

الساعة: ١٠:٠٠ ظهراً

نهاية الاجتماع

الساعة: ١٢:٠٠ ظهراً

الاجتماع

الاثنين ٢٠٢٢/٠٣/٠٧ م

الاجتماع

SQMI 2022 07

كود الاجتماع

مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

الاجتماع

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

نائب مدير المركز.

مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة.

مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة.

مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة

مدير وحدة الدراسات والبحوث بالمركز.

مدير وحدة المسؤولية المجتمعية بالمركز.

منسق الأيزو بالمركز.

منسق الجلسة.

السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية.

مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية.

مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الحقوق.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري.

نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري.

السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز

مسئول المشتريات بالمركز.

مدير إدارة الحسابات الخاصة.

مسئول الهيئة الموازنة.

محاسب المركز.

مدير وحدة القياس وتقييم الأداء والتطوير المستمر.

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية

مدير وحدة ضمان الجودة بكلية السياحة والفنادق.

مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التجارة.

افتتحت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:

الموضوعات

أولاً: المصادقات

١-١ محاضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).
القرار المصادقة.

ثانياً: الإحاطة

- ١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٢/٠٢/٢٨ وهي، الموافقة على:
- ٢-٢ اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر يناير للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م، اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية لأيزو ٩٠٠١ خلال شهر يناير للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م.
- ٢-٢ صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة من حساب مركز ضمان الجودة بالجامعة بداية من شهر مارس ٢٠٢٢م ولا يتم تحويل المبالغ المرصودة بصندوق مركز ضمان الجودة للوحدة والمخصصة لهم من رسوم الطلاب (١٠ جنيهات من كل طالب).
- ٣-٢ الموافقة على تحديد زيارة المحاكاة لتجديد اعتماد كلية الطب البيطري يومي الثلاثاء والأربعاء بتاريخ ٢٠٢٢/٣/١ - ٢٠٢٢/٣/٢ حيث تتكون لجنة المراجعة من السادة:
- أ.د/ محمود أبو الروس – أستاذ التوليد والتناسليات كلية الطب البيطري – جامعة بنها
 - أ.د/ حمدي عبد السميع – أستاذ التوليد والتناسليات كلية الطب البيطري – جامعة بنها
 - أ.د/ هاني يوسف – أستاذ الامراض الباطنة كلية الطب البيطري – جامعة مدينة السادات
- دعوة الدكتورة/ ماجدة رفعت للمشاركة في فاعليات الزيارة وتقديم الدعم اللازم لانجاح الزيارة
- القرار:** أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: المتابعات

- ١-٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع المجلس التنفيذي السادس للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.
- القرار:** الموافقة.
- ٢-٣ بشأن متابعة صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدة ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠٢٢م لوحدة ضمان الجودة بالكليات والمعاهد وفقاً للجدول التالي، وتسليم خطابات للسادة مديري وحدات ضمان الجودة بالكليات لإتمام إجراءات الصرف من كلياتهم:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	جهة الصرف	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	مركز الجودة بالجامعة	٪١٠	-
	كلية الطب البيطري	الكلية	٪٩٠	٪١٠٠
	معهد الهندسة الوراثية	مركز الجودة بالجامعة	٪١٠٠	٪١٠٠
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية الرياضية	الكلية	٪١٠	-
	كلية التربية	الكلية	٪١٥	-
تأهل لاعتماد برنامج	كلية السياحة والفنادق	الكلية	٪٤٠	-
	كلية التجارة	الكلية	-	-
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	الكلية	٪٩٥	٪١٠٠
	كلية الصيدلة	الكلية	٪٨٠	٪٧٥
	كلية التربية للطفولة المبكرة	الكلية	٪١٥	-
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	مركز الجودة بالجامعة	٪٥٥	٪٥٠

القرار: الموافقة.

