

تاريخ الاجتماع	الأحد ٢٠٢٠/٠٩/١٣م	بدء الاجتماع	الساعة: ١٢:٣٠ ظ	نهاية الاجتماع	الساعة: ١:٣٠ ظ
مكان الاجتماع	بقاعة مجلس الجامعة - مبنى الإدارة العامة للجامعة				
كود الاجتماع	SQMM 2021 01				

### الحضور

عقد مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ أحمد محمد بيومي رئيس الجامعة، ومقرر الجلسة د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة/السيدات:

أ.د/ حمدي أحمد عمارة  
أ.د/ شادان معاوية حنفي  
أ.د/ شريف محمد على أحمد  
أ.د/ عبد الحميد أحمد شاهين  
أ.د/ أميمة أحمد خميس  
أ.د/ علاء الدين حسين مصطفى  
أ.د/ مصطفى عبد السلام  
أ.د/ نهاد محمد كامل  
أ.د/ خالد أبو زيد محمد  
أ.د/ سحر عبد الستار إمام  
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة  
أ.د/ أحمد إبراهيم عزب  
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤوف  
د/ ولاء محمد كامل العبد  
د/ هبه محمد مصطفى عسكر  
أ/ حمدي عبد الرحيم البهجي

عميد كلية التربية  
عميد كلية الطب البيطري  
عميد كلية التربية للطفولة المبكرة  
عميد كلية السياحة والفنادق  
عميد كلية الصيدلة  
عميد كلية الحقوق  
عميد معهد الدراسات والبحوث البيئية  
عميد كلية التربية الرياضية  
مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي  
مدير مكتب رعاية الوافدين  
المدير التنفيذي لمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات بالجامعة  
أمين عام الجامعة

### إدارة أمانة المجلس واللجان

جلسة مجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٠/٠٩/١٣  
القرار: لصلاحيات  
مدير الإدارة العامة

### اعتذر عن الحضور:

أ.د/ ممدوح محمد عبد المجيد  
م/ علاء محمد منيع  
أ/ عزب عبد المحسن عزب إبراهيم

### سكرتارية الجلسة:

أ/ سلوى عثمان الشنواني  
مدير إدارة السكرتارية بمكتب أ.د/رئيس الجامعة

افتتح السيد الأستاذ الدكتور/ أحمد محمد بيومي رئيس الجامعة الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، والترحيب بالسادة الحضور، ثم استعرضت د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الموضوعات الواردة في جدول الأعمال.

### أولا: المصادقات

١-١ محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/).  
القرار: المصادقة.

### ثانيا: الإحاطة

١-٢ الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٠/٠٨/٢٢ وهي، الموافقة على:  
➢ اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر يوليو للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.  
➢ اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر يوليو للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م.

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

٢-٢ موافقة المجلس الأعلى للجامعات على تعديل اللوائح الداخلية لكليات ومعاهد الجامعات المصرية الحكومية وذلك بإضافة نص يسمح بتطبيق نظام التعليم الهجين بكليات ومعاهد كل جامعة حسب النسب التالية:

التعليم عن بعد	وجها لوجه	الكلية/المعهد
٣٠-٤٠%	٦٠-٧٠%	العملية
٤٠-٥٠%	٥٠-٦٠%	النظرية

٥-٢ محضر اللجنة التنفيذية لأيزو ٢٠٢٠/٩/٠٥ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid](http://www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid)).

٦-٢ محضر المجلس التنفيذي للمركز ٢٠٢٠/٩/٠٥ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/](http://www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/)).

القرار: أحيط المجلس علماً.

### ثالثاً: المتابعات

١-٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع مجلس الإدارة الثاني عشر لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.

القرار: الموافقة، مع سرعة تنفيذ القرارات التي لم تنفذ.

### رابعاً: مردود اجتماعات شهر أغسطس ٢٠٢٠

١-٤ تقييم نسب الانجاز بوحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لمهام شهر يوليو ٢٠٢٠.

٢-٤ الانتهاء من إعداد الجداول الدراسية بما يحقق مفهوم التعلم المختلط في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ لتتضمن (٣٠-٤٠%) إلكتروني في موعد أقصاه الأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠ م.

