



اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر			اسم الاجتماع
كود الاجتماع	الربع	رقم الاجتماع	تاريخ الاجتماع
SQMI 1718 04	الرابع	٢٠١٧/١٢/١١	الإثنين ١١/١٢/٢٠١٧
الساعة: ١٢:٣٠ ظهراً	بدء الاجتماع	الساعة: ١١:٠٠ صباحاً	نهاية الاجتماع
قاعة اجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر			مكان الاجتماع

الحضور:

عقد اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وحضور كل من:

السادة أعضاء مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

نائب مدير المركز	د. علي حسن حسين	١
مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة	أ.د. أميمة خميس	٢
مدير وحدة القياس وتقييم الأداء والتطوير المستمر.	د. نرمين برعي احمد	٣
مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة.	د. صلاح السيد الإمام	٤
مدير وحدة المسئولية المجتمعية.	د. وليد محمد بسيوني	٥
مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة	د. حازم محمد حجازي	٦
منسق الأيزو بالمركز.	د. عبد السلام بهجت	٧
السادة مديري وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكليات والمعاهد		
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الدراسات والبحوث البيئية.	أ.د. أماتي محمد عبد العال	٨
عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الطب البيطري.	أ.د. ناهد صالح ثابت	٩
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بمعهد الهندسة الوراثية.	د. أيسم محمود فايد	١٠
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية الرياضية.	أ.د. طارق عبد الرؤوف	١١
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التربية.	د. محمد رسلان	١٢
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية السياحة والفنادق.	د. نادر ألقى زكري سعد	١٣
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية التجارة.	د. رمضان المبهني	١٤
عن مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الصيدلة.	ص. محمد رفاعي	١٥
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري	أ. عبد العزيز عبد الله سالم	١٦
نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري	أ. محمود عبد الحميد محمد	١٧
السادة أعضاء الفريق الإداري للمركز		
محاسب المركز	أ. علاء عبد المرزعي السعدني	٢٠
منسق إداري للأيزو	أ. يحيى عبد العليم لاشين	٢١
سكرتيرة الجلسة	أ. سلوى عثمان الشنواني	٢٢
وتم دعوة السادة منسقي الأيزو بالكليات والمعاهد		
منسق الأيزو بمعهد الدراسات والبحوث البيئية	د. عصام جمال سليم	١
منسق الأيزو بمعهد بحوث الهندسة الوراثية	د. إيناس صلاح عامر	٢
منسق الأيزو بكلية التربية الرياضية	د. مني محمد كمال	٣
منسق الأيزو بكلية الصيدلة	د. حنان عطية رزق	٤
عن منسقي الأيزو بكلية التجارة	أ. أحمد رضوان البحيري	٥
وقد اعتذر كل من:		
مدير وحدة الدراسات والبحوث.	د. محمد عبد المنعم	١
مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بكلية الحقوق.	د. رزق سعد	٢
مسئول المشتريات بالمركز	أ. ياسر عبد الصادق	٣

الافتتاح:

افتتحت السيدة الدكتورة/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالسادة الحضور، ثم تناولت سيادتها الموضوعات التالية:

أولاً: المصادقات:

١/١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.ar/dep/qacid/).

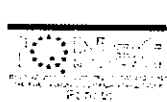
القرار: المصادقة

ثانياً: موضوعات الإحاطة:

١/٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٩/١١/٢٠١٧ م وهي:

❖ الموافقة على:

- اعتماد محضر اجتماع مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة رقم (٣) المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٧/١١/٢١ للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨.
- اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر أكتوبر للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ م.
- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر أكتوبر للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ م.
- عقد الدورة الثانية لإعداد المراجعين الخارجيين في الأسبوع الأول من شهر ديسمبر ٢٠١٧ م.
- اقتراح تنظيم اجتماعات مجالس الأقسام واللجان بالكليات والمعاهد كالتالي:



نموذج رقم: SQ000000F100704
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩





جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



م	المجلس	موعد الانعقاد
١	مجالس الأقسام	الأسبوع الأول من كل شهر
٢	اللجان المنبثقة	الأسبوع الثاني من كل شهر
٣	مجلس الكلية/المعهد	الأسبوع الثالث من كل شهر

على أن يتم تسليم محاضر مجالس الكليات والمعاهد قبل موعد انعقاد مجلس الجامعة بـ ٤٨ ساعة على الأقل مع تفعيل قواعد المساءلة والمحاسبة واستصدار القرارات المنبثقة من اللجان والمجالس في موعد أقصاه ٤٨ ساعة بعد نهاية الاجتماع.
 طابعة ٥٠٠ نسخة من دليل استطلاعات الرأي - جامعة مدينة السادات وتعميمه على الجامعة والكليات والمعاهد حيث تم الانتهاء منه ونشره على الموقع الإلكتروني للمركز.
 تعميم وتوزيع نموذج التقرير السنوي للكليات والمعاهد رقم SQ0000000F100304 على كليات ومعاهد الجامعة.
 التوقيعات الهامة للاستعداد لزيارة المراجعة الخارجية لمراجعة الهيكل الإداري لجامعة مدينة السادات وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 وفقاً للجدول الآتي:

م	الموضوع	التوقيت																																																																																					
١	تنفيذ ملاحظات المراجعين الداخليين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن المراجعة الداخلية (٢٠١٧/٢).	الأسبوع الأول من شهر يناير ٢٠١٨ م																																																																																					
٢	عدم استخدام نماذج غير مكدودة بالجامعة والرجوع إلى المركز لتكويد وتوثيق النماذج قبل استخدامها.	٣١ ديسمبر ٢٠١٧ م																																																																																					
٣	المراجعات الداخلية (٢٠١٨/١).	فبراير ٢٠١٨ م																																																																																					
٤	موعد مراجعة الإدارة (٢٠١٨/١).	الثلاثاء الثالث من شهر فبراير ٢٠١٨ م																																																																																					
٥	دعوة الإدارات لمراجعة مقترحات تطوير إدارات الجامعة التي تم الانتهاء منها وهي:																																																																																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>م</th> <th>الإدارة</th> <th>م</th> <th>الإدارة</th> <th>م</th> <th>الإدارة</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>١</td> <td>المكاتب الرئيسية</td> <td>٣</td> <td>المكتب الفني</td> <td>٤</td> <td>المتابعة</td> </tr> <tr> <td>٢</td> <td>خدمة المواطنين</td> <td>٧</td> <td>التنظيم وطرق العمل</td> <td>٨</td> <td>التدريب</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>دعم واتخاذ القرار</td> <td>١١</td> <td>التوثيق</td> <td>١٢</td> <td>النشاط الثقافي والفني</td> </tr> <tr> <td>٤</td> <td>الإحصاء</td> <td>١٥</td> <td>الجودة والخدمة العامة</td> <td>١٦</td> <td>النشاط الرياضي</td> </tr> <tr> <td>٥</td> <td>التكافل الاجتماعي</td> <td>١٩</td> <td>التخطيط متابعة الخطة</td> <td>٢٠</td> <td>النشر</td> </tr> <tr> <td>٦</td> <td>النشاط الاجتماعي</td> <td>٢٣</td> <td>الطلاب الوافدين</td> <td>٢٤</td> <td>شئون التسجيل</td> </tr> <tr> <td>٧</td> <td>شؤون الدراسة</td> <td>٢٧</td> <td>البحوث العلمية</td> <td>٢٨</td> <td>الدراسات العليا</td> </tr> <tr> <td>٨</td> <td>المكتبة المركزية</td> <td>٣١</td> <td>المنح والبعثات والإجازات</td> <td>٣٢</td> <td>المراجعة</td> </tr> <tr> <td>٩</td> <td>الموازنة</td> <td>٣٥</td> <td>الإنشقيات الثقافية والمؤتمرات</td> <td>٣٦</td> <td>الحسابات الخاصة</td> </tr> <tr> <td>١٠</td> <td>المشتريات</td> <td>٣٩</td> <td>قسم الخزينة</td> <td>٤٠</td> <td>شئون العاملين كادر عام</td> </tr> <tr> <td>١١</td> <td>شئون العاملين كادر خاص</td> <td>٤٣</td> <td>رعاية العاملين</td> <td>٤٤</td> <td>وثائق الخدمة</td> </tr> <tr> <td>١٢</td> <td>الناسم والمعاملات</td> <td>٤٧</td> <td>التخطيط ومتابعة الخطة</td> <td>٤٨</td> <td>العلاقات العامة والإعلام</td> </tr> <tr> <td>١٣</td> <td>دعم واتخاذ القرار</td> <td>٤٦</td> <td>الخدمات الداخلية</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	م	الإدارة	م	الإدارة	م	الإدارة	١	المكاتب الرئيسية	٣	المكتب الفني	٤	المتابعة	٢	خدمة المواطنين	٧	التنظيم وطرق العمل	٨	التدريب	٣	دعم واتخاذ القرار	١١	التوثيق	١٢	النشاط الثقافي والفني	٤	الإحصاء	١٥	الجودة والخدمة العامة	١٦	النشاط الرياضي	٥	التكافل الاجتماعي	١٩	التخطيط متابعة الخطة	٢٠	النشر	٦	النشاط الاجتماعي	٢٣	الطلاب الوافدين	٢٤	شئون التسجيل	٧	شؤون الدراسة	٢٧	البحوث العلمية	٢٨	الدراسات العليا	٨	المكتبة المركزية	٣١	المنح والبعثات والإجازات	٣٢	المراجعة	٩	الموازنة	٣٥	الإنشقيات الثقافية والمؤتمرات	٣٦	الحسابات الخاصة	١٠	المشتريات	٣٩	قسم الخزينة	٤٠	شئون العاملين كادر عام	١١	شئون العاملين كادر خاص	٤٣	رعاية العاملين	٤٤	وثائق الخدمة	١٢	الناسم والمعاملات	٤٧	التخطيط ومتابعة الخطة	٤٨	العلاقات العامة والإعلام	١٣	دعم واتخاذ القرار	٤٦	الخدمات الداخلية				
م	الإدارة	م	الإدارة	م	الإدارة																																																																																		
١	المكاتب الرئيسية	٣	المكتب الفني	٤	المتابعة																																																																																		
٢	خدمة المواطنين	٧	التنظيم وطرق العمل	٨	التدريب																																																																																		
٣	دعم واتخاذ القرار	١١	التوثيق	١٢	النشاط الثقافي والفني																																																																																		
٤	الإحصاء	١٥	الجودة والخدمة العامة	١٦	النشاط الرياضي																																																																																		
٥	التكافل الاجتماعي	١٩	التخطيط متابعة الخطة	٢٠	النشر																																																																																		
٦	النشاط الاجتماعي	٢٣	الطلاب الوافدين	٢٤	شئون التسجيل																																																																																		
٧	شؤون الدراسة	٢٧	البحوث العلمية	٢٨	الدراسات العليا																																																																																		
٨	المكتبة المركزية	٣١	المنح والبعثات والإجازات	٣٢	المراجعة																																																																																		
٩	الموازنة	٣٥	الإنشقيات الثقافية والمؤتمرات	٣٦	الحسابات الخاصة																																																																																		
١٠	المشتريات	٣٩	قسم الخزينة	٤٠	شئون العاملين كادر عام																																																																																		
١١	شئون العاملين كادر خاص	٤٣	رعاية العاملين	٤٤	وثائق الخدمة																																																																																		
١٢	الناسم والمعاملات	٤٧	التخطيط ومتابعة الخطة	٤٨	العلاقات العامة والإعلام																																																																																		
١٣	دعم واتخاذ القرار	٤٦	الخدمات الداخلية																																																																																				

٢/٢ حضور د/ مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر اليوم الوطني لبرنامج إيراسموس بلس ٢٠١٧ " National Erasmus + day 2017 " بفندق جراند نايل تاور بالقاهرة وذلك يوم الإثنين الموافق ٤ ديسمبر ٢٠١٧.
 ٣/٢ آخر موعد للتقدم للاعتماد للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بتاريخ ٣١/١/٢٠١٨.

القرار: أحيط المجلس علماً.
 ثالثاً: المتابعات:

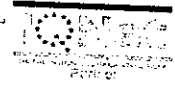
١/٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الثالث. (مرفق رقم ١)
 القرار: استمرار متابعة القرارات وتفعيلها.

رابعاً: الشئون المالية والإدارية:

الإجمالي	قيمة المكافأة	بدلات الحضور	نسبة المكافأة (%)	نسبة الإنجاز (%)	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
٣٩٢٢٥ جنيهاً	١٤٠٠	٢٩٠٠	%١٠٠	%١٠٠	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
	١٧٠٠	٣٥٠٠	%١٠٠	%٧٥	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معمدة
	٢١٠٠	٤٠٠٠	%١٠٠	%١٠٠	كلية الطب البيطري	
	٢١٠٠	٣٨٠٠	%١٠٠	%١٠٠	معهد الهندسة الوراثية	
	٢١٠٠	٤٢٠٠	%١٠٠	%١٠٠	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
	١٩٢٥	٢٧٠٠	%١٠٠	%١٠٠	كلية التربية الرياضية	تتاها للاعتماد
	-	-	-	%٥٠	كلية السياحة والفنادق	
	-	-	-	-	كلية التجارة	تتاها لاعتماد برنامج
	١٥٠٠	٢٠٠٠	%١٠٠	%٢٥	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
	-	-	-	%٧٥	كلية الصيدلة	
-	-	-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة		

القرار: الموافقة.

٢/٤ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الخامس بتاريخ ٢٠١٧/٦/١٢) عن شهر نوفمبر ٢٠١٧ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ٢٠%، محاضرات اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استمارات الصرف ٢٠%، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) + خطة التحسين ٢٠%، تقارير مراجعة ملفات



نموذج رقم: SQ0000000F100704
 الإصدار (٠٣/٠٩/٢٠١٧)



9001:2015

MGMT. SYS. IAF 432



جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



البرامج ٢٠٠٠٪، كتيب/ مطوية عن أهم الممارسات الجيدة للوحدة عن العام السابق ٢٠٠٠٪

ميررات نسب الصرف	نسبة المكافأة (%)	التقدير	نسبة الإجاز (%)	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
	١٠٠٪		١٠٠٪	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
	١٠٠٪		١٠٠٪	كلية الطب البيطري	
	١٠٠٪		١٠٠٪	معهد الهندسة الوراثية	
	١٠٠٪		١٠٠٪	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
	١٠٠٪		١٠٠٪	كلية التربية الرياضية	
حضور المجلس فقط	-		١٠٠٪	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد
	-		٢٠٪	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
عدم تسليم تقارير	-		-	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
مراجعة ملفات البرامج	١٠٠٪		٨٠٪	كلية الصيدلة	
	-		-	كلية التربية للطفولة المبكرة	

القرار: الموافقة.

خامساً: الشئون الفنية والتقنية:

١/٥ بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر نوفمبر ٢٠١٧م.

المحاضر		الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
المجلس التنفيذي	مجلس الإدارة		
✓	✓	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
✓	✓	كلية الطب البيطري	
✓	✓	معهد الهندسة الوراثية	
✓	✓	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
✓	✓	كلية التربية الرياضية	
لم يتم التسليم	لم يتم التسليم	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد
لم يتم التسليم	لم يتم التسليم	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
✓	✓	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
-	-	كلية الصيدلة	
-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	

القرار: الموافقة.

