

تاريخ الاجتماع	الإثنين ٢٠٢٢/١١/١٤ م	بدء الاجتماع	الساعة: ١٠:٣٠ ص	نهاية الاجتماع	الساعة: ١١:٣٠ ص
مكان الاجتماع	بقاعة مجلس الجامعة - مبنى الإدارة العامة للجامعة الجديد	كود الاجتماع	SQMM 22-23 03		

### الحضور

عقد مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ خالد محمود جعفر قائم بعمل رئيس الجامعة/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، ومقرر الجلسة أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر والمشرف على كلية العلوم وعضوية كل من السادة/السيدات:

أ.د/ شريف محمد على أحمد	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
أ.د/ علاء الدين حسين مصطفى	عميد كلية الطب البيطري
أ.د/ سحر عبد الستار إمام	عميد كلية الحقوق
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة	عميد معهد الدراسات والبحوث البيئية
أ.د/ أحمد إبراهيم عزب	عميد كلية التربية الرياضية
أ.د/ أحمد عباس نوير	عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية
أ.د/ أسامة ربيع أمين سليمان	عميد كلية التجارة
أ.د/ نهى عثمان عزمي	عميد كلية السياحة والفنادق
أ.د/ إبراهيم محمد يوسف سليم	قائم بعمل عميد كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي
أ.د/ سعيد فاروق عبد القادر	قائم بعمل عميد كلية التربية للطفولة المبكرة
أ.د/ محمد عبد الخالق إسماعيل	قائم بعمل عميد كلية الصيدلة
د/ هبه محمد مصطفى عسكر	المدير التنفيذي لمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات
د/ عماد زكريا نوح	أمين عام الجامعة
أ.د/ خميس محمد خميس	عميد كلية التربية
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤف	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي
د/ ولاء محمد كامل العبد	مدير مكتب شئون ورعاية الطلاب الوافدين
م/ رجب سليمان عبد الرحيم	رئيس جهاز تعميم مدينة السادات
د/ ثناء محمود	مدير إدارة السادات التعليمية

### سكرتارية الجلسة:

أ/ سلوى عثمان الشنواني

مدير إدارة السكرتارية بمكتب أ.د/رئيس الجامعة

افتتح السيد الأستاذ الدكتور/ خالد محمود جعفر قائم بأعمال رئيس الجامعة/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالسادة الحضور، ثم قامت أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ومقرر الجلسة باستعراض الموضوعات الواردة في جدول الأعمال.

### أولاً: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/).  
القرار: المصادقة

### ثانياً: الإحاطة

١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣٠ وهي، الموافقة على:  
➤ اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر سبتمبر للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

- اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية لأيزو ٩٠٠١ خلال شهر سبتمبر للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.
- مشاركة أ.د/ خالد محمود جعفر - قائم بعمل رئيس الجامعة بالمؤتمر العربي الدولي العاشر لضمان جودة التعليم العالي IACQA 2022 بناء على الدعوة الواردة، والذي سيعقد في رحاب جامعة الزرقاء بالمملكة الأردنية الهاشمية خلال الفترة من ١٦-١٨/١١/٢٠٢٢ دون تحمل الجامعة أي مصروفات.
- اعتماد توصيات اجتماع مراجعة الإدارة لنظام إدارة جودة الهيكل الإداري لجامعة مدينة السادات والكليات والمعاهد رقم {٢٠٢٢/١} المنعقد بتاريخ ١٦/١٠/٢٠٢٢ م:-

- ١- الانتهاء من تنفيذ توصيات المراجعات الداخلية والخارجية السابقة.
- ٢- تنفيذ ملاحظات المراجعين والإجراءات التصحيحية الناتجة عن مراجعة الإدارة (٢٠٢٢/١) في موعد أقصاه ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٢ م.
- ٣- دعم واستكمال منظومة التحول الرقمي.
- ٤- متابعة قرارات المجالس وقياس أثرها في عمليات التطوير.
- ٥- متابعة تنفيذ خطط الصيانة، وإجراءات الأمن والسلامة.
- ٦- الاستفادة من نتائج تحليل استطلاع رأي المترددين على الإدارات ومتلقي الخدمة في إعداد خطط التحسين والتطوير.
- ٧- الاهتمام بإدارة المخاطر.

