

استمارة تسجيل حضور متدرب برنامج

اسم البرنامج:- تاريخ الانعقاد:-

الاسم: الكلية: الدرجة الوظيفية:

(هذا الجزء يتم استيفاء بياناته بمعرفة الكلية)

الحالة الوظيفية:- (على قوة العمل) (معار) (مرافق) (بعثة)

تاريخ التعيين للدرجة الوظيفية الحالية:

تعليمات هامة

١. تقديم استمارات الالتحاق بالبرنامج قبل بداية البرنامج بثلاثة ايام علي الأقل ولن يتم

استلام استمارات بعد ذلك. وعند الاعتذار عن الحضور يتم قبل بداية البرنامج بيومين علي الأقل ويكون اعتذار كتابي.

٢. يلتزم المتدرب بالاتصال بالمركز لتأكيد ميعد بدء البرنامج والمركز غير مسئول بالاتصال بالمتدرب علما بأن قائمة الحضور ستكون متاحة للتوقيع من الساعة التاسعة صباحا حتي بداية الجلسة الأولى، ولن يسمح بالانصراف قبل انتهاء أعمال اليوم التدريبي والا يعتبر ذلك إخلال بشروط اجتياز الدورة.

٣. شروط اجتياز البرنامج وهي كما يلي:

• حضور البرنامج بالكامل بنسبة ١٠٠% (عدم التخلف أو التأخر عن أي جلسة تدريبية).

• التسجيل وتقييم المدرب والبرنامج الالكتروني من خلال زيارة المرقع: <http://fldc.usc.edu.eg>

• اجتياز قياس المردود من برنامج.

إقرار

أقر أنا: كلية

بأنني سأكون متفرغا للبرنامج:

مع العلم بأنني ملتزم بالتعليمات السابقة وكذلك وشروط اجتياز البرنامج.

المقر بما فيه،،،،،،

توقيع العضو

يعتمد،،،،،،

أ.د عميد الكلية

ختم الكلية