

## محضر اجتماع

|   |                |                   |                |
|---|----------------|-------------------|----------------|
| اجتماع مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر |                |                   | اسم الاجتماع   |
| SQMM 1920 07  | كود الاجتماع   | ٧                 | رقم الاجتماع   |
| الساعة : ٢:٣٠ ظهراً                                 | نهاية الاجتماع | الساعة ١:٠٠ ظهراً | تاريخ الاجتماع |
| بقاعة مجلس الجامعة - مبنى الإدارة العامة للجامعة    |                |                   | مكان الاجتماع  |

### الحضور:

عقد مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ أحمد محمد بيومي رئيس الجامعة، ومقرر الجلسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة/السيدات:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| أ.د/ حمدي أحمد عمارة        | نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة |
| أ.د/ شريف محمد على أحمد     | نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب            |
| أ.د/ عادل توفيق إبراهيم     | عميد كلية التربية                                  |
| أ.د/ عبد الحميد أحمد شاهين  | عميد كلية التجارة                                  |
| أ.د/ علاء الدين حسين مصطفى  | عميد كلية الطب البيطري                             |
| أ.د/ أميمة أحمد خميس        | عميد معهد الهندسة الوراثية                         |
| أ.د/ نهاد محمد كامل         | عميد كلية السياحة والفنادق                         |
| أ.د/ سحر عبد الستار إمام    | عميد كلية الحقوق                                   |
| أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة | عميد معهد الدراسات والبحوث البيئية                 |
| أ.د/ ريم عبد الفتاح الخضري  | مدير مكتب رعاية الوافدين                           |
| د/ راتب نبيل عباس يوسف      | المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة                 |
| أ/ حمدي عبد الرحيم البهجي   | قائم بعمل أمين عام الجامعة                         |

### اعتذر عن الحضور:

|                        |   |
|------------------------|---|
| أ.د/ شادن معاوية حنفي  | نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث           |
| أ.د/ مصطفى عبد السلام  | عميد كلية التربية للطفولة المبكرة                         |
| أ.د/ خالد أبو زيد محمد | عميد كلية الصيدلة   |
| أ.د/ أحمد إبراهيم عزب  | عميد كلية التربية الرياضية ومدير إدارة المشروعات بالجامعة |
| م/ أمين حسن غنيم       | رئيس جهاز تعميم مدينة السادات                             |
| أ/ الشحات السبكي       | مدير إدارة السادات التعليمية                              |

### سكرتارية الجلسة:

أ/ سلوي عثمان الشنواني

مدير إدارة السكرتارية بمكتب أ.د/ رئيس الجامعة

افتتح السيد الأستاذ الدكتور/ أحمد محمد بيومي رئيس الجامعة الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الموضوعات الواردة في جدول الأعمال.

### أولاً: المصادقات:

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).

### القرار: المصادقة.

### ثانياً: موضوعات الإحاطة:

- ١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٦/٢/٢٠٢٠ وهي، الموافقة على:
- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر يناير للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.
  - اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر يناير للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.
  - اعتماد تقرير متابعة الخطة الاستراتيجية للجامعة ٢٠١٥-٢٠٢٤.
  - اعتماد تقرير الخطة التنفيذية بالخطة الاستراتيجية بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.
  - اشتراك مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بعضوية جمعية إدارات ضمان الجودة باتحاد الجامعات العربية ودفع الاشتراك السنوي وقدره ٣٠٠ دولار أو ما يعادله بالجنيه المصري من حساب مركز ضمان الجودة بالجامعة.
  - إنشاء روابط تفاعلية على موقع الجامعة لإدارات الجامعة وبخاصة الإدارة العامة للمشتريات والمخازن والإدارة العامة للأمن.

