



محضر اجتماع

اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١				اسم الاجتماع
السابع				رقم الاجتماع
الساعة: ١:٣٠ ظهرا	نهاية الاجتماع	الساعة: ١٢:٠٠ ظهرا	بدء الاجتماع	السبت ٢٠٢٠/٠٣/٠١
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر				تاريخ الاجتماع
				مكان الاجتماع

عقد اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو لمتابعة تطبيق المواصفة الدولية ISO 9001:2015 بإدارة الجامعة والكليات والمعاهد، برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا-رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو / مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة:

م	الاسم	الوظيفة
١	د/ علي حسن حسين	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
٢	د/ عبد السلام بهجت عبد السلام	منسق الأيزو بالمركز
٣	أ/ عبدالعزيز عبدالله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٤	أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٥	أ/ إبراهيم محمد العيسوي	مراجع حسابات المركز
٦	م/ عبد الفتاح سمير عبد الفتاح	مؤثق الأيزو
٧	أ/ حنان عبد المنصف محمد	مدير إدارة التدريب
٨	أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	عضو وسكرتيرة المركز

ممثل إدارة الجامعة

٩	أ/ محمد توفيق كشك	الامين المساعد للشئون الادارية
١٠	أ/ أيمن أحمد جاد الله	مدير عام الشئون المالية
١١	أ/ ماهر محمد شحاتة	مدير عام الإدارة العامة لمكتب أ.د/ رئيس الجامعة
١٢	أ/ محمود لطفى عبد الحميد	عن مدير عام الموارد البشرية
١٣	أ/ منير محمد عبد الحميد على	عن مدير عام الإدارة العامة للتنظيم والادارة
١٤	أ/ طارق عبد العزيز معاذ	مدير عام الإدارة العامة لشئون التعليم
١٦	أ/ فتحي على عز الدين	مدير عام إدارة الشئون القانونية
١٧	اللواء/ حسين فتحي الحامولى	مدير عام الإدارة العامة للأمن
١٨	أ/ هناء محمد يونس	مدير عام الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث
١٩	د/ محمود عبد الحليم عيد	مدير إدارة الشئون الطبية
٢٠	أ/ عبير سعيد أحمد	مدير إدارة الحسابات الخاصة
٢١	م/ حنان حداد مبروك	مدير إدارة الصيانة والترميمات
٢٢	أ/ نجلاء رجب خلف	مدير إدارة الانشاءات والمشروعات
٢٣	أ/ محمود أحمد كشاف	مدير إدارة الخدمات الداخلية
٢٤	أ/ سامي حسن الجمال	معاون الجامعة

أمناء الكليات والمعاهد

٢٥	أ/ يحيى عبد العليم لاشين	أمين معهد الدراسات والبحوث البيئية
٢٦	أ/ على عبدالله خالد	أمين كلية الطب البيطري
٢٧	أ/ نبيل عبد الوتيس حداد قنديل	أمين معهد الهندسة الوراثية
٢٨	أ/ سعد محمد محمود أبو غربية	أمين كلية التربية الرياضية
٢٩	أ/ حافظ عبدالله زايد	أمين كلية التجارة
٣٠	أ/ إيهاب أبو اليزيد علام	أمين كلية السياحة والفنادق
٣١	أ/ ناصر عبد الفتاح عبد المنعم	أمين كلية الحقوق
٣٢	أ/ حسن محمود مختار تركى	أمين كلية التربية للطفولة المبكرة
٣٣	أ/ سامي محمد سالم زغلول	أمين كلية التربية
٣٤	أ/ محمد عبدالله عباس عطوه الجندي	أمين كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي

اعتذر عن الحضور:

١	د/ حازم حجازي محمد إبراهيم	مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة بالمركز
٢	د/ راتب نبيل عباس يوسف	المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة (CIO)
٣	أ/ حمدي عبدالرحيم البهجي	الامين المساعد للشئون المالية
٤	أ/ ياسر عبد الصادق سالم	مسئول المشتريات بالمركز
٥	أ/ أيمن شهاب	مدير عام الإدارة العامة للمدن الجامعية
٦	أ/ حمدي النحاس	أمين كلية الصيدلة



وتولى أمانة الجلسة:

د/ عبد السلام بهجت

منسق الأيزو بالمركز

الافتتاح:

افتتحت الدكتورة/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو ومدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:

أولاً: المصادقات:

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.ar/dep/QACID/).

