



تاريخ الاجتماع	الأحد ٢٠٢٣/٨/٠٦ م
بدء الاجتماع	٠١:٠٠ ظ
نهاية الاجتماع	٠٢:١٥ ظ

عقد اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو لمتابعة تطبيق المواصفة الدولية ISO 9001:2015 بإدارة الجامعة

والكليات والمعاهد، برئاسة أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو / مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة:

الاسم	الوظيفة
١ /د/ علي حسن حسين صالح	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
٢ /د/ عبد السلام بهجت عبد السلام	منسق الأيزو بالمركز
٣ /د/ عبد العزيز عبد الله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٤ /أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٥ /أ/ إبراهيم محمد العيسوي	مراجع حسابات المركز
٦ /م/ عبد الفتاح سمير عبد الفتاح	مؤثق الأيزو
٧ /أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	عضو وسكرتيرة المركز
٨ /د/ صبري إبراهيم شاهين	مدير مركز إدارة المخاطر
٩ /د/ عماد زكريا نوح	أمين عام الجامعة
١٠ /أ/ هشام صلاح	مدير عام الموارد البشرية
١١ /أ/ ماهر محمد شحاته	مدير عام العلاقات الثقافية
١٢ /أ/ عيبر سعيد أحمد	مدير عام الشؤون المالية
١٣ /أ/ منير محمد عبد الحميد على	مدير عام الادارة العامة للتنظيم والإدارة
١٤ /أ/ طارق عبد العزيز معاذ	مدير عام الادارة العامة لشئون التعليم
١٥ /أ/ محمود رمضان حلمي الصاوي	عن مدير عام الإدارة العامة للمدن الجامعية
١٦ /م/ أحمد طلعت السيسي	مدير عام الادارة العامة للشئون الهندسية
١٧ /أ/ مني عبد الجليل	عن مدير عام الادارة العامة للمكتبات
١٨ /أ/ هيثم مصطفى قنديل	مدير عام رعاية الطلاب
١٩ /د/ محمد منير سليمان	مدير عام المشروعات البيئية
٢٠ /أ/ أحمد السيد مصطفى زهران	مدير عام الإدارة العامة الاستراتيجية
٢١ /أ/ محمود لطفى عبد الحميد	مدير عام الشؤون الادارية
٢٢ /أ/ نجلاء رجب خلف	مدير إدارة الانشاءات والمشروعات
٢٣ /أ/ نهاد وليم سعد	مدير إدارة الخدمات الداخلية
٢٤ /أ/ بثينة مبروك مناع	مدير إدارة تقييم الأداء والجودة
٢٥ /أ/ صفاء سعيد الديب	مسنول هيئة الموازنة
٢٦ /أ/ سامي حسن الجمال	معاون الجامعة
٢٧ /أ/ يحيى عبد العليم لاشين	أمين معهد الدراسات والبحوث البيئية
٢٨ /أ/ عبد الغنى السيد عبد الغنى عبدالله	أمين كلية الطب البيطري
٢٩ /أ/ أشرف محروس عامر	أمين معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية
٣٠ /أ/ سامي محمد سالم زغول	أمين كلية التربية
٣١ /أ/ محمد فوزي النجار	أمين كلية التربية الرياضية
٣٢ /أ/ كريمة الصيفي	أمين كلية السياحة والفنادق