- ٢-٢ محضر اللجنة التنفيذية لأيزو ٢٠٢٢/١١/٠٦ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.ar/dep/qacid](http://www.usc.edu.ar/dep/qacid)).
- ٣-٢ محضر المجلس التنفيذي للمركز ٢٠٢٢/١١/٠٨ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.ar/dep/qacid/](http://www.usc.edu.ar/dep/qacid/)).

القرار: أحيط المجلس علماً.

#### ثالثاً: المتابعات

- ١-٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع مجلس الإدارة الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.
- ١- موقف التعاقد بين وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي (الدورة الثالثة عشرة ٢٠٢٢) ومعمل التحاليل الطبية الإكلينيكية بمعهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية.
- ٢- تقرير الموقف الحالي للمعامل المعتمدة المعد من قبل اللجنة المشكلة من المركز وكان قد تأجيل رفع التقرير إلى أ.د/ رئيس الجامعة لمدة أسبوع بناء على رغبة أ.د/ عميد كلية الطب البيطري لاستيفاء معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها، قائمة التحقق المطلوبة، ثم تحديد موعد.

القرار: متابعة تنفيذ الموضوعات.

#### رابعاً: مردود اجتماعات شهر أكتوبر ٢٠٢٢

- ١-٤ تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر سبتمبر ٢٠٢٢.
- ٢-٤ الانتهاء من إجراءات صرف مكافآت شهر أغسطس لوحدات الجودة بالكليات والمعاهد بنسبة ١٠٠٪ بدون النظر لنسب الإنجاز تشجيعاً للجهود المبذولة، ودفعاً للعمل في العام الجامعي الجديد ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م من صندوق مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.
- ٣-٤ تنفيذ البرامج التدريبية (إدارة المخاطر بمؤسسات التعليم العالي - التعريف بالمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 (إدارة الجودة) من دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٤-٤ تنفيذ زيارة الدعم الفني لمراجعة ملفات معايير برنامج إعداد معلم الجغرافيا بكلية التربية يوم الثلاثاء الموافق ٢٥ أكتوبر ٢٠٢٢ م، وكتابة تقرير الزيارة.
- ٥-٤ عقد اجتماع مراجعة الإدارة (٢٠٢٢/١) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO9001:2015 الأحد ١٦/١٠/٢٠٢٢ م وإصدار عدة توصيات تم اعتمادها بمجلس الجامعة.

القرار: الموافقة.

من لم يخطط .... يخطط للفشل

ISO



IONet

IAF



نموذج رقم: SQ000000F100704

الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

خامسا: الشؤون المالية والإدارية

١-٥ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر أكتوبر ٢٠٢٠ م.

القرار: الموافقة.

٢-٥ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر أكتوبر ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين ٣٠٪، خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم ٣٠٪:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفائها
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	١٥٪	-	
	كلية الطب البيطري	١٠٪	-	
	معهد الهندسة الوراثية	٦٠٪	٥٠٪	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	٨٠٪	١٠٠٪	
	كلية السياحة والفنادق	٦٥٪	٥٠٪	
تتأهل للاعتماد	كلية التجارة	١٥٪	-	
تنشى نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	١٠٠٪	١٠٠٪	تقييم المهام بند ٤-٦
	كلية الصيدلة	٩٥٪	١٠٠٪	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	-	-	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	١٥٪	-	

ملاحظة: لم يتم تسليم المهام المطلوبة لشهر أكتوبر ٢٠٢٢ م (معهد الدراسات والبحوث البيئية، كلية التجارة، كلية التربية للطفولة المبكرة - كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي)

القرار: الموافقة وحث الكليات التي لم تستوف المهام المطلوبة لتنفيذ المهام.

