشارية لمشروع تطوير وتأهيل معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلية بكلية الصيدلة، وجاري تحديد الجهة لعمل زراعة الأسجة والخلايا بمعهد الهندسة الوراثية.

## رابعاً: مردود اجتماعات شهر يناير ٢٠٢١

١-٤

- تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر ديسمبر ٢٠٢٠ .
- تنفيذ زيارة تجديد اعتماد معهد الدراسات والبحوث البيئية من الهيئة القومية لضمان الجودة والتعليم والاعتماد كزيارة افتراضياً في ٤-٣ يناير ٢٠٢١ وزيارة لمقر المعهد في ١٠ يناير ٢٠٢١ .
- التأكد على كلية الطب البيطري بدفع رسوم تجديد الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد واستكمال رفع الوثائق المطلوبة على موقع الهيئة.
- تنفيذ ورشة عمل عن المراجعة الداخلية وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 يوم الثلاثاء ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٠ .
- اجراء المراجعة الداخلية (٢٠٢١/١) للهيكل الإداري للجامعة وكلياتها ومعاهدها طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 خلال الفترة من ١٣-٣-٢٠٢١ .
- إنتهاء كافة الاستعدادات اللازمة لاستقبال زيارة الجهة المانحة Russian Register لإجراء المراجعة السنوية الثانية بعد تجديد الشهادة في أبريل ٢٠١٩ للهيكل الإداري للجامعة وكلياتها ومعاهدها طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 يوم الاثنين الموافق ١ من فبراير ٢٠٢١ م.
- توصية الجهة المانحة Russian Register بتجديد شهادات ISO 9001:2015 للعام السادس على التوالي.
- القرار: الموافقة.

## خامساً: الشؤون المالية والإدارية

١-٥

- يشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠٢١ م.
- القرار: الموافقة.

- يشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر يناير ٢٠٢١ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين ٣٠٪، تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ١٥/٩٠٠١٪:).

مهمة لم يتم استيفاؤها	موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد
تقييم المهام بند ٥-٦	% ١٠٠	معهد الدراسات والبحوث البيئية
	% ٩٠	كلية الطب البيطري

٣٥	٦٦	المعهد الهندسة الوراثية	
٧٧٥	٧٧٠	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
٧٧٥	٨٠	كلية التربية الرياضية	تنتأهل للاعتماد
١١٠	١٠٠	كلية السياحة والفنادق	تنتأهل لاعتماد برنامج
٥٥	٥٥	كلية التجارة	
٧٧٥	٨٠	كلية الحقوق	
١١٠	٩٥	كلية الصيدلة	
-	٤٠	كلية التربية للطفولة المبكرة	تنشئ نظاماً داخلياً للجودة
١١٠	١٠٠	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة

#### **سادساً: الشؤون الفنية والتقنية**

**بيان مواعيد زيارات تحديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:**

الموقـع الكليـة من نـظام الجـودـة	الكلـيـة/المعـهـد	تـارـيخ الـاعـتمـاد	تـارـيخ زـيـارة المـحاـكـاة (المـفـقرـج)	تـارـيخ زـيـارة المـحـاـكـاة	الـموـعد الفـطـعي لـلـزـيـارـة
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٤ أغسـطـس ٢٠١٥	٢٠١٩ ديسـمـبر	خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٠/٢١٠٢٠	١٠ يـنـاـير ٢٠٢٠
لديها برنامج معتمد	كلية الطب البيطري	٢٣ ماـيو ٢٠١٦	٢٠٢٠ ماـيو	جارـي تحـديـد الموـعد من قـبـلـ الـهـيـنة	ـ
لتـأـهـل لـلـاعـتمـاد	معهد الهندسة الوراثية	١٩ يولـيو ٢٠١٧	٢٠٢١ يولـيو	ـ	ـ
لتـأـهـل لـلـاعـتمـاد	كلـيـة التـرـبيـة	١٩ يولـيو ٢٠١٧	٢٠٢١ يولـيو	ـ	ـ
لتـأـهـل لـلـاعـتمـاد	كلـيـة التـرـبيـة الـرـياـضـيـة	ـ	ـ	تقـدـمـتـ لـلـاعـتمـاد	ـ
لتـأـهـل لـلـاعـتمـاد	كلـيـة السـيـاحـة وـالـفـنـادـق	ـ	ـ	ـ	ـ
برـنـامـج	كلـيـة التجـارـة	ـ	ـ	ـ	ـ
تنـشـيـة نظامـاـ داخـلـيـاـ للـجـودـة	كلـيـة الحقـوق	ـ	ـ	ـ	-
ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	-
ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	-
ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	-
ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	-