٢/٥ بشأن مهام شهر ديسمبر ٢٠١٧م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الخامس.

المهام	التقدير	موقف الكلية من نظام الجودة
حضور المجلس التنفيذي	٢٥٪	ديسمبر ٢٠١٧
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+استمارات الصرف	٢٥٪	
الإعداد لامتحانات الفصل الدراسي الأول (صورة من محتويات ملف الكنترول)	٢٥٪	
إعداد عرض تقديمي عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، الضعف، مقترحات التحسين)	٢٥٪	

القرار: الموافقة.

٣/٥ بشأن عقد دورة تدريبية لمتابعة برامج الخطط الإستراتيجية بمؤسسات الجامعة وكتابة التقارير يوم السبت الموافق ٢٣/١٢/٢٠١٧م بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة.

القرار: الموافقة، علي أن ترشح عدد ١:٣ مشارك من كل كلية/معهد خلال أسبوع من الجلسة.

٤/٥ بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال شهر يناير ٢٠١٨م لضبط جودة العملية الإمتحانية للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨م، ومتابعة تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن المراجعة الداخلية (٢٠١٧/٢) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية أيزو ٩٠٠١:٢٠١٥:-

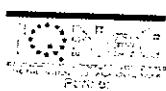
موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	الإثنين الموافق ٢٠١٨/١/١
	كلية الطب البيطري	الإثنين الموافق ٢٠١٨/١/١
	معهد الهندسة الوراثية	الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١/٣
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١/٢
	كلية التربية الرياضية	الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١/٣
تتأهل للاعتماد	كلية السياحة والفنادق	الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١/٣
	كلية التجارة	الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١/٢
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية الحقوق	الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١/٣
	كلية الصيدلة	الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١/٢
	كلية التربية للطفولة المبكرة	-

القرار: الموافقة.

٥/٥ بشأن تسليم قوائم التحقق الخاصة بزيارات المتابعة والدعم الفني لشهر يناير ٢٠١٨م لمديري وحدات ضمان الجودة بالكليات/المعاهد.

مرفق رقم ٢

القرار: الموافقة، وتم التسليم بالجلسة.



نموذج رقم: SQ000000F100704
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩





جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



٦/٥ بشأن الخطاب الوارد من وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البيطري بتاريخ ٢٠١٧/١٢/٥ بخصوص عقد دورة تدريبية لكيفية صياغة الأهداف لرؤساء الأقسام الإدارية ومسئولي الجودة بالأقسام.

القرار: الموافقة، علي أن تعقد يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٧/١٢/١٩ بمشاركة عدد (٥) من الأقسام الإدارية لكل كلية/معهد.
٧/٥ بشأن تسليم أ.د/ رئيس الجامعة شهادات الدورة الأولى لتأهيل المراجعين الخارجيين لمؤسسات التعليم العالي يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١٢/١٣ الساعة العاشرة صباحاً بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.

القرار: الموافقة.
٨/٥ بشأن عقد الأسبوع الثاني من الدورة التدريبية الثانية لتأهيل المراجعين الخارجيين لمؤسسات التعليم العالي خلال أيام الأحد والإثنين والثلاثاء في الفترة من ٢١:٢٣ يناير ٢٠١٨.

القرار: الموافقة.
٩/٥ بشأن فتح باب التقدم للتسجيل للدورة الثالثة لتأهيل المراجعين الخارجيين لمؤسسات التعليم العالي المعتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بدءاً من اليوم ٢٠١٧/١٢/١١.

القرار: الموافقة.
سادساً: شئون أيزو المعامل:
١/٦ بشأن الانتهاء من إعداد الإجراءات التصحيحية لنقاط عدم المطابقة وإرسالها للمجلس الوطني للاعتماد EGAC لمعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم.

