

تاريخ الاجتماع	الأحد ١٠/٠١/٢٠٢٣م
بدء الاجتماع	١٠:٠٠ ظ
نهاية الاجتماع	٠٢:٠٠ ظ

عقد اجتماع اللجنة التنفيذية للأيزو لمتابعة تطبيق المواصفة الدولية ISO 9001:2015 بإدارة الجامعة

والكليات والمعاهد، برئاسة أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو / مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر وعضوية كل من السادة:

م	الاسم	الوظيفة
١	د/ علي حسن حسين صالح	نائب مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر
٢	د/ عبد السلام بهجت عبد السلام	منسق الأيزو بالمركز
٣	أ/ محمود عبد الحميد محمد خميس	نائب مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٤	أ/ نروين محمد عبد العال بريقع	عضو وسكرتيرة المركز
ممثل إدارة الجامعة		
٥	د/ صبري إبراهيم شاهين	مدير مركز إدارة المخاطر
٦	أ/ عمر عبد المؤمن مصطفى درة	عن مدير عام الادارة العامة للتنظيم والإدارة
٧	أ/ مني عبد الجليل	عن مدير عام الادارة العامة للمكتبات
٨	أ/ هيثم مصطفى قنديل	مدير عام رعاية الطلاب
٩	د/ محمد منير سليمة	مدير عام المشروعات البيئية
١٠	أ/ محمود لطفي عبد الحميد	مدير عام الشؤون الادارية
١١	أ/ مصطفى عبد ربه	مدير إدارة المخازن
١٢	أ/ نهاد وليم سعد	مدير إدارة الخدمات الداخلية
١٣	أ/ بثينة مبروك مناع	مدير إدارة تقييم الأداء والجودة
١٤	أ/ صفاء سعيد الديب	مسئول هيئة الموازنة
١٥	أ/ سامي حسن الجمال	معاون الجامعة

أمناء الكليات والمعاهد		
١٦	أ/ يحيى عبد العليم لاشين	أمين معهد الدراسات والبحوث البيئية
١٧	أ/ أشرف محروس عامر	أمين معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية
١٨	أ/ سامي محمد سالم زغلول	أمين كلية التربية
١٩	أ/ ناصر العقيلي عبد الحافظ	عن أمين كلية التربية الرياضية
٢٠	أ/ عصام الرفاعي أحمد	أمين كلية التربية للطفولة المبكرة
٢١	أ/ محمد عبد الله الجندي	أمين كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي

اعتذر كل من:-

١	د/ حازم حجازي محمد ابراهيم	مدير وحدة التطوير الإداري والميكنة
٢	د/ عبد العزيز عبد الله سالم	مدير وحدة ضمان الجودة والتطوير الإداري
٣	أ/ إبراهيم محمد العيسوي	مراجع حسابات المركز
٤	م/ عبد الفتاح سمير عبد الفتاح	موثق الأيزو
٥	د/ عماد زكريا نوح	أمين عام الجامعة
٦	أ/ هشام صلاح	مدير عام الموارد البشرية
٧	أ/ ماهر محمد شحاته	مدير عام العلاقات الثقافية
٨	أ/ عبير سعيد أحمد	مدير عام الشؤون المالية
٩	أ/ هناء محمد يونس	مدير عام الدراسات العليا والبحوث
١٠	أ/ طارق عبد العزيز معاذ	مدير عام الادارة العامة لشئون التعليم

مدير عام الإدارة العامة للمدن الجامعية	١١	أ/ أيمن عبد النبي شهاب الدين
مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية	١٢	م/ أحمد طلعت السيسى
مدير عام خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١٣	أ/ ثروت زكريا عرفة
مدير عام الإدارة العامة الاستراتيجية	١٤	أ/ أحمد السيد مصطفى زهران
مدير عام المشتريات والمخازن	١٥	أ/ ياسر عبد الصادق سالم
مدير إدارة الانشاءات والمشروعات	١٦	م/ نجلاء رجب خلف
مدير عام مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	١٧	أ/ ماجدة حامد علوانى
مدير عام المزارع	١٨	د/ محمد عبد الحميد محمد
مدير الإدارة الطبية	١٩	د/ محمود عبد الحليم عبد
عن مدير عام مكتب أ.د/ رئيس الجامعة	٢٠	أ/ سلوى عثمان الشنوانى
مدير إدارة الصيانة والترميمات	٢١	أ/ حنان عبد المنصف محمد
أمين كلية الطب البيطري	٢٢	أ/ عبد الغنى السيد عبد الغنى
أمين كلية التجارة	٢٣	أ/ حافظ عبد الله زايد
أمين كلية السياحة والفنادق	٢٤	أ/ كريمة الصيفى
أمين كلية الحقوق	٢٥	أ/ تامر أحمد محمد قورة
أمين كلية الصيدلة	٢٦	أ/ أمجد فتحى

افتتحت أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - رئيس اللجنة التنفيذية للأيزو ومدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم"، وتهنئة الحضور بالمولد النبوى الشريف للعام الجامعى الجديد ٢٠٢٣/٢٠٢٤ ثم استعرضت سيادتها الموضوعات التالية:-

أولاً: المصادقات

١- محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز www.usc.edu.eg/ar/dep/OACID/).
القرار: المصادقة.

ثانياً: الإحاطة

٢- تسليم مدير مركز إدارة المخاطر بالجامعة المركز تقرير عن إدارة المخاطر بالجامعة حتى شهر سبتمبر ٢٠٢٣..
القرار: أحيط المجلس علماً.

ثالثاً: المتابعات

٣- بشأن تقرير متابعة قرارات الاجتماع الاول للجنة التنفيذية للأيزو للعام الجامعى ٢٠٢٣/٢٠٢٤ المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٠٣م:

م	الموضوع	القرار	المتابعة
١	تكليف مدير إدارة خدمة المواطنين بإعداد تقرير عن الشكاوى بإدارة الجامعة وكتباتها ومعاهدتها في الفترة من (يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣م) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣م).	موافقة اللجنة التنفيذية للأيزو بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٣ موافقة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٢٧م	لم يتم إرسال التقرير
٢	تكليف مدير إدارة الوحدات ذات طابع خاص بإعداد تقرير عن تسويق إمكانات الجامعة ووحداتها ذات الطابع الخاص في الفترة من (يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣م) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣م).		لم يتم إرسال التقرير
٣	تكليف مدير عام الشئون الهندسية بإعداد تقرير عن الإنشاءات الجديدة بالجامعة وربطها بجدول زمني للتنفيذ مع ذكر أسباب الحيود إن وجدت وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣م		لم يتم إرسال التقرير

لم يتم إرسال التقرير	٤	تكليف مدير عام التنظيم والإدارة بإعداد عن متابعة تنفيذ خطة التدريب بالجامعة حتى شهر سبتمبر ٢٠٢٣ وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
لم يتم إرسال التقرير	٥	تكليف مدير عام الموارد البشرية بإعداد تقرير عن الموارد البشرية بالجامعة حتى سبتمبر ٢٠٢٣، وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة بنهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
لم يتم إرسال التقرير	٦	تكليف السادة أمناء الكليات/ المعاهد بإعداد تقرير بكل كلية / معهد عن الشكاوى ومقترحات التحسين بها في الفترة من يناير ٢٠٢٣ إلى سبتمبر ٢٠٢٣ م.

القرار: التأكيد على الجهات بسرعة إرسال التقارير المطلوبة قبل نهاية أكتوبر.

إباما: الموضوعات الفنية والتنفيذية

٤-١ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو عن شهر سبتمبر ٢٠٢٣ م.
القرار: الموافقة.

٤-٢ بشأن تحديد موعد إجراء المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٣/٢) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 خلال شهر نوفمبر ٢٠٢٣ وتشمل كل إدارات الجامعة ووحداتها، ومراكزها، وكلياتها، ومعاهدها.
القرار: الموافقة على إجراء المراجعة الداخلية في الأسبوع الأول والثاني من شهر نوفمبر ٢٠٢٣ م، والتأكيد على مديري العموم ومديري الإدارات وأمناء الكليات لعمل الاستعدادات اللازمة لاستقبال فريق الزيارة وفقاً للجدول المقترح التالي:
أولاً: قطاعات الجامعة ومراكزها ووحداتها.

اليوم/التاريخ	الإدارة
السبت ٢٠٢٣/١١/٠٤	الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشئون القانونية - إدارة العلاقات العامة - إدارة التخطيط ومتابعة الخطة
الأحد ٢٠٢٣/١١/٠٥	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني - وحدة التخطيط الاستراتيجي - مكتب شئون ورعاية الوافدين - مركز إدارة المخاطر.
الاثنين ٢٠٢٣/١١/٠٦	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشئون الطبية.
الثلاثاء ٢٠٢٣/١١/٠٧	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات.
الأربعاء ٢٠٢٣/١١/٠٨	إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشئون المالية - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - الإدارة العامة للشئون الإدارية - الإدارة العامة للشئون الهندسية - الإدارة العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس - إدارة رقابة المخزون السلعي - إدارة التوجيه المالي والإداري.

ثانياً: الكليات/ المعاهد.

م	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
١	معهد الدراسات والبحوث البيئية	السبت ٢٠٢٣/١١/١١
٢	معهد الهندسة الوراثية	
٣	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	
٤	كلية التجارة	الأحد ٢٠٢٣/١١/١٢
٥	كلية الحقوق	
٦	كلية التربية	الاثنين ٢٠٢٣/١١/١٣
٧	كلية السياحة والفنادق	

الثلاثاء ٢٠٢٣/١١/١٤	كلية الطب البيطري	٨
	كلية الصيدلة	٩
الأربعاء ٢٠٢٣/١١/١٥	كلية التربية الرياضية	١٠
	كلية التربية للطفولة المبكرة	١١

٣-٤ بشأن تحديد موعد تنفيذ البرنامج التدريبي "المراجعة الداخلية" طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015

القرار: الموافقة وعمل الاستعدادات اللازمة لتنفيذ البرنامج التدريبي في الاسبوع الثالث من شهر أكتوبر ٢٠٢٣م، مع اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ التدريب.

٤-٤ بشأن التأكيد على / مدير عام الشئون الهندسية، و/ مدير عام الموارد البشرية، و/ مدير عام التنظيم والإدارة / مدير إدارة خدمة المواطنين، / مدير إدارة الوحدات ذات طابع خاص، السادة أمناء الكليات/ المعاهد بإعداد التقارير المطلوبة بالاجتماع السابق والواردة بالمتابعات بند ٣-١ وإرسالها إلى المركز في موعد غايته نهاية أكتوبر ٢٠٢٣م.

القرار: الموافقة، والتأكيد على الجهات المعنية بسرعة إرسال التقارير المطلوبة في الموعد المحدد

٤-٦ بشأن تحديد موعد إجراء مراجعة الإدارة (٢٠٢٣/٢) طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001:2015 خلال شهر نوفمبر ٢٠٢٣

القرار: الموافقة على أن يتم عقد اجتماع مراجعة الإدارة خلال الاسبوع الثالث من نوفمبر، والعرض على المجلس التنفيذي للمركز.

٤-٨ بشأن تحديد موعد زيارة تجديد شهادات ISO 9001:2015 للسنة التاسعة في النصف الأول من مارس ٢٠٢٤م.

القرار: الموافقة، والعرض على المجلس التنفيذي للمركز

أمين الجلسة

د/ عبد السلام بهجت

رئيس اللجنة

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا