

SQMI 23-24 12

كود الاجتماع

الساعة: ٣٠: ٠١ ظ

نهاية الاجتماع

الساعة: ٣٠: ١٢ ص

بدء الاجتماع

مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

مكان الاجتماع

الحضور

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ على حسن حسين قائم بعمل مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

مدير وحدة الدعم الفني بمركز ضمان الجودة/ مدير وحدة ضمان الجودة بمعهد الدراسات والبحوث البيئية	أ.د/ وليد محمد بسيوني
مدير وحدة القياس وتقويم الأداء والتطوير المستمر	أ.د/ نرمين برعي أحمد
منسق الأيزو بالمركز	د/ عبد السلام بهجت
منسق الجلسة	أ/ نروين محمد عبد العال بريقع

السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر

مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية	أ.د/ آمال أحمد عبد العزيز
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية	د/ محمد محمود رسلان
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية السياحة والفنادق	د/ نادر ألفي زكري سعد
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التجارة	د/ اسماعيل فرج سيد أحمد بدر
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحقوق	د/ سعیده عبد الستار مصطفى
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة	د/ محمد سعيد الرفاعي
عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة	د/ محمد أبو سريع
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	د/ هبه محمد مصطفى عسكر
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري	د/ عبد العزيز عبد الله سالم
نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري	أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس

السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز

مسئول الهيئة الموازنة

أ/ صفاء سعيد الديب

وقد اعتذر كل من: -

مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة بمركز ضمان الجودة	د/ حازم حجازي محمد إبراهيم
مدير وحدة المسؤولية المجتمعية بمركز ضمان الجودة	م/ ديفيد كمال توفيق بخيت
مدير وحدة الدراسات والبحوث بمركز ضمان الجودة	د/ أحمد حمدي عبد الخالق شرشر
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري	أ.د/ أحمد محمود الصيفي
مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية	د/ محمد بكر سلام
مدير إدارة الحاسبات الخاصة	أ/ عيبر سعيد أحمد عمر
محاسب المركز	أ/ إبراهيم محمد العيسوي

وقد تغيب للسفر:-

مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة بمركز ضمان الجودة	أ.د/ أيسم محمود فايد
--	----------------------

الافتتاحية

افتتح د/ على حسن حسين القائم بعمل مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم استعرض سيادته الموضوعات التالية:-

الموضوعات

أولاً: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.ar/dep/qacid/).

القرار: المصادقة.

ثانياً: الإحاطة

١-٢

الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٤/٧/٢٩ وهي، الإحاطة بـ:

- الإجراءات الجديدة الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاعتماد مؤسسات وبرامج التعليم العالي للعام الأكاديمي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ وتتلخص في:
- أولاً: القواعد والضوابط لاعتماد مؤسسات وبرامج التعليم العالي للعام الأكاديمي ٢٠٢٤/٢٠٢٥:
- ١- قرارات مجلس إدارة الهيئة بشأن الاعتماد:
- الاعتماد: عند استيفاء جميع معايير الاعتماد.
- اعتماد مشروط لمدة يحددها قرار مجلس الاعتماد لا تتجاوز ١٨ شهر غير قابلة للتجديد: عند وجود استيفاء جزئي لمعيار أو أكثر وعددها لا يجاوز ٢٥٪ من عدد المعايير وألا يكون النقص في أحد المعايير المتعلقة بالتدريس والتعلم والتقييم (لا يؤثر علي الفاعلية التعليمية).
- منح مهلة لمدة يحددها قرار مجلس الاعتماد لا تتجاوز ٢٤ شهر غير قابلة للتجديد: عند وجود استيفاء جزئي لعدد من المعايير لا تجاوز ٧٥٪ وأن يكون القصور في أحد المعايير المتعلقة بالتدريس والتعلم والتقييم (يؤثر علي الفاعلية التعليمية).
- عدم الاعتماد: عند وجود استيفاء جزئي لعدد من المعايير يزيد عن ٧٥٪ أو عند استنفاد فرص منح المهلة والاعتماد المشروط.
 - ٢- اقتصار الاعتماد المؤسسي (كلية/معهد) على تقييم القدرة المؤسسية وإدارة العملية التعليمية والبحثية والمجتمعية، ويتم تقييم برامج المرحلة الجامعية الأولى من خلال معايير الاعتماد البرامجي.
 - ٣- الحصول على الاعتماد المؤسسي فقط لا يعني اعتماد أي من البرامج التعليمية التي تقدمها المؤسسة.
 - ٤- على المؤسسة (كلية/معهد) التي تنوي التقدم للاعتماد المؤسسي أو تجديد الاعتماد المؤسسي أو إعادة تقييم اعتماد مؤسسي (عدد برامج المرحلة الجامعية الأولى بها يتراوح بين واحد إلى أربعة برامج تبعاً لما كان متبع السنوات الماضية)، أن تتقدم بطلبات اعتماد مؤسسي وبرامجي كلا على حدة (حيث ستصدر قرارات منفصلة لكل من الاعتماد المؤسسي والاعتماد البرامجي).
 - ٥- تشجع الهيئة المؤسسات التي تنوي للاعتماد البرامجي (عدد برامج المرحلة الجامعية الأولى بها يزيد عن أربعة برامج تبعاً لما كان متبع السنوات الماضية)، أن تتقدم أيضاً بطلب اعتماد مؤسسي بالتزامن مع الاعتماد البرامجي.
 - ٦- لن يتم تجديد الاعتماد البرامجي لأي برنامج إلا متزامناً مع منح الاعتماد المؤسسي للجهة المانحة للبرنامج، على أن يتم تطبيق هذا البند اعتباراً من العام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦.
 - ٧- التقدم لتجديد الاعتماد يبدأ من الشهر الأول من السنة الأخيرة من مدة سريان شهادة الاعتماد.
 - ٨- الاعتماد المؤسسي (كلية/معهد): يتم التقييم تبعاً لمعايير الاعتماد المؤسسي وفقاً لإصدار ٢٠١٥ المعدل والذي سيتم اعلانه على موقع الهيئة.
 - ٩- الاعتماد البرامجي: يتم التقييم تبعاً لمعايير الاعتماد البرامجي وفقاً لإصدار ٢٠٢٢ على المعدل والذي سيتم اعلانه على موقع الهيئة.