رابعاً: مردود اجتماعات شهر فبراير ٢٠٢٢

- ١-٤ تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠٢٢.
- ٢-٤ توصيات الجهة المانحة في زيارة المراجعة الخارجية لتجديد شهادة ISO 9001:2015 ٢ يناير ٢٠٢٢م.
- ٣-٤ تنفيذ زيارة محاكاة ودعم فني لتجديد اعتماد كلية الطب البيطري يومي الثلاثاء والأربعاء بتاريخ ٢٠٢٢/٣/١ - ٢٠٢٢/٣/٢
- ٤-٤ بدء التسجيل في الدورة التدريبية (تدريب المدربين TOT) المقدمة من جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون مع المركز ، والذي تقرر عقدها بالأسبوع الأخير من شهر مارس ٢٠٢٢م.
- القرار:** الموافقة.

خامسا: الشؤون المالية والإدارية

١-٥ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر فبراير ٢٠٢٢ م. **القرار: الموافقة.**

٢-٥ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر فبراير ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+استمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرجلة جامعية أولي - دراسات عليا) معتمدة ٢٠٪، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة ٢٠٪، تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة ٢٠٪:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفائها
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٪١٠	-	
	كلية الطب البيطري	٪٩٠	٪١٠٠	
	معهد الهندسة الوراثية	٪٩٠	٪١٠٠	
	كلية التربية الرياضية	٪٨٥	٪٧٥	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	٪١٥	-	تقييم المهام بند ٥-٦
	كلية السياحة والفنادق	٪٥٠	٪٥٠	
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية التجارة	-	-	
	كلية الحقوق	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية الصيدلة	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٪١٥	-	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٪٦٠	٪٥٠	
	تنشئ نظاما داخليا للجودة			

القرار: الموافقة.

سادسا: الشؤون الفنية والتقنية

١-٦ بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: -

ملاحظات	تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد	تاريخ زيارة المحاكاة (المقترح)	تاريخ الاعتماد	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
مهلة من ستة أشهر إلى سنتين لإعادة التقدم	١٠ يناير ٢٠٢٠	ديسمبر ٢٠١٩	٢٤ أغسطس ٢٠١٥	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
جاري تحديد الموعد من قبل الهيئة بعدما تم الانتهاء من رفع الوثائق		مايو ٢٠٢٠	٢٣ مايو ٢٠١٦	كلية الطب البيطري	
تم مخاطبة الهيئة لتحديد الموعد	جاري تحديد الموعد من قبل الهيئة	يوليو ٢٠٢١	١٩ يوليو ٢٠١٧	معهد الهندسة الوراثية	
-	من ١-٦ يونيو ٢٠٢١ م	-	٢٩ سبتمبر ٢٠٢١	كلية التربية الرياضية	
لم يتم البدء في الإجراءات	خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢١/٢٠٢٢	يناير ٢٠٢٢	١٩ يوليو ٢٠١٧	كلية التربية	لديها برنامج معتمد
-	-	-	-	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد
لم يتم البدء في الإجراءات	-	-	الإجراء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
-	-	-	-	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
-	-	-	-	كلية الصيدلة	
-	-	-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	
-	-	-	-	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

٢-٦ بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات والمعاهد والمعتمدة في اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات ضمان الجودة لشهر فبراير ٢٠٢٢ م.

القرار: حث مديري الوحدات على تنفيذ ممارسات متميزة.

٣-٦ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة يناير ٢٠٢٢ م.

المحاضر		الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
مجلس الإدارة	المجلس التنفيذي		
-	-	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معمدة
✓	✓	كلية الطب البيطري	
✓	✓	معهد الهندسة الوراثية	
-	-	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
✓	✓	كلية التربية الرياضية	تأهل للاعتماد
✓	✓	كلية السياحة والفنادق	
-	-	كلية التجارة	تأهل لاعتماد برنامج
✓	✓	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
✓	✓	كلية الصيدلة	
-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	
-	✓	كلية الحاسبات والنكاه الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

٤-٦ بشأن مهام شهر مارس ٢٠٢٢م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩م.

