



اجتماع المجلس التنفيذي لإدارة/ مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر				إسم الاجتماع
SQMI 1516 6	كود الاجتماع	السادس		رقم الاجتماع
الساعة : ٢:٠٠ ظهراً	نهاية الاجتماع	الساعة : ١٠:٣٠ صباحاً	بدء الاجتماع	التاريخ الاجتماع
قاعة اجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر				مكان الاجتماع

الحضور:

عقدت الجلسة السادسة للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦ للمجلس التنفيذي برئاسة د. ماجدة محمد رفعت

أبو الصفا وعضوية كلاً من:

- ١ د. على حسن حسين نائب مدير الإدارة/المركز
- ٢ ا.د. أميمة خميس مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة
- ٣ د. نرمين برعى أحمد مدير وحدة القياس وتقييم الأداء والتطوير المستمر.
- ٤ د. محمد ابو العز نايل مدير وحدة المسؤولية المجتمعية.
- ٥ د. ممدوح محمد الحطاب مدير وحدة الدراسات والبحوث.
- ٦ د. صلاح السيد الإمام مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة.
- ٧ د. حازم محمد حجازى منسق الأيزو بالمركز.
- ٨ د. وليد محمد بسيونى مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية.
- ٩ د. أحمد شاهين نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر كلية التربية الرياضية.
- ١٠ ا.د. أشرف الباز مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية.
- ١١ د. ناهد ثابت مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطرى.
- ١٢ د. رمضان الميهي مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التجارة.
- ١٣ د. محمد جلال عيسوى مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحقوق.
- ١٤ د. عصام نصار مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية.
- ١٥ د. عماد محمد منسق الأيزو بكلية السياحة والفنادق.

أعضاء الفريق الإدارى وهم:

- ١ د. عبد السلام بهجت إدارى بالمركز وموثق الأيزو
- ٢ ا. علاء السعدنى محاسب المركز
- ٣ ا. ياسر عبد الصادق مسئول المشتريات
- ٤ ا. نروين محمد بريقع سكرتيرة المركز

واعتذر عن الحضور:

د. عزت أحمد الفضالى مدير وحدة التطوير الادارى والميكنة.

الافتتاح:

افتتحت السيدة الدكتور/ ماجدة محمد رفعت الجلسة بذكر "بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ" والترحيب بالحضور وتقديم واجب العزاء للسيد الدكتور/ عزت الفضالى فى وفات شقيقته.

أولاً: المصادقات:

١/١ التصديق على محضر جلسة شهر يناير ٢٠١٥م (يمكن تحميله من موقع المركز
(www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).

القرار: المصادقة.

ثانياً: موضوعات الإحاطة:

١/٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٧/١/٢٠١٦م وهي كالآتي:
❖ المصادقة على محضر مجلس الإدارة الجلسة الخامسة بتاريخ ١٦/١/٢٠١٦م.

❖ الموافقة على:

- محضر إجتماع مجلس الإدارة/ مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة رقم (٥)
- تقرير شهر ديسمبر لإدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦م
- تقرير عن أنشطة اللجنة التنفيذية خلال شهر ديسمبر ٢٠١٥م.
- صرف المستحقات المالية للسادة المراجعين الداخليين لتقديم الدعم الفني و نظراً لمجهوداتهم في دفع نظم ضمان الجودة الداخلية وارساء منظومة الأيزو بالجامعة وذلك وفقاً للائحة الداخلية للمركز على ان يحتسب لفريق إدارة الزيارة عدد ٥ أيام.

القرار: احيط الفريق علماً.

ثالثاً: الشؤون المالية والإدارية:

١/٣ بشأن نسب الانجاز للمهام المحدده بالمخطط المعد من قبل المركز عن شهر يناير ٢٠١٦م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي ٢٥ % - محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي والإدارة واستمارات المكافآت ٢٥% - استقبال زيارات الدعم الفني والإستعداد لها (نتائج التقرير)+ خطة التحسين ٢٥% و اعداد و ارسال كافة تقارير استبيانات قياس الرضا واعتمادها ٢٥%.

ميررات نسب الصرف	نسبة المكافأة (%)	التقدير	نسبة الانجاز (%)	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
	١٠٠	جيد	٧٥	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
	١٠٠	جيد	١٠٠	كلية الطب البيطري	تناهل للاعتماد
	٥٠	غير مرضى	٥٠	معهد الهندسة الوراثية	
	لايوجد	غير مرضى	٢٥	كلية السياحة والفنادق	
	١٠٠	جيد	٧٥	كلية التربية الرياضية	تناهل لاعتماد برنامج
	١٠٠	جيد	٧٥	كلية التربية	
	٥٠	غير مرضى	٥٠	كلية التجارة	
خطة التحسن - اعتماد تقارير الاستبيانات	١٠٠	جيد	٧٥	كلية الحقوق	تنشى نظام داخلى للجودة

القرار: الموافقة.

