



الساعة: ١٢:٠٠ ظهرا

SQMI 2022 09

الساعة: ١١:٠٠ صباحاً

الاثنين ٩/٥/٢٠٢٢ م

مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

نائب مدير المركز.

مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة.

مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة

مدير وحدة الدراسات والبحوث بالمركز.

منسق الأيزو بالمركز.

منسق الجلسة.

د. على حسن حسين

د. أيسم محمود فايد

د. حازم حجازى محمد إبراهيم

د. أحمد حمدى عبد الخالق شرشر

د. عبد السلام بهجت

أ. نروين عبد العال بريقع

د. خالد محمد محمد شواغي

د/ نشوى مختار رزق

د. محمد محمود رسلان

د. محمد بكر سلام

د. بكر عبد السعيد أبو طالب

د. محمد سعيد الرفاعي

د. إيمان فؤاد محمد البرقى

د. اسماء سعد عبد الجواه

د. عبد العزيز عبد الله سالم

أ. محمود عبدالحميد محمد خميس

أ. ياسر عبد الصادق

أ. عبير سعيد احمد عمر

أ. صفاء سعيد الدبيب

أ. إبراهيم محمد العيسوي

وقد اعتذر كل من: -

د. نرمين برعي احمد

د. وليد محمد بسيونى

م. ديفيد كمال توفيق بخيت

د/ نادر الفي زكري سعد

د. محمد موسى على شحاته

افتتحت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:

الموضوعات

أولاً، المصادرات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).



ثانياً، الإحاطة

الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٦ وهي، الموافقة على:

- اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر مارس للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١م.
- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر مارس للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١م.
- عقد المؤتمر الدولي الرابع لجمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون مع مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة تحت عنوان "نحو مستقبل ضمان جودة التعليم العربي وذلك في النصف الثاني من شهر يونيو ٢٠٢٢
- عقد اجتماع مشترك بين المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وجميع الكليات ومعاهد العملية لتحقيق التعاون المثمر في اعتماد المعامل الموجودة بالجامعة دولياً بناء على الخطاب الوارد من المجلس الوطني للاعتماد
- الإعلان عن بدء كتابة طلبات الترشح الكترونياً لجائزة مصر للتميز الحكومي ٢٠٢٢ بفئاتها المختلفة في ١٥ أبريل ٢٠٢٢ ولمدة شهر علماً بأن تقدم لكليات التي مر على إنشائها ثلاث سنوات إجباري وأنه سيتم اتخاذ إجراءات ضد الكليات التي لم تتقدم من رئاسة مجلس الوزراء.

القرار: أحبط المجلس علمًا.

ثالثاً، المتابعات

بشأن متابعة قرارات اجتماع المجلس التنفيذي الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.

١-٣

الإجراء التنفيذي	القرار	الموضوع	م
جارٍ الاستلام	الموافقة	مهام شهر أبريل ٢٠٢٢م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقاً لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٩/١٠/٢٠١٩م.	١
تحدد عقد الدورة أيام الأحد ٢٣-٢٢ والاثنين والثلاثاء مايو ٢٠٢٢م	الموافقة مع اتخاذ الإجراءات الازمة لتنفيذها	بدء التسجيل في الدورة التدريبية (تدريب المدربين TOT) المقامة من جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون مع المركز، والذي تقرر عقدها الأسبوع الثالث من شهر مايو ٢٠٢٢م	٢

القرار: الموافقة.