## **القرار: الموافقة**

**بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات والمعاهد المعتمدة في المجتمعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات ضمان الجودة لشهر يناير ٢٠٢١م.**

يتم استعراض ممارسات متميزة لأى من وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة،  
ب شأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية و مجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر يناير ٢٠٢١م.

المحاضرات			الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
مجلس الإدارة	المجلس التنفيذي	المجلس		
✓	✓	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة	لديها برنامج/برامج معتمدة
✓	✓	كلية الطب البيطري		
✓	✓	معهد الهندسة الوراثية		
✓	✓	كلية التربية		
✓	✓	كلية التربية الرياضية		
✓	✓	كلية السياحة والفنادق		
✓	✓	كلية التجارة		
✓	✓	كلية الحقوق		
✓	✓	كلية الصيدلة		
✓	✓	كلية التربية للطفولة المبكرة		
-	✓	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي		تنشئ نظاماً داخلياً للجودة

بشأن مهام شهر فبراير ٢٠٢١م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقاً لكتيب المهام والمكافآت للإصدارات الثامن بتاريخ ١٠/٠٩/١٩٥١م.

٢٠٢١ فبراير	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
٢٠٢١ فبراير	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
٢٠٢١ فبراير	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.



%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.

القرار: تأجيل تسليم كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة لمهام شهر مارس على أن يتم توزيع درجة تقييم البند على البنود الأخرى.

٥-٦ بشأن بنود تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠٢١ م:

معهد الدراسات والبحوث البيئية			
الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدار، استثمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لا ينطوي لعدم إتمام الزيارة وتم توزيع درجاتها	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
-	%٦٠	%٦٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
يصرف له نسبة %١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الطب البيطري			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدار، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع أي من الجلسات	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
-	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
يصرف له نسبة %١٠٠	%٩٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد بحوث الهندسة الوراثية			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدار، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع جميع محاضر الجلسات	%٥	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
خطة التحسين غير واضحة وغير مكتملة العناصر	%٥	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
التقرير غير مكتمل لعدم توافر نقاط القوة لكل إدارة	%٢٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
يصرف له نسبة %٥٠	%٦٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٠	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدار، استثمارات الصرف.
المحاضر غير معتمدة	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
خطة التحسين غير واضحة وغير مكتملة العناصر وغير معتمدة	%٥	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
-	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.



كلية التربية الرياضية				اجمالي نسبة التقييم
	يصرف له نسبة %٧٥	%٧٠	%١٠٠	
-	%١٥	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع جميع محاضر الجلسات	%٥	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
التقرير غير مكتمل العناصر	%١٥	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
كلية السياحة والفنادق				اجمالي نسبة التقييم
	يصرف له نسبة %٧٥	%٨٠	%١٠٠	
-	%١٥	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
-	%٣٠	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
كلية التجارة				اجمالي نسبة التقييم
	يصرف له نسبة %١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	
-	%١٥	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع أي من الجلسات	-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
خطة التحسين غير واضحة وغير مكتملة العناصر	%١٥	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
التقرير غير مكتمل ويحتوي التقرير على بنود غير مطلوبة	%٥	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
كلية الحقوق				اجمالي نسبة التقييم
	يصرف له نسبة %٥٠	%٥٠	%١٠٠	
-	%١٥	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
التقرير غير مكتمل " نقاط قوة + مقتراحات تحسين "	%١٥	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.
كلية الصيدلة				اجمالي نسبة التقييم
	يصرف له نسبة %٧٥	%٨٥	%١٠٠	
-	%١٥	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع جميع المحاضر	%٥	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.