- دفع قيمة زيارة المراجعة الخارجية للجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 للشركة الروسية Russian Register وقدرها ١٦ ألف جنيه مصري بتخفيض عن التعاقد السابق بمبلغ ٢٠٠٠ جنيهاً أي بقيمة حوالي ١١٪ عن كل عام وفقاً للعقد المبرم بين الجامعة والشركة على أن يتم الصرف من صندوق التطوير المركزي بالجامعة. وإدارة الشئون الطبية.
- اعتماد توصيات اجتماع مراجعة الإدارة لنظام إدارة جودة الهيكل الإداري لجامعة مدينة السادات والكليات والمعاهد رقم {٢٠٢٠/١} المنعقد بتاريخ ٢٠٢٠/٢/١١ م:-

| م  | التوصيات   |
|----|--|
| ١  | الانتهاء من تنفيذ توصيات المراجعات الداخلية والخارجية السابقة.   |
| ٢  | تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن مراجعة الإدارة (٢٠٢٠/١) في موعد أقصاه نهاية شهر فبراير ٢٠٢٠.     |
| ٣  | الاهتمام بالتدريب المبني على مرتكزات الاحتياجات و التطوير والإبداع والابتكار واستخدام التكنولوجيا.                       |
| ٤  | استكمال منظومة التحول الرقمي.  |
| ٥  | الصيانة الدورية لشبكة الانترنت ورفع قدرتها وذلك لدعم منظومة التحول الرقمي.   |
| ٦  | تفعيل برنامج الاستبيانات الإلكترونية الذي تم الانتهاء منه سابقاً.  |
| ٧  | التحديث المستمر لموقع الجامعة وكلياتها ومعاهدها ووحداتها ومراكزها.   |
| ٨  | متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية بالجامعة وخطط الكليات والمعاهد، واعداد تقارير معدلات الانجاز السنوية واعداد خطط التحسين. |
| ٩  | متابعة قرارات المجالس وقياس أثرها في عمليات التطوير.   |
| ١٠ | متابعة تنفيذ خطط الصيانة.  |
| ١١ | المشاركة الفعالة في جائزة مصر للتميز الحكومي.  |
| ١٢ | تفعيل مبادرة جامعة خضراء ومدونة السلوك الوظيفي.  |
| ١٣ | الاستفادة من نتائج تحليل استطلاع رأي المترددين على الإدارات وملتقى الخدمة في إعداد خطط التحسين والتطوير.                 |
| ١٤ | تفعيل التفكير المبني على إدارة المخاطر.  |

- ٢-٢ محضر اللجنة التنفيذية للايزو بتاريخ ٢٠٢٠م/٠٣/٠١ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.ar/dep/qacid/](http://www.usc.edu.ar/dep/qacid/)).
- ٣-٢ محضر المجلس التنفيذي للمركز بتاريخ ٢٠٢٠م/٠٣/٠٩ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.ar/dep/qacid/](http://www.usc.edu.ar/dep/qacid/)).

**القرار:** أحيط المجلس علماً.

**ثالثاً: المتابعات:**

- ١-٣ بشأن متابعة قرارات الاجتماع السادس لمجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير. ( مرفق رقم ١ )
- القرار:** متابعة القرارات التي لم تنفذ.

**رابعاً: الشئون المالية والإدارية:**

- ١-٤ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر فبراير ٢٠٢٠ م.
- القرار:** الموافقة.

- ٢-٤ بشأن الموافقة على صرف المكافأة السنوية للإدارة العليا للمركز وأعضاء المركز والخبراء طبقاً للائحة المالية للمركز؛ وذلك بعد الانتهاء من إعداد تقارير الخطط السنوية للعام المنقضي وإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للمركز والانتهاء من المهام المكلفون بها.

**القرار:** الموافقة.

- ٣-٤ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر فبراير ٢٠٢٠م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة ٢٠٪، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة (٢٠٪)، تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة (٢٠٪) :-

| مهام لم يتم استيفاؤها  | نسبة المكافأة (%) | نسبة الإنجاز (%)                | الكلية/المعهد                 | موقف الكلية من نظام الجودة |
|--|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| تقرير تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر فبراير ٢٠٢٠م (بند ٥-٥) | ٪٧٥               | ٪٨٠                             | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة                     |
|  | ٪٧٥               | ٪٨٥                             | كلية الطب البيطري             |                            |
|  | ٪١٠٠              | ٪٩٥                             | معهد الهندسة الوراثية         |                            |
|  | ٪٧٥               | ٪٨٠                             | كلية التربية                  | لديها برنامج/برامج معتمدة  |
|  | -                 | ٪٣٠                             | كلية التربية الرياضية         | تتأهل للاعتماد             |
|  | ٪٥٠               | ٪٦٥                             | كلية السياحة والفنادق         | تتأهل لاعتماد برنامج       |
|  | ٪٧٥               | ٪٧٥                             | كلية التجارة                  | تنشئ نظاما داخليا للجودة   |
|  | -                 | -                               | كلية الحقوق                   |                            |
|  | ٪٧٥               | ٪٧٥                             | كلية الصيدلة                  |                            |
|  | -                 | -                               | كلية التربية للطفولة المبكرة  |                            |
| -  | -                 | كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي |                               |                            |