٣-٤ لقاء الضوء على أهمية إعداد خطة استقبال العام الدراسي الجديد ٢٠٢٠/٢٠٢١ في ظل نظام التعلم الهجين والإجراءات الاحترازية معاً.

٤-٤ تشكيل اللجنة العليا للإشراف علي التحول الرقمي بالجامعة.

٥-٤ تشكيل اللجنة العليا للإشراف علي الشهادات الثبوتية بالجامعة.

٦-٤ تقدم معمل الرقابة الصحية على الأغذية بكلية الطب البيطري للاعتماد من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC)، والاستعداد لتسليم المشروع لوحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

٧-٤ فيما يخص شئون الأيزو: تحديد موعد المراجعة الداخلية (٢٠٢٠/٢) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 لقطاعات الجامعة ووحداتها المختلفة في الأسبوع الأخير من سبتمبر وكليات الجامعة ومعاهدها في الأسبوع الأول من أكتوبر، وتحديد موعد اجتماع مراجعة الإدارة (٢٠٢٠/٢) في الأسبوع الثاني من شهر أكتوبر ٢٠٢٠.

القرار: الموافقة.

### خامساً: الشئون المالية والإدارية

١-٥ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة لشهر أغسطس ٢٠٢٠ م.

القرار: الموافقة.

٢-٥ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر أغسطس ٢٠٢٠ م لوحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥%)، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة + استمارات الصرف ١٥%)، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠%)، إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسييين) معتمدة ٢٠%)، إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي) ٢٠%) إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد ٢٠%): -

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفاؤها
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البينية	٨٠%	٧٥%	تقييم المهام بند ٥-٦
	كلية الطب البيطري	٨٠%	٧٥%	

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

	-	٪٤٥	معهد الهندسة الوراثية	
	٪٥٠	٪٥٥	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
	٪٥٠	٪٦٠	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد
	٪٧٥	٪٧٠	كلية السياحة والفنادق	تتأهل لاعتماد برنامج
	٪٥٠	٪٥٥	كلية التجارة	
	٪١٠٠	٪٩٠	كلية الحقوق	
	٪٥٠	٪٦٠	كلية الصيدلة	تنشئ نظاما داخليا للجودة
	-	٪٤٠	كلية التربية للطفولة المبكرة	
	٪١٠٠	٪١٠٠	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

### سادسا: الشؤون الفنية والتقنية

بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:-

١-٦

الموعد الفعلي للزيارة	تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد (المقترح)	تاريخ زيارة المحاكاة (المقترح)	تاريخ الاعتماد	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
	خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١/٢٠٢٠	ديسمبر ٢٠١٩	٢٤ أغسطس ٢٠١٥	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
	من مايو ٢٠٢٠ - نوفمبر ٢٠٢٠	مايو ٢٠٢٠	٢٣ مايو ٢٠١٦	كلية الطب البيطري	
	من يوليو ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١	يوليو ٢٠٢١	١٩ يوليو ٢٠١٧	معهد الهندسة الوراثية	
	من يوليو ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١	يوليو ٢٠٢١	١٩ يوليو ٢٠١٧	كلية التربية	لديها برنامج معتمد
	خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١/٢٠٢٠	-	تقدمت للاعتماد	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد
	خلال الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢١/٢٠٢٠	-	-	كلية السياحة والفنادق	
	إعادة التقدم ٢٠٢١/٢٠٢٠	أغسطس ٢٠١٩	الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
	-	-	-	كلية الحقوق	
	-	-	-	كلية الصيدلة	تنشئ نظاما داخليا للجودة
	-	-	-	كلية التربية للطفولة المبكرة	
	-	-	-	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

بشأن مناقشة الممارسات المتميزة بالكليات والمعاهد والمعتمدة في اجتماعات المجالس التنفيذية ومجالس إدارة وحدات ضمان الجودة لشهر أغسطس ٢٠٢٠ م حيث لم يتم استعراض أي ممارسات متميزة لهذا الشهر.

٢-٦

القرار: حث مديري وحدات ضمان الجودة علي استحداث ممارسات متميزة.

بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر أغسطس ٢٠٢٠ م.

٣-٦

المحاضر		الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
المجلس التنفيذي	مجلس الإدارة		
✓	✓	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
✓	✓	كلية الطب البيطري	
✓	✓	معهد الهندسة الوراثية	
✓	✓	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
✓	✓	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد
✓	✓	كلية السياحة والفنادق	
✓	✓	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
✓	✓	كلية الحقوق	
✓	✓	كلية الصيدلة	تنشئ نظاما داخليا للجودة
✓	✓	كلية التربية للطفولة المبكرة	
-	-	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

بشأن مهام شهر سبتمبر ٢٠٢٠ م لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩ م.

٤-٦

١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	سبتمبر ٢٠٢٠
١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	
١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	
٣٠%	الخطة التنفيذية للوحدة للعام القادم معتمدة.	
٣٠%	التقرير السنوي للمؤسسة.	

القرار: الموافقة.

٥-٦

بشأن تقرير تقييم نسب إنجاز مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر أغسطس ٢٠٢٠ م حيث تم تأجيل استلام تقارير المقررات والبرامج للكليات/المعاهد (بناء على رغبة بعض مديري الوحدات نظرا لتأخر موعد الامتحانات وإعلان النتائج في ظل جائحة كورونا) على أن تسلم التقارير مع مهام شهر سبتمبر وتوزع نسبة التقارير على المهام الأخرى لشهر أغسطس:

معهد الدراسات والبحوث البيئية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	١٥%	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	١٠%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يرد بالتقرير نقاط القوة ومقترحات تحسين	٢٠%	٣٠%	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
لم يرد بالتقرير نقاط القوة ومقترحات تحسين	٢٠%	٣٠%	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للمعهد نسبة ٧٥% من إجمالي المستحق	٨٠%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية الطب البيطري			
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	١٥%	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدامها	٠%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يرد بالتقرير نقاط القوة ومقترحات تحسين وبخاصة للبنود التي لم يستوف إنجازها	٢٠%	٣٠%	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
-	٣٠%	٣٠%	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٧٥% من إجمالي المستحق	٨٠%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
معهد بحوث الهندسة الوراثية			
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	١٥%	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدامها على كافة النماذج	٥%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
نفس التقرير النصف سنوي السابق	٥%	٣٠%	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
نفس التقرير السنوي السابق	٥%	٣٠%	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
لا يتم الصرف للمعهد	٤٥%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
المحاضر غير معتمدة	١٠%	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	١٠%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
بعض التقارير لم تستوف بنود التقرير ولم يتم استخدام النموذج المكون	١٠%	٢٠%	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
المرسل تقرير الكلية	٥%	٢٠%	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
التقرير المسلم لم يخص الوحدة فقط وإنما يخص الكلية (المشروع)	٥%	٢٠%	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٥٠% من إجمالي المستحق	٥٥%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

كلية التربية الرياضية			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدامها على كافة النماذج	٪٥	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
المرسل تقرير متابعة الخطة الاستراتيجية للكلية	٪٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
لم يرد بالتقرير نقاط القوة ومقترحات تحسين	٪٢٠	٪٣٠	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق	٪٦٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية السياحة والفنادق			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
معظم التقارير لم تستوف جميع بنودها	٪١٠	٪٢٠	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم تدرج في الخطة معدلات الإنجاز ولا معدل الانحراف ومبرراته ولا نقاط قوة ومقترحات تحسين	٪٥	٪٢٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
لم يستوف التقرير كافة أنشطة الوحدة	٪١٥	٪٢٠	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٧٥٪ من إجمالي المستحق	٪٧٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التجارة			
لم يتم الحضور	٪٠	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدامها	٪٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يتم تحديد أسباب الانحراف وإدراجه في مقترحات التحسين	٪٢٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
التقرير المرسل غير مستوفي لكافة الأنشطة	٪١٥	٪٣٠	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق	٪٥٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الحقوق			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يتم إدراج معدلات الإنجاز ومعدلات الانحراف	٪٢٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
لم يستوف التقرير كافة أنشطة الوحدة	٪٢٥	٪٣٠	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ١٠٠٪	٪٩٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية الصيدلة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
بعض التقارير غير مستوفاة لجميع بنود التقرير	٪١٠	٪٢٠	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يتم التسليم	٪٠	٪٢٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).
لم يرد بالتقرير نقاط القوة ومقترحات تحسين	٪١٠	٪٢٠	إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.
يصرف للكلية نسبة ٥٠٪ من إجمالي المستحق	٪٦٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية للطفولة المبكرة			
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.
لم يتم استخدامها.	٪٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
تم تأجيلها للشهر القادم وتوزيع نسب التقييم	-	-	إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.
لم يتضح متابعة الخطة ولم تحدد معدلات إنجاز ولا معدلات انحراف وبنود الخطة غير مستوفاة	٪٥	٪٣٠	إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).