سادسا: الشؤون الفنية والتقنية

١-٦ بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

ملاحظات	تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد	تاريخ انتهاء الشهادة	تاريخ الاعتماد	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
منح مهلة من قبل الهيئة لاستيفاء جوانب القصور في الفترة من ٢٠٢٣/٦/٢٩ إلى ٢٠٢١/٦/٣٠	١٠ يناير ٢٠٢١	٢٣ أغسطس ٢٠٢٠	٢٤ أغسطس ٢٠١٥	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
تم انتهاء الزيارة الميدانية ١٥ مايو والزيارة الافتراضية ٢٣ و٢٤ مايو ٢٠٢٢ وفي انتظار التقرير		٢٢ مايو ٢٠٢١	٢٣ مايو ٢٠١٦	كلية الطب البيطري	
جاري رفع الملفات	جاري تحديد الموعد من قبل الهيئة	١٨ يوليو ٢٠٢٢	١٩ يوليو ٢٠١٧	معهد الهندسة الوراثية	لديها برنامج معتمد
-	من ٦-١ يونيو ٢٠٢١ م	٢٨ سبتمبر ٢٠٢٦	٢٩ سبتمبر ٢٠٢١	كلية التربية الرياضية	
في الفترة من ٢١-٦ نوفمبر ٢٠٢٢ م	من يوليو ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢١	١٨ يوليو ٢٠٢٢	١٩ يوليو ٢٠١٧	كلية التربية	تتأهل للاعتماد
-	خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢١/٢٠٢٠		-	كلية السياحة والفنادق	
لم يتم البدء في الإجراءات	إعادة التقدم ٢٠٢١/٢٠٢٠		الإجراء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
				كلية الحقوق	تنشى نظاما داخليا للجودة
				كلية الصيدلة	
				كلية التربية للطفولة المبكرة	
				كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

المحاضر		الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
مجلس الإدارة	المجلس التنفيذي		
-	-	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
✓	✓	كلية الطب البيطري	
✓	✓	معهد الهندسة الوراثية	لديها برنامج/برامج معتمدة
✓	✓	كلية التربية	
✓	✓	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد
✓	✓	كلية السياحة والفنادق	
-	-	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
✓	✓	كلية الحقوق	
✓	✓	كلية الصيدلة	تنشئ نظاما داخليا للجودة
-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	
-	-	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

بشأن مهام شهر نوفمبر ٢٠٢٢م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٩م:

نوفمبر	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
%٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو).
%٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.

القرار: الموافقة.

بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر أكتوبر ٢٠٢٢م:-

المعهد/ الدراسات والبحوث البيئية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسليم المحاضر، واستمارات الصرف	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال خطة التحسين.	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب الجدد والتقرير.	-	%٣٠	خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.
لا يتم الصرف للمعهد	%١٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
الكلية/ الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	-	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
المحاضر غير معتمدة	%١٠	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال خطة التحسين.	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب الجدد والتقرير.	-	%٣٠	خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.
لا يتم الصرف للكلية	%١٠	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
المعهد/ الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
	%١٠	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.

من لم يخطط .... يخطط للفشل

ISO

IONet

IAF

٥٧٥

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

محضر الاجتماع الثالث للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣م

الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	٢٠٪	لم تتضمن خطة التحسين تقرير الأيزو
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	-	لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب الجدد ولا التقرير
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	٦٠٪	يتم الصرف للمعهد نسبة ٥٠٪

الكلية/التربية الرياضية

البند	النسبة	التقييم	الملاحظات
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥٪	١٥٪	
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	١٥٪	١٥٪	
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	١٠٪	٥٪	لم يتم رفع كافة المحاضر
الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	٣٠٪	
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	٣٠٪	
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	٩٥٪	يتم الصرف للكلية نسبة ١٠٠٪

الكلية/التربية

البند	النسبة	التقييم	الملاحظات
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥٪	١٥٪	
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	١٥٪	١٥٪	
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	١٠٪	١٠٪	لم يتم رفع كافة المحاضر
الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	٣٠٪	
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	١٠٪	لم تتضمن الخطة تقرير الأيزو، ولم يتم إرسال التقرير
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	٨٠٪	يتم الصرف للكلية نسبة ٧٥٪