**القرار: الموافقة.**

**خامساً: الشئون الفنية والتقنية:**

**١-٥ بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: -**

| الموعد الفعلي للزيارة | تاريخ زيارة تجديد الاعتماد (المقترح) | تاريخ زيارة المحاكاة (المقترح) | تاريخ الاعتماد         | الكلية/المعهد                 | موقف الكلية من نظام الجودة |
|-----------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| مارس أو أبريل ٢٠٢٠    | خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٠       | ديسمبر ٢٠١٩                    | ٢٤ أغسطس ٢٠١٥          | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة                     |
|                       | من مايو ٢٠٢٠ - نوفمبر ٢٠٢٠           | مايو ٢٠٢٠                      | ٢٣ مايو ٢٠١٦           | كلية الطب البيطري             |                            |
|                       | من يوليو ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١          | يوليو ٢٠٢١                     | ١٩ يوليو ٢٠١٧          | معهد الهندسة الوراثية         |                            |
|                       | من يوليو ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١          | يوليو ٢٠٢١                     | ١٩ يوليو ٢٠١٧          | كلية التربية                  | لديها برنامج معتمد         |
| ٣١-٢٩ مارس ٢٠٢٠       | خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٠       | -                              | تقدمت للاعتماد         | كلية التربية الرياضية         | تتأهل للاعتماد             |
|                       | -                                    | -                              | -                      | كلية السياحة والفنادق         |                            |
|                       | إعادة التقدم ٢٠١٩-٢٠٢٠               | أغسطس ٢٠١٩                     | الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧ | كلية التجارة                  | تتأهل لاعتماد برنامج       |
|                       | -                                    | -                              | -                      | كلية الحقوق                   | تنشئ نظاما داخليا للجودة   |
|                       | -                                    | -                              | -                      | كلية الصيدلة                  |                            |
|                       | -                                    | -                              | -                      | كلية التربية للطفولة المبكرة  |                            |

**القرار: الموافقة.**

**٢-٥ بشأن مناقشة الممارسات المتميزة المستنبطة من اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر فبراير ٢٠٢٠م، حيث لم يتم استعراض أي ممارسات متميزة من السادة مديري الوحدات بالكليات والمعاهد هذا الشهر.**

**القرار: الموافقة.**

**٣-٥ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر فبراير ٢٠٢٠م.**

| المحاضر         |              | الكلية/المعهد                 | موقف الكلية من نظام الجودة |
|-----------------|--------------|-------------------------------|----------------------------|
| المجلس التنفيذي | مجلس الإدارة |                               |                            |
| ✓               | ✓            | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة                     |
| ✓               | ✓            | كلية الطب البيطري             |                            |
| ✓               | ✓            | معهد الهندسة الوراثية         |                            |
| ✓               | ✓            | كلية التربية                  | لديها برنامج/برامج معتمدة  |
| ✓               | ✓            | كلية التربية الرياضية         | تتأهل للاعتماد             |
| ✓               | ✓            | كلية السياحة والفنادق         | تتأهل لاعتماد برنامج       |
| ✓               | ✓            | كلية التجارة                  |                            |
| -               | -            | كلية الحقوق                   | تنشئ نظاما داخليا للجودة   |
| ✓               | ✓            | كلية الصيدلة                  |                            |
| -               | -            | كلية التربية للطفولة المبكرة  |                            |



جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

محضر اجتماع مجلس إدارة المركز السابع  
بتاريخ ٢٠٢٠/٠٣/١١



كلية الحاسبات والنكء الاصطناعي

القرار: الموافقة.

