



تاريخ الاجتماع	الإثنين ٢٣/١٠/٢٠٢٣ م	بدء الاجتماع	الساعة: ١٢:٠٠ ظ	نهاية الاجتماع	الساعة: ٠١:٠٠ ظ
مكان الاجتماع	بمكتب أ.د/ رئيس الجامعة - مبنى الإدارة العامة للجامعة/ القديم / رئيس	حرد الاجتماع	٢٠٢٣ / ١٠ / ٢٥	رقم الصادر	٤٠٧

الحضور

عقد مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ شادان معاوية حنفي قائم بعمل رئيس الجامعة ومقرر الجلسة أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا- مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ، وعضوية كل من السادة/السيدات:

أ.د/ خالد محمود جعفر
أ.د/ شريف محمد علي أحمد
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة
أ.د/ أحمد عباس نوير
أ.د/ محمد عبد الخالق
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤوف
أ.د/ عابدة محمد علام
د/ عماد زكريا نوح

اعتذر عن الحضور:
أ.د/ سحر عبد الستار إمام
أ.د/ نهى عثمان عزمي

أ.د/ خالد محمود جعفر
أ.د/ شريف محمد علي أحمد
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة
أ.د/ أحمد عباس نوير
أ.د/ محمد عبد الخالق
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤوف
أ.د/ عابدة محمد علام
د/ عماد زكريا نوح

أ.د/ خالد محمود جعفر
أ.د/ شريف محمد علي أحمد
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة
أ.د/ أحمد عباس نوير
أ.د/ محمد عبد الخالق
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤوف
أ.د/ عابدة محمد علام
د/ عماد زكريا نوح

افتتحت أ.د/ شادان معاوية حنفي قائم بعمل رئيس الجامعة الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالسادة الحضور ، ثم قامت أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا- مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ومقرر الجلسة باستعراض الموضوعات الواردة في جدول الأعمال.

أولا: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/)
القرار: المصادقة

ثانيا: الإحاطة

١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٣٠ وهي، الموافقة على:
➢ التأكيد علي كلية السياحة والفنادق بالانتهاء من الدراسة الذاتية وملفات التقدم للاعتماد قبل نهاية شهر أكتوبر ٢٠٢٣م، ورفع الملفات علي موقع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد قبل يوم ١٥ نوفمبر ٢٠٢٣ مع تحديد منسق الزيارة ودفع رسوم التقدم، حتي يتسني لهم استقبال زيارة الاعتماد خلال الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤م طبقا لمعايير الاعتماد ٢٠٠٩.

٢-٢ اعتذار وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البيطري عن استقبال زيارة الدعم الفني والمتابعة خلال شهر أكتوبر ٢٠٢٣ ٢٠٢٣ لرصد ممارسات الاستعداد لبدأية العام الجامعي الجديد ٢٠٢٣/٢٠٢٤م لعدم صدور قرار تشكيل وحدة الجودة حتي الآن، ومدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية للطفولة المبكرة تم التواصل معه ولم يتم تحديد الموعد.

٣-٢ محضر اللجنة التنفيذية للأيزو ٢٠٢٣/١٠/٠١ (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/).

٤-٢ محضر المجلس التنفيذي للمركز ٢٠٢٣/١٠/٠٢ (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/).

القرار: أحيط المجلس علما



ثالثاً: المتابعة

بشأن متابعة قرارات اجتماع مجلس الإدارة الأول للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر:
أولاً: الموضوعات التي تم الانتهاء منها:

- ١- إجراء زيارة مراجعة الداخلية وتقديم الدعم الفني وفحص ملفات المعايير لبرنامج الدراسات الفندقية بكلية السياحة والفنادق يوم الأحد ١٧ سبتمبر ٢٠٢٣ م بناء على الخطاب الوارد من الكلية.
- ٢- تنفيذ ورشة عمل (بدون مقابل) لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليتي الحقوق والتجارة للتدريب على معايير اعتماد برنامج التعليم العالي (إصدار يوليو ٢٠٢٢) خلال يومي ٥-٦ سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٣- تنفيذ البرنامج التدريبي " المواصفة القياسية الدولية ISO 14001 "نظم إدارة البيئة" ضمن مصفوفة دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال الفترة ٢٦-٢٧ سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٤- جاري تنفيذ زيارة الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة لرصد ممارسات الاستعداد للعام الدراسي الجديد ٢٠٢٣/٢٠٢٤ ومتابعة تنفيذ خطة التحسين لتوصيات زيارة يونيو ٢٠٢٣ م.