٢/٣ بشأن متطلبات ووثائق صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠١٦م.

القرار: الموافقة.

٣/٣ بشأن صرف عدد ٣ يوم تدريبى للدكتورة ناهد صالح ثابت بالدورة التدريبية بعنوان "ومضات علي طريق الجودة".

القرار: الموافقة

٤/٣ بشأن رسوم التقدم للاعتماد و الحصول علي شهادة الأيزو الإداري ٢٠٠٨/٩٠٠١

القرار: الموافقة.

٥/٣ بشأن طباعة عدد (٣) لافتة خاصة باللقاء الثاني للسادة مديري مراكز ضمان الجودة بالجامعات المصرية



بالتعاون مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد و المقرر عقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٦/٣/١ م في رحاب جامعة السادات.

القرار: الموافقة.

٦/٣ بشأن طباعة عدد (٢) لافتة للترحيب بفريق زيارة المراجعة الخارجية لكلية الطب البيطري في الفترة من ٢٠١٦/٣/٧ حتى ٢٠١٦/٣/٩.

القرار: الموافقة.

٧/٣ بشأن صرف مكافأة ا.د. محمد محدي لمراجعة ملفات كلية الطب البيطري.

القرار: الموافقة.

رابعاً: الشؤون الفنية والتقنية:

١/٤ بشأن تسليم السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر عدد (١٠) نسخ من اللانحة الموحدة (الاصدار الثاني) وعدد (١٠) نسخ من الخطة الاستراتيجية للجودة واعدام اللانحة القديمة (الاصدار الاول).

القرار: الموافقة.

٢/٤ بشأن تحديد موعد عقد دورة تدريبية للمدرين للسادة اعضاء المركز وترشيح عدد اثنين ممن يرغب من كل كلية/معهد وذلك لنشر ثقافة مكافحة الفساد وتعزيز ممارسات النزاهة والشفافية.

القرار: الموافقة على عقد دورة تدريبية لعدد ٢٠ متدرب يومي السبت والاحد الموافق ٢٦-٢٧/٣/٢٠١٦ م و تشكيل لجنة اعداد خطة مكافحة الفساد من السيدة الدكتور/ ماجدة محمد رفعت رئيساً وعضوية كلاً من د. على حسن حسين و د. نرمين البرعى لتحديد المحاور الاتيه: ١- اعداد المطبوعات ٢- خطة التوعية والدورات.

٣/٤ بشأن مهام شهر فبراير ٢٠١٦ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد وفقا لكتيب المكافآت الإصدار الثالث.

حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة	فبراير ٢٠١٦ م
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+استثمارات الصرف	
اعداد وارسال تقارير المقررات (مقررات منتهية في الفصل الدراسي الأول) للمركز	
اعداد وارسال تقارير مواصفات الورقة الامتحانية	
تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو)	

القرار: الموافقة.

٤/٤ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس ادارة الوحدات بالكليات والمعاهد لشهر يناير ٢٠١٦ م.

م	موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	المحاضر
			مجلس الإدارة المجلس التنفيذي
١	معمتدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم تسليمه
٢	تتاهل للاعتماد	معهد الهندسة الوراثية	تم تسليمه
٣		كلية الطب البيطري	تم تسليمه
٤		كلية السياحة والفنادق	لم يسلم
٥	تتاهل لاعتماد برنامج	كلية التربية الرياضية	تم تسليمه
٦		كلية التربية	تم تسليمه
٧		كلية التجارة	لم يسلم
٨	تنشئء نظام داخلى للجودة	كلية الحقوق	تم تسليمه

القرار: احيط الفريق علماً.

٥/٤ بشأن مراجعة الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد يوم السبت الموافق ٢٠١٦/٢/٢٧ م مع الاستاذ الدكتور/ ابراهيم الجندي.

القرار: الموافقة.

٦/٤ بشأن العرض التقديمي لمديرة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البيطري "ومضات علي طريق الجودة".

القرار: التوصية بتعميم الممارسات الجيده.



٧/٤ بشأن استضافة الجامعة للقاء الثاني للسادة مديري مراكز ضمان الجودة بالجامعات المصرية بالتعاون مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد و المقرر عقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٦/٣/١م في رحاب جامعة السادات.

أحيط الفريق علما

٨/٤ بشأن زيارة فريق الهيئة القومية لضمان جودة التعليم لكلية الطب البيطري خلال الفترة من ٢٠١٦/٣/٧ حتى ٢٠١٦/٣/٩.

أحيط الفريق علما

٩/٤ بشأن مشروع دعم توظيف خريج برامج التعليم العالي في إطار الجودة.