الكلية/السياحة والفنادق

البند	النسبة	التقييم	الملاحظات
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥٪	-	
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	١٥٪	١٠٪	المحاضر غير معتمدة
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	١٠٪	٥٪	لم يتم رفع كافة المحاضر
الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	٢٠٪	لم تتضمن خطة التحسين تقرير الأيزو
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	٣٠٪	
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	٦٥٪	يتم الصرف للكلية نسبة ٥٠٪

الكلية/التجارة

البند	النسبة	التقييم	الملاحظات
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥٪	١٥٪	
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	١٥٪	-	لم يتم تسليم محاضر الاجتماعات، واستمارات الصرف
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	١٠٪	-	لم يتم استخدام المضبطة
الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	-	لم يتم إرسال خطة التحسين.
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	-	لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب الجدد والتقرير
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	١٥٪	لا يتم الصرف للكلية

الكلية/الحقوق

البند	النسبة	التقييم	الملاحظات
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥٪	١٥٪	
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	١٥٪	١٥٪	
استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	١٠٪	١٠٪	
الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.	٣٠٪	٣٠٪	
خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.	٣٠٪	٣٠٪	
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠٪	١٠٠٪	يتم الصرف للكلية نسبة ١٠٠٪

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

الكلية/الصيدلة

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
	%١٥	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم رفع كافة المحاضر	%٥	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
	%٣٠	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
	%٣٠	%٣٠	خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.
يتم الصرف للكلية نسبة ١٠٠%	%٩٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

الكلية/ التربية للطفولة المبكرة

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم حضور المجلس	-	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسلم محاضر الاجتماعات، واستمارات الصرف	-	%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال خطة التحسين	-	%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب الجدد والتقرير	-	%٣٠	خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.
لا يتم الصرف للكلية نسبة	-	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

الكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
	%١٥	%١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم تسلم محاضر الاجتماعات، واستمارات الصرف		%١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة		%١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال خطة التحسين		%٣٠	الاستعداد لزيارات الدعم الفني استقباليها (نتائج التقرير) + خطة التحسين.
لم يتم إرسال خطة استقبال الطلاب والتقرير		%٣٠	خطة استقبال الطلاب الجدد وتسليم تقرير مفصل عن إجراءات الاستعداد وفعاليات اليوم.
لا يتم الصرف للكلية نسبة	%١٥	%١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

القرار: الموافقة

٥-٦ بشأن تسليم تقرير زيارة الدعم الفني لمراجعة ملفات معايير برنامج إعداد معلم الجغرافيا بكلية التربية يوم الثلاثاء الموافق ٢٥ أكتوبر ٢٠٢٢ م.

القرار: تنفيذ ما في التقرير من توصيات استعداداً لزيارة تجديد الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

٦-٦ بشأن استعدادات كلية التربية لاستقبال فريق زيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لتجديد اعتماد برنامج إعداد معلم الجغرافيا ٢٠٢٥، ٢٢-٢٢/١٢/٢٦ م، وتشكيل فريق من قبل مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لدعم الكلية.

القرار: الموافقة مع التوصية باتخاذ الإجراءات اللازمة لاستقبال فريق زيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

٧-٦ بشأن عدم تقدم كلية الساحة والفنادق إلى الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حتى الآن، وكانت التوصية بالتقدم للاعتماد في الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.

القرار: سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة للتقدم للاعتماد.

٨-٦ بشأن موقف معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية من التقدم لتجديد الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث انتهت صلاحية الشهادة في ١٨ يوليو ٢٠٢٢.

القرار: سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجديد للاعتماد.

٩-٦ بشأن موقف معهد الدراسات والبحوث البيئية من إعادة التقدم لتجديد الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث تم منح مهلة من قبل الهيئة لاستيفاء جوانب القصور في الفترة من ٢٠٢١/٦/٣٠ إلى ٢٠٢٣/٦/٢٩.

القرار: سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجديد للاعتماد

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

١٠-٦ بشأن موقف كليات (الحقوق والصيدلة والتربية للطفولة المبكرة) من التقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث يحق لها التقدم للاعتماد.

القرار: سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة للتقدم للاعتماد.