من لم يخطط .... يخطط للفشل

إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.	٣٠%	٥%	التقرير المرسل للكلية وليس للوحدة
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠%	٤٠%	لا يتم الصرف للكلية
<b>كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي</b>			
حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	١٥%		تم استثناء الوحدة من تسليم المهام الشهرية بقرار مجلس إدارة المركز بجلسته التاسعة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ حتى بداية العام الدراسي الجديد
محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استثمارات الصرف.	١٥%		
استخدام المضبوطة والمحضر الإلكتروني.	١٠%		
إعداد تقارير المقررات والبرامج (المقررات للفصلين الدراسيين) معتمدة.	٢٠%		
إعداد وإرسال تقرير متابعة الخطة التنفيذية للوحدة (النصف سنوي).	٢٠%		
إعداد وتسليم التقرير السنوي للوحدة معتمد.	٢٠%		
إجمالي نسبة التقييم	١٠٠%	١٠٠%	يصرف للكلية نسبة ١٠٠%

**القرار: الموافقة.**

٦-٦ بشأن عقد ورشة عمل علي هامش اجتماع المجلس التنفيذي لشهر أكتوبر لتوضيح كيفية استيفاء المهام الشهرية بكتيب مهام المركز بناء علي توصيات فريق تقييم المهام الشهرية بالمركز لوحدات ضمان الجودة بالكلية والمعاهد.

**القرار: الموافقة.**

٧-٦ بشأن إعداد وحدات ضمان الجودة بالكلية/المعاهد تقرير عن مدي الجاهزية والاستعداد لتطبيق نظام التعليم الهجين بداية من العام الدراسي الجديد ٢٠٢٠/٢٠٢١م.

**القرار: الموافقة،**

٨-٦ وتكليف مديري وحدات ضمان الجودة بإعداد التقرير وتسليمه قبل زيارات أكتوبر ٢٠٢٠م. بشأن الخطاب الوارد من كلية التجارة والخاص بطلب عقد الدورات التدريبية التالية بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر:

- التخطيط الاستراتيجي
- التخطيط التشغيلي
- إدارة الابداع والابتكار

**القرار: الموافقة،**

٩-٦ علي أن تتحمل كلية التجارة المستحقات المالية لمستلزمات عقد الدورات، وتعقد دورة التخطيط التشغيلي ٢٠٢٠/٩/٢٦ مع توفير الإقامة للمدرب، ويتم تحديد مواعيد الدورات الأخرى لاحقا بالتنسيق مع المركز والمدربين. بشأن عرض تنظيم الدورات التدريبية لشهري سبتمبر وأكتوبر ٢٠٢٠م طبقا للخطة التدريبية لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر:

- توصيف البرامج والمقررات (٢٧-٢٨ سبتمبر ٢٠٢٠م) لكلية الحقوق وكلية الصيدلة.
- استراتيجيات التدريس.