-	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة .٢٠١٥/٩٠٠١
صرف له نسبة %١٠٠	%٩٥	%١٠٠	اجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع أي من الجلسات	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
خطة التحسين غير مكتمل العناصر	%٥	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
التقرير غير مستوفي وغير مكتمل العناصر	%٥	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة .٢٠١٥/٩٠٠١
لا يصرف	%٤٠	%١٠٠	اجمالي نسبة التقييم
كلية الحاسوبات والذكاء الاصطناعي			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم رفع أي من الجلسات	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
خطة التحسين غير واضحة وغير مكتملة العناصر وغير معتمدة	%٥	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
عدم اعتماد التقرير وتوثيقه	%٢٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية/المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقاً للمواصفة .٢٠١٥/٩٠٠١
صرف له نسبة %٥٥	%٥٥	%١٠٠	اجمالي نسبة التقييم

القرار: الموافقة.

٦-٦ بشأن تحديد موعد عقد ورشة عمل عن (التقويم الذاتي وتحديث الدراسة الذاتية) لكلية الطب البيطري حيث سبق على الموافقة على عقد الورشة خلال شهر فبراير ٢٠٢١.

القرار: الموافقة على أن تعقد خلال يومي الاثنين والثلاثاء ٢٣-٢٢ فبراير ٢٠٢١.

٧-٦ بشأن تحديد موعد عقد ورشتي عمل عن (التقويم الذاتي - توصيف البرامج والمقررات) لمعهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية حيث سبق على الموافقة على عقد الورش خلال شهر فبراير ٢٠٢١.

القرار: الموافقة على أن تعقد ورشة عمل التقويم الذاتي خلال يومي الثلاثاء والأربعاء ١٦-١٧ فبراير ٢٠٢١م، وتحديد موعد ورشة عمل توصيف البرامج والمقررات لاحقاً.

٨-٦ بشأن الخطاب الوارد من أ.د/ عميد كلية الصيدلة والخاص بطلب عقد دورة تدريبية عن "إعداد المعايير الأكademie لبرامج الدراسات العليا" وذلك استعداداً لبدء برامج الدراسات العليا بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١م.

القرار: الموافقة مع تحديد المدرب والموعد لاحقاً.

٩-٦ بشأن القيام بزيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة لشهر أبريل ٢٠٢١ خلال شهر مارس ٢٠٢١ وفقاً للجدول الزمني المقرر:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٠٢١/٢/٢٨
معتمدة	كلية الطب البيطري	٢٠٢١/٢/٢٨
لديها برنامج/برامج معتمدة	معهد الهندسة الوراثية	٢٠٢١/٣/١
لتتأهل للاعتماد	كلية التربية	٢٠٢١/٣/١
لتتأهل للاعتماد	كلية التربية الرياضية	٢٠٢١/٣/١
لتتأهل لاعتماد برنامج	كلية السياحة والفنادق	٢٠٢١/٣/٢
تنشئ نظاماً داخلياً للجودة	كلية التجارة	٢٠٢١/٣/٢
تنشئ نظاماً داخلياً للجودة	كلية الحقوق	٢٠٢١/٣/٣



٢٠٢١/٣/٣	كلية الصيدلة
٢٠٢١/٢/٢٧	كلية التربية للطفولة المبكرة
٢٠٢١/٢/٢٧	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي

القرار: الموافقة.

١٠-٦

بشأن الأجندة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر مارس ٢٠٢١ م.

م	الاجتماع	الموعد المفترض	الموعد الرسمي
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر	٢٠٢١/٠٣/٠٧
٢	المجلس التنفيذي	الاثنين الثاني من الشهر	٢٠٢١/٠٣/٠٨
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر	٢٠٢١/٠٣/١٦

القرار: الموافقة.