ثانياً: رسوم الاعتماد المؤسسي/البرامجي لمؤسسات التعليم العالي:

نوع الزيارة	القيمة	تشكيل الفريق	عدد أيام الزيارة
اعتماد مؤسسي (جامعة) أو إعادة تقييم	٧٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ٥ أعضاء	٥ أيام
اعتماد مؤسسي (كلية/معهد) أو إعادة تقييم	٥٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ٢ عضو	٣ أيام
اعتماد برنامج أو إعادة تقييم	٤٠ ألف جنيه مصري	رئيس + ١ عضو	٣ أيام
مراجعة مؤسسي (جامعة/كلية/معهد) أو مراجعة برامج	١٣ ألف جنيه مصري	٢ عضو	١ يوم

ثالثاً: موعد التقدم للاعتماد المؤسسي/البرامجي لمؤسسات التعليم العالي للعام الأكاديمي ٢٠٢٤/٢٠٢٥:

الفصل الدراسي الأول			
فتح النظام الإلكتروني لقبول طلبات التقدم للاعتماد	موعد الانتهاء من اتمام رفع الوثائق علي النظام الإلكتروني	موعد استقبال الزيارات	يحق للهيئة تأجيل عدد من الزيارات للفصل الدراسي الثاني وفقاً لخطة العمل بالهيئة.
١٥-١ أغسطس ٢٠٢٤	٣٠ سبتمبر ٢٠٢٤	من أكتوبر إلي ديسمبر ٢٠٢٤	
الفصل الدراسي الثاني			
فتح النظام الإلكتروني لقبول طلبات التقدم للاعتماد	موعد الانتهاء من اتمام رفع الوثائق علي النظام الإلكتروني	موعد استقبال الزيارات	يحق للهيئة تأجيل عدد من الزيارات للعام الأكاديمي ٢٠٢٦/٢٠٢٧ وفقاً لخطة العمل بالهيئة.
١٥-١ سبتمبر ٢٠٢٤	٣٠ نوفمبر ٢٠٢٤	من فبراير إلي مايو ٢٠٢٥	

القرار: أحيط المجلس علماً.

٢-٢ مخاطبة السادة عمداء الكليات/المعاهد وأ.د/ مدير مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية بألية رقمنة استطلاعات رأي الطلاب في الفاعلية التعليمية المعتمدة بمجلس الجامعة المنعقد بتاريخ ٢٠٢٤/٦/٢٥م لاتخاذ اللازم نحو تفعيل الآلية بداية من الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٤/٢٠٢٥م بالتنسيق بين كليات ومعاهد الجامعة ومركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية بالجامعة.

القرار: أحيط المجلس علماً.

٣-٢ مخاطبة أ.د/ مدير مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية بناء علي قرار مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٢٠٢٤/٧/١٦ لإعداد

خطة لوضع حلول للكليات التي تعطل بها نظام إدارة المجالس واللجان كخطة قصيرة الأجل، ووضع مقترح شامل لتطوير النظام وذلك في ضوء الرد الوارد من سيادته بتاريخ ١٠/٧/٢٠٢٤ م.