النسبة	ملاحظات	ممارس
٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	
٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	
٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	
٪٢٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.	
٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترولوات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).	

القرار: الموافقة.

٥-٦ بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر فبراير ٢٠٢٢م:

معهد الدراسات والبحوث البيئية

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	-	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقرير	-	٪٢٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	٪٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	٪٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
لا يتم الصرف للمعهد	٪١٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

كلية الطب البيطري

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
	٪٢٠	٪٢٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
	٪٢٠	٪٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
	٪٢٠	٪٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة ٪١٠٠ من إجمالي المستحق	٪٩٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.



إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.	%٢٠	%٢٠	
تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.	%١٠	%٢٠	التقرير لا يتضمن أنشطة الأيزو بالمعهد وغير مستوفى
تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.	%٢٠	%٢٠	
إجمالي نسبة التقييم	%٩٠	%١٠٠	يصرف للمعهد نسبة ١٠٠% من إجمالي المستحق

كلية التربية

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
لا يتم الصرف للكلية	%١٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

كلية التربية الرياضية

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
غير معتمد	%١٥	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
التقرير غير شامل أنشطة الأيزو وغير معتمد	%١٠	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
	%٢٠	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة ٧٥% من إجمالي المستحق	%٨٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

كلية السياحة والفنادق

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	-	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لا يتضمن تقرير جميع الاستبيانات	%١٠	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
التقرير لا يتضمن الخطة ولا متابعة تنفيذ الأهداف وخالي من نسب الإنجاز ولا يحتوى خطة تحسين وغير معتمد	%٥	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة ٥٠% من إجمالي المستحق	%٥٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

كلية التجارة

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	-	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.

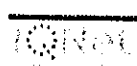




تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.			
إجمالي نسبة التقييم			
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	
لا يتم الصرف للكلية	%٠	%١٠٠	
كلية الحقوق			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٢٠	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
-	%٢٠	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
-	%٢٠	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
بصرف للكلية نسبة ١٠٠% من إجمالي المستحق	%١٠٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الصيدلة			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٢٠	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
-	%٢٠	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
-	%٢٠	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
بصرف للكلية نسبة ١٠٠% من إجمالي المستحق	%١٠٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
لا يتم الصرف للكلية	%١٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٢٠	%٢٠	إعداد وارسال كافة تقارير استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	-	%٢٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.
مطلوب إعادة صياغة الخطة وتحديد نسبة الإنجاز	%١٠	%٢٠	تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.
بصرف للكلية نسبة ٥٠% من إجمالي المستحق	%٦٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

القرار: الموافقة.

بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر إبرير ٢٠٢٢م لتقييم نظم الجودة بالكلية/المعهد، ومتابعة تطبيق المواصفة القياسية الدواية ISO 9001:2015 ومتابعة تنفيذ توصيات الجهة المانحة عن المراجعة الخارجية طبقاً للمواصفة القياسية الدولية أيزو ٩٠٠١:٢٠١٥.





موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١١
	كلية الطب البيطري	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١٠م
	معهد الهندسة الوراثية	الثلاثاء ٢٠٢٢/٤/١٢
	كلية التربية الرياضية	الثلاثاء ٢٠٢٢/٤/١٢
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١١
	كلية السياحة والفنادق	الاربعاء ٢٠٢٢/٤/١٣
تتأهل للاعتماد	كلية التجارة	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١١
	كلية الحقوق	الاربعاء ٢٠٢٢/٤/١٣
	كلية الصيدلة	الثلاثاء ٢٠٢٢/٤/١٢
	كلية التربية للطفولة المبكرة	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١٠م
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	الاثنين ٢٠٢٢/٤/١٠م
تنشئ نظاما داخليا للجودة		

القرار: الموافقة .