١-٧

### سابعاً، التخطيط الاستراتيجي

بشأن عرض الموقف الحالي من تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	تاريخ اعتماد الخطة الجديدة	الموقف الحالي
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	أكتوبر ٢٠٢٠	تم اعتماد الخطة
	كلية الطب البيطري	نوفمبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي
	معهد الهندسة الوراثية	نوفمبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي
	كلية التربية	أكتوبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي
	كلية السياحة والفنادق	سبتمبر ٢٠١٩	تم اعتماد الخطة
	كلية التجارة	سبتمبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي
	كلية الحقوق	مارس ٢٠٢٠	تم اعتماد الخطة
	كلية الصيدلة	ديسمبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي
	كلية التربية للطفولة المبكرة	يناير ٢٠٢١	لم يتم تسليم الخطة
	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	ديسمبر ٢٠٢٠	جاري المراجعة من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي

القرار: الموافقة

### ثامناً، أيزو المعامل

بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017:

م	المعلم	تاريخ الاعتماد	تاريخ الانتهاء الشهادة	تاريخ زيارة التجديد "السنة الأولى"	تاريخ زيارة التجديد "السنة الثانية"	موعد التقديم لتجديد الشهادة
١	معمل الجيولوجيا البيئية	٢٠١٧/٠٨/٣١	٢٠١٧/٠٨/٣١	٢٠١٨/٠٥/٣٠	٢٠١٩/٠٦/٢٧	٢٠٢١/٠٦/٢٧
٢	معمل تشخيص مرض السعار	٢٠١٨/٠٣/٣١	٢٠١٨/٠٣/٣١	٢٠١٨/٠٤/٢٧	٢٠١٩/٠٢/٢٤	٢٠٢١/٠٤/٢٤
٣	معلم مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها	٢٠١٧/١٢/١٢	٢٠١٧/١٢/١٢	٢٠١٩/٠٢/٢٢	٢٠١٩/٠٣/٣١	٢٠٢١/٠٣/٣١
٤	معلم بيونتكنولوجيا البيئة والغذاء	٢٠١٧/١٢/١٢	٢٠١٧/١٢/١٢	٢٠١٨/٠٢/٢٢	٢٠١٨/٠٣/٢٢	٢٠٢١/٠٣/٦
٥	المعلم المركزي للتشخيص الكمياني وأبحاث الدم	٢٠١٨/٠٤/٢٣	٢٠١٨/٠٤/٢٣	٢٠١٩/٠٣/٢	٢٠١٩/٠٤/٢٤	٢٠٢١/٠٤/٢٤
٦	معلم المشخصات والعلاجات الجينية وأبحاث الجينوم	٢٠١٨/٠٤/١٩	٢٠١٨/٠٤/١٩	٢٠١٩/١١/١٧	٢٠١٩/١١/١٧	٢٠٢٢/٠٣/-

القرار: الموافقة

١-٨

- ٢-٨** بشأن الخطاب الوارد من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) والخاص بضرورة قيام معمل الحيوانات البينية بمتحف الدراسات والبحوث البيئية بإنهاء إجراءات تجديد الاعتماد وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017 .  
القرار: التأكيد على المعمل بالقيام بإنها الإجراءات المطلوبة ودفع رسوم التقدم لتجديد الاعتماد.
- ٣-٨** بشأن اعتماد تقرير الربع الأول لمشروع تطوير معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلية بكلية الصيدلة.  
القرار: الموافقة.
- ٤-٨** بشأن اعتماد تقرير الربع الأول لمشروع تطوير معمل زراعة الأنسجة بمتحف الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية.  
القرار: الموافقة.

