

تاريخ الاجتماع	الأحد ٢٠٢٢/١٢/١٨ م	بدء الاجتماع	الساعة: ١٢:٠٠ ظ	نهاية الاجتماع	الساعة: ٠١:٠٠ ظ
مكان الاجتماع	بقاعة مجلس الجامعة - مبنى الإدارة العامة للجامعة الجديد	كود الاجتماع	SQMM 22-23 04		

### الحضور

عقد مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر برئاسة أ.د/ خالد محمود جعفر قائم بعمل رئيس الجامعة/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، ومقرر الجلسة أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر والمشرف على كلية العلوم وعضوية كل من السادة/السيدات:

أ.د/ شريف محمد على أحمد	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
أ.د/ علاء الدين حسين مصطفى	عميد كلية الطب البيطري
د/ بكر عبد السعيد	عن عميد كلية الحقوق
أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفة	عميد معهد الدراسات والبحوث البيئية
أ.د/ أحمد ابراهيم عذب	عميد كلية التربية الرياضية
أ.د/ أحمد عباس نوير	عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية
أ.د/ أسامة ربيع أمين سليمان	عميد كلية التجارة
أ.د/ خميس محمد خميس	عميد كلية التربية
أ.د/ إبراهيم محمد يوسف سليم	قائم بعمل عميد كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي
أ.د/ سعيد فاروق عبد القادر	قائم بعمل عميد كلية التربية للطفولة المبكرة
أ.د/ محمد عبد الخالق إسماعيل	قائم بعمل عميد كلية الصيدلة
أ.د/ طارق محمد عبد الرؤف	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي
د/ ولاء محمد كامل العبد	مدير مكتب شئون ورعاية الطلاب الوافدين
د/ هبة محمد مصطفى عسكر	المدير التنفيذي لمركز نظم وتكنولوجيا المعلومات
د/ عماد زكريا نوح	أمين عام الجامعة

### اعتذر عن الحضور:

أ.د/ نهى عثمان عزمي	عميد كلية السياحة والفنادق
م/ رجب سليمان عبد الرحيم	رئيس جهاز تعميم مدينة السادات
د/ ثناء محمود	مدير إدارة السادات التعليمية

### سكرتارية الجلسة:

أ/ سلوى عثمان الشنواني	مدير إدارة السكرتارية بمكتب أ.د/رئيس الجامعة
------------------------	--

افتتح السيد الأستاذ الدكتور/ خالد محمود جعفر قائم بأعمال رئيس الجامعة الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالسادة الحضور، ثم قامت أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر ومقرر الجلسة باستعراض الموضوعات الواردة في جدول الأعمال.

### أولاً: المصادقات

١-١	محضر الجلسة السابقة (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/).
	القرار: المصادقة.

### ثانياً: الإحاطة

١-٢	الموضوعات التي اعتمدت بمجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٣٠ وهي، الموافقة على:
	➤ اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر أكتوبر للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.
	➤ اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر أكتوبر للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.
٢-٢	محضر اللجنة التنفيذية للأيزو ٢٠٢٢/١٢/١٢ (يمكن تحميله من موقع المركز /www.usc.edu.ar/dep/qacid/).

من لم يخطط .... يخطط للفشل

ISO

IF

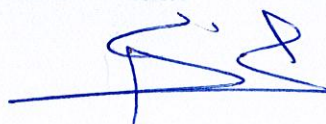
IONet

IAP

SA

SA

نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩



٣-٢ محضر المجلس التنفيذي للمركز ٢٠٢٢/١٢/١٢ (يمكن تحميله من موقع المركز [www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/](http://www.usc.edu.eg/ar/dep/qacid/))  
٤-٢ تأجيل زيارة تجديد اعتماد برنامج إعداد معلم الجغرافيا بكلية التربية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد إلى الفصل الدراسي الثاني.  
القرار: أحيط المجلس علماً.