ثانياً: الموضوعات التي لم يتم الانتهاء منها:

- ١- قيام مدير إدارة خدمة المواطنين بإعداد تقرير عن الشكاوى بإدارة الجامعة وكلياتها ومعاهدها في الفترة من (يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣ م) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٢- قيام مدير إدارة الوحدات ذات طابع خاص بإعداد تقرير عن تسويق إكسابات الجامعة ووحداتها ذات الطابع الخاص في الفترة من (يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣ م) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٣- قيام مدير عام الشؤون الهندسية بإعداد تقرير عن الإنشاءات الجديدة بالجامعة وربطها بجدول زمني للتنفيذ مع ذكر أسباب الحيوذ إن وجدت وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٤- قيام مدير عام التنظيم والإدارة بإعداد عن متابعة تنفيذ خطة التدريب بالجامعة حتى شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٥- قيام مدير عام الموارد البشرية بإعداد تقرير عن الموارد البشرية بالجامعة حتى سبتمبر ٢٠٢٣ م، وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
- ٦- قيام السادة أمناء الكليات/ المعاهد بإعداد تقرير بكل كلية / معهد عن الشكاوى ومقترحات التحسين بها في الفترة من يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣ م.

القرار: الموافقة، ومخاطبة د/ أمين عام الجامعة لاستيفاء التقارير المطلوبة.

رابعاً: الشؤون المالية

بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر سبتمبر ٢٠٢٣ م وفقاً لنسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ١٠/١٠/٢٠١٩) لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥٪ محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+ استثمارات الصرف ١٥٪، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠٪، الخطة التنفيذية للوحدة للعام القادم معتمدة ٣٠٪، التقرير السنوي للمؤسسة ٣٠٪):

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفاؤها
معتمدة	كلية الطب البيطري	٠٪	-	تقييم المهام بند ٤-٥ بالموضوعات المفصلة
	معهد الهندسة الوراثية	٩٠٪	١٠٠٪	
	كلية التربية الرياضية	١٥٪	-	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	١٠٠٪	١٠٠٪	
تم انتهاء صلاحية شهادة الاعتماد	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٥٠٪	-	

تتاهل للاعتماد المؤسسي	كلية السياحة والفنادق	٩٥%	١٠٠%
	كلية الصيدلة	١٠٠%	١٠٠%
تتاهل لاعتماد البرنامج	كلية التجارة	١٥%	-
	كلية الحقوق	٧٠%	٧٥%
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٠%	-
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحاسبات والشبكات الاصطناعي	١٥%	-

القرار: الموافقة.

خامسا: الشئون الفنية والتقنية

١-٥ بشأن اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر عن شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.

القرار: الموافقة.

٢-٥ بشأن اعتماد تقارير زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة لرصد ممارسات الاستعداد للعام الدراسي الجديد ٢٠٢٣/٢٠٢٤ ومتابعة تنفيذ خطة التحسين لتوصيات زيارة يونيو ٢٠٢٣.

القرار: الموافقة.

٣-٥ بشأن قواعد الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حول التقدم للاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي كالتالي:

- ١- أي مؤسسة يزيد عدد برامجها عن أربعة برامج، عليها أن تتقدم للاعتماد البرامجي.
- ٢- يتم تقييم جميع البرامج (حتى التي لم يتخرج منها دفعة بعد).
- ٣- يحسب في عدد البرامج أي برنامج لم يتم تخريج منه دفعة بعد، وعلى المؤسسة أن تقدم توصيف لهذا البرنامج ومقرراته.

القرار: أحيط المجلس علما، مع تعميم القواعد الجديدة على الكليات/المعاهد.

