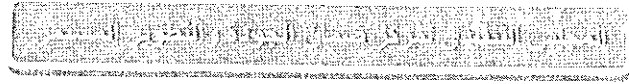




SQMI 24-25 08

**محضر الاجتماع الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥**

الأحد ٢٠٢٥/٤/١٣

قاعة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر من ١١:٠٠ إلى ٢:٠٠ ظ

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ أحمد محمد الشاهد	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
أ.د/ وليد محمد بسيوني	مدير وحدة الدراسات والدعم الفني بالمركز / مدير وحدة ضمان الجودة بمعهد الدراسات والبحوث البيئية
د/ أحمد حمدي عبد الخالق شرشر	مدير وحدة التطوير المؤسسي والرقمنة بالمركز / مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية الرياضية
د/ أحمد صلاح حسن	مدير وحدة المراجعات الداخلية والتقييم
د/ محمد سعيد الرفاعي	مدير وحدة التدريب والاستشارات
د/ عبد السلام بهجت	منسق الأيزو بالمركز
أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	منسق الجلسة

السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ طارق مندور	عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية
د/ محمد محمود رسلان	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية
د/ اسماعيل فرج سيد أحمد بدر	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التجارة
د/ إبراهيم سلامة شوشه	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحقوق
د/ وفاء محمد فوده	عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة
أ.د/ أيمن أحمد عفيفي العربي	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية للطفولة المبكرة
د/ هبه مصطفى عسكر	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي
د/ عبد العزيز عبد الله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري

السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز

أ/ عبير سعيد أحمد عمر	مدير إدارة الحسابات الخاصة
أ/ صفاء سعيد الديب	مسئول الهيئة الموازنة
أ/ إبراهيم محمد العيسوي	محاسب المركز

وقد اعتذر كل من: -

د/ مصطفى الحامولي	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري
د/ نادر ألفي زكري سعد	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية السياحة والفنادق

الافتتاحية

افتتح أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم قام د/ أحمد محمد الشاهد - نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بعرض الموضوعات المدرجة في جدول الأعمال، والتي تضمنت ما يلي:

أولاً: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).
القرار: المصادقة.



SQMI 24-25 08

محضر الاجتماع الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٤



الأحد ٢٠٢٥/٤/١٣

ثانياً: الإحاطة

- ١-٢ إحاطة مجلس الجامعة المنعقد بتاريخ ٢٠٢٥/٣/٢٦ بمحضر اجتماع مجلس إدارة المركز بجلسته السابعة للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٤ المنعقد بتاريخ ٢٠٢٥/٣/١٨ م.
- ٢-٢ القرار: أحيط المجلس علماً بتنفيذ زيارة المراجعة الخارجية لقطاعات الجامعة وكلياتها ومعاهدها من الجهة المانحة لشهادات ISO 9001:2015 للتأكد من فاعلية سريان نظام جودة الإدارة طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 وذلك لتجديد الشهادة للعام العاشر على التوالي خلال يوم الإثنين ١٤ أبريل ٢٠٢٥ م.
- ٣-٢ القرار: أحيط المجلس علماً بتنفيذ زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر أبريل ٢٠٢٥ لتقييم نظم الجودة بالكليات والمعهد وفقاً للجدول التالي:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
معتمدة	كلية الطب البيطري	٢٠٢٥/٤/٢٧
	معهد الهندسة الوراثية	٢٠٢٥/٤/٢٨
	كلية علوم	٢٠٢٥/٤/٣٠
تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٠٢٥/٤/٢٨
	كلية السياحة والفنادق	٢٠٢٥/٤/٣٠
	كلية التجارة	٢٠٢٥/٤/٢٩
تأهل للاعتماد البرامجي/المؤسسي	كلية الحقوق	٢٠٢٥/٤/٢٧
	كلية الصيدلة	٢٠٢٥/٤/٢٨
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٢٠٢٥/٤/٢٩
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٢٠٢٥/٤/٢٧