### ثالثاً: المتابعات

١-٣ بشأن متابعة قرارات اجتماع مجلس الإدارة الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر.  
١- لم يتم تحديث كافة بيانات الموقع الإلكتروني للجامعة والكليات والمعاهد، حيث لم يتم تحديث صفحات قطاعات الجامعة على سبيل المثال منذ أكثر من ثلاث سنوات، وبعض الروابط غير فعالة.  
٢- لم يرد تقرير زيارات متابعة إجراءات الأمن والسلامة بالجامعة وكلياتها ومعاهدها على أن يتم عمل تقرير مجمع في نهاية نوفمبر الحالي.  
القرار: متابعة تنفيذ الموضوعات.

### رابعاً: مردود اجتماعات شهر نوفمبر

١-٤ تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر أكتوبر ٢٠٢٢.  
٢-٤ تسليم تقارير زيارات الدعم الفني لشهر أكتوبر ٢٠٢٢ والخاصة برصد ممارسات الاستعداد للعام الدراسي الجديد ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م ومتابعة تنفيذ خطة التحسين لتوصيات زيارة يونيو ٢٠٢٢ م، والتي تم تنفيذها في الفترة من ٩-١٢ أكتوبر ٢٠٢٢ م.  
القرار: الموافقة.

### خامساً: الشؤون المالية والإدارية

١-٥ بشأن الموافقة على صرف المكافآت والبدلات الشهرية لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد لشهر نوفمبر ٢٠٢٢ م.  
القرار: الموافقة.

٢-٥ بشأن نسب الإنجاز للمهام المحددة بكتيب المهام (الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٠٩) عن شهر نوفمبر ٢٠٢٢ م لوحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد (حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة ١٥%، محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة+ استثمارات الصرف ١٥%)، استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني ١٠%، تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو) + خطة التحسين ٣٠%، تقارير مراجعة ملفات البرامج ٣٠%:

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	نسبة الإنجاز (%)	نسبة المكافأة (%)	مهام لم يتم استيفاؤها
معتمدة	معهد الدراسات والبحوث البنينية	١٠%	-	
	كلية الطب البيطري	١٥%	-	
	معهد الهندسة الوراثية	١٠٠%	١٠٠%	
	كلية التربية الرياضية	١٥%	-	
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	١٥%	-	
	كلية السياحة والفنادق	٨٥%	٧٥%	تقييم المهام بند ٤-٦
تتأهل للاعتماد	كلية التجارة	٥٠%	٥٠%	
	كلية الحقوق	٨٥%	٧٥%	
	كلية الصيدلة	١٠٠%	١٠٠%	
	كلية التربية للطفولة المبكرة	-	-	
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	-	-	
تنشئ نظاما داخليا للجودة				

ملاحظة: لم يتم تسليم المهام المطلوبة لشهر نوفمبر ٢٠٢٢ م (معهد الدراسات والبحوث البنينية، كلية الطب البيطري، كلية التربية الرياضية، كلية التربية للطفولة المبكرة)

القرار: الموافقة، وحث الكليات التي لم تستوف المهام المطلوبة لتنفيذ المهام.

من لم يخطط ... يخطط للفشل

Handwritten signature

بشأن إضافة السادة الآتي أسماؤهم إلى الأعضاء الإداريين بمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر:

م	الاسم	الوظيفة	المهام المسئولين عنها
١	دعاء عبد المنعم محمود حسين	محاسب	إنهاء الأعمال المالية الخاصة بالمركز نظرا لزيادة عدد الكليات وزيادة الأعباء.
٢	صفاء سعيد الديب	مسئول الموازنة	إنهاء الأعمال الإلكترونية الخاصة بالمؤتمرات والدورات وما يستجد من تكاليفات.
٣	عمرو عبد الله توفيق سالم	أخصائي تحليل وتصميم نظم	

القرار: الموافقة، مع صرف البدل الشهري المقرر للإداريين بالمركز.