القرار:

٤-٢ موافقة مجلس الإدارة بتاريخ ١٦/٧/٢٠٢٤ على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يونيو ٢٠٢٤ م وفقا للجدول التالي، وتسليم خطابات للسادة مديري الوحدات لإتمام إجراءات الصرف من كلياتهم:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	
معمدة	كلية الطب البيطري	٪٨٠	٪٧٥	
	معهد الهندسة الوراثية	٪٩٠	٪١٠٠	
	كلية التربية الرياضية	٪١٠	-	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	٪٢٠	-	
	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٪٣٥	-	
تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد	كلية السياحة والفنادق	٪٩٠	٪١٠٠	
	كلية التجارة	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية الحقوق	٪٨٠	٪٧٥	
	كلية الصيدلة	٪٩٠	٪١٠٠	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٪٩٠	٪١٠٠	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٪٨٥	٪٧٥	
	تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الطب البيطري	٪٨٠	٪٧٥
		معهد الهندسة الوراثية	٪٩٠	٪١٠٠

القرار:

أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: الشؤون المالية

١-٣ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد وفقاً لنسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ١٠/١٠/٢٠١٩) عن شهر يوليو ٢٠٢٤ م وهي: (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪ محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+ استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة) ٣٠٪، إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة ٣٠٪)

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	تقييم المهام
معمدة	كلية الطب البيطري	٪١٠	-	بند تقييم المهام ٧-٤
	معهد الهندسة الوراثية	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التربية الرياضية	٪٠	-	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	٪٧٥	٪٧٥	
	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٪٢٥	-	
تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد	كلية السياحة والفنادق	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية التجارة	٪٧٥	٪٧٥	
	كلية الحقوق	٪٧٠	٪٧٥	
	كلية الصيدلة	٪٨٥	٪٧٥	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٪٦٥	٪٥٠	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٪٨٥	٪٧٥	
	تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الطب البيطري	٪٨٠	٪٧٥
		معهد الهندسة الوراثية	٪٩٠	٪١٠٠

القرار: الموافقة.

رابعاً: الشؤون الفنية والتقنية

١-٤ بشأن سرعة موافاة مركز ضمان الجودة بالتحليل البيئي الخاص بكل كلية/معهد فيما يخص الجودة تمهيدا لاعداد الخطة الاستراتيجية لمركز ضمان الجودة ٢٠٢٥-٢٠٣٠، حيث ورد فقط من كليات (طب البيطري - السياحة والفنادق - التجارة) ومعهد الدراسات والبحوث البيئية.

القرار:

التأكيد على مديري وحدات الجودة للكليات/المعاهد بسرعة موافاة المركز بالتحليل البيئي.

٢-٤ بشأن تقدم كلية التربية لاعتماد عدد ثلاثة برامج من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد خلال العام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ وهم:

١- برنامج البكالوريوس في العلوم التربوية "تخصص العلوم البيولوجية باللغة الإنجليزية" إعدادي وثانوي.

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	معتمدة
مجلس قسم البيوتكنولوجيا البيئية مجلس قسم البيولوجيا الجزيئية	معهد الهندسة الوراثية	
لا يوجد	كلية التربية الرياضية	
مجلس قسم المناهج مجلس قسم أصول التربية مجلس قسم علم النفس لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر مجلس كلية التربية	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
مجلس قسم مسوح الموارد الطبيعية مجلس قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها مجلس قسم تقويم الموارد الطبيعية لجنة شئون البيئة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد
لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر مجلس الكلية	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد البرامجي/ المؤسسي
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	كلية التجارة	
لا يوجد	كلية الحقوق	
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة	كلية الصيدلة	لا يوجد
لا يوجد	كلية التربية للطفولة المبكرة	
لا يوجد	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	
لا يوجد	تنشئ نظاما داخليا للجودة	

القرار: الموافقة.

بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يوليو ٢٠٢٤م كالتالي:

٨-٤

كلية الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	%٠	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	%٠	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقارير	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لم يتم تسليم التقارير	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
لا يتم الصرف للكلية	%١٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.

-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للمعهد نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية الرياضية			
لم يتم الحضور	٪٠	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	٪٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	٪٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقارير	٪٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لم يتم تسليم التقارير	٪٠	٪٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
لا يتم الصرف للكلية	٪٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقرير شمل فقط قائمة تحقق الورقة الامتحانية وكراسات الاجابة ولم يرد تقرير عن ملف الكنترول والاستعداد	٪٢٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
ورد فقط رضا الطلاب ولم يرد الباقي	٪١٥	٪٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق	٪٧٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد الدراسات والبحوث البيئية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	٪٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقارير	٪٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لم يتم تسليم التقارير	٪٠	٪٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
لا يتم الصرف للكلية	٪٢٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية السياحة والفنادق			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الصيدلة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.