بشأن متابعة صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات ومعاهد لشهر مارس ٢٠٢٢م لوحدات ضمان الجودة بالكليات ومعاهد وفقاً للجدول التالي، وتسلیم خطابات للسادة مديرى وحدات ضمان الجودة بالكليات لإتمام إجراءات الصرف من كلياتهم:

٢-٣

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	جهة الصرف	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيلية	مركز الجودة بالجامعة	%٢٥	-
	كلية الطب البيطري	الكلية	%٧٠	%٧٥
	معهد الهندسة الوراثية	مركز الجودة بالجامعة	%١٠٠	%١٠٠
	كلية التربية الرياضية	الكلية	%٢٥	-
	كلية التربية	الكلية	%٥٠	%٥٠
	كلية السياحة والفنادق	الكلية	%٩٥	%١٠٠
تنشئ نظاماً داخلياً للجودة	كلية التجارة	الكلية	-	-
	كلية الحقوق	الكلية	%١٠٠	%١٠٠
	كلية الصيدلة	الكلية	%٩٥	%١٠٠
	كلية التربية لطفولة المبكرة	الكلية	-	-
لتنهى نظاماً داخلياً للجودة	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	مركز الجودة بالجامعة	%١٥	%١٥

القرار: الموافقة.

رابعاً، مردود اجتماعات شهر ابريل ٢٠٢٢



محضر الاجتماع التاسع للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢

١-١
٢-١
٣-٤
٤-٤

٣-٤

٤-٤

١-٥

٢-٥

٣-٥

٤-٥

١-٦

تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مارس ٢٠٢٢
 صرف مكافأة مقدارها ٢٠٠٠ جنيه (الفان جنيه فقط لا غير) لأعضاء المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر؛ نظراً
 للجهود المبذولة في ترسیخ ثقافة الجودة وتطبيق نظم ضمان الجودة بالجامعة وكلياتها ومعاهدها، واستيفاء المهام المطلوبة بتميز،
 والمشاركة في كافة الأنشطة التي تخص الجودة
 تحديد موعد عقد الدورة التدريبية (تدريب المدربين TOT) المقدمة من جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون
 مع المركز ، ٢٤-٢٢ مايو ٢٠٢٢
 بهذه إجراءات عقد المؤتمر الدولي الرابع لجمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون مع مركز ضمان الجودة
 والتطوير المستمر بالجامعة تحت عنوان " نحو مستقبل ضمان جودة التعليم العربي وذلك في يومي ٢٣ و ٢٤ من شهر يونيو ٢٠٢٢
لقرار: الموافقة.

خامساً، الشئون المالية والإدارية

بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر ابريل ٢٠٢٢ م.
القرار: الموافقة.

بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٩) عن شهر ابريل ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان
 الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس
 الإدارة+استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج
 التقرير) + خطة التحسين ٣٪، تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد
 به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق ٣٪) :

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الانجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفاؤها
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	-	١٠%	
	كلية الطب البيطري	٩٠%	١٠%	
	معهد الهندسة الوراثية	١٠٠%	١٠٠%	
	كلية التربية الرياضية	٩٥%	٩٥%	
	كلية التربية	٧٠%	٧٠%	
	كلية السياحة والفنادق	٥%	-	
	كلية التجارة	-	-	
	كلية الحقوق			
	كلية الصيدلة	٩٨%	١٠٠%	
	كلية التربية لطفولة المبكرة	٩٥%	١٠٠%	
تنشىء نظاماً داخلياً للجودة	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	١٥%	٣٠%	

القرار: الموافقة.

بشأن صرف المكافآت الشهرية المقررة لوحدة ضمان الجودة لكلية الصيدلة طبقاً لنسب معدلات الإنجاز لأعضاء المجلس التنفيذي
 للوحدة عن أشهر (ديسمبر ٢٠٢٢ - يناير ٢٠٢١ - فبراير ٢٠٢٢) بناء على الطلب المقدم من أ.د/ عميد الكلية.
القرار: الموافقة.