أحيط الفريق علما

خامساً: شئون الفنية الايزو

١/٥ بشأن استعراض تقرير عن أنشطة اللجنة التنفيذية خلال شهر يناير ٢٠١٦م.

القرار: الموافقة.

٢/٥ بشأن استعراض ما ورد في محضر إجتماع تخطيط المراجعة النهائية لإدارة الجامعة والمتضمن تحديد التوقيتات والأنشطة للحصول على شهادة الأيزو ٢٠٠٨/٩٠٠١ لإدارة الجامعة كما يلي:

- موعد زيارة منح الزيارات (المرحلة النهائية) يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/٣/١٣م علماً بآنة تأكيد هذا التاريخ بناءً على نتائج مراجعات المرحلة الأولى والتي سيتم تنفيذها خلال الأسبوع الاول من شهر مارس
- تم إختيار شركة (مانجمنت سيرت) (TUV) والماتحة لشهادة الأيزو لإدارة جامعة القاهرة و جامعة الإسكندرية.
- سيقوم فريق عمل الشركة العربية للإستشارات الهندسية والنظم بالإشتراك مع فريق مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بتنفيذ مراجعات داخلية على إدارات الجامعة المختلفة في الفترة من ٢٠١٦/٢/١٠م - ٢٠١٦/٢/٢٨م.
- ستقوم الشركة العربية للإستشارات الهندسية والنظم (AEC) بعقد دورة تدريبية على أعمال المراجعات الداخلية لعدد من ٢٠-٢٥ من العاملين بالجامعة سيتم تحديدهم بواسطة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.
- سيقوم فريق عمل الشركة العربية للإستشارات الهندسية والنظم بالإشتراك مع فريق المراجعات الداخلية الذي تم تدريبه طبقاً لإجراء المراجعات الداخلية كود SQ000000B050000 والمشار اليه في الخطوة (٣) بتنفيذ مراجعات داخلية على إدارات الجامعة المختلفة في الفترة من ٢٠١٦/٢/٢٤م - ٢٠١٦/٢/٢٨م وطبقاً لمتطلبات إجراء المواصفة الدولية أيزو ٢٠٠٨/٩٠٠١.
- سيتم تنفيذ مراجعة الإدارة طبقاً لإجراء مراجعات الإدارة كود SQ000000B060000 يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/٢/٢٨م و بحضور السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة ومدير إدارة/ مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ونواب رئيس الجامعة والأمين العام للجامعة ومديري العموم وممثلي الأنشطة الرئيسية لإدارة الجودة (مسئول الوثائق - مسئول الإستبيانات - مسئول التحسين المستمر وأهداف الجودة - مسئول قياس الأداء).
- تم تحديد كل من:

أ.د/ أميمة خميس - د/ نرمين برعى	مسئول التدريب
د/ عزت أحمد الفضالى - د/ممدوح الحطاب	مسئول الشكاوى
د/ محمد أبو العز - د/ممدوح الحطاب	مسئول الإستبيانات
د/ حازم حجازى محمد - د/ عبد السلام بهجت	مسئول المراجعات الداخلية
د/ صلاح السيد الإمام - د/على حسن حسين	مسئول التحسين المستمر - أهداف الجودة - مؤشرات قياس الأداء
د/ عبد السلام بهجت سلام - د/ حازم حجازى محمد	مسئول الوثائق

القرار: الموافقة.

٣/٥ بشأن تسليم عدد (١٠) نسخ من دليل الجودة و تسليم سياسات الجودة (Quality Policy) إلى السادة مديري وحدات الجودة و مديري عموم إدارات الجامعة مع ضرورة إعلانها وتعليقها في أماكن مناسبة ظاهرة بكل إدارة عامة وما يتبعها من إدارات وأقسام.

القرار: الموافقة.

٤/٥ بشأن ضرورة تطبيق تعليمات العمل والإلتزام باستخدام نماذج تعليمات العمل المكدودة.



القرار: الموافقة.

٥/٥ بشأن إجراءات ميكنة الوثائق.

القرار: الموافقة.

٦/٥ بشأن تقرير زيارات الدعم الفني ومتابعة الملف النمطي (الأيزو ٩٠٠١) لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر يناير ٢٠١٦ م.

القرار: الموافقة.

٧/٥ بشأن سرعة إستكمال نماذج إجراءات الملف النمطي (الأهداف وقياس مؤشرات الأداء والأساليب الإحصائية وضبط السجلات) من واقع مراجعة الملف النمطي مع اللجنة المكلفة بالمراجعة ومع المكتب الإستشاري.

القرار: الموافقة.

٨/٥ بشأن عقد دورة المراجعة الداخلية في الفترة من ٢٠١٦/٢/١٥ وحتى ٢٠١٦/٢/١٧.

القرار: الموافقة.

أمين الجلسة

د. على حسن حسين

مدير إدارة/مركز ضمان الجودة
والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت ابو الصفا