



## محضر اجتماع

اسم الاجتماع	اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١
رقم الاجتماع	الأول
تاريخ الاجتماع	الأحد ٢٠١٧/٠٩/١٠
مكان الاجتماع	مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
بدء الاجتماع	الساعة : ١٠,٠٠ صباحاً
نهاية الاجتماع	الساعة : ١١,٣٠ صباحاً

عقد اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو ومتابعة الأيزو ٩٠٠١ بإدارة الجامعة والكليات والمعاهد، برئاسة د. / ماجدة محمد رفعت أبوالصفاء - رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو / مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة:

م	الاسم	الوظيفة
ممثل مركز ضمان الجودة		
١	د/ على حسن حسين	نائب مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
٢	د/ عبد السلام بهجت عبد السلام	منسق الأيزو بالمركز
٣	أ/ عبد العزيز عبد الله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٤	أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٥	أ/ علاء عبد المرزى السعدنى	مراجع حسابات المركز
٦	م/ عبد الفتاح سمير	مؤثق الأيزو
٧	أ/ ماجد الديب	عن مسئول مشتريات المركز
٨	أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	سكرتيرة المركز

### ممثل إدارة الجامعة

٩	د/ إبراهيم أحمد مصطفى أحمد	عن المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة (CIO)
١٠	أ/ رضوان عبد الفتاح القرم	أمين عام الجامعة
١١	أ/ محمد توفيق كاشك	الأمين المساعد للشئون الإدارية
١٢	أ/ حمدي عبد الرحيم البهجي	الأمين المساعد للشئون المالية
١٣	أ/ ماهر محمد شحاتة	مدير عام العلاقات الثقافية
١٤	أ/ أسامة أحمد مصطفى	مدير عام التنظيم والإدارة
١٥	أ/ كوثر عوض	عن مدير إدارة الحسابات الخاصة
١٦	أ/ فتحي عز الدين	مدير إدارة الشئون القانونية
١٧	أ/ حافظ عبد الله زايد	مدير المكتب الفني لرئيس الجامعة
١٨	م/ نجلاء رجب خلف	مدير إدارة الإنشاءات والمشروعات

### أمناء الكليات والمعاهد

١٤	أ/ على عبد الله خالد	أمين معهد الدراسات والبحوث البيئية
١٥	أ/ عباس فتحي أحمد	أمين كلية الطب البيطري
١٦	أ/ أشرف حلمي	أمين كلية التربية
١٦	أ/ سعد محمد أبو غربية	قائم بأعمال أمين كلية التربية الرياضية
١٧	أ/ ياسر معاذ	أمين كلية التجارة
١٨	أ/ صلاح أبوشادى	أمين كلية الحقوق

اعتذر عن الحضور:

١	د/ حازم حجازي محمد	مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة
٢	م/ حنان عبد المنصف	مدير إدارة الصيانة والترميمات
٣	أ/ سامي حسن الجمال	معاون الجامعة
٤	أ/ نبيل عبد الوونيس حداد قنديل	أمين معهد الهندسة الوراثية
٦	أ/ إيهاب أبو اليزيد علام	أمين كلية السياحة والفنادق
٧	أ/ حمدي عبد المنعم النحاس	أمين كلية الصيدلة
٨	أ/ سمير خيري محمد	أمين كلية التربية للطفولة المبكرة

وتولى أمانة الجلسة:

منسق الأيزو بالمركز

د/ عبد السلام بهجت

الافتتاح:

افتتحت الدكتورة/ ماجدة محمد رفعت أبوالصفاء رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو ومدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الاجتماع بالترحيب بالسادة الحضور، وتهنئتهم ببداية العام الدراسي الجديد، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:



نموذج رقم: Q0000000F100705  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧ / ٠١ / ٠٩





أولاً: المصادقات:

١/١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/QACID/).

القرار : المصادقة

ثانياً: موضوعات الإحاطة:

- ١/٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٣ / ٨ / ٢٠١٧ فيما يخص الأيزو، وهي:
- الموافقة على تقرير التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر يوليو للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦.
  - الموافقة على تقرير عن أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر يوليو للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦.
  - الموافقة ضم الأستاذ الدكتور/ المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة (C.I.O) إلى اللجنة التنفيذية للأيزو اعتباراً من شهر سبتمبر ٢٠١٧م.
  - الموافقة على التشكيل الجديد للجنة التنفيذية لمتابعة تطبيق متطلبات المواصفة القياسية الدولية أيزو ٩٠٠١:٢٠١٥ بإدارة الجامعة ووحداتها ومراكزها وكلياتها ومعاهدها.
  - الموافقة على رفع قيمة البند المخصص للجودة بمصروفات طلاب المرحلة الجامعية الأولى ليصبح ٥٠ جنيهاً بدلاً من ٢٠ جنيهاً لحساب صندوق مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة على أن تسدد مع الرسوم الدراسية بدءاً من العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ مع الموافقة على تعديل قرار رئيس الجامعة رقم ٦٠٠ البند رقم ١/٦ الفقرة (أ) وإخطار الكليات بالعمل به.
  - الموافقة على إضافة الشعارات الخاصة بالأيزو ٩٠٠١/٢٠١٥ إلى كافة مكاتبات ومطبوعات وحدات الجامعة وكلياتها ومعاهدها وتعميم الشعارات على وحدات الجامعة وكلياتها ومعاهدها.

القرار : أحيط المجلس علماً.

ثالثاً : المتابعات:

١/٣ بشأن تقرير متابعة قرارات الاجتماع الثاني عشر ٢٠١٧/٢٠١٦ للجنة التنفيذية للأيزو. مرفق رقم (١)

القرار: متابعة القرارات التي لم يتم تنفيذها.

رابعاً: الشئون الفنية والتقنية:

١/٤ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر أغسطس ٢٠١٧م.

القرار: الموافقة

٢/٤ بشأن تسليم نسخة من خطط صيانة كليات/معاهد الجامعة للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ إلى مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.

القرار: الموافقة على أن تسلم إلى مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر قبل اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو لشهر أكتوبر ٢٠١٧ ٣/٤ بشأن تحديد موعد وترشيحات حضور التدريب علي صياغة الأهداف ومؤشرات الأداء القابلة للقياس طبقاً للخطة التدريبية للمركز.

القرار: الموافقة على أن تسلم الترشيحات إلى مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر في موعد غايته أسبوع من تاريخه.

٤/٤ بشأن وضع آلية لتنفيذ مقترحات التحسين طبقاً للخطة التنفيذية لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر يوليو ٢٠١٧/ يونيو ٢٠١٨م

القرار: الموافقة، وتكليف د/ عبد السلام بهجت منسق الأيزو بالمركز بإعداد الآلية.

٥/٤ بشأن خطة مراجعة تعليمات العمل في ضوء الحصول على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠١٥م.

التمه عد المخطط	مسنول المراجعة		الاسم	الوظيفة	التمه عد المخطط
	الاسم	الوظيفة			
١	م/ رمضان حجازي	مدير عام الإدارة العامة للمزارع	SG0000F00I100100	تعليمات الإدارة العامة للمزارع	
٢	أ/ ناهد برسيم	مدير عام خدمة المجتمع وتنمية البيئة	SG0000DC0I100100	تعليمات تنفيذ ندوة علمية	
٣	أ/ ناهد برسيم	مدير عام خدمة المجتمع وتنمية البيئة	SG0000DF0I100100	تعليمات الوحدات ذات الطابع الخاص	
٤	أ/ ماجدة علوانى	مدير عام مشروعات البيئة	SG0000P00I100100	تعليمات الإدارة العامة للمشروعات البيئية	

القرار: الموافقة.

٥/٤ بشأن خطة التدريب المقترحة من مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لتطوير الأداء الوظيفي للسادة العاملين بالجامعة والكليات والمعاهد بالتنسيق مع مركز إعداد القادة للجهاز الحكومي بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة على أن تعقد الدورات بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.





جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



م	البرنامج	الإدارات	مدة البرنامج	القيمة
١	برنامج إدارة الموارد البشرية	الإدارة العامة للموارد البشرية وإدارتها التابعة والأقسام بالكلية والمعاهد	ثلاث أسابيع	-
٢	برنامج تقييم وتطوير أداء الخدمات الحكومية	الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب وإدارتها التابعة والأقسام بالكلية والمعاهد. الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث وإدارتها التابعة والأقسام بالكلية والمعاهد. الإدارة العامة للموارد البشرية وإدارتها التابعة والأقسام بالكلية والمعاهد. الإدارة العامة للشئون الإدارية وإدارتها التابعة وأقسامها بالكلية والمعاهد. موظفي الشباك الواحد. موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد	أسبوعان	-
٣	برنامج إدارة الأزمات	موظفي وحدات ولجان إدارة الأزمات بالكلية والمعاهد ممثل لكل ادارة عامة- كلية/معهد	أسبوع	-
٤	برنامج إعداد مدربي الإدارة الحديثة	موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد أخصائي التدريب إدارة التدريب بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة.	خمسة أسابيع	-
٥	برنامج إدارة الجودة الشاملة	موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد	أسبوع	-
٦	برنامج الأسلوب العلمي لتشخيص وحل المشكلات	موظفي وحدات ولجان إدارة الأزمات بالكلية والمعاهد ممثل لكل ادارة عامة- كلية/معهد موظفي مركز ضمان الجودة	أسبوع	-
٧	برنامج بناء وإدارة فرق العمل	المديري العموم مديري الإدارات موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد	أسبوع	-
٨	برنامج تخطيط ووضع برامج العمل	موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد مديري المكاتب الرئيسية مدير كل إدارة أو قسم	أسبوع	-
٩	برنامج التميز الإداري والإبداع المؤسسي	موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد مديري المكاتب الرئيسية مدير كل إدارة أو قسم	أسبوع	-
١٠	برنامج الشفافية ومكافحة الفساد	جميع الإدارات	أسبوع	-
١١	الإدارة الاستراتيجية	المديري العموم مديري الإدارات موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكلية والمعاهد	أسبوع	٤٠٠
١٢	الاتصال الفعال ومهارات التواصل مع الآخرين	ادارة العلاقات العامة والإعلام أخصائي العلاقات العامة بالكلية والمعاهد مديري مكتب العميد بالكلية	أسبوع	٤٠٠
١٣	ادارة المواهب	الإدارة العامة لرعاية الطلاب ادارة رعاية الطلاب بالكلية	أسبوع	٤٠٠
١٤	ادارة التغيير	المديري العموم	أسبوع	٤٠٠



نموذج رقم: Q0000000F100705  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧ / ٠١ / ٠٩





جامعة مدينة السادات  
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



		مديري الإدارات مديري المكاتب الرئيسية موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكليات والمعاهد		
٤٠٠	أسبوع	المديري العموم مديري الإدارات موظفي مركز ضمان الجودة	الابداع الادارى والتفكير الابتكارى	١٥
٤٠٠	أسبوع	المديري العموم مديري الإدارات موظفي مركز ضمان الجودة	هندسة الذات	١٦
٤٠٠	أسبوع	ادارة العلاقات العامة والاعلام اخصائى العلاقات العامة بالكليات والمعاهد مديري مكتب العميد بالكليات	فن الاتيكيت والبروتوكول	١٧
٤٠٠	أسبوع	المديري العموم مديري الإدارات موظفي مركز ضمان الجودة ووحدات الجودة بالكليات والمعاهد	تقييم الاداء الوظيفى	١٨

القرار: الموافقة، وتكليف مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر باتخاذ الإجراءات اللازمة.  
٦/٤ بشأن ما تم تحديث بطاقات الوصف الوظيفي للهيكل الإداري بالجامعة طبقا للخطة التنفيذية لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر يوليو ٢٠١٧ / يونيو ٢٠١٨ م

القرار: تأجيل التحديث بسبب اللانحة التنفيذية لقانون العاملين بالدولة (٨١) ومشروع الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة لإعداد بطاقات وصف وظيفي موحدة ( أفاد بذلك مدير عام الإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة)  
٧/٤ بشأن خطة مراجعة مقترحات تطوير إدارات الجامعة كالتالي:-

م	الإدارات	موعد المراجعة
١	إدارات قطاع أ.د/ رئيس الجامعة	١٨/١٧ سبتمبر ٢٠١٧
٢	إدارات قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	٢١/٢٠ سبتمبر ٢٠١٧
٣	إدارات قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث	٢٥/٢٤ سبتمبر ٢٠١٧
٤	إدارات قطاع أ.د/ نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وشئون البيئة	٢٥/٢٤ سبتمبر ٢٠١٧
٥	إدارات قطاع أ.د/ أمين عام الجامعة	٢٨/٢٧ سبتمبر ٢٠١٧

قرار: الموافقة.

٨/٤ بشأن تعديل تعليمات الإدارة العامة للمدن الجامعية الإسكان كود رقم : SE0000C00I100100.  
القرار: الموافقة.

٩/٤ بشأن ميكنة نماذج الدراسات العليا وشئون التعليم والطلاب.  
القرار: الموافقة، مع ضرورة تكويد نماذج الدراسات العليا الإلكترونية.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ عبد السلام بهجت



نموذج رقم: Q0000000F100705  
الإصدار (٠/٣) /٠١/٠٩ /٢٠١٧