٤-٥ بشأن إعلان الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد كمرحلة انتقالية في العام الأكاديمي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ قبل الإصدار الجديد لمعايير الاعتماد المؤسسي ٢٠٢٤ والقواعد الجديدة لتطبيق التكامل بين الاعتماد المؤسسي والبرامجي في العام الأكاديمي ٢٠٢٤/٢٠٢٥، قرر مجلس إدارة الهيئة بجلسته رقم (٢٢٧) بتاريخ ٢٦ يوليو ٢٠٢٣ إيقاف العمل بالمؤشرات أرقام (٢،٣،٤،٥،٧،٨،٩) في معيار الدراسات العليا بمعايير الاعتماد المؤسسي اصدار ٢٠١٥ حيث سيتم تقييم المؤسسة فقط من حيث قدرتها على إدارة العملية التعليمية لمرحلة الدراسات العليا دون التقييم الفني.

القرار: أحيط المجلس علما، مع تعميم القواعد الجديدة على الكليات/المعاهد، وعقد ورش عمل للقيادات لتوضيح القواعد الجديدة.

٥-٥ بشأن التأكيد على كلية السياحة والفنادق بموافاة المركز بالتغذية الراجعة عن موقف الانتهاء من ملاحظات زيارات المراجعة والدعم الفني السابقة التي تنفيذها من قبل المركز.

القرار: الموافقة، ومخاطبة الكلية بموافاة مجلس الإدارة بما تم بخصوص التقدم للاعتماد.

٦-٥ بشأن البدء في إعداد الدراسة الذاتية لكل مؤسسة/برنامج (جديد - خاص بمصروفات) بكليات ومعاهد الجامعة وقد قام بتخريج دفعة على الأقل.

القرار: الموافقة على البدء في إعداد الدراسة الذاتية على أن يتم عقد ورشة عمل عن أعداد ومتطلبات الدراسة الذاتية.

٧-٥ بشأن الخطاب الوارد من د/ مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الصيدلة والخاص بطلبه تقديم الدعم الفني من الدورات وورش العمل الخاصة بالتقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد خلال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ م.

القرار: الموافقة، ومخاطبة الكلية بعمل خطة تدريبية وفقا لاحتياجات الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذها.

٨-٥ بشأن الخطاب الوارد من معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية والخاص بطلبه بتأجيل زيارة الدعم الفني والمتابعة لتتم خلال الأسبوع الأول من شهر نوفمبر ٢٠٢٣ حيث كان مقرر تنفيذها يوم الإثنين ٩/١٠/٢٠٢٣، وذلك لحين الإنتهاء من الوثائق المطلوبة للزيارة.

القرار: الموافقة.

٩-٥ بشأن تنفيذ البرامج التدريبية "إنشاء وتصميم البرامج الجديدة" من دورات ترقية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال شهر نوفمبر ٢٠٢٣ م.

الموافقة: وتكليف مدير المركز باتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذه.

١-٥ بشأن تقرير عن الدورة التدريبية بعنوان " المواصفة القياسية الدولية ISO 14001 "نظم إدارة البيئة" ضمن مصفوفة دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والتي عقدت بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال الفترة ٢٦-٢٧ سبتمبر ٢٠٢٣ م:

التوصيات	الإنجاز	الأنشطة والمهام	هدف الدورة التدريبية
قيام السادة المتدربين بإعداد دراسة عن تطبيق المواصفة بمؤسساتهم	<ul style="list-style-type: none"> تم تدريب عدد (٨) من السادة اعضاء هيئة التدريس بكليات ومعاهد الجامعة. تم تحقيق أهداف الدورة والتي منها الآتي: - فهم ما هي المواصفة القياسية الدولية ١٤٠٠١، وما هو العائد والمستفاد من الحصول على عليها. - التعرف على بنود المواصفة الدولية ١٤٠٠١. - التعرف على المتطلبات والمستندات المطلوبة للحصول على شهادة المواصفة ١٤٠٠١. - كيفية صياغة السياسة البيئية، وتقييم المخاطر والفرص البيئية. - تقييم الجوانب البيئية للمؤسسة. - التدقيق والمراجعة الداخلية، ومراجعة الإدارة. - عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية. - التحسين المستمر. 	<ul style="list-style-type: none"> - التعرف - توقعات السادة المتدربين - اوراق عمل - عرض تقديمي - تكاليفات - توزيع المتدربين إلى مجموعات - وتطبيق العمل الجماعي. - جلسات عصف ذهني - اجابة أسئلة واستفسارات المتدربين. 	<ul style="list-style-type: none"> تنمية معارف ومهارات واتجاهات المشاركين بما يمكنهم اكتساب معرفة عميقة بالمصطلحات والمفاهيم والمتطلبات الرئيسية والأساسية لنظام الإدارة البيئية ISO 14001:2015 ودوره في دعم المؤسسات على تقوية مسؤولياتها البيئية بصورة أكثر مثالية.