بشأن التسجيل في الدورة التدريبية المواصفة القياسية الدولية ISO 45001 "السلامة والصحة المهنية" والخاصة بتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مجال الجودة والاعتماد والمدرجة ضمن مصفوفة دورات الترقية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والتي ستعقد أوائل شهر أبريل ٢٠٢٢م.

القرار: الموافقة مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها.

٨-٦ بشأن بدء التسجيل في الدورة التدريبية (تدريب المدربين TOT) المقدمة من جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية بالتعاون مع المركز ، والذي تقرر عقدها بالأسبوع الأخير من شهر مارس ٢٠٢٢م

القرار: الموافقة مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها.

٩-٦ بشأن تقرير الدورة التدريبية بعنوان (المراجعة الداخلية لمؤسسات التعليم العالي) ضمن دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر؛ والتي تم تنفيذها خلال يومي الأحد والاثنين ١٣-١٤ فبراير ٢٠٢٢م:-

التوصيات	الإجاز	الأنشطة والمهام	هدف الدورة التدريبية
السعي لاعتماد الكليات من خلال تطبيق نظام مراجعة داخلية دقيقة	حضور عدد ١٥ من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية ومعاهد الجامعة التدريب على خطوات تطبيق المراجعة الداخلية تم تدريب المشاركين من خلال أوراق العمل الخاصة بالدورة التدريبية بنسبة ١٠٠٪	- عرض تقديمي تضمن التعريف بالمراجعة الداخلية ودليل الاعتماد للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد الإصدار الثالث يوليو ٢٠١٥ - توزيع المادة التدريبية وأوراق العمل - مناقشة بنود المراجعة الداخلية - التعرف على متطلبات تطبيق المراجعة الداخلية مع الاستعانة بنماذج تطبيقية - توزيع المتدربين إلى مجموعات وتطبيق العمل الجماعي. - جلسات عصف ذهني - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.	اكتساب المشاركين المعارف والمهارات بما يمكنهم من القيام بمهام المراجعة الداخلية لمؤسسات التعليم الجامعي بكفاءة من خلال معرفة: - مفاهيم المتعلقة بالجودة والمراجعة الداخلية. - أهداف وتشكيل ومهام ومنهجية لجنة المراجعة الداخلية - السمات الشخصية والمهنية للمراجع الداخلي - أغراض المراجعة الداخلية - إجراءات وممارسات عملية المراجعة الداخلية - التعرف على الملفات المطلوب مراجعتها من خلال محتوى دليل الاعتماد. - إرشادات للتقويم الذاتي والدراسة الذاتية.

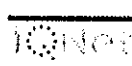
القرار: الموافقة .

١٠-٦ بشأن الأجنحة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر أبريل ٢٠٢٢م.

م	الاجتماع	الموعد الرسمي	الموعد المقترح
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٤/٠٣	٢٠٢٢/٠٤/٠٣
٢	المجلس التنفيذي	الاثنين الأول من الشهر ٢٠٢٢/٠٤/٠٤	٢٠٢٢/٠٤/٠٤
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٢/٠٤/١٩	-

القرار: الموافقة.

سابعاً: التخطيط الاستراتيجي





١-١ بشأن عرض الموقف الحالي من تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط.

الموقف الحالي	الموقف الحالي	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	معهد الدراسات والبحوث البينية	معتمدة
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	كلية الطب البيطري	
٢٠٢٥	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار التعديلات	معهد الهندسة الوراثية	
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	كلية التربية الرياضية	
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
٢٠٢٤	تم اعتماد الخطة	كلية السياحة والفنادق	
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	كلية التجارة	تتاهل لاعتماد برنامج
٢٠٢٤	تم اعتماد الخطة	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
٢٠٢٥	تم اعتماد الخطة	كلية الصيدلة	
٢٠٢٥	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد	كلية التربية للطفولة المبكرة	
٢٠٢٥	تمت مراجعتها من قبل وحدة التخطيط الاستراتيجي وفي انتظار الاعتماد	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