- ٤-٢ القرار: أحيط المجلس علماً بمخاطبة السادة أ.د/ عمداء الكليات والمعاهد لترشيح المتدربين بالدورات التدريبية التالية حيث لم يتم تلقي ردود حتى الآن سوى من كلية السياحة والفنادق:
- ١- التقييم الذاتي للبرنامج التعليمي بمؤسسات التعليم العالي والتي سيتم تنفيذها خلال يومي الثلاثاء والأربعاء ٢٢-٢٣ أبريل ٢٠٢٥ م.
- ٢- التخطيط وصياغة الأهداف ومتابعة تنفيذها في ضوء متطلبات المواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 والتي سيتم تنفيذها خلال يومي الإثنين والثلاثاء ٢٨-٢٩ أبريل ٢٠٢٥ م.
- القرار: أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: الموضوعات العامة

- ١-٣ بشأن استعدادات كلية التربية لاستقبال فريق زيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لاعتماد البرامج التالية خلال الفترة من ٢٧-٢٩ أبريل ٢٠٢٥:
- ١- برنامج البكالوريوس في العلوم التربوية "تخصص العلوم البيولوجية باللغة الإنجليزية" إعدادي وثانوي.
- ٢- برنامج البكالوريوس في العلوم التربوية "تخصص الكيمياء باللغة الإنجليزية" إعدادي وثانوي.
- ٣- برنامج البكالوريوس في العلوم التربوية "تخصص العلوم باللغة الإنجليزية" ابتدائي.
- القرار: التأكيد على الكلية بإنهاء الاستعدادات اللازمة لاستقبال الزيارة.

رابعاً: الدراسات والدعم الفني

- ١-٤ بشأن اعتماد تقرير زيارة الدعم الفني لكلية التربية التي تم تنفيذها يوم الثلاثاء ٨ أبريل ٢٠٢٥ لتقييم نظم الجودة بالكليات.
- القرار: الموافقة.

ISO



ISO 9001:2015



نموذج رقم: SQ0000000F100705



SQMI 24-25 08

محضر الاجتماع الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

الأحد ٢٠٢٥/٤/١٣

٢-٤ بشأن مهام شهر أبريل ٢٠٢٥ م لوحدة ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م:

النسبة	البند
١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
٣٠%	الاستعداد لزيارات الدعم الفني واستقبالها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
٣٠%	تقرير لجنة التطوير الإداري بالوحدة عن موقف الكلية / المعهد من إجراءات الاستعداد لزيارة الشركة المانحة للأيزو طبقا للمواصفة ٢٠١٥/٩٠٠١.

القرار: الموافقة.
بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر مارس ٢٠٢٥ م. "مرفق"

القرار: الموافقة.

خامسا: المراجعات الداخلية والتقييم

١-٥ بشأن تنفيذ زيارة لكلية الصيدلة يوم الثلاثاء ٢٢ أبريل ٢٠٢٥ لتقييم موقفها الحالي لتقدم برامجها للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ومدى جاهزيتها، ونسبة توصيف البرامج والمقررات، واستيفاء الدراسات الذاتية، حيث تم تحديد الموعد مع مدير وحدة الجودة بالكلية.

القرار: الموافقة، وإنهاء الإجراءات اللازمة لتنفيذها.
٢-٥ بشأن تنفيذ زيارة لكلية السياحة والفنادق وذلك بهدف الوقوف على الموقف الراهن لبرامجها الأكاديمية وقياس مدى جاهزيتها للتقدم للاعتماد، حيث تم تحديد الموعد مع الكلية لتنفيذها يوم الإثنين والأربعاء ٢٨ و٣٠ أبريل ٢٠٢٥.

القرار: الموافقة، وإنهاء الإجراءات اللازمة لتنفيذها.
٣-٥ بشأن اعتماد تقرير زيارة استطلاعية لرصد استعدادات البرامج الثلاثة المتقدمة للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بكلية التربية والتي تم تنفيذها يوم الثلاثاء ٨ أبريل ٢٠٢٥.

القرار: الموافقة.

سادسا: التدريب والاستشارات

١-٦ بشأن عقد الدورة التدريبية "إعداد قوائم التحقق في ضوء متطلبات ISO 9001:2015" خلال شهر مايو ٢٠٢٥ وفقا لخطة تدريب المركز المعتمدة لعام ٢٠٢٥.

القرار: الموافقة علي أن تعقد خلال يومي الإثنين والثلاثاء ١٢-١٣ مايو ٢٠٢٥.
٢-٦ بشأن عقد الدورة التدريبية "توصيف البرامج والمقررات وخرائط المنهج" خلال شهر مايو ٢٠٢٥ وفقا لخطة تدريب المركز المعتمدة لعام ٢٠٢٥.