١١-٦ بشأن موقف برنامج إدارة الأعمال باللغة العربية بكلية التجارة من إعادة التقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث تم إرجاؤه في أكتوبر ٢٠١٧ وكانت التوصية بإعادة التقدم خلال العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١.

القرار: سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة للتقدم للاعتماد.

١٢-٦ بشأن اتخاذ الإجراءات اللازمة للإعلان عن تنفيذ البرامج التدريبية الآتية من دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال شهر نوفمبر وديسمبر ٢٠٢٢ م.

١- تدريب المدربين TOT

٢- إنشاء وتصميم البرامج الجديدة.

٣- فنيات كتابة التقارير طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015

٤- التعريف بالمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017 (أيزو المعامل)

القرار: الموافقة، واتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ البرامج التدريبية.

١٣-٦ بشأن تشكيل فريق لزيارة الدعم الفني والمتابعة لمراجعة واستكمال معايير الجودة بمعهد الدراسات والبحوث البنينية لسد الفجوات؛ وذلك للتقدم للاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بناءً على الخطاب الوارد من أ.د/ عميد المعهد بتاريخ ٢٢ أكتوبر ٢٠٢٢، ويقترح تشكيل الفريق من (أ.د/ أميمة أحمد خميس - أ.د/ أحمد إبراهيم عزب - أ.د/ طارق عبد الرؤوف - أ.د/ أيمن محمود فايد).

القرار: الموافقة.

١٤-٦ بشأن تقرير ورشة العمل المنفذة بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر تحت عنوان (التدريب على نظام بن الهيثم لشئون التعليم والطلاب ساعات معتمدة والتي تمت يوم الأحد الموافق ٢٣ أكتوبر ٢٠٢٢).

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف الدورة التدريبية
- يجب أن يكون العاملون على النظام على دراية بطبيعة أعمال شئون الطلاب مما يسهل عليهم فهم طريقة عمل النظام	- حضور فريق الإرشاد الأكاديمي من كلية السياحة - حضور قسم شئون الطلاب كلية السياحة - حضور قسم شئون التعليم والطلاب من كلية التربية للطفولة المبكرة - تم تدريب المشاركين للتعرف على المفاهيم والمصطلحات ذات الصلة بموضوع ورشة العمل - تم شرح جميع الأجزاء الخاصة بالطلاب منذ التحاقه بالكلية حتى تخرجه	- عرض تقديمي تضمن: - يقوم هذا النظام بكافة الأعمال المصاحبة للطلاب منذ التحاقه إلى تخرجه مروراً بالجداول الدراسية والتسجيل الأكاديمي وأعمال الكنترول وبيانات التخرج.....الخ. - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.	شرح نظام الساعات المعتمدة للكليات الجديدة التي تعمل بالنظام

القرار: الموافقة.

١٥-٦ بشأن تقرير ورشة عمل (إدارة المخاطر بمؤسسات التعليم العالي) من دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال أيام الثلاثاء والأربعاء ١٨ - ١٩ أكتوبر ٢٠٢٢ م.

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف الدورة التدريبية
مشاركة السادة المتدربين مع وحدات إدارة المخاطر داخل كلياتهم	- حضور عدد ٢١ من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات ومعاهد الجامعة - التدريب على بنود المواصفة تفصيلاً - التدريب على نموذج إدارة الفرص والمخاطر - التدريب على كيفية تحديد أهم المخاطر التي يمكن أن تحدث في مؤسسات التعليم العالي وأساليب التعامل معها - تم تدريب المشاركين من خلال أوراق العمل الخاصة بالدورة التدريبية بنسبة ١٠٠٪.	- عرض تقديمي تضمن التعريف المفاهيم الرئيسية المرتبطة بالمواصفة القياسية الدولية ISO 31000:2018 وإدارة المخاطر بمؤسسات التعليم العالي - توزيع المادة التدريبية وأوراق العمل - استخدام نموذج إدارة الفرص والمخاطر مع الاستعانة بنماذج تطبيقية - توزيع المتدربين إلى مجموعات وتطبيق العمل الجماعي. - جلسات عصف ذهني	تعريف المشاركين بإدارة المخاطر بمؤسسات التعليم العالي، من خلال: - مواصفة إدارة المخاطر المواصفة ISO 31000: 2018 - التعرف على تصنيف المخاطر - التعرف على أهداف إدارة المخاطر - التعرف على كيفية التعامل مع المخاطر - إجابة استخدام نموذج وصف المخاطر - التعرف على كيفية تقييم المخاطر والتعامل مع نموذج تقييم المخاطر

من لم يخطط .... يخطط للفشل



- التعرف على أهم المخاطر التي يمكن أن تحدث في مؤسسات التعليم العالي وكيفية التعامل معها.
- إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.
- تقديم كل مدرب لمشروع كيفية إدارة المخاطر في مؤسسته.

القرار: الموافقة.

بشأن تقرير ورشة عمل ( التعريف بالموصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 ) من دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال أيام الثلاثاء والأربعاء ١ - ٢ نوفمبر ٢٠٢٢ م.

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف الدورة التدريبية
<p>مشاركة السادة المتدربين في تطبيق بنود المواصفة داخل كلياتهم/ معاهدهم</p>	<p>حضور عدد ١٦ من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات ومعاهد الجامعة (on line)</p> <p>التدريب على بنود المواصفة تفصيلا</p> <p>التدريب على كيف يمكن تطبيق بنود المواصفة وتحديد الوثائق الدالة لكل بند من بنود المواصفة القياسية ISO 9001:2015</p> <p>تم تدريب المشاركين من خلال أوراق العمل الخاصة بالدورة التدريبية بنسبة ١٠٠٪.</p>	<p>عرض تقديمي تضمن التعريف بالمفاهيم الرئيسة المرتبطة بالموصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 (أسس ومبادئ نظم إدارة الجودة)</p> <p>توزيع المادة التدريبية وأوراق العمل</p> <p>مناقشة بنود المواصفة تفصيلا</p> <p>التعرف على نموذج إدارة الفرص والمخاطر مع الاستعانة بنماذج تطبيقية</p> <p>توزيع المتدربين إلى مجموعات وتطبيق العمل الجماعي.</p> <p>جلسات عصف ذهني</p> <p>إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.</p>	<p>تعريف المشاركين بالموصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 (أسس ومبادئ نظم إدارة الجودة) من خلال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>توضيح المفاهيم الرئيسة المرتبطة بالموصفة.</li> <li>إدراك أهمية المواصفة</li> <li>التعرف على تطورات ISO9001</li> <li>التعرف على بنود المواصفة تفصيلا</li> <li>التعرف على إجراءات زيارة الحصول على شهادة ISO 9001:2015</li> </ul>

القرار: الموافقة.

بشأن الأجنحة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر ديسمبر ٢٠٢٢ م.

م	الاجتماع	الموعد الرسمي	الموعد المقترح
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٢/١٢/٠٤	٢٠٢٢/١٢/٠٤
٢	المجلس التنفيذي	الاثنين الأول من الشهر ٢٠٢٢/١٢/٠٥	٢٠٢٢/١٢/٠٥
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٢/١٢/٢٠	-

القرار: الموافقة.

سابعاً: التخطيط الاستراتيجي

بشأن عرض الموقف الحالي من تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط :

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	الموقف الحالي	من - إلى
معمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية الطب البيطري	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	معهد الهندسة الوراثية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية الرياضية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية التربية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية السياحة والفنادق	تم اعتماد الخطة	٢٠١٩-٢٠٢٥ م
	كلية التجارة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
تنشى نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	تم اعتماد الخطة	٢٠١٩-٢٠٢٥ م
	كلية الصيدلة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية التربية للطفولة المبكرة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م

ملاحظة: تم تحديث كل الخطط الاستراتيجية لكليات ومعاهد الجامعة، وإعداد خطط كلية التربية للطفولة المبكرة، وكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي، ويوصي المركز بإرسال تقارير متابعة الخطط دوريا (ربع سنوي - نصف سنوي - سنوي) إلى المرك

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩





القرار: الموافقة

**ثامناً: أيزو المعامل**

بشأن تواريخ اعتماد المعامل بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017، وزيارات المتابعة، علماً بأن التقدم لتجديد الاعتماد يكون قبل انتهاء الشهادة بستة أشهر على الأقل:-