### تاسعاً: ميكنة الجامعة

- ١-٩** بشأن تكليف مدير مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات بمتابعة تحديث كافة بيانات الموقع الإلكتروني للجامعة والكليات والمعاهد، حيث يحتوي الموقع على بيانات قديمة يلزم تحديثها.  
القرار: الموافقة.
- ٢-٩** بشأن تكليف مدير مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات بمراجعة صلاحيات برنامج الفاروق وتحديثها بدقة.  
القرار: الموافقة.
- ٣-٩** بشأن تحديد موعد مع مسئولي الدعم الفني لبرنامج الفاروق للموارد البشرية والاستحقاقات بجامعة المنصورة للاجتماع مع مسئولي الاستحقاقات بالجامعة وكلياتها ومعاهدها لمناقشة بعض الأمور الفنية الخاصة بالبرنامج.  
القرار: الموافقة.
- ٤-٩** بشأن تفعيل برنامج الأرشيف الإلكتروني، وتعديمه على إدارات الجامعة.  
القرار: الموافقة.
- ٥-٩** بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢١/٠٧/٠٧ الساعة الواحدة ظهراً والخاصة بمجالس شهر يناير ٢٠٢١ م:

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لجنة العلاقات الثقافية لجنة البيئة مجلس قسم مسح الموارد الطبيعية مجلس قسم تقويم الموارد الطبيعية مجلس قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	
مجلس قسم البيوتكنولوجيا الميكروبية مجلس قسم البيوتكنولوجيا النباتية مجلس المعهد	معهد الهندسة الوراثية	
مجلس قسم علم النفس مجلس قسم أصول التربية لجنة شؤون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا مجلس كلية التربية	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة لوحدة ضمان الجودة	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد المؤسسي



لجنة المجتمع وتنمية البيئة لجنة الدراسات العليا لجنة شئون التعليم والطلاب المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة. مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة مجلس قسم الارشاد السياحي مجلس الكلية	كلية السياحة والفنادق	
لا يوجد	كلية التجارة	تأهل لاعتماد برنامج
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة لوحدة ضمان الجودة مجلس الكلية	كلية الحقوق	تنشئ نظاماً داخلياً للجودة
مجلس الكلية	كلية الصيدلة	
لا يوجد	كلية التربية للطفلة المبكرة	
-	كلية الحاسوبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

## عاشرًا، شئون الأيزو ٩٠٠١

يشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر يناير ٢٠٢١ م.

القرار: الموافقة.

يشأن زيارة المراجعة الخارجية من الجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 العام القادم (بإذن الله تعالى) التي ستتضمن مراجعة كل قطاعات الجامعة وكلياتها ومعاهدها تفصيلياً حيث إنها زيارة تجديد من الشهادة؛ لذا يلزم الاهتمام بتنفيذ الملاحظات الشفهية للجهة المانحة في أثناء زيارة المراجعة بتاريخ ٢٠٢١/٢١ م وهي كالتالي:-

المسؤول	التاريخ المخطط	التصويبات	م
كافه إدارات وأقسام الجامعة	٢٠٢١/٩	الاهتمام بصياغة أهداف محدثة متعلقة بطبيعة العمل تحقق خطط وأنشطة الإداره/القسم، ومتابعة تنفيذ الهدف ونسب تحققه.	١
كافه إدارات وأقسام الجامعة	٢٠٢١/٩	الاهتمام بالتجزية المرتدة من العملاء على أن يظهر ذلك في تحديد الأهداف	٢
كافه إدارات وأقسام الجامعة	٢٠٢١/٩	الاهتمام بطرق تقييم العمليات الإداره/القسم (نماذج تقييم الأداء)	٣
الإدارة العامة للمشتريات	٢٠٢١/٧	الاهتمام بضبط ومراقبة أداء الموردين الخارجيين	٤
كافه إدارات وأقسام الجامعة	٢٠٢١/٩	الاهتمام بفاعلية الإجراءات الخاصة بالتعامل مع المخاطر والفرص.	٥
مدير إدارة خدمة المواطنين	٢٠٢١/٣	تصنيف الشكاوى بالجامعة / الكليات / المعاهد إلى داخلية وخارجية وتحديد نسب كل نوع ومتابعة إزالة أسباب الشكاوى	٦
كافه إدارات وأقسام الجامعة	٢٠٢١/٩	تفعيل وحدة إدارة المخاطر	٧

القرار: الموافقة

يشأن الجدول الزمني لتوصيات اجتماع مراجعة الإدارة رقم (٢٠٢١/١١) المنعقد بتاريخ ٢٠٢١/١٧ م:

الموضوع	الوقائي	القرار أو الإجراء التصحيحي	المسؤول عن التنفيذ	التاريخ المخطط
١ دعم واستكمال منظومة التحول الرقمي.	يقوم المدير التنفيذي لمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات بالجامعة وفريق عمله بالتعاون مع مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لاستكمال المنظومة	- المدير لمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز ضمان الجودة - والتطوير المستمر		٢٠٢١/١٢/٣١
٢ بسبب الإجراءات الاحترازية، وإيجاد بدائل.	يقوم مدير إدارة التدريب بمراجعة خطة التدريب وتفعيل التدريب أون لاين.	- مدير إدارة التدريب بالجامعة		٢٠٢١/٣/١
٣ متابعة قرارات المجالس وقياس أثرها في عمليات التطوير.	تقوم إدارة المتابعة بمتابعة تنفيذ القرارات وقياس أثرها	- مدير إدارة المتابعة		٢٠٢١/٦/١
٤ الانهاء من تحديث الخطة الاستراتيجية للجامعة.	تقوم وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية	- مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي - مدير مركز ضمان الجودة		٢٠٢١/٣/١
٥ متابعة تنفيذ خطط الصيانة، وإجراءات	تقوم إدارة الصيانة بمتابعة تنفيذ خطط الصيانة	- مدير إدارة الصيانة		٢٠٢١/١/٢٠



٢٠٢١/١/٢٠	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مدير الإدارات/ الأقسام</li> <li>- مسؤول المراجعات الداخلية</li> </ul>	<p>يقوم كل مدير إدارة بمتابعة الاستفادة من نتائج الاستبيانات ويتبعهم مسؤول المراجعات الداخلية</p>	<p>الأمن والسلامة.</p> <p>الاستفادة من نتائج تحليل استطلاع رأي المترددين على الإدارات ومتابعي الخدمة في إعداد خطط التحسين والتطوير.</p>
-----------	--	---	---

القرار: الموافقة.

- ٤-١٠ بشأن إعداد تعليمات عمل للإدارات التي ليس لها تعلية عمل، مثل (وحدات مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - وحدة التخطيط الاستراتيجي- مكتب شئون ورعاية الطالب الوافدين - مكتب الشهادات الثبوتية - إدارة النشر وإدارة التوثيق بالإدارة العامة لمركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار، إدارة منح وتحرير الشهادات وإدارة خدمات تمويل البحث بالإدارة العامة للدراسات العليا- مركز القياس والتقويم).

القرار: الموافقة.

- ٥-١٠ بشأن تنفيذ عدة دورات تدريبية للعاملين بالجامعة بخصوص صياغة الأهداف ومتابعة تنفيذها، وإدارة المخاطر.

القرار: الموافقة.

- ٦-١٠ بشأن تعديل تعليمات عمل إدارة شئون العاملين، وإجراء الانتقاء والتعيين (كادر عام).

القرار: الموافقة.

- ٧-١٠ بشأن إضافة أ/ أحمد السيد زهران مدير إدارة التخطيط ومتابعة الخطة إلى اللجنة التنفيذية للأيزو بداية من شهر مارس ٢٠٢١ م.

القرار: الموافقة.

- ٨-١٠ بشأن تكليف السادة أمناء الكليات بمتابعة الانتهاء من التسويات الضريبية قبل ٢٠٢١/٠٢/٢٨ وتقديمها إلى مأمورية الضرائب.

القرار: الموافقة.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

م. سعيد

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ علي حسن حسين