القرار: المصادقة.

ثانياً: موضوعات الإحاطة:

١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٦/٠١/٢٠٢٠ فيما يخص الأيزو، وهي، الموافقة على:

- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر يناير للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.
- اعتماد تقرير متابعة الخطة الاستراتيجية للجامعة ٢٠١٥-٢٠٢٤.
- إنشاء روابط تفاعلية على موقع الجامعة لإدارات الجامعة وبخاصة الإدارة العامة للمشتريات والمخازن والإدارة العامة للأمن.
- دفع قيمة زيارة المراجعة الخارجية للجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 للشركة الروسية Russian Register وقدرها ١٦ ألف جنيه مصري بتخفيض عن التعاقد السابق بمبلغ ٢٠٠٠ جنيهاً أي بقيمة حوالي ١١% عن كل عام وفقاً للعقد المبرم بين الجامعة والشركة على أن يتم الصرف من صندوق التطوير المركزي بالجامعة. وإدارة الشؤون الطبية.
- اعتماد توصيات اجتماع مراجعة الإدارة لنظام إدارة جودة الهيكل الإداري لجامعة مدينة السادات والكليات والمعاهد رقم {٢٠٢٠/١} المنعقد بتاريخ ١١/٢/٢٠٢٠م:-

م	التوصيات
١	الانتهاء من تنفيذ توصيات المراجعات الداخلية والخارجية السابقة.
٢	تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن مراجعة الإدارة (٢٠٢٠/١) في موعد أقصاه نهاية شهر فبراير ٢٠٢٠.
٣	الاهتمام بالتدريب المبني على مرتكزات الاحتياجات والتطوير والإبداع والابتكار واستخدام التكنولوجيا.
٤	استكمال منظومة التحول الرقمي.
٥	الصيانة الدورية لشبكة الانترنت ورفع قدرتها وذلك لدعم منظومة التحول الرقمي.
٦	تفعيل برنامج الاستبيانات الإلكترونية الذي تم الانتهاء منه سابقاً.
٧	التحديث المستمر لموقع الجامعة وكلياتها ومعاهدها ووحداتها ومراكزها.
٨	متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية بالجامعة وخطط الكليات والمعاهد، واعداد تقارير معدلات الانجاز السنوية واعداد خطط التحسين.
٩	متابعة قرارات المجالس وقياس أثرها في عمليات التطوير.
١٠	متابعة تنفيذ خطط الصيانة.
١١	المشاركة الفعالة في جائزة مصر للتميز الحكومي.
١٢	تفعيل مبادرة جامعة خضراء ومدونة السلوك الوظيفي.
١٣	الاستفادة من نتائج تحليل استطلاع رأي المترددين على الإدارات ومنتقلي الخدمة في إعداد خطط التحسين والتطوير.
١٤	تفعيل التفكير المبني على إدارة المخاطر.

القرار: أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: المتابعات:

١-٣ بشأن تقرير متابعة قرارات الاجتماع السادس للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ للجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١/٢٠١٥:

م	الموضوع	القرار	الإجراء التنفيذي
١	ضرورة استعداد كافة إدارات الجامعة وكلياتها ومعاهدها لزيارة المراجعة الخارجية من الجهة المانحة Russian Register لاستقبال	الموافقة، والبدء في الاستعدادات اللازمة في كافة المجالات، وتحفيز	تم الانتهاء من الاستعدادات اللازمة



جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



	الهيكل الإداري بالجامعة والكليات والمعاهد وحثهم على العمل والجهد.	زيارة المراجعة الخارجية يوم الإثنين ٢ مارس ٢٠٢٠م لإجراء المراجعة السنوية الأولى بعد تجديد الشهادة في أبريل ٢٠١٩م للهيكل الإداري للجامعة وكلياتها ومعاهدها طبقا للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015.
تم رفعه لمجلس الجامعة لدفع الرسوم	الموافقة	دفع قيمة زيارة المراجعة الخارجية للجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 للشركة الروسية Russian Register وقدرها ١٦ ألف جنيه مصري بتخفيض عن التعاقد السابق بمبلغ ٢٠٠٠ جنيها أي بقيمة حوالي ١١% عن كل عام وفقا للعقد المبرم بين الجامعة والشركة علي أن يتم الصرف من صندوق التطوير المركزي بالجامعة.
تم تسليم التقرير	تكليف م/حنان عبد المنصف بإعداد تقرير عن ما تم إنجازه.	مستجدات متابعة صيانة نظام الأمن والسلامة بالجامعة وكلياتها ومعاهدها.
تم عقد الورشة يوم الإثنين ١٠ فبراير ٢٠٢٠	التنبيه علي الكليات/المعاهد بسرعة إرسال الترشيحات لحضور الورشة.	إقامة ورشة عمل عن إجراءات الأمن والسلامة والصحة المهنية بالتعاون مع مديرية القوي العاملة بالمنوفية وذلك يوم الإثنين ١٠ فبراير ٢٠٢٠ بقاعة معهد بحوث الهندسة الوراثية حيث سبق إبلاغ الكليات والمعاهد لترشيح خمسة أفراد.
تم استلام الترشيحات وحضور الورشة	الموافقة.	ترشيح عدد (٢) متدرب وآخر احتياطي من كل كلية لحضور ورشة عمل بمعهد التخطيط القومي عن تنفيذ فعاليات المرحلة الثانية من جائزة مصر للتميز الحكومي للتدريب على العمل بملف الجائزة ومعايير التميز المؤسسي وذلك يومي الأحد والاثنين ١٦-١٧ فبراير ٢٠٢٠م.
تم رفعه لمجلس الجامعة للتنفيذ	الموافقة	إنشاء روابط تفاعلية علي موقع الجامعة لإدارات الجامعة وبخاصة الإدارة العامة للمشتريات والمخازن والإدارة العامة للأمن وإدارة الشؤون الطبية.
تم تسليم التقرير	تكليف موثق الأيزو بإعداد التقرير وتسليمه للمركز.	إعداد تقرير عن استخدام وتفعيل نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الطلاب بكليات الجامعة.

القرار: الموافقة.

رابعاً: الشئون الفنية والتقنية:

٤-١ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر فبراير ٢٠٢٠م.

القرار: الموافقة.

٤-٢ بشأن تقرير ورشة عمل عن إجراءات الأمن والسلامة والصحة المهنية للعاملين بكليات/معاهد الجامعة وذلك يوم الإثنين ١٠ فبراير ٢٠٢٠ بقاعة معهد بحوث الهندسة الوراثية.

الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف الورشة
تم ادارة الوقت المحدد للورشة في تحقيق الهدف المنشود منها لتحقيق اقصى استفادة للسادة الحضور	تم تنفيذ ورشة العمل على جلستين: - <u>الجلسة الاولى:</u> تناولت ثلاث محاور رئيسية: المحور الاول: مكافحة الحرائق واشتمل على شرح مثلث الاشتعال - انواع الحرائق وكيفية مكافحة كل نوع منها. المحور الثاني: الاسعافات الأولية واشتملت على المبادئ العامة للإسعافات الأولية وكيفية التعامل مع الجروح والكسور والحروق. المحور الثالث: التعريف بأهم المخاطر في بيئة العمل. <u>الجلسة الثانية:</u> تم عرض عملي لأنواع طفايات الحريق المستخدمة في انواع الحرائق المختلفة وكيفية استخدامها وصيانتها وكذلك انواع خراطيم المياه المستخدمة في انظمة الاطفاء باستخدام المياه (حنفيات الحريق). -كيفية التعامل مع بعض المخاطر داخل المنازل مثل تسريب غاز البوتاجاز - الغاز الطبيعي.	توعية وتعريف العاملين بإدارة الجامعة ووحداتها المختلفة بمبادئ السلامة والصحة المهنية وزيادة الوعي بأهمية خلو بيئة العمل من المخاطر التي تهدد العامل البشري والذي يعد اساسا للعملية الانتاجية بالإضافة الى المحافظة على المنشآت والممتلكات

القرار: الموافقة.