القرار: الموافقة.

سادساً: التخطيط الاستراتيجي

١-٦ بشأن قيام وحدات ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكليات/المعاهد بالإفادة بأهداف وحدة الجودة خلال الفترة ٢٠٢٤-٢٠٣٠ م، حتى يتم مناقشتها لإدراجها في الخطة الاستراتيجية للمركز ٢٠٢٣/٢٠٣٠ الخطة الاستراتيجية الجديدة للمركز ٢٠٢٤-٢٠٣٠ م.

القرار: الموافقة، ومخاطبة الكليات والمعاهد بإفادة المركز بأهداف الجودة.

سابعاً: أيزو المعامل

١-٧ بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017

زيارات المتابعة السنوية	الاعتماد التالي	زيارات المتابعة السنوية			الاعتماد الأول	المعمل	م
		١	٢	٣			
يناير ٢٠٢٤	٣١ أغسطس ٢٠٢١ ٣٠ أغسطس ٢٠٢٥	٢٠٢٠/١٢/١٦ (تحويل إلى ٢٠١٧)	٢٠١٩/٧/١٢	٢٠١٨/٦/٣٠	٣١ أغسطس ٢٠١٧ ٣٠ أغسطس ٢٠٢١	١	معمل الجيولوجيا البيئية - معهد الدراسات والبحوث البيئية
-	-	-	٢٠١٩/١٢/١٤	٢٠١٨/١٠/٢٨	٣١ يناير ٢٠١٨ ٣٠ يناير ٢٠٢٢	٢	معمل تشخيص مرض السعار - كلية الطب البيطري
-	-	-	٢٠١٩/١٢/٣١	٢٠١٨/٩/٢٢	١٢ ديسمبر ٢٠١٧ ١٠ ديسمبر ٢٠٢١	٣	معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها - كلية الطب البيطري
-	-	٢٠٢١/١٠	٢٠٢٠/١٠/٢٤	٢٠١٩/٣/٣	٢٣ أبريل ٢٠١٨ ٢٢ أبريل ٢٠٢٢	٤	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم - كلية الطب البيطري
-	-	-	-	٢٠٢٢/٥/٣١	٩ يوليو ٢٠٢١ ٨ يوليو ٢٠٢٥	٥	معمل الرقابة الصحية على الأغذية - كلية الطب البيطري

محضر الاجتماع الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ م
الإثنين ٢٠٢٣/١٠/٢٣

١٨ فبراير ٢٠٢٢ ١٧ فبراير ٢٠٢٢	-	٢٠٢٠/١٠/٦	٢٠١٨/٩/٢٢	٢٠١٧ ديسمبر ٢٠٢١ ديسمبر	معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء - معهد الهندسة الوراثية
-	-	٢٠٢١/٨/٣١	٢٠١٩/١٢/١٧	٢٠١٨ ديسمبر ٢٠٢٢ ديسمبر	معمل المشخصات والعلاجات الجزيئية وأبحاث الجينوم- معهد الهندسة الوراثية
تم تنفيذ زيارة الاعتماد من قبل المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) خلال يومي ٢٠١٩ أغسطس ٢٠٢٣					معمل زراعة الأسجة - معهد الهندسة الوراثية
تم تنفيذ زيارة الاعتماد من قبل المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) خلال يومي ٢٠٢٠ أغسطس ٢٠٢٣					معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية - كلية الصيدلة
تم الانتهاء من تقرير الربع الأول للمشروع وإرساله لوحدة إدارة المشروعات					مشروع معمل التحاليل الطبية الإلكترونية- معهد الهندسة الوراثية

القرار: الموافقة.