### سادسا: الشؤون الفنية والتقنية

بشأن مواعيد زيارات تجديد اعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: -

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	تاريخ الاعتماد	تاريخ انتهاء الشهادة	تاريخ زيارة الاعتماد/ تجديد الاعتماد	ملاحظات
معتمة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٤ أغسطس ٢٠١٥	٢٣ أغسطس ٢٠٢٠	١٠ يناير ٢٠٢١	منح مهلة من قبل الهيئة لاستيفاء جوانب القصور في الفترة من ٢٠٢٣/٦/٢٩ إلى ٢٠٢١/٦/٣٠
	كلية الطب البيطري	٢٣ مايو ٢٠١٦	٢٢ مايو ٢٠٢١	تم انتهاء الزيارة الميدانية ١٥ مايو والزيارة الافتراضية ٢٣ و٢٢ مايو ٢٠٢٢ وفي انتظار التقرير	
	معهد الهندسة الوراثية	١٩ يوليو ٢٠١٧	١٨ يوليو ٢٠٢٢	جاري تحديد الموعد من قبل الهيئة	جاري رفع الملفات
لديها برنامج معتمد	كلية التربية الرياضية	٢٩ سبتمبر ٢٠٢١	٢٨ سبتمبر ٢٠٢٦	من ٦-١ يونيو ٢٠٢١م	-
	كلية التربية	١٩ يوليو ٢٠١٧	١٨ يوليو ٢٠٢٢	من يوليو ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢١	في الفترة من ٦-٢١ نوفمبر ٢٠٢٢م
تتأهل للاعتماد	كلية السياحة والفنادق	-	-	-	لم يتم التقدم للاعتماد حتي الآن
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية التجارة	الإرجاء ١٧ أكتوبر ٢٠١٧	-	إعادة التقدم ٢٠٢١/٢٠٢٠م	لم يتم البدء في الإجراءات
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	-	-	-	-
	كلية الصيدلة	-	-	-	-
	كلية التربية للطفولة المبكرة	-	-	-	-
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	-	-	-	-

القرار: الموافقة على الآتي:

- ١- إرسال تقرير المراجعة الخارجية لمعهد الدراسات والبحوث البيئية الوارد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وخطة التحسين المعدة من قبل مركز ضمان الجودة للمعهد وتشكيل لجنة خماسية لتقديم الدعم الفني لاستيفاء جوانب القصور للتقدم قبل إنتهاء المهلة الممنوحة من الهيئة.
- ٢- إرسال تقرير المراجعة الخارجية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لبرنامج إدارة الأعمال بكلية التجارة وتقرير الرد المعد من قبل مركز ضمان الجودة للكلية لاستيفاء جوانب القصور لأهمية إعادة التقدم للاعتماد بناء على تعليمات وزارة التعليم العالي لكونه مشروع ممول.
- ٣- التأكيد على كليات الصيدلة والتربية للطفولة المبكرة للتقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث أنهما حققت شروط الأهلية للتقدم.

بشأن مناقشة محاضر المجالس التنفيذية ومجالس إدارة الوحدات بكليات ومعاهد الجامعة لشهر أكتوبر ٢٠٢٢م.

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	المحاضر	
		المجلس التنفيذي	مجلس الإدارة
معتمة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	-	-
	كلية الطب البيطري	✓	✓
	معهد الهندسة الوراثية	✓	✓
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	✓	✓
	كلية التربية الرياضية	✓	✓
تتأهل للاعتماد	كلية السياحة والفنادق	✓	✓
	كلية التجارة	✓	✓
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية الحقوق	✓	✓
	كلية الصيدلة	✓	✓
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية التربية للطفولة المبكرة	-	-
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	✓	-

القرار: الموافقة.

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

*(Handwritten signature)*

بشأن مهام شهر ديسمبر ٢٠٢٢ م لوحدة ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وفقا لكتيب المهام والمكافآت الإصدار الثامن بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٩ م

٣-٦

النسبة	الملاحظات	التقييم	البند
١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.	-	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.	-	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.	-	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
٢٠%	تقرير عن تواصل الوحدات مع المركز (نقاط القوة، مقترحات التحسين).	-	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
٢٠%	تقرير عن توافر عوامل وإجراءات الأمن والسلامة بالكلية / المعهد.	-	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
٢٠%	إعداد وإرسال تقارير متابعة الخطة الإستراتيجية (نصف سنوي).	-	إجمالي نسبة التقييم

القرار: الموافقة.