ثامناً: أيزو المعامل

١-٨ بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO

17025:2017:-

م	المعمل	تاريخ الاعتماد	تاريخ انتهاء الشهادة	تاريخ زيارة التجديد "السنة الأولى"	تاريخ زيارة التجديد "السنة الثانية"	تاريخ زيارة تجديد الاعتماد	موعد التقدم لتجديد الشهادة
١	معمل الجيولوجيا البينية	٣١ أغسطس ٢٠١٧	٢٠٢١ أغسطس	٣٠ مايو ٢٠١٨	٢٧ يوليو ٢٠١٩	٣١ أغسطس ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٥
٢	معمل تشخيص مرض السعار	٣١ يناير ٢٠١٨	يناير ٢٠٢٢	٢٨-٢٧ أكتوبر ٢٠١٨	٢٤ ديسمبر ٢٠١٩	-	ابريل ٢٠٢١
٣	معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها	١٢ ديسمبر ٢٠١٧	ديسمبر ٢٠٢١	٢٢ سبتمبر ٢٠١٨	٣١ ديسمبر ٢٠١٩	-	مارس ٢٠٢١
٤	معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء	١٢ ديسمبر ٢٠١٧	ديسمبر ٢٠٢١	٢٢ سبتمبر ٢٠١٨	٦ يناير ٢٠٢٠	-	مارس ٢٠٢١
٥	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم	٢٣ أبريل ٢٠١٨	ابريل ٢٠٢٢	٣-٢ مارس ٢٠١٩	٢٤ أكتوبر ٢٠٢٠	-	يوليو ٢٠٢١
٦	معمل المشخصات والعلاجات الجزئية وأبحاث الجينوم	١٩ ديسمبر ٢٠١٨	ديسمبر ٢٠٢٢	١٧ ديسمبر ٢٠١٩	٣١ أغسطس ٢٠٢١	-	مارس ٢٠٢٢
٧	معمل الرقابة الصحية على الأغذية	٩ يوليو ٢٠٢١	يوليو ٢٠٢٥	٢٧ مارس ٢٠٢١	-	-	-

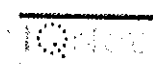
القرار: الموافقة.

٢-٨ بشأن متابعة مشروعات تطوير المعامل الممولة من وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي (الدورة الثانية عشرة ٢٠٢٠):

م	المشروع	تاريخ	العام الأول من التعاقد ٢٠٢٠/١١/١٥ حتى ٢٠٢١/١١/١٥				العام الثاني من التعاقد ٢٠٢٢/٥/١٥ حتى ٢٠٢١/١١/١٥	
			الربع الأول ٢٠٢١/٢/١٥	الربع الثاني ٢٠٢١/٥/١٥	الربع الثالث ٢٠٢١/٨/١٥	الربع الرابع ٢٠٢١/١١/١٥	الربع الخامس ٢٠٢٢/٢/١٥	الربع السادس ٢٠٢٢/٥/١٥
١	معمل زراعة الأنسجة بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية	٢٠٢/١١/١٥	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	لم يتم تسليم التقرير	
٢	معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة	٢٠٢/١١/١٥	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	تم تسليم التقرير	

القرار: الموافقة.

تاسعاً: ميكنتا الجامعة



نموذج رقم: SQ000000F100704

الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

٩-١ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٢/٠٣/٠٧ في تمام الساعة ١٠ ص والخاصة بمجالس شهر فبراير ٢٠٢٢ م:

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
مجلس معهد الدراسات والبحوث البيئية لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	
مجلس المعهد لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لجنة بيوتكنولوجيا المكروبية مجلس التنفيذي الوحدة لجنة بيوتكنولوجيا النباتية	معهد الهندسة الوراثية	
مجلس قسم نظريات وتطبيقات ألعاب القوى مجلس شهر فبراير مجلس قسم التمرينات والجمباز مجلس التنفيذي الوحدة مجلس إدارة الوحدة	كلية التربية الرياضية	
لا يوجد	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
لا يوجد	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد المؤسسي
لا يوجد	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
مجلس الكلية مجلس التنفيذي الوحدة مجلس إدارة الوحدة مجلس إدارة برنامج اللغة الانجليزية	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
مجلس الكلية شهر فبراير ٢٠٢٢	كلية الصيدلة	
لا يوجد	كلية التربية للطفولة المبكرة	
لا يوجد	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

حاشياً: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-١٠ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر فبراير ٢٠٢٢.