سادساً، الشئون الفنية والتقنية

بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد -

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	تاريخ الاعتماد	تاريخ زيارة المحاكاة (المقترن)	تاريخ زيارة الاعتماد	الملحوظات
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٠١٥/٠٨/٢٤	٢٠١٩/١٢/٢٠	٢٠١٩/١٢/٢٠	مهمة من ستة أشهر إلى سنتين لإعادة التقدم جارى تحديد الموعد من قبل الهيئة بعدما تم الانتهاء من رفع الوثائق
	كلية الطب البيطري	٢٠١٦/٠٦/٢٣	٢٠٢٠/٠٥/٢٠	٢٠٢٠/٠٥/٢٠	تم مخاطبة الهيئة لتحديد موعد
	معهد الهندسة الوراثية	٢٠١٧/٠٦/١٩	٢٠٢١/٠٧/٢٠	٢٠٢١/٠٧/٢٠	تم تحديد الموعد من قبل الهيئة
	كلية التربية الرياضية	٢٠٢١/٠٩/٢٩	-	٢٠٢١/٠٩/٢٩	من ٦-١ يونيو ٢٠٢١ م



محضر الاجتماع التاسع للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١

لم يتم البدء في الإجراءات	خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٢/٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	١٩ يونيو ٢٠١٧	كلية التربية	لديها برنامج معتمد
-	-	-	-	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد
لم يتم البدء في الإجراءات	-	-	الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧	كلية التجارة	تتأهل للاعتماد
-	-	-	-	كلية الحقوق	برنامج
-	-	-	-	كلية الصيدلة	تنشئ نظاماً داخلياً
-	-	-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	للجودة
-	-	-	-	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	

قرار: الموافقة.

٢-٦ بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات ومعاهد ومعتمدة في اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات ضمان الجودة لشهر ابريل ٢٠٢٢ م.

لقرار: لم يتم استعراض أي ممارسات متميزة لهذا الشهر.

٣-٦ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة مارس ٢٠٢٢ م.

المحاضر	موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	المجلس التنفيذي	مجلس الإدارة
-		معهد الدراسات والبحوث البنائية	-	-
✓		كلية الطب البيطري	✓	
✓		معهد الهندسة الوراثية	✓	
✓		كلية التربية	✓	
✓		كلية التربية الرياضية	✓	
-		كلية السياحة والفنادق	-	
-		كلية التجارة	-	
✓		كلية الحقوق	✓	
✓		كلية الصيدلة	✓	
-		كلية التربية للطفولة المبكرة	-	
-		كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	✓	

 القرار: الموافقة.

٤-٦ بشأن مهام شهر مايو ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقاً لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م.

٥٪	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	مايو
٥٪	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.	
١٪	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.	
٣٪	报 告 عن أنشطة الوحدة الربيع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.	
٣٪	报 告 عن أنشطة أيزو المعامل/ الأيزو الإداري معتمدة.	

لقرار: الموافقة.

بشأن الاستعداد لزيارة تجديد اعتماد كلية الطب البيطري من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث تحددت الزيارة الميدانية يوم ١٥ مايو ٢٠٢٢ م والزيارة الافتراضية ٢٣، ٢٢ مايو ٢٠٢٢ م، ويكون فريق الزيارة من:

أ.د/ مها محمد عادل أحمد سالم رئيس الفريق

عضو

أ.د/ سعيد سيد سلام

عضو

أ.د/ حنفي محمود مدبوبي حسن

عضو

أ.د/ محمود محمد عبد الصبور المغربي

عضو

القرار: الموافقة وتوكيل د/ أيسام محمود فايد ود/ أحمد حمدى عبد الخالق شرشر بمعاونة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البيطري لإعداد الوثائق المطلوبة.

٥-٦ بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات ومعاهد لشهر ابريل ٢٠٢٢ م:

الملحوظات	النسبة	البيان	المعهد/ الدراسات والبحوث البنائية
لم يتم الحضور	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	
لم يتم تسليم المحاضر	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.	

استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	٪١٠	٪١٠	
الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين	٪٣٠	-	لم يتم تسليم الخطة
تقدير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات	٪٣٠	-	لم يتم تسليم التقرير
الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيقات	٪١٠	٪١٠	لا يصرف للمعهد

الكلية/ الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	% ١٥	% ١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	% ١٥	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمرارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	% ١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
	% ٣٠	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين
	% ٣٠	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات
	% ٩٠	% ١٠٠	الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيقيات
يصرف للكلية نسبة	١٠٠ %		إجمالي نسبة التقييم

المعهد/ الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	% ١٥	% ١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	% ١٥	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي و مجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
	% ١٠	% ١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
	% ٣٠	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين
	% ٣٠	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكلنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيقيات
يصرف للمعهد نسبة % ١٠٠	% ١٠٠	% ١٠٠	اجمالي نسبة التقييم

الكلية/التربية الرياضية				
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند	
	% ١٥	% ١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	
	% ١٥	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي و مجلس الإدارة، استثمارات الصرف.	
	% ٥	% ١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	
	% ٣٠	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين	
	% ٣٠	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات	
			الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.	
يصرف للكلية نسبة % ١٠٠	% ٩٥	% ١٠٠	اجمالي نسبة التقييم	

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم الخطة	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين
	%٣٠	%٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
يصرف للكلية نسبة %٧٥	%٧٠	%١٠٠	اجمالي نسبة التقييم

الكلية/السياحة والفنادق				
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند	
لم يتم الحضور	-	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	
لم يتم تسليم المحاضر	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.	
	%٥	%١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.	
لم يتم تسليم الخطة	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين	



محضر الاجتماع التاسع للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

لم يتم تسليم التقرير	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
لا يصرف للكلية	% ٥	% ١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ التجارية

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	-	% ١٥	حضور المجلس التفتيسي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التفتيسي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبوطة	-	% ١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم الخطة	-	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم تسليم التقرير	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
لا يصرف للكلية	-	% ١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ الحقوق

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
	-	% ١٥	حضور المجلس التفتيسي لمركز ضمان الجودة.
	-	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التفتيسي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
	-	% ١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.
	-	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
يصرف للكلية نسبة % ١٠٠	-	% ٩٨	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ الصيدلة

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
	-	% ١٥	حضور المجلس التفتيسي لمركز ضمان الجودة.
	-	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التفتيسي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
	-	% ١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.
	-	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
يصرف للكلية نسبة % ١٠٠	-	% ٩٥	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ التربية للطفولة المبكرة

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
	-	% ١٥	حضور المجلس التفتيسي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التفتيسي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبوطة	-	% ١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم الخطة	-	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم تسليم التقرير	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
لا يصرف للكلية	-	% ١٥	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ المعهد

الملحوظات	التقييم	النسبة	البند
	-	% ١٥	حضور المجلس التفتيسي لمركز ضمان الجودة.
	-	% ١٥	محاضر اجتماعات المجلس التفتيسي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبوطة	-	% ١٠	استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم الخطة	-	% ٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم تسليم التقرير	-	% ٣٠	تقرير لجنة التطوير الإداري والميكنة عن موقف الكلية / المعهد من توصيات الجهة المانحة محدد به مسؤوليات التنفيذ والتوفيق.
لا يصرف للكلية	-	% ٣٠	إجمالي نسبة التقييم



قرار: الموافقة.

٦-١ بشأن الخطاب الوارد من كلية الصيدلة بخصوص عقد دورة تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن معايير الاعتماد وكيفية كتابة الدراسة الذاتية.

قرار: الموافقة مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها بعد الانتهاء من امتحانات نهاية العام.

٦-٢ بشأن الأجندة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر يونيو ٢٠٢٢ م.

الموعد المقترن	الموعد الرسمي	الاجتماع	م
٢٠٢٢/٠٦/٠٥	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٦/٠٥	اللجنة التنفيذية للأيزو	١
٢٠٢٢/٠٦/٠٦	الاثنين الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٦/٠٦	المجلس التنفيذي	٢
-	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٢/٠٦/٢١	مجلس إدارة المركز	٣

قرار: الموافقة.