-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	%٣٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لا يوجد تقارير الأطراف المجتمعية والرضا الوظيفي	%١٥	%٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة %٧٥ من اجمالي المستحق	%٨٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التجارة			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقرير غير مستوفي كافة البنود وبخاصة الورقة الامتحانية	%١٥	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لا يوجد تقارير الأطراف المجتمعية	%٢٠	%٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة %٧٥ من اجمالي المستحق	%٧٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحقوق			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقرير غير مستوفي كافة البنود وبخاصة الورقة الامتحانية	%١٥	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لا يوجد تقارير الأطراف المجتمعية والرضا الوظيفي	%١٥	%٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة %٧٥ من اجمالي المستحق	%٧٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	%٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقرير غير مستوفي كافة البنود وبخاصة الورقة الامتحانية	%١٥	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لا يوجد تقارير الأطراف المجتمعية	%٢٠	%٣٠	إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.
يصرف للكلية نسبة %٥٠ من اجمالي المستحق	%٦٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحاسبات والنكاء الاصطناعي			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقرير غير موضح به نقاط القوة والمقترحات لكل فرقة وكل مقرر علي حدة	%٢٥	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الثاني عن جودة الأداء الكنترولات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).

إعداد وإرسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا (طلاب- رضا وظيفي- خدمات- أطراف مجتمعية) معتمدة.	٪٣٠	٪٢٠	التقرير غير موضح به نقاط القوة وغير موقع من مدير الوحدة
إجمالي نسبة التقييم	٪١٠٠	٪٨٥	يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق

القرار: الموافقة.

٩-٤ بشأن الأجنحة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر سبتمبر ٢٠٢٤ م.

م	الاجتماع	الموعد الرسمي	الموعد المقترح
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٤/٩/٠١	٢٠٢٤/٩/٠١
٢	المجلس التنفيذي	الاثنين الثاني من الشهر ٢٠٢٤/٩/٠٩	٢٠٢٤/٩/٠٩
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٤/٩/١٧	٢٠٢٤/٩/١٧

القرار: الموافقة.

خامساً: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-٥ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو عن شهر يوليو ٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة.

٢-٥ بشأن تقرير الدورة التدريبية "التخطيط وصياغة الأهداف ومتابعة تنفيذها في ضوء متطلبات ISO 9001:2015" التي تم تنفيذها يومي الاثنين والثلاثاء ٢٩-٣٠ يوليو ٢٠٢٤ م:

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف التدريب
- نقل خبرات المتدربين إلى زملائهم. - متابعة تطبيق المواصفة.	- تم تدريب عدد ٢٥ متدرباً (من معهد الهندسة الوراثية وكلية السياحة - وكلية الطب البيطري - وكلية التجارة - معهد الدراسات والبحوث البيئية) من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين. - تحقق أهداف التدريب.	- العرض التقديمي الخاص بالدورة التدريبية - استخدام وسائل تدريبية متنوعة كالعصف الذهني والتعلم التعاوني والمناقشة والحوار. - توزيع دليل المشارك. - تقسيم المتدربين إلى مجموعات. - تكليف المجموعات بمهام وأنشطة تدريبية - التفاعل الإيجابي والمشاركة من المتدربين خلال جلسات التدريب. - تقييم التدريب.	تعريف المشاركين بكيفية التخطيط وصياغة الأهداف ومتابعة تنفيذها وإدارة المخاطر في ضوء متطلبات ISO 9001:2015

القرار: أحيط المجلس علماً.

٣-٥ بشأن تنفيذ دورة تدريبية بعنوان "التميز الوظيفي وقياس مؤشرات الأداء (KPIs) واستخدام الأساليب الإحصائية خلال يومي الثلاثاء والأربعاء ٢٧-٢٨ أغسطس ٢٠٢٤ م بناء علي موافقة اللجنة التنفيذية للأيزو المنعقد بتاريخ ٧ أغسطس ٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة، واتخاذ كافة الإجراءات لتنفيذها.

٤-٥ بشأن توجيه خطاب للسادة عمداء الكليات/ المعاهد لإرسال منسق الأيزو بالكلية/ بالمعهد لحضور اجتماع منسقى الأيزو بمركز ضمان الجودة وذلك يوم الأربعاء الموافق ١٤ أغسطس ٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة علي عقد الاجتماع خلال شهر سبتمبر ٢٠٢٤ م.

٥-٥ بشأن مناقشة واعتماد وثيقة مهام منسقى الأيزو بالكليات والمعاهد.

القرار: الموافقة.

٦-٥ بشأن مراجعة قوائم التحقق الخاصة بمتابعة تطبيق المواصفة القياسية ISO 9001:2015.

القرار: الموافقة.

٧-٥ بشأن الاستعداد لإجراء المراجعة الداخلية (٢٠٢٤/٢) خلال شهر أكتوبر ٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة.

أمين الجلسة

وليد محمد بسيوني

أ.د/ وليد محمد بسيوني

قائم بعمل

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ علي حسن حسين صالح