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن تنفيذ زيارة متابعة ودعم فني للهيكل الإداري لإدارة الجامعة طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 في الأسبوع الأخير من مارس ٢٠٢٢ م حسب الجدول المقترح التالي:-

الوقت	الموضوع	السبب
٢٠٢٢/٣/٢٦	الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشئون القانونية - إدارة العلاقات العامة - إدارة التخطيط ومتابعة الخطة.	السبب
٢٠٢٢/٣/٢٧	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني - وحدة التخطيط الاستراتيجي - مكتب شئون ورعاية الوافدين - مركز إدارة المخاطر.	الأحد
٢٠٢٢/٣/٢٨	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشئون الطبية.	الاثنين



إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات.	الثلاثاء ٢٠٢٢/٣/٢٩
إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشؤون المالية - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - الإدارة العامة للشئون الإدارية - الإدارة العامة للشئون الهندسية - الإدارة العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس - إدارة رقابة المخزون السلعي - إدارة التوجيه المالي والإداري.	الأربعاء ٢٠٢٢/٣/٣٠

القرار: الموافقة .

٣-١٠ بشأن تنفيذ زيارة متابعة ودعم فني للهيكل الإداري بكليات ومعاهد الجامعة طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 في الأسبوع الأول من أبريل ٢٠٢٢ م، طبقاً للجدول المرفق بموضوع ٦-٦ .

القرار: الموافقة.

٤-١٠ بشأن طباعة شهادات ISO 9001:2015 لجامعة مدينة السادات ومركز ضمان الجودة من الجهة المانحة Russian Register وتوزيعها على إدارة الجامعة والكليات والمعاهد.

القرار: الموافقة.

٥-١٠ بشأن تقرير عن ورش عمل جائزتي جامعة مدينة السادات للتميز ٢٠٢٢ م وجائزة مصر للتميز الحكومي لفئاتها المختلفة المنعقدة خلال الفترة من ١٢-١٥ فبراير ٢٠٢٢ م بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر:

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	موعد عقد الورشة	هدف ورشة العمل
- زيادة الاهتمام بالجائزة حيث لم يحضر منسق كلية الطب البيطري - سياحة وفنادق - حاسبات والذكاء الاصطناعي - سرعة البدء في انشاء الملفات	حضر (٢٠ متدرباً) من الكليات الآتية ١- كلية التربية الرياضية ٢- كلية التربية ٣- كلية الحقوق ٤- كلية التربية للطفولة المبكرة ٥- كلية التجارة ٦- الصيدلة	- عرض تقديمي عن معايير جائزة مصر للتميز الحكومي - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز. - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت الساعة ٩:٣٠ صباحاً إلى ١٢:٣٠ مساءً	يوم السبت الموافق ١٢ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ٩:٣٠ ص حتى ١٢:٣٠ م	١- شرح معايير جائزة الكلية المتميزة ٢- نموذج التقدم
زيادة الاهتمام بالجائزة لم يحضر الى الورشة سوى منسق البوابة الالكترونية للجامعة ومعهد الدراسات والبحوث البيئية معهد الهندسة الوراثية تغيب عن الحضور مسنولي المواقع بباقي الكليات - سرعة البدء في انشاء الملفات	حضر (٧ متدربين) من الكليات الآتية ١- البوابة الالكترونية للجامعة معهد الدراسات والبحوث البيئية معهد الهندسة الوراثية	- عرض تقديمي عن معايير جائزة مصر للتميز الحكومي (المواقع المتميزة) - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز (المواقع المتميزة). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين التوقيت الساعة ١٢:٣٠ ظهراً إلى الساعة ٢:٣٠ م	يوم السبت الموافق ١٢ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ١٢:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	- شرح معايير جائزة المواقع المتميزة شرح نموذج التقدم
- زيادة الاهتمام بالجائزة حيث لم يحضر سوى ٣ من المديرى العموم -- سرعة البدء في انشاء الملفات - اعتماد معايير الجائزة ضمن تعيين مديرى العموم	- حضر (عدد ٣) من مديرى العموم	- عرض تقديمي عن معايير جائزة القيادات (مدير عام) - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز (مدير عام). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.	يوم الاحد الموافق ١٣ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ٩:٣٠ ص حتى ١٢:٣٠ م	- شرح معايير جائزة افضل مدير عام - شرح نموذج التقدم