٤-٣ بشأن تقرير عن تنفيذ ورشة عمل "جائزة مصر للتميز الحكومي للدورة الثانية" للتدريب على العمل بملف الجائزة ومعايير التميز المؤسسي بمعهد التخطيط القومي وذلك يومي الأحد والاثنين ١٦-١٧ فبراير ٢٠٢٠م. "مرفق"



نموذج رقم: Q0000000F100704
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧ / ٠١ / ٠٩



القرار: تكليف أ/عبد العزيز سالم – مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالتواصل مع أ/ أمين عام الجامعة وأ/الأمين المساعد للشئون الإدارية لمتابعة كافة الإجراءات الخاصة بالاشتراك بجائزة مصر للتميز الحكومي.
٤-٤ بشأن تكليف أ/ عبد العزيز سالم – مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالاطلاع علي معايير جائزة فريق العمل بجائزة مصر للتميز الحكومي والتحضير لاشتراك مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجائزة.

القرار: الموافقة.

٥-٤ بشأن تشكيل لجنة للتميز الحكومي بالجامعة برئاسة أ.د/ رئيس الجامعة وعضوية كل من مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وأ/ أمين عام الجامعة والسادة الأمناء المساعدين وأمناء الكليات والمعاهد ومدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالجامعة بوصفه مقررا للجنة.

القرار: الموافقة.

٦-٤ بشأن جدول زيارة المراجعة الخارجية من الجهة المانحة Russian Register لمراجعة الهيكل الإداري للجامعة وكلياتها ومعاهدها طبقا للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 يوم الإثنين ٢ مارس ٢٠٢٠م:-.

م	الفعاليات	التوقيت	
		من	إلى
١	الجلسة الافتتاحية (مكتب أ.د/رئيس الجامعة)	٩,٠٠ ص	٩,٣٠ ص
٢	مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر	٩,٣٠ ص	١٠,٠٠ ص
٣	مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر (إدارة الجودة)	١٠,٠٠ ص	١٠,٣٠ ص
٤	مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات -مركز الخدمة العامة - المركز الجامعي للتطوير المهني - الإدارة الطبية- مركز القياس والتقييم - المدن الجامعية...	١٠,٣٠ ص	١١,٣٠ ص
٥	❖ قطاع أ.د/ رئيس الجامعة (إدارة المكتب الفني - المتابعة - العلاقات العامة - الشئون القانونية- الإدارة العامة للتنظيم والإدارة العامة لدعم واتخاذ القرار ...) ❖ قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب (الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب- رعاية الطلاب..) ❖ قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث (الدراسات العليا- المكتبات...) ❖ قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة (خدمة المجتمع....) ❖ قطاع أ. أمين عام الجامعة (الشئون المالية - أمانة المجالس - المشتريات - الموارد البشرية ...)	١١,٣٠ ص	١٢,٣٠ م
٦	جولات ميدانية لما تم إنجازه من مستجدات بإنشاءات وتجهيزات بالجامعة (كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي "إنشاء وتجهيز" - جمعية إدارات ضمان الجودة التابعة لاتحاد الجامعات العربية "إنشاء وتجهيز" - معهد الدراسات والبحوث البيئية "تجديد" - كلية السياحة والفنادق "تجديد" - كلية التربية للطفولة المبكرة "السور والمبني" - كلية الحقوق "القاعات" - المدن "تجديد"- المراكز "المركز الجامعي للتطوير المهني - مركز القياس والتقييم - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات" - كلية التربية الرياضية - كلية التجارة - كلية التربية - كلية الطب البيطري - معهد الهندسة الوراثية - كلية الصيدلة - الحرم الجامعي الجديد)	١٢,٣٠ م	٢,٣٠ م
٧	الجلسة الختامية (بقاعة الاجتماعات بمبنى الإدارة العامة للجامعة)	٢,٣٠ م	٣,٠٠ م

الغداء

القرار: الموافقة.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ عبد السلام بهجت