م	المعمل	الاعتماد الأول	زيارات التقييم السنوية				الاعتماد الثاني	زيارات المتابعة السنوية
			١	٢	٣	٤ (تجديد الاعتماد)		
١	معمل الجيولوجيا البنية - معهد الدراسات والبحوث البينية	٣١ أغسطس ٢٠١٧ ٢٣ أغسطس ٢٠٢٠	٢٠١٨/٧/٣٠	٢٠١٩/٧/١٢	٢٠٢٠/١١/١٦ (تحويل إلى ٢٠١٧)	٣١ أغسطس ٢٠٢١	٢١ أغسطس ٢٠٢١ ٣٠ أغسطس ٢٠٢٥	
٢	معمل تشخيص مرض السعار - كلية الطب البيطري	٢٠١٨/١٠/٢٨ ٢٠٢٢/١٠/٢٢	٢٠١٨/١٠/٢٨	٢٠١٩/١٢/١٤	-	-	-	
٣	معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وهايتها كلية الطب البيطري	١٢ ديسمبر ٢٠١٧ ١١ ديسمبر ٢٠٢١	٢٠١٨/٧/٢٢	٢٠١٩/١٢/٣١	-	-	-	
٤	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم كلية الطب البيطري	٢٢ أبريل ٢٠١٨ ٢٢ أبريل ٢٠٢٢	٢٠١٩/٢/٢٣	٢٠٢٠/١٠/٢٤	٢٠٢١/١٠	-	-	
٥	معمل الرقابة الصحية على الأغذية - كلية الطب البيطري	١٠ مايو ٢٠٢١ ١٠ مايو ٢٠٢٥	٢٠٢٢/٧/٣١	-	-	-	-	
٦	معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء - معهد الهندسة الوراثية	١٢ ديسمبر ٢٠١٧ ١١ ديسمبر ٢٠٢١	٢٠١٨/٧/٢٢	٢٠٢٠/١٠/٢٤	-	٢٠٢٢ فبراير	١٨ فبراير ٢٠٢٢ ١٧ فبراير ٢٠٢٦	
٧	معمل المشخصات والعلاجات الجزيئية وأبحاث الجينوم معهد الهندسة الوراثية	١٩ ديسمبر ٢٠١٨ ١٨ ديسمبر ٢٠٢٢	٢٠١٩/١٢/١٧	٢٠٢١/٨/٣١	-	جاري تحديد موعد زيارة التجديد	-	
٨	معمل زراعة الأنسجة - معهد الهندسة الوراثية	-	-	-	-	-	-	
٩	ومعمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية - كلية الصيدلة	-	-	-	-	-	-	

جاري تنفيذ إجراءات التقدم للاعتماد

القرار: الموافقة

بشأن اعتماد تقرير الموقف الحالي لمشروع معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية لتقديمه إلى وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي، علماً بأن المشروع في انتظار نتيجة تحليل عينة (PT) وجاري اتخاذ إجراءات التقدم للاعتماد من المجلس القومي للاعتماد (EGAC)

القرار: الموافقة

بشأن الخطاب الوارد من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) والخاص برفع تعليق واستمرار الاعتماد الممنوح لمعمل الرقابة الصحية على الأغذية - كلية الطب البيطري اعتباراً من ٢٠٢٢/١٠/٣١ م، وذلك بعد قبول الإجراءات التصحيحية الناتجة من زيارة المتابعة الأولى.

القرار: الموافقة

**تاسعاً: ميكنة الجامعة**

بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٢/١١/١٢ في تمام الساعة الثانية ظهراً والخاصة بمجالس شهر أكتوبر ٢٠٢٢ م:

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لا يوجد	معهد الدراسات والبحوث البينية	معتمدة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	
مجلس المعهد لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية مجلس قسم المشخصات مجلس قسم البيوتكنولوجيا الصناعية مجلس قسم البيولوجيا الجزيئية المجلس الإداري لوحدة ضمان الجودة	معهد الهندسة الوراثية	لديها برنامج/برامج معتمدة
مجلس قسم المناهج وطرق التدريس وعلوم الحركة الرياضية	كلية التربية الرياضية	
مجلس قسم المناهج مجلس قسم أصول التربية مجلس قسم علم النفس لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا	كلية التربية	

