

( خطاب حجز مكان بعثة إشراف مشترك )

**السيد الأستاذ / مدير عام الإدارة العامة للعلاقات الثقافية**

تحية طيبة وبعد . . .

– بالإشارة إلي ( إلحاقا بكتاب الجامعة ) إلي كتاب الإدارة رقم [ بتاريخ / / ٢٠٠

– بشأن :

– إسم المرشح : \_\_\_\_\_ الوظيفة : \_\_\_\_\_

– موضوع الدكتوراه : \_\_\_\_\_

تاريخ التسجيل للدكتوراه : \_\_\_\_\_ مجلس الكلية / المعهد

\_\_\_\_\_ / موافقة السيد أ. د / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

الجهة المسجل بها :

الموقف من التجنيد :

**لجنة الإشراف : --**

١.

٢.

٣.

٤.

٥.

تاريخ

\_\_\_\_\_ السنة التمهيدية :

– موافقة السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة علي الترشيح :

**نائب رئيس الجامعة  
لدراسات العليا والبحوث**

**عميد الكلية**

**الدراسات العليا**

تحريري / / ٢٠٠

( )

( )

[ / د.أ ]

**العلاقات الثقافية بالجامعة**

**الدراسات العليا بالجامعة**

( )