



القيـد والتسجـيل

القيـد والتسجـيل

قبول الطلاب:

- قبول الطلاب الحاصلين الثانوية العامة المصرية او ما يعادلها من الشهادات(الثانوية العربية – الثانوية الاجنبية) والثانوية الازهرية والثانوية الفنية في برامج التعليم المفتوح بكليات الجامعات المصرية بشرط مرور 5 سنوات على الاقل على تاريخ حصول الطلاب على هذه الشهادات قبل الالتحاق ببرامج التعليم المفتوح على ان يكون القبول عن طريق مراكز التعليم المفتوح بالجامعات المصرية مباشرة ووفقا للقواعد والشروط المنصوص عليها في اللوائح الداخلية لهذه البرامج.
- يتم قبول طلاب التعليم المفتوح مرتين في العام(في شهر اغسطس – في شهر يناير)ويعلن المركز عن موعد بدء القبول وفقا للشروط الاتية:-
- الطلاب الحاصلين الثانوية العامة المصرية او ما يعادلها من الشهادات(الثانوية العربية – الثانوية الاجنبية) والثانوية الازهرية والثانوية الفنية في برامج التعليم المفتوح بكليات الجامعات المصرية بشرط مرور 5 سنوات على الاقل على تاريخ حصول الطلاب على هذه الشهادات.
- الطلاب الحاصلون على الدبلومات الفنية بشرط مرور 5 سنوات على المؤهل.
- الحاصلون على مؤهل فوق المتوسط بشرط مضي 3 سنوات على الاقل من تاريخ الحصول على المؤهل.
- الحاصلون على مؤهل عال من احدى الجامعات او المعاهد العليا المعترف بها في غير تخصص المؤهل العالي الحاصل عليه الطالب.
- يقبل الطلاب الوافدين في الالتحاق ببرامج التعليم المفتوح عن طريق موافقة الادارة العامة للوافدين.
- يتم استلام ملفات التقديم من طلاب التعليم المفتوح بكليات الجامعة ويتم مراجعة ملفات الطلاب المتقدمين للالتحاق ببرامج التعليم المفتوح من قبل المركز واعتماد الكشوف من السيد أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.

الاوراق المطلوبة للقبول بالتعليم المفتوح

أصل استمارة الثانوية العامة أو مستخرج رسمي وبالنسبة للطلاب الغير مصريين توثيق الاستمارة من السفارة التابعة لها بمصر.

أصل شهادة التخرج الخاصة بالمعهد بالنسبة للحاصلين على موهل فوق المتوسطة مع بيان بالمقرارات.

أصل الشهادة المؤقتة البكالوريوس أو الليسانس لخريجي الجامعات والمعاهد العليا
أصل شهادة الميلاد (كمبيوتر)

عدد (6) صور شخصية

صورة بطاقة الرقم القومي

أصل الموقف من التجنيد (المصريين فقط)

بالنسبة للشرطة:موافقة شئون الافراد بوزارة الداخلية

بالنسبة للقوات المسلحة(بالنسبة للضباط : موافقة هيئة التدريب بالقوات المسلحة
بالنسبة للدرجات الأدنى: خطاب بالبيانات من السجلات العسكرية.

اجراءات القيد

- 1- يتم قيد الطالب بالكلية بعد استيفاء اوراقه وسداد الالتزامات المالية
- 2-يتم عمل صحيفة لكل طالب يسجل فيها كل المواد التي تم دراستها
- 3-جميع الخدمات التي تؤدي للدارسين مثل(التسجيل- الحذف- الاضافة- التأجيل-تجديد البطاقة الجامعية-تسليم ارقام الجوس- مواعيد الامتحانات) تتم في كل فصل دراسي على حدة.
- 4-لا يجوز للطلاب سحب اي مستند من مستنداته خلال سنوات الدراسة الا في حالة الانسحاب من البرنامج.

اجراءات التسجيل

- 1-يتم التسجيل للطلاب الجدد بالمستوى الاول مع سداد الرسوم في بداية العام الدراسي.
- 2-يتم تسجيل المقررات الدراسية لطلاب التعليم المفتوح في المستويات المختلفة قبل بدء الفصل الدراسي بحوالى ثلاثة اسابيع وتستمر لموعد أقصاه من اسبوعين إلى ثلاثة اسابيع حسب لوائح الكليات وذلك لحذف او لإضافة أى مقررات دراسية

قطاع شئون التعليم والطلاب

رئيسية القطاع

أخبار القطاع

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

الهيكل التنظيمي

التقويم الجامعي

الإدارة العامة لشئون التعليم

التعليم المفتوح

الإدارة العامة لرعاية الطلاب

الإدارة العامة للمدن الجامعية

الادارة الطبية



إحصائيات الموقع

عدد أعضاء هيئة التدريس : 730

عدد طلاب المرحلة الجامعية: 27942

عدد طلاب الدراسات العليا : 7637

تابعونا على مواقع التواصل الاجتماعي



مشروعات نظم وتكنولوجيا المعلومات

- البوابة الالكترونية
- تطوير نظم المعلومات الإدارية
- المكتبات الرقمية
- التعلم الإلكتروني
- البنية الأساسية لشبكة المعلومات
- التدريب على تكنولوجيا المعلومات
- التسويق

إدارات الجامعة

- رئيس الجامعة
- قطاع شئون التعليم والطلاب
- قطاع شئون الدراسات العليا والبحوث
- قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- قطاع أمين عام الجامعة

عن الجامعة

- الرؤية و الرسالة
- أهداف الجامعة
- الهيكل التنظيمي
- دليل تليفونات الجامعة
- نقابة العاملين بالجامعة
- نادى أعضاء هيئة التدريس