**القرار: الموافقة،**

١٠-٦ مع توفير مستلزمات عقد الدورة بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر، وتوفير الإقامة للمدرب. بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكلية ومعاهد الجامعة لشهر أكتوبر ٢٠٢٠م علي محورين: المحور الأول للزيارة: رصد ممارسات الاستعداد للعام الدراسي الجديد ٢٠٢٠/٢٠٢١م في ظل مواجهة جائحة كورونا ومتابعة تنفيذ خطة التحسين لتوصيات زيارة يوليو ٢٠٢٠. والمحور الثاني: المراجعة الداخلية المخططة لمتابعة تطبيق متطلبات المواصفة القياسية الدولية ISO 9001-2015:-

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة المقترح
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	الثلاثاء ٦ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية الطب البيطري	الأحد ٤ أكتوبر ٢٠٢٠
	معهد الهندسة الوراثية	الإثنين ٥ أكتوبر ٢٠٢٠
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	الأحد ٤ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية التربية الرياضية	الإثنين ٥ أكتوبر ٢٠٢٠
تأهل للاعتماد	كلية السياحة والفنادق	السبت ٣ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية التجارة	الثلاثاء ٦ أكتوبر ٢٠٢٠
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	السبت ٣ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية الصيدلة	الإثنين ٥ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية التربية لطفولة المبكرة	السبت ٣ أكتوبر ٢٠٢٠
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	الأحد ٤ أكتوبر ٢٠٢٠

**القرار: الموافقة.**

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

بشأن تقرير الدورة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي بعنوان (توصيف البرامج والمقررات)، والتي تم تنفيذها خلال يومي الأحد والإثنين ٦-٩/٧/٢٠٢٠م:

١١-٦

التوصيات	الإنجاز	الانشطة والمهام	هدف ورشة العمل
- متابعة إعداد توصيف برامج ومقررات الكلية - عمل توصيف للبرامج المستحدثة (المعلوماتية الحيوية - الذكاء الاصطناعي) من خلال تبني معايير (NARS) للبرامج المشاركة في التخصص مع أخذ الكليات المناظرة في الاعتبار.	- حضور عدد ١٨ من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي. - التعرف على بعض المفاهيم الاساسية ذات الصلة بجوده التعليم والاعتماد. - التدريب على خطوات توصيف البرامج والمقررات. - تدريب فرق العمل علي استخراج نواتج التعلم لبعض المقررات مع مراعاة توافقها مع غاية وأهداف البرنامج.	- عرض تقديمي تضمن توضيح كيفية تصميم وتوصيف البرامج والمقررات. - توزيع المادة التدريبية وأوراق العمل علي المتدربين. - تقسيم المتدربين إلى مجموعات وتطبيق العمل الجماعي. - إجابة أسئلة واستفسارات المتدربين.	توضيح كيفية تصميم وتوصيف البرامج والمقررات طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

القرار: الموافقة.

بشأن الأجنده المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر أكتوبر ٢٠٢٠م.

١٢-٦

م	الاجتماع	الموعد الرسمي	الموعد المقترح
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٠/١٠/٤	الأحد ٢٠٢٠/١٠/٤
٢	المجلس التنفيذي	الإثنين الثاني من الشهر ٢٠٢٠/١٠/١٢	الإثنين ٢٠٢٠/١٠/١٢
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٠/١٠/٢٠	الثلاثاء ٢٠٢٠/١٠/٢٠

القرار: الموافقة.

### سابعاً: التخطيط الاستراتيجي

بشأن التأكيد علي سرعة الانتهاء من تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط على أن يراعي توافقها مع رؤية مصر ٢٠٣٠ وفقاً للجدول الزمني التالي:

١-٧

الموعد المقترح لاعتماد الخطة الجديدة	تاريخ انتهاء الخطة	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	معهد الدراسات والبحوث البينية	معتمدة
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	كلية الطب البيطري	
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	معهد الهندسة الوراثية	
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	كلية التربية	لديها برنامج/برامج معتمدة
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠١٨م جاري مراجعة الخطة الجديدة	كلية السياحة والفنادق	
يونيو ٢٠٢٠م	٢٠٢٠م	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
يونيو ٢٠٢٠م	جاري مراجعة الخطة المقترحة	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
يونيو ٢٠٢٠م	لا توجد خطة	كلية الصيدلة	
يونيو ٢٠٢٠م	لا توجد خطة	كلية التربية للطفولة المبكرة	
ديسمبر ٢٠٢٠م	لا توجد خطة	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

بشأن دور مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر في اعتماد الخطط الاستراتيجية بعد الانتهاء منها ومراجعتها من وحدة التخطيط الاستراتيجي تمهيدا لاعتمادها من مجلس الجامعة وفقاً لتسلسل اعتماد الخطط الاستراتيجية للكلية/المعهد (وحدة ضمان الجودة ثم مجلس الكلية ثم وحدة التخطيط الاستراتيجي بالجامعة ثم مركز ضمان الجودة ثم مجلس الجامعة).