بشأن تقييم مهام وحدات ضمان الجودة بكليات والمعاهد لشهر نوفمبر ٢٠٢٢ م:-

٤-٦

معهد الدراسات والبحوث البيئية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	-	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم تسلم المحاضر واستمارات الصرف	-	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	١٠%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال خطة التحسين.	-	٣٠%	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقارير	-	٣٠%	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للمعهد	١٠%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية الطب البيطري			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم تسلم المحاضر واستمارات الصرف	-	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للكلية	١٥%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	١٥%	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	١٠%	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
غير متضمن أنشطة الأيزو	٢٠%	٣٠%	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
-	٣٠%	٣٠%	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
يتم الصرف للمعهد نسبة ١٠٠%	٩٠%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية الرياضية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم تسلم المحاضر واستمارات الصرف	-	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للكلية	١٥%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية التربية			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	١٥%	١٥%	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم تسلم المحاضر واستمارات الصرف	-	١٥%	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	١٠%	استخدام المضبطة والمحضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٣٠%	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للكلية	١٥%	١٠٠%	إجمالي نسبة التقييم
كلية السياحة والفنادق			

من لم يخطط .... يخطط للفشل

ISO



IONet



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

Handwritten signature in blue ink.

الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
المحاضر غير معتمدة	٪١٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم رفع كافة المحاضر	٪٥	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
تقرير البرامج يحتاج الى اعتماد	٪٢٥	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
يتم الصرف للكلية نسبة ٪٧٥	٪٨٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
<b>كلية التجارة</b>			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
التقرير غير مكتمل	٪٢٠	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
يصرف للكلية نسبة ٪٥٠	٪٥٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
<b>كلية الحقوق</b>			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم الالتزام بالنموذج	٪١٥	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
يتم الصرف للكلية نسبة ٪٧٥	٪٨٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
<b>كلية الصيدلة</b>			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
-	٪١٥	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
-	٪١٠	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
-	٪٣٠	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
-	٪٣٠	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
يتم الصرف للكلية نسبة ٪١٠٠	٪١٠٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
<b>كلية التربية للطفولة المبكرة</b>			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
لم يتم حضور المجلس	-	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم تسلم المحاضر واستمارات الصرف	-	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال التقرير	-	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للكلية	٪٠	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم
<b>كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي</b>			
الملاحظات	التقييم	النسبة	البند
-	٪١٥	٪١٥	حضور المجلس التنفيذي لمركز ضمان الجودة.
لم يتم إرسال مجلس الإدارة	٪١٠	٪١٥	محاضر اجتماعات المجلس التنفيذي ومجلس الإدارة، استمارات الصرف.
لم يتم استخدام المضبطة	-	٪١٠	استخدام المضبطة والمحاضر الإلكتروني.
لم يتم إرسال التقرير	-	٪٣٠	تقرير عن أنشطة الوحدة الربع سنوية (متضمنة أنشطة الأيزو + خطة التحسين)
لم يتم إرسال التقرير	-	٪٣٠	تقارير مراجعة ملفات البرامج.
لا يتم الصرف للكلية	٪٢٥	٪١٠٠	إجمالي نسبة التقييم

القرار: الموافقة.

٥-٦

بشأن تكليف أ.د/ وليد بسيوني وأ.د/ أيمن فايد بمتابعة استعدادات كلية التربية وتقديم الدعم الفني والمساندة، استعداداً لاستقبال فريق زيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لتجديد اعتماد برنامج إعداد معلم الجغرافيا ٢٥، ٢٢-٢٠٢٢/١٢/٢٦ م.

من لم يخطط .... يخطط للافشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

*(Handwritten signature)*

**القرار: الموافقة.**

٦-٦ بشأن تشكيل لجنة لتقديم الدعم الفني لمعهد الدراسات والبحوث البيئية لاستيفاء جوانب القصور طبقاً لتقرير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في خلال المهلة في الفترة من ٢٠٢١/٦/٣٠ إلى ٢٠٢٣/٦/٢٩.