القرار: الموافقة، علي أن يتم إرسال الإجراءات التصحيحية لنقاط عدم المطابقة يوم الإثنين الموافق ٢٠١٧/١٢/١٨ وهذا ما أكدته أ.د/ناهد صالح المدير التنفيذي للمعمل.
٢/٦ بشأن ما تم في زيارة المجلس الوطني للاعتماد EGAC لمعمل المشخصات الجزيئية والعلاجات الجينوميات، يوم السبت ٢٠١٧/١٢/٢٢.

القرار: تم إرجاء اعتماد المعمل، وسيتم تحديد زيارة تقييم ثانية بعد ثلاثة أشهر. وقد تم تكليف أ.د/ أميمة خميس ود/أيسم فايد بمتابعة الأنشطة المختلفة للمعمل، وتكليف د/علي حسن ود/حازم حجازي بمتابعة المراجعات النهائية.
سابعاً: ميكنة الجامعة:

١/٧ بشأن خطة استكمال ميكنة الجامعة والتي كُلف بإعدادها أ.د/ راتب نبيل المدير التنفيذي للمشروعات (CIO) في الاجتماع الثالث للجنة التنفيذية لأيزو ٢٠١٧/١١/٥ وموافقة مجلس الإدارة ٢٠١٧/١١/٢١ م.

القرار: سرعة الانتهاء من إعداد الخطة.
٢/٧ بشأن مراجعة الأنظمة الإلكترونية المستخدمة بشئون التعليم بالكليات لتوحيدها على مستوى الجامعة ومطابقة النتائج مع MIS.
القرار: الموافقة، مع تكليف م/عبدالفتاح سمير وأ/عبد العزيز سالم بزيارة إدارات وأقسام شئون التعليم بالكليات لمراجعة الأنظمة الإلكترونية المستخدمة وتوحيدها.

٣/٧ بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١١ الساعة العاشرة صباحاً والخاصة بمجالس شهر نوفمبر ٢٠١٧ م.

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لجنة العلاقات الثقافية	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
لجنة البيئة		
مجلس معهد الدراسات والبحوث البيئية		
مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر	لا يوجد	
مجلس المعهد	كلية الطب البيطري	لديها برنامج/برامج معتمدة
لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	معهد الهندسة الوراثية	
لجنة شئون التعليم والطلاب	كلية التربية	
مجلس كلية التربية	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد المؤسسي
لجنة الدراسات العليا		
مجلس قسم أصول التربية الرياضية والترويح		
مجلس قسم نظريات وتطبيقات المنازلات والرياضات المائية	كلية التربية الرياضية	تتأهل لاعتماد برنامج
مجلس قسم نظريات وتطبيقات الرياضات الجماعية ورياضات المضرب		
لا يوجد		
لا يوجد	كلية السياحة والفنادق	تنشى نظاما داخليا للجودة
لا يوجد	كلية التجارة	
لا يوجد	كلية الحقوق	
لا يوجد	كلية الصيدلة	تنشى نظاما داخليا للجودة
--	كلية التربية للطفولة المبكرة	

القرار: الموافقة. مع التوصية بمتابعة رفع المجالس على المضبوطة الإلكترونية.



نموذج رقم: SQ000000F100704
الإصدار (٠٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩





جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر



ثامناً : شنون الأيزو ٩٠٠١:

١/٨ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر نوفمبر ٢٠١٧م.

القرار: الموافقة

٢/٨ بشأن متابعة السادة أمناء الكليات والمعاهد تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن المراجعة الداخلية) (٢٠١٧/٢.

القرار: الموافقة، مع سرعة الانتهاء من التنفيذ في موعد أقصاه ٢٠١٧/١٢/٣١.

٣/٨ بشأن الانتهاء من تعديل وتحديث تعليمة القياس وتقويم الأداء وتضمينها التقرير السنوي للمؤسسة كود SQ0000000F100304 .
القرار: الموافقة.

٤/٨ بشأن إعداد نموذج قائمة التحقق لضبط جودة القرارات كود SQ0000000F100305، وإضافته إلى تعليمة القياس وتقويم الأداء.
القرار: الموافقة.