القرار: الموافقة.

### ثامناً: أبرز المعامل

بشأن التواريخ الهامة للمعامل المعتمدة بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017، وتكليف د/ علي حسن بالتواصل مع المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) لتحديد موقف تجديد اعتماد المعامل.

١-٨

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

م	المعمل	تاريخ الاعتماد	تاريخ زيارة التجديد "السنة الأولى"	تاريخ زيارة التجديد "السنة الثانية"	التاريخ المقترح للزيارة التالية
١	معمل الجيولوجيا البيئية	٣١ أغسطس ٢٠١٧م	٣٠ مايو ٢٠١٨م	٢٧ يوليو ٢٠١٩م	(الثالثة) ديسمبر ٢٠٢٠م
٢	معمل تشخيص مرض السعار	٣١ يناير ٢٠١٨م	٢٨ أكتوبر ٢٠١٨م	٢٤ ديسمبر ٢٠١٩م	(الثالثة) ديسمبر ٢٠٢٠م
٣	معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها	١٢ ديسمبر ٢٠١٧م	٢٢ سبتمبر ٢٠١٨م	٣١ ديسمبر ٢٠١٩م	(الثالثة) ديسمبر ٢٠٢٠م
٤	معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء	١٢ ديسمبر ٢٠١٧م	٢٢ سبتمبر ٢٠١٨م	٦ يناير ٢٠٢٠م	(الثالثة) يناير ٢٠٢١م
٥	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم	٢٣ أبريل ٢٠١٨م	٣-٢ مارس ٢٠١٩م	-	(الثانية) ٣-٧ أكتوبر ٢٠٢٠م
٦	معمل المشخصات والعلاجات الجزيئية وأبحاث الجينوم	١٩ ديسمبر ٢٠١٨م	١٧ ديسمبر ٢٠١٩م	-	(الثانية) ديسمبر ٢٠٢٠م

القرار: الموافقة.

٢-٨ بشأن الاستعداد لزيارة المتابعة السنوية الثانية من المجلس الوطني للاعتماد EGAC للمعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم بكلية الطب البيطري طبقاً للمواصفة الدولية ISO17025:2017 والمقرر تنفيذها خلال الأسبوع الأول من شهر أكتوبر ٢٠٢٠م.

القرار: الموافقة، مع سرعة إنهاء الاستعدادات اللازمة لاستقبال الزيارة.

٣-٨ بشأن تقرير عن استقبال الجامعة لفريق وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي يوم الثلاثاء الموافق ٨ سبتمبر ٢٠٢٠م:-

م	محاوير الزيارة	الأحداث
١	مستحدثات وحدة إدارة المشروعات	عرض تقديمي لمدير وحدة المشروعات بوزارة التعليم العالي لاستعراض مستحدثات الوحدة.
٢	متابعة المعامل المعتمدة بالجامعة	عرض تقديمي للمعامل الستة المعتمدة بالجامعة يشمل مستحدثات المعامل وخطة ضمان الاستمرارية.
٣	إجراءات تسليم وتسليم مشروع معمل الرقابة الصحية على الأغذية	• عرض تقديمي لمشروع معمل الرقابة الصحية على الأغذية • توقيع عقود الاستلام والتسليم
٤	عرض المعامل المتقدمة للحصول على مشروعات في الدورة الثانية عشرة	عرض المعامل الخمسة المتقدمة للحصول على مشروع من وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي بالدورة الثانية عشرة وهي: ١- معمل تطوير مركز زراعة الأنسجة والهندسة الوراثية بمعهد الهندسة الوراثية ٢- معمل سلامة البيئة والغذاء بمعهد الهندسة الوراثية ٣- تعريف الفيروسات والخلايا في البيئة المصرية بمعهد الهندسة الوراثية ٤- معمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية بكلية الصيدلة ٥- معمل المناعة بكلية الطب البيطري
٥	زيارات ميدانية	زيارة معمل الرقابة الصحية على الأغذية بكلية الطب البيطري

القرار: الموافقة.