		-التوقيت الساعة ٩:٣٠ صباحا الى ١٢,٣٠ مسانا		
-زيادة الاهتمام بالجائزة حيث لم يحضر سوى ٧ من مديري الادارات - سرعة البدء في انشاء الملفات -اعتماد معايير الجائزة ضمن تعيين مديري الادارات	-حضر (عدد ٧) من مديري الإدارات.	- عرض تقديمي عن معايير جائزة القيادات (مدير الإدارة) - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز (مدير الإدارة). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. - التوقيت الساعة ١٢:٣٠ صباحا الى ٢,٣٠ مسانا	يوم الاحد الموافق ١٣ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ١٢:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	١-شرح معايير جائزة افضل مدير ادارة ٢-شرح نموذج التقدم
-زيادة الاهتمام بالجائزة حيث لم يحضر سوى ٦ من فرق العمل عمل سرعة البدء في انشاء الملفات -زياده التواصل مع مسؤولي الكليات للوصول لأكبر عدد من المشاركين	حضر (عدد ٦) من مديري الإدارات.	- عرض تقديمي عن معايير جائزة القيادات (فريق عمل) - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز (فريق عمل). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت الساعة ١٢:٣٠ صباحا الى ٢,٣٠ مسانا	يوم الاثنين الموافق ١٤ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ١٢:٣٠ ص حتى ٢:٣٠ م	١-شرح معايير جائزة افضل فريق عمل ٢-شرح نموذج التقدم
-زيادة الاهتمام بالجائزة حيث لم يحضر سوى ٤ من الموظفين بالجامعة -سرعة البدء في إنشاء الملفات -زياده التواصل مع مسؤولي الكليات للوصول لأكبر عدد من المشاركين	حضر (عدد ٤) من فرق العمل بالجامعة.	- عرض تقديمي عن معايير جائزة (افضل موظف حكومي - التميز الفردي). - عرض تقديمي عن جائزة مدينة السادات للتميز افضل موظف حكومي- التميز الفردي). - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. التوقيت الساعة ١٠:٣٠ صباحا الى ١٢ ظهرا	يوم الثلاثاء الموافق ١٥ فبراير ٢٠٢٢ م من الساعة ١٠:٣٠ ص حتى ١٢:٣٠ ظهرا	١-شرح معايير جائزة افضل موظف حكومي - التميز الفردي والابتكار ٢-شرح نموذج التقدم

القرار: الموافقة.

٦-١٠ بشأن بيان المتقدمين لجائزة جامعة مدينة السادات للتميز ٢٠٢٢ بفئاتها المختلفة:

عدد المتقدمين	فئة الجائزة
٦	الكلية المتميزة تقدمت
١	جائزة الإبداع والابتكار المؤسسي
٥	أفضل فريق عمل
٣	أفضل موقع الكتروني
٤	أفضل مدير عام
٦	أفضل مدير إدارة
٥	أفضل موظف

القرار: الموافقة.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ علي حسن حسين