سابعاً، التخطيط الاستراتيجي

بشأن عرض الموقف الحالي من تحديد الخطة الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط.

موقع الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	الموقف الحالي	الموعد المقترن
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	كلية الطب البيطري	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	معهد الهندسة الوراثية	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار التعديلات	٢٠٢٥
	كلية التربية الرياضية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	كلية التربية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	كلية السياحة والفنادق	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٤
	كلية التجارة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	كلية الحقوق	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٤
	كلية الصيدلة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٥
	كلية التربية للطفولة المبكرة	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد	٢٠٢٥
تنشئ نظاماً داخلياً للجودة	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد	٢٠٢٥

القرار: الموافقة.

ثامناً، أيزو المعامل

بشأن تحديد موعد عقد اجتماع مشترك بين المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وجميع الكليات والمعاهد العملية لتحقيق التعاون المثمر في اعتماد المعامل الموجودة بالجامعة دولياً بناء على الخطاب الوارد من المجلس الوطني للاعتماد، حسب قرار مجلس الجامعة المنعقد في ٢٦ أبريل ٢٠٢٢ م.

القرار: الموافقة، والاتفاق على موعد الاجتماع بالتنسيق مع المجلس القومي للاعتماد.

٧-٨ بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017

المعلم	تاريخ الاعتماد	تاريخ النهاية للشهادة	تاريخ زيارة "الأولى"	تاريخ زيارة المتابعة "الثانية"	تاريخ زيارة المتابعة "الثالثة"	تاريخ زيارة تجديد الشهادة	موعد التقديم لتجديده الشهادة
١ معمل الجيولوجيا البيئية	٢٠١٧/٠٨/٢١	٢٠٢١/٠٨/٢١	٢٠١٨/٠٩/٢٠	٢٠١٩/٠٩/٢٧	٢٠٢١/٠٩/٢١	٢٠١٩/٠٩/٢١	٢٠٢٥/٠٩/٢١
٢ معمل تشخيص مرض السعار	٢٠١٨/١٢/٢١	٢٠٢٢/١٢/٢١	٢٠١٨/١٢/٢٧	٢٠١٩/١٢/٢٤	-	٢٠١٩/١٢/٢١	٢٠٢١/١٢/٢١
٣ معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وختامتها	٢٠١٧/١٢/١٢	٢٠٢١/١٢/١٢	٢٠١٨/١٢/٢٢	٢٠١٩/١٢/٣١	-	٢٠١٩/١٢/٣١	٢٠٢١/١٢/٣١



نموذج رقم: SQ0000000F100704

الإصدار (٣/٠٩/٢٠١٧)



محضر الاجتماع التاسع للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

٢٠٢١ مارس لم يتم التقدم		٤ يناير ٢٠٢٢	٦ يناير ٢٠٢٠	٢٠١٨ سبتمبر ٢٢	٢٠٢١ ديسمبر	٢٠١٧ ديسمبر	١٢ ديسمبر ٢٠١٧	معمل بيولوجيا البيئة والغذاء	٤
٢٠٢١ يونيو لم يتم التقدم	-	-	٢٤ أكتوبر ٢٠٢٠	٢٠١٩ مارس ٢٠٢٢	٢٠٢٢ أبريل	٢٠١٨ أبريل	٢٢ يونيو ٢٠١٨	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم	٥
٢٠٢٢ مارس	-	-	٣١ أغسطس ٢٠٢١	١٧ ديسمبر ٢٠١٩	٢٠٢٢ ديسمبر	٢٠١٨ ديسمبر	١٩ ديسمبر ٢٠١٨	معلم المشخصات والعلاجات الجزئية وأبحاث الجينوم	٦
٢٠٢٤ مارس	-	-	-	٢٩ مايو ٢٠٢٢	٢٠٢٥ يونيو	٢٠٢١ يونيو	٩ يونيو ٢٠٢١	معلم الرقابة الصحية على الأغذية	٧