**القرار: الموافقة،** وتشكيل لجنة خماسية من ( أ.د/ ماجدة محمد رفعت، أ.د/ إبراهيم صادق الجندي، أ.د/ خميس محمد خميس، أ.د/ أحمد إبراهيم عزب، أ.د، ممدوح محمد عرفة)

٧-٦ بشأن موقف كليات (الحقوق والصيدلة والتربية للطفولة المبكرة والتجارة) من التقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث يحق لها التقدم للاعتماد.

**القرار:** سرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة للتقدم للاعتماد، في ظل استعدادات السادة العمداء للتقدم للاعتماد.

٨-٦ بشأن متابعة رفع مستندات معهد الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية على موقع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لإعادة التقدم للاعتماد

**القرار:** جرى رفع المستندات وسوف يتم الانتهاء من رفعها في موعد أقصاه الأربعاء الموافق ٢١ ديسمبر ٢٠٢٢ م.

بشأن تحديد موعد زيارات الدعم الفني والمتابعة لكليات ومعاهد الجامعة خلال الأسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٣ م؛ لضبط جودة العملية الامتحانية والأداء الداخلي بالكنتروليات للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م:-

موعد الزيارة	الكلية/المعهد	موقف الكلية من نظام الجودة
٢٠٢٣/١/٩	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معمدة
٢٠٢٣/١/٤	كلية الطب البيطري	
٢٠٢٣/١/٩	معهد الهندسة الوراثية	
٢٠٢٣/١/٩	كلية التربية الرياضية	لديها برنامج/برامج معمدة
٢٠٢٣/١/٢	كلية التربية	
٢٠٢٣/١/٤	كلية السياحة والفنادق	تتأهل للاعتماد
٢٠٢٣/١/١	كلية التجارة	تتأهل لاعتماد برنامج
٢٠٢٣/١/٢	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
٢٠٢٣/١/٤	كلية الصيدلة	
٢٠٢٣/١/٣	كلية التربية للطفولة المبكرة	
٢٠٢٣/١/٩	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

**القرار:** الموافقة وتم إرسال نسخة إلكترونية على برنامج WhatsApp لمديري وحدات الجودة بالكليات/ المعاهد وامناء الكليات والمعاهد.

بشأن الأجددة المقترحة لاجتماعات مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر لشهر يناير ٢٠٢٣ م.

م	الاجتماع	الموعد الرسمي	الموعد المقترح
١	اللجنة التنفيذية للأيزو	الأحد الأول من الشهر ٢٠٢٣/٠١/٠١	٢٠٢٣/٠١/٠١
٢	المجلس التنفيذي	الاثنين الأول من الشهر ٢٠٢٣/٠١/٠٢	٢٠٢٣/٠١/٠٢
٣	مجلس إدارة المركز	الثلاثاء الثالث من الشهر ٢٠٢٣/٠١/١٧	-

**القرار: الموافقة.**

**سابعاً: التخطيط الاستراتيجي**

بشأن عرض الموقف الحالي من تحديث الخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد وإعداد خطط الكليات التي ليس بها خطط :

١-٧

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	الموقف الحالي	من - إلى
معمدة	معهد الدراسات والبحوث البيئية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية الطب البيطري	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	معهد الهندسة الوراثية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
لديها برنامج/برامج معمدة	كلية التربية الرياضية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية التربية	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
تتأهل لاعتماد برنامج	كلية السياحة والفنادق	تم اعتماد الخطة	٢٠١٩-٢٠٢٥ م
	كلية التجارة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
تنشئ نظاما داخليا للجودة	كلية الحقوق	تم اعتماد الخطة	٢٠١٩-٢٠٢٥ م
	كلية الصيدلة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية التربية للطفولة المبكرة	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	تم اعتماد الخطة	٢٠٢٠-٢٠٢٥ م

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

*(Handwritten signature)*

**ملاحظة:** تم تحديث كل الخطط الاستراتيجية لكليات ومعاهد الجامعة، وإعداد خطط لكلية التربية للطفولة المبكرة، وكلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي، ويوصي المركز بإرسال تقارير متابعة الخطط دوريا (ربع سنوي - نصف سنوي - سنوي) إلى المركز.