من لم يخطط  
يخطئ للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



أمين كلية التربية للطفولة المبكرة	أ/ حسن محمود مختار تركي	٣٣
أمين كلية الحاسبات والنكء الاصطناعي	أ/ محمد عبد الله الجندي	٣٤
<b>اختيار كل عضو</b>		
مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة	أ.د/ طارق عبد الرؤوف	١
المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة (CIO)	أ.د/ طارق مصطفى محمود	٢
مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة	د/ حازم حجازي محمد ابراهيم	٣
مدير عام الدراسات العليا والبحوث	أ/ هناء محمد يونس	٤
مدير عام إدارة الشئون القانونية	أ/ فتحي على عز الدين	٥
مدير عام خدمة المجتمع وتنمية البيئة	أ/ ثروت زكريا عرفة	٦
مدير الإدارة العامة للأمن	اللواء/ حسين الحامولي	٧
مدير عام المشتريات والمخازن	أ/ ياسر عبد الصادق سالم	٨
مدير عام مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	أ/ ماجدة حامد علواني	٩
مدير عام المزارع	د/ محمد عبد الحميد محمد الدناصوري	١٠
مدير الإدارة الطبية	د/ محمود عبد الحليم عبد	١١
مدير إدارة المخازن	أ/ مصطفى عبد ربه	١٢
عن مدير عام مكتب أ.د/ رئيس الجامعة	أ/ سلوى عثمان الشنواني	١٣
مدير إدارة الصيانة والترميمات	أ/ حنان عبد المنصف محمد	١٤
أمين كلية التجارة	أ/ حافظ عبد الله زايد	١٥
أمين كلية الحقوق	أ/ تامر أحمد محمد قورة	١٦
أمين كلية الصيدلة	أ/ أمجد فتحي	١٧

افتتحت أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو ومدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية: -

### أولاً: المصادقات

محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/QACID/).

القرار: المصادقة

### ثانياً: الإحاطة

رد الإدارة العامة للتنظيم والإدارة على مخاطبة المركز بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٣١ لسرعة إنهاء إجراءات تعديل جدول الوظائف وبطاقات الوصف الوظيفي طبقاً لقرار الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٢٥ لسنة ٢٠١٩ والخاص بمعايير توصيف وتقييم الوظائف، وقد أفادوا بأنه جاري عمل بطاقات وصف وظيفي لجميع العاملين وجاري مراجعة واعتماد بطاقة الوصف الوظيفي للمدبري العموم بالجامعة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة

القرار: الخط المجلس علماً

### ثالثاً: المتابعات



بشأن تقرير متابعة قرارات الاجتماع الحادي عشر للجنة التنفيذية للأيزو المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٠٩م:

م	الموضوع	القرار	المتابعة
١	تعديل جدول الوظائف وبطاقات الوصف الوظيفي طبقاً لقرار الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٢٥ لسنة ٢٠١٩ والخاص بمعايير توصيف وتقييم الوظائف، حيث تم تحديث الهيكل الإداري للجامعة في عام ٢٠٢٢م ولم يتم تحديث جدول الوظائف وبطاقات الوصف الوظيفي حتى الآن.	التأكيد علي مدير عام التنظيم والإدارة بسرعة إنهاء إجراءات تعديل جدول الوظائف وبطاقات الوصف الوظيفي واعتمادها من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة.	تم الرد على المخاطبة ٢٠٢٣/٧/٣١م
٢	تكليف الإدارة العامة الموارد البشرية بإجراء دراسة عن الموقف الحالي للموارد البشرية بالجامعة، وموافقة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بها.	التأكيد علي مدير عام الموارد البشرية بسرعة إجراء الدراسة وموافقة المركز بها، حيث أوضح أن هناك لجنة مشكلة تعمل علي هذا الموضوع.	تم مخاطبة الإدارة العامة الموارد البشرية لسرعة إنهاء الدراسة
٣	تعديل تعليمية إدارة شئون العاملين كود رقم SR0A00HA01100100 لتتوافق النماذج المطبقة بالفعل مع الموجودة بتعليمية العمل.	الموافقة، والتأكيد علي مدير عام الموارد البشرية بالتنسيق مع المركز لإجراء التعديلات المطلوبة.	تم مخاطبة الإدارة العامة الموارد البشرية لإجراء التعديلات بالتنسيق مع المركز ولم يتم التواصل حتي الآن
٤	الخطاب الوارد من أ.د/عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية ليقوم المركز بتدريب عدد (١٤) متدرباً علي دورات الأيزو الإداري.	الموافقة، واتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ الدورة خلال شهر أغسطس ٢٠٢٣.	-
٥	تقرير عن تنفيذ خطط الصيانة للجامعة وكلياتها ومعاهدها للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ موضح به المستهدف والمنفذ ونسب التحقق في موعد أقصاه نهاية شهر يوليو ٢٠٢٣	تكليف مدير عام الشئون الهندسية بإعداد تقرير شامل وإرساله للمركز.	تم مخاطبة الإدارة العامة للشئون الهندسية بإعداد التقرير ولم تتم الإفادة حتي الآن
٦	تسليم نسخة من خطط الصيانة للجامعة وكلياتها ومعاهدها للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٤ إلى مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.	تكليف مدير عام الشئون الهندسية بمتابعة إعداد خطط الصيانة وإرساله نسخة للمركز.	تم مخاطبة الإدارة العامة للشئون الهندسية بمتابعة إعداد الخطط

القرار: التأكيد علي الجهات المعنية بتنفيذ التوصيات وإرسال التقرير.

رابعاً: الموضوعات الفنية والتقنية

بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو عن شهر يوليو ٢٠٢٣م.

القرار: الموافقة

بشأن مراجعة إجراءات/ تعليمات العمل لكافة الإدارات بالهيكل الإداري بالجامعة لتتوافق مع التحديثات الحالية في طبيعة العمل ومراجعة النماذج المطبقة بالفعل مع الموجودة بتعليمية العمل.

القرار: التأكيد علي كافة الإدارات بالهيكل الإداري بالجامعة بمراجعة إجراءات/ تعليمات العمل خلال اسبوع من تاريخه

بشأن إعداد خطة لمراجعة الوثائق طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 وإجراء مراقبة الوثائق والبيانات كود .. SQ000000DP020000

القرار: الموافقة

بشأن التأكيد علي الجهات التالية بالتنسيق مع المركز لمراجعة الوثائق خلال شهر أغسطس ٢٠٢٣م:



من لم يخطط  
يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



م	اسم الوثيقة	الرقم الكودي للوثيقة	إصدار		الجهة الحائزة على الوثيقة
			رقم	تاريخ	
١	إجراء التدريب	S00000OK0P150000	٢	٢٠١٧/٠٩/١٠	الإدارة العامة للتنظيم والإدارة
٢	إجراء المشتريات والمخازن	SR0B00Y00P160000	٤	٢٠١٧/١٢/١٠	الإدارة العامة للمشتريات والمخازن
٣	إجراء الإنتقاء والتعيين ( كادر خاص)	SR0000HBBP170000	٢	٢٠١٧/١٢/١٨	الإدارة العامة للموارد البشرية
٤	إجراء الإنتقاء والتعيين ( كادر عام)	SR0000HBBP180000	٢	٢٠١٧/١٢/١٨	

القرار: الموافقة، والتأكيد على مدير عام التنظيم والإدارة ومدير عام المشتريات والمخازن ومدير عام الموارد البشرية بمراجعة الإجراءات خلال شهر أغسطس الجاري.

بشأن الإطار الزمني لأنشطة وفعاليات جائزة مصر للتميز الحكومي (الدورة الرابعة ٢٠٢٤):

م	الفاعلية	التوقيت
١	إطلاق الدورة الرابعة من الجائزة ومخاطبة الجهات وتلقي الترشيحات	يناير - مارس ٢٠٢٤
٢	فتح باب تقديم طلبات الترشيح	أبريل ٢٠٢٤
٣	غلق باب الترشيح	مايو ٢٠٢٤
٤	التقييم المكتب والزيارات الميدانية والتحكيم	يونيو - أغسطس ٢٠٢٤
٥	إعلان النتائج وتكريم الفائزين	-

القرار: الموافقة

رئيس اللجنة

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

أمين الجلسة

د/ عبد السلام بهجت



من لم يخطط  
يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