قرار: الموافقة، مع متابعة زيارات المتابعة والتقدم لتجديد الاعتماد.
بشأن متابعة مشروعات تطوير المعامل الممولة من وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي (الدورة الثانية عشرة ٢٠٢٠):

م	المشروع	تاريخ	العام الأول من التعاقد ٢٠٢١/١١/١٥ حتى ٢٠٢٠/١١/١٥	العام الثاني من التعاقد ٢٠٢٢/٠٩/١٥ حتى ٢٠٢١/١١/١٥
١	معلم زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية	٢٠٢٠/١١/١٥	تم تسليم التقرير ٢٠٢٢/٣/٢٣	تم تسليم التقرير ٢٠٢١/١١/١٥
٢	معلم تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة	٢٠٢٠/١١/١٥	تم تسليم التقرير ٢٠٢٢/٣/٢٣	تم تسليم التقرير ٢٠٢١/١١/١٥

قرار: الموافقة.

٤-٨ بشأن انتهاء مشروع (معلم زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية ومعلم تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة) من التقرير الفني والمالي للربع السادس وتسليمها واعتماده من المركز وتسليمها لوحدة المشروعات بوزارة التعليم العالي حيث أن موعد التسلیم ١٥ مايو ٢٠٢٢ م.

القرار: الموافقة.

٥-٨ بشأن موافقة المجلس الوطني للإعتماد (EGAC) للمد لمشروع (معلم زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية ومعلم تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة) لمدة ثلاثة أشهر بداية من شهر يونيو إلى شهر أغسطس ٢٠٢٢ م.

القرار: الموافقة.

تاسعاً، ميكنة الجامعة

١-٩ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٢/٠٥/٠٨ في تمام الساعة الثانية والربع ظهراً والخاصية بـ مجلس شهر أبريل ٢٠٢٢ م:

الموقف من نظام الجودة	الكلية/المعهد	اسم المجلس
معتمد	معهد الدراسات والبحوث البيئية	لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة لجنة الدراسات العليا مجلس معهد الدراسات والبحوث البيئية العلاقات الثقافية
كلية الطب البيطري	معهد الهندسة الوراثية	مجلس قسم البيولوجيا الجزئية مجلس قسم البيولوجيا الجزئية مجلس قسم البيولوجيا الجزئية مجلس قسم البيولوجيا الجزئية مجلس المعهد محضر شهر مايو لجنة الدراسات العليا لجنة الدراسات العليا المجلس الإداري لوحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة
	كلية التربية الرياضية	مجلس قسم نظريات وتطبيقات ألعاب القوى مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	مجلس اصول التربية شهر مجلس الكلية شهر لجنة شئون التعليم شهر ادارة وحدة ضمان الجودة لجنة الدراسات العليا لجنة خدمة البيئة شهر
تنتأهل للاعتماد المؤسسي	كلية السياحة والفنادق	مجلس الكلية
تنتأهل لاعتماد برنامج	كلية التجارة	لا يوجد
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	مجلس الكلية مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة برنامج اللغة الإنجليزية
	كلية الصيدلة	مجلس الكلية
	كلية التربية للطفولة المبكرة	لا يوجد
	كلية الحاسوب والذكاء الاصطناعي	لا يوجد

القرار: الموافقة.

حاشرأ، شئون الأيزو ٩٠٠١

- ١-١. بيان تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر ابريل ٢٠٢٢ .

١-٢. قرار: الموافقة.