القرار: الموافقة علي أن تعقد خلال يومي الإثنين والثلاثاء ١٩-٢٠ مايو ٢٠٢٥ م.

سابعا: التطوير المؤسسي والرقمنة

١-٧ بشأن تعذر الحصول على تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبطة والمحضر الإلكتروني والخاصة بمجالس شهر مارس ٢٠٢٥ م، حيث إن النظام مفتوح لنهاية عام ٢٠٢٤ فقط وعدم وجود أيقونة لعام ٢٠٢٥ م.

ISO



TONEI



نموذج رقم: SQ0000000F100705



SQMI 24-25 08

محضر الاجتماع الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

الأحد ٢٠٢٥/٤/١٣

القرار: منح الكليات/المعاهد النسبة المئوية المخصصة للمضبطة لهذا الشهر.

ثامنا: ISO 9001

١-٨ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو عن شهر مارس ٢٠٢٥ م.

القرار: الموافقة.

٢-٨ بشأن نتائج زيارات المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٥/١) لإدارات الجامعة ومراكزها ووحداتها وكلياتها ومعاهدها التي تمت خلال الفترة من ٢-١٢ مارس ٢٠٢٥ م.

القرار: الموافقة.

٣-٨ بشأن توصيات زيارات المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٥/١) لإدارات الجامعة ومراكزها ووحداتها وكلياتها ومعاهدها خلال الفترة من ٢-١٢ مارس ٢٠٢٥ م:

- ١- الانتهاء من تنفيذ توصيات المراجعات الداخلية والخارجية السابقة.
- ٢- تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن المراجعة الداخلية (٢٠٢٥/١)
- ٣- دعم واستكمال منظومة التحول الرقمي.
- ٤- متابعة تنفيذ خطط الصيانة، وإجراءات الأمن والسلامة.
- ٥- الاستفادة من نتائج تحليل استطلاع رأي المترددين على الإدارات ومتلقي الخدمة في إعداد خطط التحسين والتطوير.
- ٦- الاهتمام بصياغة الأهداف ومتابعة تنفيذها، مع الاهتمام بإدارة المخاطر.
- ٧- الاهتمام بالتدريب لتطوير أداء العاملين.

القرار: الموافقة والتأكيد على قطاعات الجامعة والكليات والمعاهد بتنفيذ التوصيات.

٤-٨ بشأن حالات عدم المطابقة بإدارات الجامعة ومراكزها ووحداتها وكلياتها ومعاهدها، حيث ظهر عدد (٢٩) حالة تضمنت التالي:

- ١- إعداد نموذج إدارة المخاطر
- ٢- تفعيل استبيانات الرأي وتحليلها
- ٣- إعداد نماذج تقييم الأداء
- ٤- إعداد إحصائيات لأنشطة الإدارة
- ٥- استكمال الهيكل الإداري
- ٦- صيانة المصعد بمقر الجامعة بالمنطقة الخامسة.
- ٧- الالتزام بنماذج تعليمات العمل
- ٨- إرفاق بطاقات التوصيف الوظيفي

يوضح الجدول التالي التحليل الإحصائي لـ ٢٩ حالة عدم مطابقة/إجراء تصحيحي

م	نوع حالة عدم المطابقة	العدد	% النسبة المئوية
١	نقص في الوثائق	١٤	٤٨,٢
٢	نقص في الموارد البشرية والتدريب ونشر الوعي	٢	٦,٨
٣	نقص في البنية الأساسية واشتراطات الأمن والسلامة	١	٣,٤
٤	نقص في التطبيق	١٢	٤١,٣
	إجمالي حالات عدم المطابقة/الإجراءات التصحيحية	٢٩	١٠٠

القرار: التأكيد على تنفيذ الإجراءات التصحيحية المتخذة بمواعيدها المقررة.

٥-٨ بشأن المقترح المقدم من مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري بالجامعة والخاص بعمل رمز QR لاستطلاع رأي المستفيدين من الخدمات المقدمة من مختلف الإدارات في الجامعة وتعميمه على جميع وحدات الجامعة.

القرار: الموافقة.