ثامناً: ميكنة المجالس واللجان

بشأن تقديم الشكر لـ (معهد الدراسات والبحوث البيئية - معهد بحوث الهندسة الوراثية - كلية السياحة والفنادق - كلية الحقوق - التربية - كلية الصيدلة)، وحث كليات (الطب البيطري - التربية الرياضية - التجارة - التربية للطفولة المبكرة - الحاسبات والذكاء الاصطناعي) لرفع المجالس واللجان على المضبطة الإلكترونية بمجالس شهر أكتوبر ٢٠٢٣ م.

القرار: الموافقة.

تاسعاً: شئون الأيزو ٩٠٠١

بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية لأيزو عن شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.

القرار: الموافقة.

بشأن إجراء المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٣/٢) طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 خلال الأسبوع الأول والثاني من شهر نوفمبر ٢٠٢٣ وتشمل كل إدارات الجامعة ووحداتها، ومراكزها، وكلياتها، ومعاهدها كالتالي:
أولاً: قطاعات الجامعة ومراكزها ووحداتها:-

اليوم/التاريخ	الإدارة	م
الأحد ٢٠٢٣/١١/٠٥	الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشؤون القانونية - إدارة العلاقات العامة - إدارة التخطيط ومتابعة الخطة.	١
الاثنين ٢٠٢٣/١١/٠٦	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني - وحدة التخطيط الاستراتيجي - مكتب شئون ورعاية الوافدين - مركز إدارة المخاطر.	٢
الثلاثاء ٢٠٢٣/١١/٠٧	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشؤون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشؤون الطبية.	٣
الأربعاء ٢٠٢٣/١١/٠٨	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات.	٤
الخميس ٢٠٢٣/١١/٠٩	إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشؤون المالية - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - الإدارة العامة للشؤون الإدارية - الإدارة العامة للشؤون الهندسية - الإدارة العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس - إدارة رقابة المخزون السلعي - إدارة التوجيه المالي والإداري.	٥

ثانياً: الكليات/ المعاهد:

م	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
١	معهد الدراسات والبحوث البيئية	الأحد ٢٠٢٣/١١/١٢
٢	معهد الهندسة الوراثية	
٣	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	



محاضر الاجتماع الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ م
الإثنين ٢٠٢٣/١٠/٢٣

الإثنين ٢٠٢٣/١١/١٣	كلية التجارة	٤
	كلية الحقوق	٥
الثلاثاء ٢٠٢٣/١١/١٤	كلية التربية	٦
	كلية السياحة والفنادق	٧
الأربعاء ٢٠٢٣/١١/١٥	كلية الطب البيطري	٨
	كلية الصيدلة	٩
الخميس ٢٠٢٣/١١/١٦	كلية التربية الرياضية	١٠
	كلية التربية للطفولة المبكرة	١١

الموافقة، واتخاذ الإجراءات اللازمة لتشكيل فرق الزيارة وتنفيذها

القرار: ٣-٩ بشأن تنفيذ البرنامج التدريبي "المراجعة الداخلية" طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 في الأسبوع الثالث من شهر أكتوبر ٢٠٢٣ م.

الموافقة على تنفيذ البرنامج التدريبي خلال الفترة ٢٩-٣١ أكتوبر ٢٠٢٣ م واتخاذ اللازم لتنفيذه.

القرار: ٤-٩ بشأن عقد اجتماع مراجعة الإدارة (٢٠٢٣/٢) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 خلال شهر نوفمبر ٢٠٢٣ م.

الموافقة على عقد الاجتماع بعد اجتماع مجلس إدارة المركز لشهر نوفمبر ٢٠٢٣ م.

القرار: ٥-٩ بشأن تحديد موعد زيارة تجديد شهادات ISO 9001:2015 للسنة التاسعة في النصف الأول من شهر مارس ٢٠٢٤ م.

الموافقة.

مقرر الجلسة

أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

رئيس الجامعة
٢٠٢٣/١٠/٢٣

أ.د/ شادان معاوية حنفي

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

23/10/2023

أ.د/ شادان معاوية حنفي



نموذج رقم: SQ0000000F100704
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