٥/٨ بشأن إصدار تعليمة استطلاعات الرأي بجامعة مدينة السادات SQ0000000I100900 .
القرار: الموافقة.

٦/٨ بشأن دعوة الإدارات لمراجعة مقترحات تطوير إدارات الجامعة التي تم الانتهاء منها وهي:

الإدارة	م	الإدارة	م	الإدارة	م
المكتب الفني	٣	السكرتارية	٢	المكاتب الرئيسية	١
الأمن	٦	خدمة المواطنين	٥	المتابعة	٤
دعم واتخاذ القرار	٩	التدريب	٨	التنظيم وطرق العمل	٧
النشاط الثقافي والفني	١٢	التوثيق	١١	الترتيب وموازنة الوظائف	١٠
الجوالة والخدمة العامة	١٥	الحاسبات	١٤	الإحصاء	١٣
الأسر والاتحادات	١٨	التكافل الاجتماعي	١٧	النشاط الرياضي	١٦
النشاط الاجتماعي	٢١	النشر	٢٠	التخطيط متابعة الخطة	١٩
شئون التسجيل	٢٤	الطلاب الوافدين	٢٣	الامتحانات	٢٢
البحوث العلمية	٢٧	شئون الخريجين	٢٦	شئون الدراسة	٢٥
مكتبات الكليات	٣٠	المكتبة المركزية	٢٩	الدراسات العليا	٢٨
الموازنة	٣٣	الاتفاقيات الثقافية والمؤتمرات	٣٢	المنح والبعثات والإجازات	٣١
الحسابات الخاصة	٣٦	المراجعة	٣٥	الحسابات	٣٤
قسم الخزينة	٣٩	المخازن والعهددة	٣٨	المشتريات	٣٧
الاستحقاقات	٤٢	شئون العاملين كادر خاص	٤١	شئون العاملين كادر عام	٤٠
التأمين والمعاشات	٤٥	وثائق الخدمة	٤٤	رعاية العاملين	٤٣
العلاقات العامة والإعلام	٤٨	التخطيط ومتابعة الخطة	٤٧	الخدمات الداخلية	٤٦
الاتصالات والمؤتمرات	٥١	أمانة المجالس	٥٠	دعم واتخاذ القرار	٤٩
تخطيط البرامج وتنفيذ المشروعات	٥٤	متابعة وتقويم الوحدات ذات الطابع الخاص	٥٣	المشروعات الجامعية لغير الطلاب	٥٢
التغذية	٥٧	المدن الجامعية	٥٦	تنفيذ المشروعات البنائية	٥٥
شئون المقر	٦٠	الإتشاءات والمشروعات	٥٩	تقييم الأداء والجودة	٥٨
التوجيه المالي والإداري	٦٣	السكرتارية والمحفوظات	٦٢	التشغيل ووسائل النقل	٦١
الشئون المالية والإدارية بالمدن الجامعية.	٦٦	الصيانة والترميمات	٦٥	رقابة المخزون السلعي	٦٤

القرار: الموافقة.

٧/٨ بشأن زيارة إدارات وأقسام المشتريات والمخازن بكليات ومعاهد الجامعة لمتابعة تطبيق المواصفة القياسية الدولية أيزو ٩٠٠١:٢٠١٥ .

القرار: تكليف د/عبد السلام بهجت وأ/يحي لاشين وأ/ياسر عبد الصادق بإعداد خطة لتنفيذ الزيارة والقيام بها.

٨/٨ بشأن توزيع سياسات الجودة للجامعة والمركز وشهادات الأيزو ٩٠٠١:٢٠١٥ على إدارات الجامعة وكلياتها ومعاهدها.

القرار: تكليف أعضاء المركز وأ/مها داود أ/محمد عمارة بالإجراءات اللازمة للتوزيع.

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

١٢٠١٢٠٢٠١٧

أمين الجلسة

د/ علي حسن حسين



نموذج رقم: SQ0000000F100704
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