تاسعا: الشؤون المالية

١-٩ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدايات الشهرية لوحدة ضمان الجودة بالكليات والمعاهد وفقا لنسب الإنجاز للمهام

نموذج رقم: SQ000000F100705

الاصدار: ٢٠١٧/١٠/٩ (٢٠/٣١)



SQMI 24-25 08

المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



الأحد ٢٠٢٥/٤/١٣

محضر الاجتماع الثامن للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر مارس ٢٠٢٥ م وهي: (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+ استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة ٣٠٪، إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترولوات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة) ٣٠٪):

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	تقييم المهام
معتمدة	كلية الطب البيطري	٪١٠	-	مرفق تقييم المهام لشهر مارس ٢٠٢٥
	معهد الهندسة الوراثية	٪٩٥	٪١٠٠	
	كلية علوم الرياضة	٪٧٠	٪٧٥	
	كلية التربية	٪٧٠	٪٧٥	
لديها برنامج/برامج معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٪٧٠	٪٧٥	
تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد	كلية السياحة والفنادق	٪٨٠	٪٧٥	
تتأهل للاعتماد البرامجي/المؤسسي	كلية التجارة	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية الحقوق	٪٨٠	٪٧٥	
	كلية الصيدلة	٪٨٥	٪٧٥	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٪١٠٠	٪١٠٠	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٪١٠٠	٪١٠٠	

القرار:

أمين الجلسة

د/ أحمد محمد الشاهد

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان



تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مارس ٢٠٢٥ م

كلية الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم الحضور	%٠	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر	%٠	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقارير	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
لم يتم تسليم التقرير	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
لا يتم الصرف للكلية	%١٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تقرير البرامج غير معتمد	%٢٥	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
-	%٣٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للمعهد نسبة ١٠٠%	%٩٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية علوم الرياضة			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم تسليم التقارير	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
-	%٣٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للكلية نسبة ٧٥% من إجمالي المستحق	%٧٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
-	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقارير المرسله لعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ والمطلوب عام ٢٠٢٤-٢٠٢٥	%٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
-	%٣٠	%٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للكلية نسبة ٧٥% من إجمالي المستحق	%٧٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
معهد الدراسات والبحوث البيئية			



تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مارس ٢٠٢٥ م

حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	%١٥	%١٥	-
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	%١٥	%١٥	-
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	%١٠	%١٠	-
إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.	%٣٠	%٠	لم يتم تسليم التقارير
إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).	%٣٠	%٣٠	-
إجمالي نسبة التقييم	%١٠٠	%٧٠	يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق
كلية السياحة والفنادق			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	%١٥	%٠	لم يتم الحضور
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	%١٥	%١٥	-
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	%١٠	%١٠	-
إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.	%٣٠	%٢٥	التقارير غير معتمدة
إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).	%٣٠	%٣٠	-
إجمالي نسبة التقييم	%١٠٠	%٨٠	يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق
كلية الصيدلة			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	%١٥	%١٥	-
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	%١٥	%١٥	-
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	%١٠	%١٠	-
إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.	%٣٠	%١٥	عدم وجود تقرير برامج
إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).	%٣٠	%٣٠	-
إجمالي نسبة التقييم	%١٠٠	%٨٥	يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق
كلية التجارة			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	%١٥	%١٥	-
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	%١٥	%١٥	-
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	%١٠	%١٠	-
إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.	%٣٠	%٣٠	-
إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنترول (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).	%٣٠	%٣٠	-
إجمالي نسبة التقييم	%١٠٠	%١٠٠	يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪
كلية الحقوق			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	%١٥	%١٥	-
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	%١٥	%١٥	-



تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر مارس ٢٠٢٥ م

-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
التقارير غير معتمدة وعدم توافر تقرير مقررات	٪١٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
التقرير غير معتمد	٪٢٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنتروليات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق	٪٨٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنتروليات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير المقررات والبرامج (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) معتمدة.
-	٪٣٠	٪٣٠	إعداد وإرسال تقارير الفصل الدراسي الأول عن جودة الأداء بالكنتروليات (استعدادات الكنترول واعداد ملف الكنترول، الورقة الامتحانية، كراسات الإجابة).
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

لجنة التقييم:

١- أ.د/ وليد بسيوني

٢- د/ أحمد صلاح

يعتمد،،،

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ عبد الحميد محمود عثمان