### تاسعاً: ميكنة الجامعة

١-٩ بشأن البدء في إجراءات تطبيق نظام الشهادات الثبوتية على خريجي العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م وتنظيم زيارات ميدانية لكليات الجامعة للتأكد من صحة ودقة البيانات Validation وفقاً للجدول الزمني الذي تم الاتفاق عليه بمجالس اللجنة العليا للإشراف على الشهادات الثبوتية واللجنة العليا للإشراف على التحول الرقمي:-

م	اليوم / التاريخ	الكلية / المعهد	الموقف
١	السبت ٢٠٢٠/٩/٥	كلية الطب البيطري - كلية التربية	تمت الزيارة
٢	الأحد ٢٠٢٠/٩/٦	كلية التجارة	تمت الزيارة ومناقشة التقرير وتحديد موعد لزيارة ثانية
٣	الثلاثاء ٢٠٢٠/٩/٨	كلية الحقوق	تمت الزيارة
٤	الأحد ٢٠٢٠/٩/١٣	كلية السياحة والفنادق - كلية التربية الرياضية	-
٥	الاثنين ٢٠٢٠/٩/١٤	كلية التجارة (الزيارة الثانية)	-

القرار: الموافقة، مع سرعة الانتهاء من الزيارات والتأكد من صحة ودقة البيانات لإرسالها للمجمع الصناعي لطباعة الشهادات.

٢-٩ بشأن استخراج الكروت الذكية لطلاب الجامعة بدءاً من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م.

القرار: الموافقة.

٣-٩ بشأن عقد الدورة التدريبية "توجاف TOGAF" للسادة المشاركين في التدريب على معايير ضبط الأداء بالمنظومة الإلكترونية للسادة المختصين بالتحول الرقمي بالتنسيق مع وزارة الاتصالات، خلال الفترة من ٢٨-٢٩ سبتمبر ٢٠٢٠م.

القرار: الموافقة، على أن يستضيف مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الدورة التدريبية مكانياً، ويتم توفير مستلزمات الدورة والإنفاق عليها من صندوق التطوير المركزي.

من لم يخطط .... يخطط للفشل



بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبوطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٠/٠٩/١٢ الساعة الثانية مساءً والخاصة بمجالس شهر أغسطس ٢٠٢٠ م:

٤-٩

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
لجنة العلاقات الثقافية لجنة البيئة مجلس قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة مجلس معهد الدراسات والبحوث البيئية	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معمدة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	
محضر اجتماع مجلس قسم البيوتكنولوجيا النباتية لجنة العلاقات الثقافية مجلس قسم علم النفس مجلس قسم المناهج مجلس قسم أصول التربية لجنة شئون التعليم والطلاب لجنة الدراسات العليا لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس كلية التربية	معهد الهندسة الوراثية	لديها برنامج/برامج معتمدة
قسم نظريات وتطبيقات المنازلات والرياضات المائية	كلية التربية الرياضية	تتأهل للاعتماد المؤسسي
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة لجنة الدراسات العليا مجلس كلية السياحة والفنادق	كلية السياحة والفنادق	تتأهل لاعتماد برنامج
لا يوجد	كلية التجارة	
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة مجلس الإدارة لوحدة ضمان الجودة مجلس الكلية مجلس الكلية	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
لا يوجد	كلية الصيدلة	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

### عاشراً: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-١٠ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر أغسطس ٢٠٢٠ م.

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن إجراء المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٠/٢) طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015 في الأسبوع الأخير من سبتمبر والأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠ وتشمل كل إدارات الجامعة ووحداتها ومراكزها وكلياتها ومعاهدها في الفترة من (٢٧ سبتمبر - ٦ أكتوبر ٢٠٢٠) حسب الجدول المقترح:

اليوم/التاريخ	الإدارة/الكلية/المعهد
السبت ٢٠٢٠/٩/٢٦	الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشئون القانونية - إدارة العلاقات العامة - إدارة التخطيط ومتابعة الخطة
الأحد ٢٠٢٠/٩/٢٧	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني
الاثنين ٢٠٢٠/٩/٢٨	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشئون الطبية
الثلاثاء ٢٠٢٠/٩/٢٩	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات
الأربعاء ٢٠٢٠/٩/٣٠	إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشئون المالية - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - الإدارة العامة للشئون

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

محضر الاجتماع الأول للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

الإدارية - الإدارة العامة للشئون الهندسية - الإدارة العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس - إدارة رقابة المخزون السلعي - إدارة التوجيه المالي والإداري	السبت ٣ أكتوبر ٢٠٢٠
كلية السياحة والفنادق - كلية الحقوق - كلية التربية للطفولة المبكرة	الأحد ٤ أكتوبر ٢٠٢٠
كلية الطب البيطري - كلية التربية - كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	الاثنين ٥ أكتوبر ٢٠٢٠
معهد الهندسة الوراثية - كلية الصيدلة - كلية التربية الرياضية	الثلاثاء ٦ أكتوبر ٢٠٢٠
معهد الدراسات والبحوث البيئية - كلية التجارة	

القرار: الموافقة.

٣-١٠ بشأن إعداد إدارة التدريب بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة تقريراً عن متابعة تنفيذ خطة التدريب حتى شهر سبتمبر ٢٠٢٠ وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠.

القرار: الموافقة.

٤-١٠ بشأن إعداد الإدارة العامة للموارد البشرية تقريراً عن الموارد البشرية بالجامعة وما تم بخصوص تحديد المقررات الوظيفية ووضع معدلات وقياس العمل للعاملين بالجامعة.

القرار: الموافقة.

٥-١٠ بشأن إعداد تقرير عن الشكاوى بإدارة الجامعة وكلياتها ومعاهدها وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠.

القرار: الموافقة.

٦-١٠ بشأن إعداد إدارة الصيانة والترميمات تقريراً عن خطط الصيانة بالجامعة والكليات والمعاهد ٢٠٢٠/٢٠١٩ وإعداد خطة الصيانة للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١، وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠.

القرار: الموافقة.

٧-١٠ بشأن تشكيل فريق عمل لمراجعة قوائم التحقق المفصلة للعمليات التي يتم المراجعة عليها في المراجعة الداخلية طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015.

القرار: الموافقة.

٨-١٠ بشأن إعداد تقرير لجنة متابعة إجراءات الأمن والسلامة بالجامعة وكلياتها ومعاهدها، وتجديد صلاحية طفايات الحريق وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من أكتوبر ٢٠٢٠.

القرار: الموافقة.

٩-١٠ بشأن تنفيذ الجدول الزمني لتوصيات الجهة المانحة طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO 9001:2015

م	التوصيات	التاريخ المخطط	المسئول
١	الاهتمام بصياغة أهداف محدثة متعلقة بطبيعة العمل تحقق خطط وأنشطة الإدارة/القسم	٢٠٢٠/٩	كافة إدارات وأقسام الجامعة
٢	الاهتمام بالتغذية المرتدة من العملاء على أن يظهر ذلك في تخطيط الأهداف	٢٠٢٠/٩	كافة إدارات وأقسام الجامعة
٣	الاهتمام بطرق تقييم العمليات الإدارة/القسم (نماذج تقييم الأداء)	٢٠٢٠/٩	كافة إدارات وأقسام الجامعة
٤	مراجعة التحليل البيئي بالخطط الاستراتيجية والتغييرات في الموضوعات الخارجية والداخلية سنوياً	٢٠٢٠/٩	إدارة الجامعة / الكليات/ المعاهد
٥	الاهتمام بفاعلية الإجراءات الخاصة بالتعامل مع المخاطر والفرص.	٢٠٢٠/٩	كافة إدارات وأقسام الجامعة

القرار: الموافقة.

رئيس الجلسة

أ.د/ أحمد محمد بيومي

رئيس الجامعة

إدارة أمانة المجالس واللبان

مقرر الجلسة

د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