**القرار:** الموافقة.

**ثامناً: أيزو المعامل**

بشأن تواريخ اعتماد المعامل بالجامعة من المجلس الوطني للاعتماد (EGAC) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 17025:2017، وزيارات المتابعة، علماً بأن التقدم لتجديد الاعتماد يكون قبل انتهاء الشهادة بستة أشهر على الأقل:-

م	المعمل	الاعتماد الأول	زيارات المتابعة السنوية				الاعتماد الثاني
			١	٢	٣	٤ (تجديد الاعتماد)	
١	معمل الجيولوجيا البيئية - معهد الدراسات والبحوث البيئية	٣١ أغسطس ٢٠١٧	٢٠١٨/٦/٣٠	٢٠١٩/٧/١٢	٢٠٢٠/١٢/١٦ (تحويل إلى ٢٠١٧)	٣١ أغسطس ٢٠٢١	
٢	معمل تشخيص مرض السعار - كلية الطب البيطري	٣١ يناير ٢٠١٨ ٣٠ يناير ٢٠٢٢	١٠/٢٨ ١٠١٨	٢٠١٩/١٢/١٤	-	-	
٣	معمل مركز السادات لتحليل الأعلاف وخامتها كلية الطب البيطري	١٢ ديسمبر ٢٠١٧ ١١ ديسمبر ٢٠٢١	٢٠١٨/٩/٢٢	٢٠١٩/١٢/٣١	-	-	
٤	المعمل المركزي للتشخيص الكيميائي وأبحاث الدم كلية الطب البيطري	٢٣ إبريل ٢٠١٨ ٢٢ إبريل ٢٠٢٢	٢٠١٩/٣/٣	٢٠١٩/١٠/٢٤	٢٠٢١/١٠	-	
٥	معمل الرقابة الصحية على الأغذية - كلية الطب البيطري	٩ يوليو ٢٠٢١ ١٠ يوليو ٢٠٢٥	٢٠٢٢/٥/٣١	-	-	-	
٦	معمل بيوتكنولوجيا البيئة والغذاء - معهد الهندسة الوراثية	١٢ ديسمبر ٢٠١٧ ١١ ديسمبر ٢٠٢١	٢٠١٨/٩/٢٢	٢٠٢٠/١٠/٦	-	١٨ فبراير ٢٠٢٢ ١٧ فبراير ٢٠٢٦	
٧	معمل المشخصات والعلاجات الجزيئية وأبحاث الجينوم معهد الهندسة الوراثية	١٩ ديسمبر ٢٠١٨ ١٨ ديسمبر ٢٠٢٢	١٧/١٧ ٢٠١٩	٢٠١٩/٨/٣١	-	جاري تحديد موعد زيارة التجديد	
٨	معمل زراعة الأنسجة - معهد الهندسة الوراثية	-	-	-	-	-	
٩	ومعمل تحليل الأدوية والمستحضرات الصيدلانية - كلية الصيدلة	-	-	-	-	-	

جاري تنفيذ إجراءات التقدم للاعتماد

**القرار:** الموافقة.

بشأن تكليف د/ أحمد عاطف مراد نائب مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البيطري بعمل تقرير عن المعامل المعتمدة بكلية الطب البيطري من قبل المجلس الوطني للاعتماد (EGAC).

**القرار:** الموافقة.

**تاسعاً: ميكنة الجامعة**

بشأن تقرير استخدام الكليات والمعاهد المضبطة والمحضر الإلكتروني بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٢ في تمام الساعة التاسعة صباحاً والخاصة بمجالس شهر نوفمبر ٢٠٢٢ م:

اسم المجلس	الكلية/المعهد	الموقف من نظام الجودة
مجلس معهد الدراسات والبحوث البيئية لجنة شئون البيئة لجنة الدراسات العليا مجلس قسم تقويم الموارد الطبيعية مجلس قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها	معهد الدراسات والبحوث البيئية	معتمدة
لا يوجد	كلية الطب البيطري	معتمدة
مجلس المعهد لجنة الدراسات العليا لجنة العلاقات الثقافية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المجلس الإداري لوحدة ضمان الجودة المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة قسم البيوتكنولوجيا الصناعية قسم البيوتكنولوجيا الحيوان مجلس قسم المشخصات الجزيئية لجنة العلاقات الثقافية	معهد الهندسة الوراثية	معتمدة
لا يوجد	كلية التربية الرياضية	معتمدة
لا يوجد	كلية التربية كلية السياحة والفنادق	لديها برنامج/برامج معتمدة تتأهل للاعتماد المؤسسي
مجلس كلية السياحة والفنادق	كلية السياحة والفنادق	معتمدة

من لم يخطط ... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

*(Handwritten signature)*

لا يوجد	كلية التجارة	تأهل لاعتماد برنامج
المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة المجلس الإداري لوحدة ضمان الجودة مجلس إدارة برنامج اللغة الإنجليزية مجلس الكلية	كلية الحقوق	تنشئ نظاما داخليا للجودة
المجلس التنفيذي وحدة ضمان الجودة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة مجلس الكلية	كلية الصيدلة	
لا يوجد	كلية التربية للطفولة المبكرة	
لا يوجد	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	

القرار: الموافقة.

### عاشراً: شئون الأيزو ٩٠٠١

١-١٠ بشأن تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية عن شهر نوفمبر ٢٠٢٢ م.

القرار: الموافقة.

٢-١٠ بشأن جدول زيارات المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٣/١) لكليات ومعاهد الجامعة في الأسبوع الأخير من شهر ديسمبر ٢٠٢٢ م طبقاً للجدول التالي:-

موقف الكلية من نظام الجودة	الكلية/المعهد	موعد الزيارة
	معهد الدراسات والبحوث البيئية	٢٠٢٢/١٢/٢٦
	كلية الطب البيطري	٢٠٢٢/١٢/٢٧
	معهد الهندسة الوراثية	٢٠٢٢/١٢/٢٨
	كلية التربية الرياضية	٢٠٢٢/١٢/٢٤
لديها برنامج/برامج معتمدة	كلية التربية	٢٠٢٢/١٢/٢٥
تأهل للاعتماد	كلية السياحة والفنادق	٢٠٢٢/١٢/٢٥
تأهل لاعتماد برنامج	كلية التجارة	٢٠٢٢/١٢/٢٦
	كلية الحقوق	٢٠٢٢/١٢/٢٥
	كلية الصيدلة	٢٠٢٢/١٢/٢٦
	كلية التربية للطفولة المبكرة	٢٠٢٢/١٢/٢٨
	كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي	٢٠٢٢/١٢/٢٤

٣-١٠ الموافقة وتم إرسال نسخة إلكترونية على برنامج WhatsApp لمديري وحدات الجودة بالكليات/ المعاهد وامناء الكليات والمعاهد

بشأن جدول زيارات المراجعة الداخلية المخططة (٢٠٢٣/١) لإدارات الجامعة ومراكزها ووحداتها وكلياتها ومعاهدها في الأسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٣ م طبقاً للجدول التالي:

اليوم/التاريخ	الإدارة
الأحد ٢٠٢٣/٠١/٠١	الإدارة العامة لمكتب رئيس الجامعة - الإدارة العامة للتنظيم والإدارة - الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار - الإدارة العامة للشؤون القانونية - إدارة العلاقات العامة - الإدارة العامة للتخطيط الإستراتيجي والسياسات.
الاثنين ٢٠٢٣/٠١/٠٢	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا - الإدارة العامة للمكتبات - الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث - الإدارة العامة للعلاقات الثقافية - مركز الخدمة العامة - مركز التطوير المهني - وحدة التخطيط الاستراتيجي - مكتب شئون ورعاية الوافدين - مركز إدارة المخاطر.
الثلاثاء ٢٠٢٣/٠١/٠٣	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون التعليم - الإدارة العامة لرعاية الطلاب - الإدارة العامة للمدن الجامعية - إدارة الشؤون الطبية.
الأربعاء ٢٠٢٣/٠١/٠٤	إدارة مكتب أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - الإدارة العامة للمشروعات البيئية - الإدارة العامة للمزارع - مركز نظم وتكنولوجيا المعلومات - مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات.
الأحد ٢٠٢٣/١/٠٨	إدارة مكتب أمين عام الجامعة - الإدارة العامة للشؤون المالية - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن - الإدارة العامة للشئون الإدارية - الإدارة العامة للشؤون الهندسية - الإدارة العامة للموارد البشرية - إدارة أمانة المجالس - إدارة رقابة المخزون السلمي - إدارة التوجيه المالي والإداري.