٤-٥ بشأن مهام شهر مارس ٢٠٢٠ م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م.

| النسبة | الملاحظات  | التقييم |
|--------|--|---------|
| ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.  | ٪١٥     |
| ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.  | ٪١٥     |
| ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.  | -       |
| ٪٣٠    | إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.   | ٪٣٠     |
| ٪٣٠    | إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكترونات (استعدادات الكتترول واعداد ملف الكتترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة). | ٪٣٠     |

مارس ٢٠٢٠

القرار: الموافقة.

٥-٥ بشأن تقرير تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر فبراير ٢٠٢٠ م:

| معهد الدراسات والبحوث البيئية  |         |        |   |
|--|---------|--------|---|
| الملاحظات  | التقييم | النسبة | البند   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | -       | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   |
| المرسل نتائج تحليل الاستبيان ولا يوجد تقرير محدد للنقاط التي تحتاج إلى تحسين | ٪١٠     | ٪٢٠    | إعداد وإرسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة. |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   |
| يصرف للمعهد نسبة ٪٧٥ من إجمالي المستحق                                       | ٪٨٠     | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |
| كلية الطب البيطري  |         |        |   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها   | -       | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | إعداد وإرسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة. |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   |
| مراجعة نسب الإنجاز الهدف الثالث النشاط الرابع لا يوجد نقاط تحسين             | ٪١٥     | ٪٢٠    | تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   |
| يصرف للكلية نسبة ٪٧٥ من إجمالي المستحق                                       | ٪٨٥     | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |
| معهد بحوث الهندسة الوراثية   |         |        |   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها لكافة المجالس   | ٪٥      | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | إعداد وإرسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة. |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   |
| يصرف للمعهد نسبة ٪١٠٠  | ٪٩٥     | ٪١٠٠   | إجمالي نسبة التقييم   |
| كلية التربية   |         |        |   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   |
| -  | ٪١٥     | ٪١٥    | محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   |
| لم يتم استخدامها لكافة المجالس   | ٪٥      | ٪١٠    | استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | إعداد وإرسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة. |
| -  | ٪٢٠     | ٪٢٠    | تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   |
| - لا يوجد متابعة تنفيذ بنسب محدودة   | ٪٥      | ٪٢٠    | تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   |



جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

محضر اجتماع مجلس إدارة المركز السابع  
بتاريخ ٢٠٢٠/٠٣/١١



|   |            |             |   |
|---|------------|-------------|---|
| - لا يوجد مسئول تنفيذ في العديد من الأنشطة<br>- مدة التنفيذ غير محددة بالتاريخ  |            |             |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٨٠٪</b> | <b>١٠٠٪</b> |   |
| <b>كلية التربية الرياضية</b>  |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | -          | ١٠٪         |   |
| إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى – دراسات عليا) معتمدة. | -          | ٢٠٪         |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | -          | ٢٠٪         |   |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | -          | ٢٠٪         |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٣٠٪</b> | <b>١٠٠٪</b> | <b>لن يتم الصرف للكلية</b>                    |
| <b>كلية السياحة والفنادق</b>  |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٠٪        | ١٥٪         |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | -          | ١٠٪         |   |
| إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى – دراسات عليا) معتمدة. | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | -          | ٢٠٪         |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٦٥٪</b> | <b>١٠٠٪</b> | <b>يصرف للكلية نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق</b> |
| <b>كلية التجارة</b>   |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | -          | ١٠٪         |   |
| إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى – دراسات عليا) معتمدة. | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | ٥٪         | ٢٠٪         |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٧٥٪</b> | <b>١٠٠٪</b> | <b>يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق</b> |
| <b>كلية الحقوق</b>  |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ٠٪         | ١٥٪         |   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ٠٪         | ١٥٪         |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | ٠٪         | ١٠٪         |   |
| إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى – دراسات عليا) معتمدة. | ٠٪         | ٢٠٪         |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | ٠٪         | ٢٠٪         |   |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | ٠٪         | ٢٠٪         |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٠٪</b>  | <b>١٠٠٪</b> | <b>لن يتم الصرف للكلية</b>                    |
| <b>كلية الصيدلة</b>   |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ١٥٪        | ١٥٪         |   |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | ٥٪         | ١٠٪         |   |
| إعداد وارسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى – دراسات عليا) معتمدة. | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | ٢٠٪        | ٢٠٪         |   |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | -          | ٢٠٪         |   |
| <b>إجمالي نسبة التقييم</b>  | <b>٧٥٪</b> | <b>١٠٠٪</b> | <b>يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق</b> |
| <b>كلية التربية للطفولة المبكرة</b>   |            |             |   |
| حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.   | ٠٪         | ١٥٪         |   |



|   |      |    |                      |
|---|------|----|----------------------|
| محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.   | ٪١٥  | ٪٠ | لم يتم تسليم المحاضر |
| استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.   | ٪١٠  | ٪٠ | لم يتم استخدامها     |
| إعداد وإرسال كافة تقارير نتائج استبيانات قياس رضا الطلاب عن الفصل الدراسي الأول (مرحلة جامعية أولى - دراسات عليا) معتمدة. | ٪٢٠  | ٪٠ | لم يتم تسليم التقرير |
| تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) معتمدة.   | ٪٢٠  | ٪٠ | لم يتم تسليم التقرير |
| تقارير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) معتمدة.   | ٪٢٠  | ٪٠ | لم يتم تسليم التقرير |
| إجمالي نسبة التقييم   | ٪١٠٠ | ٪٠ | لن يتم الصرف للكلية  |

#### القرار: الموافقة.

٦-٥ بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر أبريل ٢٠٢٠م لتقييم نظم الجودة بالكلية/المعهد، ومتابعة تنفيذ توصيات الجهة المانحة عن المراجعة الخارجية طبقاً للمواصفة القياسية الدولية أيزو ٩٠٠١:٢٠١٥، ومتابعة إجراءات تقدم الكليات/المعاهد لجائزة مصر للتميز الحكومي.

| موقف الكلية من نظام الجودة | الكلية/المعهد                   | موعد الزيارة المقترح |
|----------------------------|---------------------------------|----------------------|
| معتمدة                     | معهد الدراسات والبحوث البيئية   | الإثنين ٢٠٢٠/٤/٦م    |
|                            | كلية الطب البيطري               | الثلاثاء ٢٠٢٠/٤/٧م   |
|                            | معهد الهندسة الوراثية           | السبت ٢٠٢٠/٤/٤م      |
| لديها برنامج/برامج معتمدة  | كلية التربية                    | الثلاثاء ٢٠٢٠/٤/٧م   |
|                            | كلية التربية الرياضية           | الأحد ٢٠٢٠/٤/٥م      |
| تأهل للاعتماد              | كلية السياحة والفنادق           | الأحد ٢٠٢٠/٤/٥م      |
|                            | كلية التجارة                    | الإثنين ٢٠٢٠/٤/٦م    |
| تأهل لاعتماد برنامج        | كلية الحقوق                     | الإثنين ٢٠٢٠/٤/٦م    |
|                            | كلية الصيدلة                    | الثلاثاء ٢٠٢٠/٤/٧م   |
|                            | كلية التربية للطفولة المبكرة    | الأحد ٢٠٢٠/٤/٥م      |
|                            | كلية الحاسبات والنكاه الاصطناعي | السبت ٢٠٢٠/٤/٤م      |

#### القرار: الموافقة.

٧-٥ بشأن الموافقة على إجراء زيارة دعم فني ومراجعة داخلية من مركز ضمان الجودة لمعهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية؛ تمهيدا لزيارة المحاكاة للمعهد، وذلك بناء على الخطاب الوارد من أ.د/ عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية بهذا الشأن.

القرار: الموافقة على أن يتم التنسيق مع أ.د/ عميد المعهد لتحديد موعد الزيارة.

٨-٥ بشأن الموافقة على عقد ورشة عمل عن التقييم الذاتي وتحديث الدراسة الذاتية لمعهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية على أن يوفر المركز المدرب؛ وذلك بناء على الخطاب الوارد من أ.د/ عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية بهذا الشأن.