٢-١. بيان تنفيذ زيارة متابعة ودعم فني للهيكل الإداري بكليات ومعاهد الجامعة طبقاً للمواصفة الدولية الفياسية ISO 9001:2015 في الأسبوع الثاني من مايو ٢٠٢٢ م طبقاً للجدول التالي :-

الإدارية العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشئون القانونية - إدارة العلاقات العامة - إدارة التخطيط ومتابعة الخطة.	السبت ٢٠٢٢/٥/١٤
إدارة مكتب أ/د نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني - وحدة التخطيط الاستراتيجي - مكتب شئون ورعاية الوافدين - مركز إدارة المخاطر.	الأحد ٢٠٢٢/٥/١٥
إدارة مكتب أ/د نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشئون الطبية.	الإثنين ٢٠٢٢/٥/١٦
إدارة مكتب أ/د نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات.	الثلاثاء ٢٠٢٢/٥/١٧
إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشئون المالية - الإدارية العامة للمشتريات والمخازن - الإدارية العامة للشئون الإدارية - الإدارة العامة للشئون الهندسية - الإدارية العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس- إدارة رقابة المخزون السمعي - إدارة التوجيهي المالي والإداري.	الأربعاء ٢٠٢٢/٥/١٨

القرار: الموافقة .

- ٣-١٠ ببيان إعداد مركز إدارة المخاطر بالجامعة تقريراً عن فاعلية التعامل مع المخاطر طبقاً لتوصيات الجهة المانحة للأيزو في ٢ يناير ٢٠٢٢م.

القرار: تكليف مركز إدارة المخاطر بإعداد التقرير.

٤-١٠ ببيان قياس نسبة الإنجاز لكل هدف من أهداف الإدارات / الأقسام، مع إمكانية اتخاذ إجراءات تصحيحية.

القرار: الموافقة.

٥-١٠ ببيان الاستعداد لامتحانات نهاية العام وتحديد الاحتياجات من الوجستيات والملاحظين.

القرار: الموافقة مع ضرورة حصر الاحتياجات سريعاً وإرسالها إلى د/ أمين عام الجامعة.



محضر الاجتماع التاسع للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

- ٦-١ بشأن تهيئة السادة العاملين بإدارات الجامعة للنقل إلى المقر الجديد بنهاية شهر مايو ٢٠٢٢م، مع التأكيد على تذليل كل العقبات مثل وسائل المواصلات والاتصالات، وتوفير كل متطلبات إتمام العمل نرار: تنفيذ خطة د/ أمين عام الجامعة في نقل الإدارات في المواعيد المحددة.

الحادي عشر التميز الحكومي

١-١

بشأن الإطار الزمني لجائزة مصر للتميز الحكومي (الدورة الثالثة ٢٠٢٢م)

٢٠٢٢ - أبريل - مايو	كتاب طلبات الترشح
٢٠٢٢ - يونيو	إغلاق باب الترشح
٢٠٢٢ - يوليو - أغسطس	التقييم

قرار: الموافقة

بشأن الإعلان عن بدء كتابة طلبات الترشح إلكترونيا لجائزة مصر للتميز الحكومي ٢٠٢٢ بفناتها المختلفة في ١٥ أبريل ٢٠٢٢م، والتأكد على تقديم جميع الكليات إجباري طاما من على إنشائها ٣ سنوات وإلا ستعرض لعقوبات.

قرار: الموافقة

بشأن تقرير عن ورش العمل الخاصة بمعايير جائزة مصر للتميز الحكومي وكيفية كتابة نموذج الترشح إلكترونيا بفنات الجائزة المختلفة والمنعقدة خلال الفترة ٩-١٧ أبريل ٢٠٢٢ بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر، طبقا للجول التالي:

هدف ورشة العمل	موعد عقد الورشة	الأنشطة والمهام	الإنجاز	النوصيات
١- شرح معايير جائزة أفضل موظف حكومي – التميز الفردي ٢- شرح نموذج التقديم الإلكتروني	يوم السبت الموافق ٩ أبريل ٢٠٢٢ م من الساعة ١٠:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ ظهرا	- عرض تقديمي عن معايير جائزة (أفضل موظف حكومي – التميز الفردي). - شرح نموذج التقديم الإلكتروني. - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت الساعة ١٠:٣٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ ظهرا	حضر (عدد ٣) المرشحين بجائزة أفضل موظف حكومي	- سرعة الانتهاء من تعبئة الملف قبل نهاية شهر مايو ٢٠٢٢
١- شرح معايير فريق عمل ٢- شرح نموذج التقديم الإلكتروني	يوم الأحد الموافق ١٠ أبريل ٢٠٢٢ م من الساعة ٩:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	- عرض تقديمي عن معايير جائزة (فريق عمل) - عرض تقديمي عن شرح نموذج التقديم الإلكتروني (فريق عمل). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت ٩:٣٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ مساوا	حضر (عدد ٦) من أعضاء فرق العمل المرشحون لجائزة	- سرعة الانتهاء من تعبئة الملف قبل نهاية شهر مايو ٢٠٢٢
١- شرح معايير جائزة الابتكار المؤسسي ٢- شرح نموذج التقديم الإلكتروني	يوم الاثنين الموافق ١١ أبريل ٢٠٢٢ م من الساعة ٩:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	- عرض تقديمي عن معايير جائزة الابتكار المؤسسي - عرض تقديمي عن شرح نموذج التقديم الإلكتروني. - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت ٩:٣٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ مساوا	حضور فريق الابتكار المؤسسي بمتحف الهندسة الوراثية	- سرعة الانتهاء من تعبئة الملف قبل نهاية شهر مايو ٢٠٢٢
شرح معايير جائزة أفضل مدير عام / مدير ادارة ٣- شرح نموذج التقديم الإلكتروني	يوم الأحد الموافق ١٢ أبريل ٢٠٢٢ م من الساعة ٩:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	- عرض تقديمي عن معايير جائزة القيادات (مدير عام / مدير ادارة) - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادس للتميز (مدير عام). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت الساعة ٩:٣٠ صباحاً إلى ١٢:٣٠ مساء	حضر (عدد ٥) من مديرى العموم / مديرى الإدارات المرشحون	- سرعة الانتهاء من تعبئة الملف الإلكتروني قبل نهاية شهر مايو ٢٠٢٢



- زيادة الاهتمام بالجائز
حيث لم يحضر منسق
- كلية الطب البيطري
- كلية التربية الرياضية
- سرعة الانتهاء من تعبئة
الملف الإلكتروني قبل نهاية
شهر مايو ٢٠٢٢

حضر (١٥ متدرجاً)
من الكليات الآتية
١- كلية التربية
٢- كلية الحقوق
٣- كلية التربية
٤- كلية التربية
للطفلة المبكرة
٥- كلية التجارة
٦- الصيدلة

- عرض تقديمي عن معايير جائزة مصر
للتميز الحكومي
- عرض تقديمي عن نموذج التقدم
الإلكتروني - إجابة أسئلة واستفسارات
المتدربين.
التوقيت الساعة ٩:٣٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ م

يوم السبت - الأحد
الموافق ١٧-١٦
ابريل ٢٠٢٢
من الساعة ٩:٣٠ م
ص حتى ٢:٣٠ م

١- شرح معايير
جائزة الكلية
المتميزة
٢- نموذج التقدم
الإلكتروني

قرار: الموافقة

بشأن شكر كلية الصيدلة للانتهاء من تقديم طلب الترشح لجائزة مصر للتميز الحكومي في دورتها الثالثة فئة الكليات المتميزة.

قرار: الموافقة وحث جميع الكليات للانتهاء من تقديم طلب الترشح لجائزة مصر للتميز الحكومي

بشأن عدم تفعيل كليات الطب البيطري والتربية الرياضية والتربية لطفولة المبكرة الحسابات الخاصة بها على موقع جائزة مصر للتميز الحكومي في دورتها الثالثة.

قرار: حث الكليات على تفعيل الحسابات.

بشأن التذكير بتقديم الدعم الفني للتقديم لجائزة مصر للتميز الحكومي بوحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالجامعة من التاسعة صباحاً وحتى الخامسة مساء طوال شهر مايو.

قرار: الموافقة

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ علي حسن حسين