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



محضر الاجتماع الثالث للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر مجلس كلية التربية مجلس كلية السياحة والفنادق	لا يوجد	تأهل للاعتماد المؤسسي تأهل لاعتماد برنامج
مجلس إدارة الوحدة المجلس التنفيذي للوحدة مجلس الكلية مجلس إدارة شعبة اللغة الإنجليزية مجلس الكلية	لا يوجد لا يوجد	كلية السياحة والفنادق كلية التجارة كلية الحقوق كلية الصيدلة كلية التربية للطفولة المبكرة كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي

القرار: الموافقة.

عاشرًا: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-١٠ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر أكتوبر ٢٠٢٢ م.

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن الطلب المقدم من وحدة المكتبة الرقمية بمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات بالجامعة لإصدار تعليمية عمل.

القرار: الموافقة.

٣-١٠ بشأن أهمية إصدار تعليمية عمل للوحدات والإدارات التي لم يتم إصدار تعليمية عمل لها حتى الآن.

القرار: توجيه الإدارات التي لم تتقدم بطلب لإصدار تعليمية عمل إلى التواصل مع وحدة التطوير الإداري بالجامعة.

٤-١٠ بشأن تكليف مدير البوابة الإلكترونية بتحديث الموقع والمتابعة مع وحدات IT في الكليات والمعاهد لتحديث كافة بيانات الموقع الإلكتروني للجامعة والكليات والمعاهد، حيث لم يتم تحديث صفحات قطاعات الجامعة على سبيل المثال منذ أكثر من ثلاث سنوات، وبعض الروابط غير فعالة.

القرار: الموافقة، مع سرعة تحديث المواقع

٥-١٠ بشأن استكمال زيارات متابعة إجراءات الأمن والسلامة بالجامعة وكلياتها ومعاهدها على أن يتم عمل تقرير مجمع في نهاية نوفمبر الحالي

القرار: الموافقة، وعمل وسرعة عمل التقرير

٦-١٠ تقرير استيفاء خطط الصيانة للجامعة وكلياتها ومعاهدها طبقاً لما تم باجتماع يوم الثلاثاء ١١/١٠/٢٠٢٢م وذلك باتباع النماذج المعدة بتعليمات عمل الأمن والسلامة:

م	المؤسسة	ما تم	المطلوب استيفاءه
١	كلية الطب البيطري	تقديم قائمة التحقق وخطة الصيانة، تقرير الاحتياجات	لم يتم توقيع لجنة الشئون الهندسية على التقرير
٢	المدن	تقديم قائمة التحقق	تقرير الاحتياجات والخطة
٣	التربية للطفولة المبكرة	تقديم قائمة التحقق	تقرير الاحتياجات والخطة وقائمة تحقق الأمن والسلامة
٤	كلية السياحة والفنادق	تقديم قائمة التحقق وخطة الصيانة، تقرير الاحتياجات	تقرير الاحتياجات
٥	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	تقديم قائمة التحقق وخطة الصيانة	تقرير الاحتياجات
٦	كلية الحقوق	تقديم قائمة التحقق وخطة الصيانة، تقرير الاحتياجات	لم يتم توقيع لجنة الشئون الهندسية على التقرير
٧	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تقديم قائمة التحقق وخطة الصيانة، تقرير الاحتياجات	قائمة التحقق، تقرير الاحتياجات والخطة
٨	كلية التربية الرياضية	-	تقرير الاحتياجات والخطة
٩	كلية التربية	تقديم قائمة التحقق	تقرير الاحتياجات والخطة

القرار: الموافقة، مع سرعة تسليم خطط الصيانة لمن لم يسلمها، واستيفاء المطلوب لمن قام بالتسليم طبقاً للجدول السابق.

مقرر الجلسة  
أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا  
رئيس الجلسة  
أ.د/ خالد محمود جعفر  
مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر  
رئيس الجامعة

من لم يخطط .... يخطط للفشل