#### القرار: الموافقة.

٩-٥ بشأن الاستعداد لزيارة فريق مراجعة البرامج الخاصة بوزارة التعليم العالي لكلية التربية يوم السبت القادم ٢٠٢٠/٣/١٤م

#### القرار: الموافقة.

١٠-٥ بشأن الأجنحة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر شهر أبريل ٢٠٢٠م.

| م | الاجتماع                | الموعد الرسمي                      | الموعد المقترح     |
|---|-------------------------|------------------------------------|--------------------|
| ١ | اللجنة التنفيذية للأيزو | الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٠/٤/٥      | الأحد ٢٠٢٠/٤/٥     |
| ٢ | المجلس التنفيذي         | الإثنين الثاني من الشهر ٢٠٢٠/٤/١٣  | الإثنين ٢٠٢٠/٤/١٣  |
| ٣ | مجلس إدارة المركز       | الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٠/٤/٢١ | الثلاثاء ٢٠٢٠/٤/٢١ |

#### القرار: الموافقة.

سادساً: أيزو المعامل: -

**١-٦ بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017 :-**

| م | المعمل                                       | تاريخ الاعتماد  | تاريخ زيارة التجديد "السنة الأولى" | تاريخ زيارة التجديد "السنة الثانية" |
|---|--|-----------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| ١ | معمل الجيولوجيا البيئية                      | ٣١ أغسطس ٢٠١٧م  | ٣٠ مايو ٢٠١٨م                      | ٢٧ يوليو ٢٠١٩                       |
| ٢ | معمل تشخيص مرض السعار                        | ٣١ يناير ٢٠١٨م  | ٢٧-٢٨ أكتوبر ٢٠١٨                  | ٢٤ ديسمبر ٢٠١٩                      |
| ٣ | معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها     | ١٢ ديسمبر ٢٠١٧  | ٢٢ سبتمبر ٢٠١٨م                    | ٣١ ديسمبر ٢٠١٩                      |
| ٤ | معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء             | ١٢ ديسمبر ٢٠١٧  | ٢٢ سبتمبر ٢٠١٨م                    | ٦ يناير ٢٠٢٠                        |
| ٥ | المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم | ٢٣ أبريل ٢٠١٨م  | ٢-٣ مارس ٢٠١٩                      | ٢٠ فبراير ٢٠٢٠                      |
| ٦ | معمل المشخصات الجزيئية والعلاجات والجينومات  | ١٩ ديسمبر ٢٠١٨م | ١٧ ديسمبر ٢٠١٩                     | -                                   |

**القرار: الموافقة.**

**٢-٦ بشأن الانتهاء من مشروع تطوير معمل الرقابة الصحية على الأغذية بكلية الطب البيطري حيث من المخطط تسليمه خلال شهر مارس وفقاً للعقد المبرم بين الجامعة ووحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي.**

**القرار: سرعة الانتهاء من المشروع استعداداً لتسليمه.**

**٣-٦ بشأن تكليف د/ على حسن ود/ نرمين برعي ود/ وليد بسيوني د/ أيسم فايد ، ود/ حازم حجازي ، ود/ منار التباع بمراجعة مشروعات المعامل التي سيتم التقدم بها إلى وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي على أن يكون آخر موعد لمراجعات يوم الإثنين ٢٠٢٠/٣/٣٠م حيث أن آخر موعد للتقدم ٢٠٢٠/٤/١م.**

**القرار: الموافقة.**

**سابعا: ميكنة الجامعة :**

**١-٧ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٠/٠٣/٠٩ الساعة التاسعة صباحاً والخاصة بمجالس شهر فبراير ٢٠٢٠م.**

| اسم المجلس                        | الكلية/المعهد                 | الموقف من نظام الجودة     |
|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| لا يوجد                           | معهد الدراسات والبحوث البيئية | معتمدة                    |
| لا يوجد                           | كلية الطب البيطري             |                           |
| مجلس قسم البيوتكنولوجيا البيئية   | معهد الهندسة الوراثية         | معتمدة                    |
| مجلس قسم البيوتكنولوجيا الحيوانية |                               |                           |
| لجنة العلاقات الثقافية            |                               |                           |
| لجنة الدراسات العليا              |                               |                           |
| مجلس المعهد                       |                               |                           |
| مجلس قسم علم النفس                | كلية التربية                  | لديها برنامج/برامج معتمدة |
| لجنة شئون التعليم والطلاب         |                               |                           |
| لجنة الدراسات العليا              |                               |                           |
| لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة   |                               |                           |
| لجنة العلاقات الثقافية            | كلية التربية الرياضية         | تتأهل للاعتماد المؤسسي    |
| لا يوجد                           |                               |                           |
| لا يوجد                           | كلية السياحة والفنادق         | تتأهل لاعتماد برنامج      |
| لا يوجد                           | كلية التجارة                  |                           |
| لا يوجد                           | كلية الحقوق                   | تنشئ نظاما داخليا للجودة  |
| مجلس الكلية                       | كلية الصيدلة                  |                           |
| لا يوجد                           | كلية التربية للطفولة المبكرة  |                           |