القرار: الموافقة وتم إرسال نسخة إلكترونية على برنامج WhatsApp للجنة التنفيذية لأيزو.

من لم يخطط .... يخطط للفشل



نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩

Handwritten signature.



بشأن متطلبات مراجعة الإدارة (٢٠٢٣/١) طبقاً للمواصفة الدولية القياسية ISO9001:2015 لإعداد التقرير الشامل لموقف الجامعة وكلياتها ومعاهدها من تطبيق المواصفة.

- ١- تقرير عن الشكاوى بإدارة الجامعة وكلياتها ومعاهدها في الفترة من (يناير ٢٠٢٢ إلى ديسمبر ٢٠٢٢) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٣
  - ٢- تقرير عن تسويق إكسكوتات الجامعة ووحداتها ذات الطابع الخاص في الفترة من (يناير ٢٠٢٢ إلى ديسمبر ٢٠٢٢) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة، في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٣
  - ٣- تقرير إدارة الإنشاءات بالإدارة العامة للشئون الهندسية عن الإنشاءات الجديدة بالجامعة وربطها بجدول زمني للتنفيذ مع ذكر أسباب الحيوذ.
  - ٤- تقرير إدارة التدريب بالإدارة العامة للتنظيم والإدارة عن متابعة تنفيذ خطة التدريب بالجامعة حتى شهر نوفمبر ٢٠٢٢ وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٣
  - ٥- تقرير الإدارة العامة للموارد البشرية عن الموارد البشرية بالجامعة حتى ديسمبر ٢٠٢٢ وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٣ م.
  - ٦- تقرير عن إدارة المخاطر بالجامعة في الفترة من (يناير ٢٠٢٢ إلى ديسمبر ٢٠٢٢) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة، في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٢
- تقرير عن إجراءات الأمن والسلامة في الفترة من (يناير ٢٠٢٢ إلى ديسمبر ٢٠٢٢) وتسليمه إلى مركز ضمان الجودة، في الأسبوع الأول من يناير ٢٠٢٣

**القرار:** الموافقة، مع سرعة إرسال التقارير في موعد أقصاه نهاية شهر ديسمبر الحالي.

٥-١٠ بشأن إصدار تعليمة عمل وحدة المكتبة الإلكترونية.

**القرار:** الموافقة.

٦-١٠ بشأن تكليف الإدارة الهندسية بإعداد تقرير عما تم صيانتة خلال عام ٢٠٢٢/٢٠٢٣.

الموافقة، مع سرعة إرسال التقارير في موعد أقصاه نهاية شهر ديسمبر الحالي.

٧-١٠ بشأن إعداد خطط الصيانة للعام الجامعي الجديد ٢٠٢٣/٢٠٢٤ على أن تكون وفقاً للجدول الزمني التالي:-

م	الشهر	الإجراء
١	مايو	الانتهاء من إعداد خطة الصيانة
٢	يونيو	تحديد أولويات التنفيذ وتوفير المستلزمات
٣	يوليو	بداية تنفيذ الصيانة

**القرار:** الموافقة، مع عمل خطط الصيانة واستيفاء المطلوب طبقاً للجدول السابق.

مقرر الجلسة

أ.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

رئيس الجلسة

أ.د/ خالد محمود جعفر

رئيس الجامعة

إدارة إدارة المهندسين والاعوان

مجلس إدارة الجامعة

مجلس إدارة الجامعة

من لم يخطط .... يخطط للفشل

نموذج رقم: SQ0000000F100704  
الإصدار (٠/٣) ٢٠١٧/٠١/٠٩