**القرار: الموافقة.**

**ثامناً: شئون الأيزو ٩٠٠١:**

١-٨ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر فبراير ٢٠٢٠ م.

**القرار: الموافقة.**

٢-٨ بشأن الجدول الزمني لتوصيات زيارة المراجعة الخارجية من الجهة المانحة لشهادة ISO 9001:2015 التي تمت يوم الإثنين ٢ مارس ٢٠٢٠ م -

| م  | التوصيات   | التاريخ المخطط | المسئول                                     |
|----|--|----------------|---|
| ١  | الاهتمام بصياغة أهداف محدثة متعلقة بطبيعة العمل تحقق خطط وأنشطة الإدارة/القسم              | ٢٠٢٠/٩         | كافة إدارات وأقسام الجامعة                  |
| ٢  | الاهتمام بالتغذية المرتدة من العملاء علي أن يظهر ذلك في تخطيط الأهداف                      | ٢٠٢٠/٩         | كافة إدارات وأقسام الجامعة                  |
| ٣  | الاهتمام بطرق تقييم العمليات الإدارة/القسم ( نماذج تقييم الأداء)                           | ٢٠٢٠/٩         | كافة إدارات وأقسام الجامعة                  |
| ٤  | مراجعة التحليل البيئي بالخطط الاستراتيجية والتغييرات في الموضوعات الخارجية والداخلية سنويا | ٢٠٢٠/٩         | إدارة الجامعة / الكليات/<br>المعاهد         |
| ٥  | الاهتمام بضبط ومراقبة أداء الموردين الخارجيين  | ٢٠٢٠/٧         | الإدارة العامة للمشتريات                    |
| ٦  | الاهتمام بفاعلية الإجراءات الخاصة بالتعامل مع المخاطر والفرص.                              | ٢٠٢٠/٩         | كافة إدارات وأقسام الجامعة                  |
| ٧  | متابعة تحقيق متطلبات أصحاب المصالح.  | ٢٠٢٠/١٠        | الإدارة العليا بالجامعة<br>مركز ضمان الجودة |
| ٨  | تحديد نسب لمدى رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة بالكليات والمعاهد.                            | ٢٠٢٠/٧         | وحدات الجودة بالكليات<br>والمعاهد           |
| ٩  | إعداد تقرير عن الشكاوى المفتوحة بإدارة خدمة المواطنين.                                     | ٢٠٢٠/٣         | مدير إدارة خدمة المواطنين                   |
| ١٠ | مراعاة دقة البيانات الواردة بتقارير الإدارة/القسم.   | ٢٠٢٠/٤         | كافة إدارات وأقسام الجامعة                  |

**القرار: الموافقة.**

٣-٨ بشأن تشكيل لجنة للتميز الحكومي بالجامعة برئاسة أ/ أمين عام الجامعة وعضوية كل من مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر والسادة الأمناء المساعدين وأمناء الكليات والمعاهد ومدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالجامعة بوصفه مقررا للجنة.

**القرار: الموافقة.**

٤-٨ بشأن تكليف د/ عبد السلام بهجت و أ/ عبد العزيز سالم بإعداد ملف اشتراك فريق العمل بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بجائزة مصر للتميز الحكومي (جائزة أفضل فريق عمل).

**القرار: الموافقة.**

٥-٨ بشأن تقرير عن الوضع الحالي لاشتراك كليات ومعاهد الجامعة للاشتراك بجائزة مصر للتميز الحكومي للدورة الثانية. "مرفق ٢"

**القرار: الموافقة مع سرعة اتخاذ الإجراءات المطلوبة للاشتراك بالجائزة.**

رئيس الجلسة  
أ.د/ أحمد محمد بيومي

مقرر الجلسة  
د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

رئيس الجامعة

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر