



ادارة امانة المجلس

**مجلس الجامعة**

**الجلسة رقم { ٤ }**

**المنعقدة يوم الاربعاء الموافق ٢٥/١٢/٢٠١٨**

**في العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩**



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠/٤) ٢٠١٧/١٢/٤





مجلس الجامعة

الجلسة رقم (٤)

المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١٢/٢٥

في العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩

عقد مجلس الجامعة بجلسته رقم (٤) المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١٢/٢٥ في تمام الساعة الثانية عشر والنصف ظهراً وذلك بقاعة الاجتماعات بمبنى الإدارة العامة للجامعة برئاسة السيد أ.د/ احمد محمد بيومي - رئيس الجامعة.

ومضوية كل من السادة

نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

عميد كلية السياحة والفنادق

عميد كلية التربية

عميد معهد الدراسات والبحوث البيئية

عميد كلية التجارة

عميد كلية الطب البيطري

عميد معهد بحوث الهندسة الوراثية والتكنولوجيا الحيوية

عميد كلية الصيدلة

أمين عام الجامعة وأمين المجلس

مدير إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

١. أ.د/ حمدي احمد عبدالله عمارة

٢. أ.د/ هاني يوسف حسن

٣. أ.د/ شادن معاوية حنفي

٤. أ.د/ منال احمد ابراهيم مسعود

٥. أ.د/ عادل توفيق ابراهيم

٦. أ.د/ عمر احمد سعد تمام

٧. أ.د/ عبدالحميد احمد شاهين

٨. أ.د/ علاء الدين حسين مصطفى

٩. أ.د/ أميمة أحمد خميس

١٠. أ.د/ خالد أبو زيد محمد أبو زيد

١١. أ.د/ رضوان عبد الفتاح القرم

١٢. أ.م.د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا

إدارة أمانة المجالس واللجان:-

٠د/ سعيد ابراهيم هلال

٠أ/ سناء عبدالقواب محمد

٠أ/ نجوي ابراهيم كيلاني

امتذر عن الحضور:-

٠أ.د/ محمد طلعت أبو المعاطي

مدير إدارة أمانة المجالس

سكرتيرة المجلس

سكرتيرة المجلس

عميد كلية التربية الرياضية



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠٢/٤) ٢٠١٧/١٢/٤





## \*\* استهلال \*\*

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة الجلسة - (بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ) والصلاة والسلام على أفضل المرسلين سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم ورحب بالسادة أعضاء المجلس وتمنى النجاح والتوفيق للجميع .

➤ تحدث السيد أ.د/ رئيس الجامعة عن أهم توصيات الاجتماع الاخير للمجلس الأعلى للجامعات يوم ٢٠١٨/١٢/٢٣ بجامعة المنوفية بمناسبة عيدها رقم (٤٢) .

➤ أوضح سيادته ما أشار اليه د/ صالح الشيم - رئيس جهاز التنظيم والادارة عن المشروع القومي لتحديث الملف الوظيفي الكترونيا - بإنشاء هيكل بكل جامعة مسئول عن التسويق والشراكات مكون من (٥٠ طالب داخل الجامعة من أوائل الخريجين ) للعمل كموارد بشرية لجمع بيانات الجامعة تحت مسمى منسقين من الجامعة والجهاز - شرط أن يكون جيد المظهر - حسن السلوك - يتمتع بحسن التصرف والقدرة علي اتخاذ القرار - ويتم الاستعانة بهم علي الباب الرابع بشرط موافقة المالية ثم أكد سيادته علي الاتي :-

➤ مراعاة أعياد الميلاد في جداول الامتحانات - يجب مراعاة الاجازات الرسمية وأعياد الميلاد للأخوة المسحبيين

✓ الاهتمام بالتصنيف الدولي للجامعة

✓ الاهتمام بمكافآت النشر العلمي والدعاية لذلك

✓ رصد الاخبار المنشورة علي الميديا الكترونيا بواسطة "IT" أو الاعلام وسرعة الرد

لنصحيم المعلومات أو الاشاعات ان وجدت

✓ وضع برنامج تنفيذي للرياضة والصحة بالجامعة بالتنسيق مع وزارة الشباب والرياضة

ووزارة الصحة " يوم رياضي للجامعة وعمل الندوات صحية للتوعية بين طلاب الجامعة

- الاتصال بجهاز المشروعات الصغيرة والمتوسطة لعمل مشروعات داخل الحرم الجامعي :-

❖ الهدف منها توفير فرص العمل للشباب للتنفيذ مشروعات البنية الاساسية كثيفة

العمالة والتنمية المجتمعية والتدريب

ثم شرع سيادته بالنظر في جدول أعمال المجلس



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





## ١- مصادقات

١ / ١ محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة رقم (٣) المنعقدة يوم الاربعاء الموافق ٢٨/١١/٢٠١٨ للعام

الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ و المعتمد من السيد أ.د / رئيس الجامعة  
القرار:- المصادقة.

٢ / ١ - محضر لجنة المختبرات والأجهزة العلمية الجلسة رقم ( ٤ ) المنعقدة يوم الاثنين الموافق

٢٤/١٢/٢٠١٨ للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ و المعتمد من السيد أ.د / رئيس الجامعة  
القرار:- المصادقة.

٣ / ١ - محضر لجنة المنشآت الجامعية الجلسة رقم ( ٤ ) المنعقدة يوم الاثنين الموافق ٢٤/١٢/ ٢٠١٨

للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ و المعتمد من السيد أ.د / رئيس الجامعة  
القرار:- المصادقة.

٤ / ١ - مذكرة عرض نتيجة التراكمي دور سبتمبر ٢٠١٨ بكلية الحقوق (برنامج التعليم المفتوح)

وبياناتهم علي النحو التالي :-

( خريج واحد )

طلاب ناجحون بتقدير عام جيد

وهو الطالب / أمير خالد أحمد عبدا لعاطي

( ٤٦ خريج )

طلاب ناجحون بتقدير مقبول

أولهم: الطالب / بدر شعبان عبدالكريم مبروك بدر - وآخرهم: الطالب / عاطف رزق عثمان عبدالرازق

القرار:- المصادقة.

## ٢- الإحاطة

١ / ٢ - محضر اجتماع مجلس عمداء كليات ومعاهد الجامعة الجلسة رقم (٤) والمنعقدة يوم الاربعاء

الموافق ١٩/١٢/٢٠١٨ للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ و المعتمد من السيد أ.د / رئيس الجامعة.

القرار:- أحيط المجلس علما



نموذج رقم SR0000E0F100103

إصدار (٢/٤) ٢٠١٧/١٢/٤





٢ / ٢ - مذكرة مكتب أ.د./ رئيس الجامعة (إدارة المتابعة) بشأن أهم القرارات الواردة بمحضر اجتماع المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم (٦٨٢) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١١/١٧ والمعتمد من السيد أ.د. / رئيس الجامعة  
القرار:- أحيط /المجلس علما

٣ / ٢ - محضر اجتماع الجلسة الثانية لمجلس ادارة صندوق دعم البحوث المنعقدة يوم الأحد الموافق ٢٠١٨/١٢/١٦ للعام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩  
القرار:- أحيط /المجلس علما

٤ / ٢ - محضر اجتماع الجلسة الثالثة للجنة البحث العلمي المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١٢/٥ للعام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩  
القرار:- أحيط /المجلس علما

٥ / ٢ - محضر اجتماع اللجنة العليا للإشراف علي المدن الجامعية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٨/١٢/١٩ للعام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ والمعتمد من السيد أ.د. / رئيس الجامعة  
القرار:- أحيط /المجلس علما

## ٢- موضوعات عامة

١ / ٣ - محضر اللجنة الطبية لعلاج السادة اعضاء هيئة التدريس المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١٢/٢٥ والمعتمد من السيد أ.د. / رئيس الجامعة.  
القرار:- الموافقة

٢ / ٣ - محضر لجنة التصنيف الدولي والنشر العلمي بالجامعة بجلسته رقم (٤) والمنعقدة السبت الموافق ٢٠١٨/١٢/١٥ للعام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ والمعتمد من السيد أ.د. / رئيس الجامعة.  
القرار:- الموافقة

٣ / ٣ - مذكرة الإدارة العامة للشئون القانونية المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٣ والمتضمنة عرض مشروع بروتوكول التعاون بين الجامعة والمجلس القومي للمرأة على مجلس الجامعة لإبداء الرأي وتقرير ما يراه بشأن ابرام هذا البروتوكول وذلك بعد مراجعته  
القرار:- الموافقة





## ادارة امانة المجلس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥

٤ / ٣ - مذكرة أ.د/ عميد كلية التربية الرياضية بشأن الموافقة علي علي ترشيم السيد أ.د/ مسعد سيد عويس - الاسناد المتفرغ بكلية التربية الرياضية بالهرم - جامعة حلوان لنيل جائزة النيل في العلوم الاجتماعية لعام ٢٠١٩ .

**القرار:- الموافقة وترفع للمجلس الأعلى للثقافة**

٥ / ٣ - الطالب المقدم من السيد / هاني شوقي هاني البغدادي المؤرخ بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٣ بشأن طلب المساعدة من موازنه الجامعة حيث أنه قام بعملية تثبيت كسر بأعلى عظمة القصبة اليمنى بواسطة شريحة ومسامير وترقيع عظمى صناعي وذلك بتكلفة (١٢٩٩٢) جنيها وتلقى علاج بمبلغ (٨٠٤) جنيها فقط لا غير وصرف للمذكور أعلاه / مبلغ (٦٨٩٨) جنيها من جمعية الرعاية الصحية والاجتماعية للعاملين بالجامعة ومتبقى مبلغ وقدره (٦٨٩٨) جنيها ويطلب المذكور مساعدته من موازنة بالمبلغ المتبقي وقدره (٦٨٩٨) جنيها نظرا لظروفه المادية الصعبة .

**القرار:- الموافقة**

٦ / ٣ - مذكرة مدير عام الشؤون المالية المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٣ بشأن صرف مبلغ ٤٠٠٠ (فقط اربعة الاف جنيها) لا غير كدعم نقدي للسيد / شريف محمد السيد الوحش - مشرف تغذية بالمدن الجامعية وذلك خصما علي بند / علاج طبي للعاملين كنوع من الدعم النقدي والمعنوي لظروفه مرضة وقامت جمعية الرعاية الصحية بالجامعة بصرف نصف تكاليف علاجه بناء علي الفواتير المقدمة مئة طبقا للاتحة الصندوق ، وذلك لمحدودية دخلة وضيق ذات اليد وحيث أن إجمالي تكاليف العلاج بناء علي الفواتير المقدمة منه لجمعية الرعاية الصحية هو ٨٠٧٤ ( فقط ثمانية الاف واربعه وسبعون جنيها لا غير) وما تم صرفه له من الجمعية هو ٤٠٣٧ (فقط اربعة الاف وسبعة وثلاثون جنيها ) طبقا للمستندات المرفقة

**القرار:- الموافقة**

٧ / ٣ - مذكرة مدير عام الشؤون المالية المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٠ بشأن صرف إعانة بمبلغ ٣٥٣١,٢٠ ( فقط ثلاثة الاف وخمسمائة وواحد وثلاثون جنيها وعشرون قرشا لا غير ) كدعم نقدي خصما من بند / علاج طبي للعاملين بموازنة الجامعة للسيدة / نجاة زيدان حسن - من العاملين بمعهد الهندسة الوراثية ، حيث قامت سيادتها بإجراء عملية لإزالة المياه البيضاء وزرع عدسة بعينها وتكفل صندوق الرعاية الصحية بجامعة مدينة السادات بسداد نصف المبلغ طبقا للاتحة

**القرار:- الموافقة**



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





٨ / ٣ - مذكرة وزارة الدفاع ( هيئة الشؤون المالية للقوات المسلحة ) المؤرخ في ٢٠١٨/١٢/١٩ والمتضمن

أنه بمناسبة صدور القانون رقم (١٦) لسنة ٢٠١٨ بإصدار قانون إنشاء صندوق تكريم شهداء وضحايا ومفقودي ومصابي العمليات الحربية والإرهابية والأمنية وأسره والمعمول به اعتباراً من ٢٠١٨/٣/١٣ وإيماء إلى ما تضمنته أحكام المادة (٨) من القانون المشار إليه بعالية لأغراض التضامن والمشاركة المجتمعية وزيادة وعي النشء والشباب في مواجهة الإرهاب وتكريم الشهداء والضحايا والمفقودين والمصابين في العمليات الحربية والأمنية يقوم كل طالب في مراحل التعليم قبل الجامعي بأداء مساهمة تضامنية مقدارها خمسة جنيهات وتكون قيمة هذه المساهمة بالنسبة للطلاب في التعليم الجامعي وما بعده بواقع عشرة جنيهات عن كل طالب وتؤول حصيلة هذه المساهمات إلى الصندوق وتحدد اجراءات وضوابط تحصيلها بقرار من الوزير المختص بشئون

التعليم والتعليم الفني والتعليم العالي " يرجى التفضل باتخاذ ما ترونه مناسباً في شأن العرض على السيد الأستاذ الدكتور / وزير التعليم العالي والبحث العلمي بالاتي :

١- إصدار القرار اللازم بتحديد الإجراءات والضوابط اللازمة لتحصيل المساهمة التضامنية بواقع

عشرة جنيهات عن كل طالب في مراحل التعليم الجامعي وما بعده .

٢- موافقتنا بقيمة المبالغ التي يتم تحصيلها على النحو المشار إليها بعالية وفقاً لآي من الطرق الآتية :

- شيك برسم هيئة الشؤون المالية للقوات المسلحة .

التوريد أو التحويل على الحساب الجاري رقم ٠٣-٠٥٠٩٨٠٩٨٠٣١٩٨٠٣ ببنك قطر الوطني الأهلي / فرع

مدينة نصر وموافقتنا بالإيصال الدال على الإيداع أو خطاب التحويل حسب الأحوال .

**القرار:** أحيط المجلس علماً وفي انتظار القرار الوزاري المنظم ذلك اعتباراً من العام الجامعي القادم

٩ / ٣ - مذكرة الإدارة العامة للتنظيم والإدارة " إدارة التدريبات " المؤرخة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥ بخصوص

إنشاء مركز لتنمية الموارد البشرية كإدارة عامة تتبع السيد أ.د/ رئيس الجامعة وتتبعها

( إدارة الشؤون المالية والإدارية ، إدارة البرامج الوسطى والإشرافية ، إدارة برامج الحاسب الآلي

واللغات ، إدارة تقييم ومتابعة البرامج ) وتوفير مكان مجهز بكافة المعايير والمتطلبات

الواجب توافرها وفقاً لما يشير إليه كتاب دوري الجهاز رقم (٣) لسنة ٢٠١٥ واستصدار قرار

بإنشائه ثم مخاطبة الجهات المختصة بالجهاز المركزي للتنظيم لاتخاذ كافة الإجراءات اللازمة

نحو اعتماده كمركز تدريب حكومي وإدراجه ضمن مراكز التدريب على المستوى القومي .

**القرار:** - يرجى المزيد من الدراسة .



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





## ادارة امانة المجالس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠١٨

١٠ / ٣ - مذكرة السيد أ.د/ عميد كلية التربية المؤرخة بتاريخ ٣٥/١١/٢٠١٨ والمتضمنة موافقة لجنة العلاقات الثقافية بجلستها المنعقدة بتاريخ ١١/١٢/٢٠١٨ طبقاً لموافقة مجلس الكلية بتاريخ ١٨/١٢/٢٠١٨ على عقد المؤتمر العلمي الأول لكلية التربية بجامعة مدينة السادات بعنوان ( معا ضد الفكر المتطرف والإرهاب وذلك خلال شهر سبتمبر ٢٠١٩ وبشمل المؤتمر علي المحاور التالية :-

- ✓ دور التربية ومناهج التعليم في مواجهة الفكر المتطرف
  - ✓ أنظمة التفكير في مكافحة الفكر المتطرف
  - ✓ الإعلام الحكومي والإعلام المواز في تعزيز الأمن الفكري للمواطن
  - ✓ تعزيز المواطنة والهوية في مواجهة التطرف الفكري
  - ✓ دور الخطاب الديني في تصحيح المفاهيم الدينية عند المتطرفين فكرياً
- القرار:- الموافقة

### ٤ - موضوعات شئون أعضاء هيئة التدريس (التعيينات)

١ / ٤ - مذكرة الإحارة العامة للموارد البشرية (شئون أعضاء هيئة التدريس) المؤرخة ٢٥/١٢/٢٠١٨ بشأن النظر في الموافقة على تعيين كل من السادة أعضاء هيئة التدريس في الوظيفة المرقي عليها قرين كل منهم وهم:-

م	الاسم	الوظيفة	الكلية/ العدد	الوظيفة المرقي عليها	الاسم العلمي وتاريخ الموافقة	تاريخ موافقة مجلس الكلية/ العدد
١	رنيا فوزى إبراهيم النجار	مدرس مساعد	الطب البيطري	مدرس	الفيروسات بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٩	٢٠١٨/١٢/١٩

### القرار:- الموافقة

٢ / ٤ - مذكرة عميد كلية التربية الرياضية المؤرخة ١/١٢/٢٠١٨ بشأن موافقة مجلس القسم بكلية التربية الرياضية بجلسته رقم (٣٨٨) بتاريخ ١٣/١١/٢٠١٨ ، ومجلس الكلية بجلسته رقم (٣٠٩) بتاريخ ١٨/١١/٢٠١٨ علي الطالب المقدم من د/ مروى عبد القادر صقر - المدرس بقسم نظريات وتطبيقات ألعاب القوى بشأن نقل سيادتها الي كلية التربية الرياضية - جامعة أسيوط تحقيقاً للم شكل الاسرة نظراً لعمل زوج سيادتها عضو هيئة تدريس بكلية الزراعة بجامعة اسيوط

### القرار:- الموافقة بدون الدرجة المالية



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٢٠٢) ٢٠١٧/١٢/٤







٣ / ٤

مذكرة الإدارة العامة للموارد البشرية (كادر خاص) المؤرخة في ٢٠١٨/١٣/٢٤ الموافقة علي تجديد إعاره السيد الدكتور/ حسام حامد عبدالمجيد عبدالخالق - المدرس بقسم نظريات وتطبيقات الرياضات الجماعية ورياضات المضرب بكلية التربية الرياضية بالجامعة لمدة عام ثامن بدون مرتب اعتبارا من ٢٠١٩/٢/١ حتى ٢٠٢٠/١/٣١ للعمل مدير نادي رياضي بشركة الأفق ش.م.م بدولة سلطنة عمان .

القرار:- الموافقة .

٤ / ٤

مذكرة مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٣ والمنظمة موافقة مجلس ادارة المركز بجلسته رقم (٨) للعام المالي ٢٠١٨/٢٠١٩ على الإعلان عن ورشة عمل بعنوان " نظام تعليم الصفوف الأولى الجديد Education 2.0" بالتعاون مع الإدارة التعليمية بالاسادات.

الستهدف للحضور

- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الراغبين في الاطلاع علي النظام الجديد.
- أولياء الأمور لمنابعة أبنائهم في دراستهم.
- المهتمين بالأنظمة التعليمية وتطورها.

عناصر الورشة

- التعريف بروية التعليم الجديد "Education 2.0".
- مصادر وضع المناهج الجديدة.
- عناصر المناهج الجديدة وآليات تنفيذها.
- المهارات الحياتية والقيم المتضمنة.
- الموارد الرقمية وتقييم التلميذ والمعلم.

قيمة الاشتراك

- ١٠٠ جنيه لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالجامعة.
- ١٥٠ جنيه من خارج الجامعة.

الميعاد :- أجازه نصف العام.

المدة :- علي مدار يومين بإجمالي (٨) ساعة.

القرار:- الموافقة .



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٢٠٢٠) ٢٠١٧/١٢/٤





## إدارة امانة المجالس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥

٥ / ٤

مذكرة مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٣ والمتضمنة موافقة مجلس ادارة المركز بجلسته رقم (٠٨) للعام المالي ٢٠١٩/٢٠١٨ على إعادة اليوم الثاني للبرنامج التدريبي لكل من أعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة أو طلاب الدراسات العليا في حالة الظروف القاهرة بعد سداد الرسوم طبقا للجدول التالي:

م	البيان	قيمة الرسوم
١	أعضاء هيئة التدريس	١٢٥ جنيه
٢	الهيئة المعاونة	١٠٠ جنيه
٣	طلاب الدكتوراه	٩٠ جنيه
٤	طلاب الماجستير	٧٥ جنيه
٥	المعاريين	٦٠٠ جنيه

## القرار:- الموافقة

مذكرة مركز تنمية الموارد البشرية وأعضاء هيئة التدريس والقيادات المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٣ والمتضمنة موافقة مجلس ادارة المركز بجلسته رقم (٠٨) للعام المالي ٢٠١٩/٢٠١٨ - على الإعلان عن مؤتمر دولي بعنوان المؤتمر الدولي الأول للاتجاهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية "الموارد البشرية الاستثمار الأمثل في بناء قادة المستقبل.

٦ / ٤

## المستهدفون

- مدراء الموارد البشرية في القطاعين الخاص والعام.
- مدراء التدريب والتطوير.
- المدراء التنفيذيون والقيادات الحكومية.
- الأكاديميون والطلاب.
- جميع المهتمون بمجال التدريب والتطوير وتنمية الموارد البشرية.

## محاور المؤتمر

- للمحور الأول: الاتجاهات الحديثة في التدريب والتطوير.
  - للمحور الثاني: الاسس والمعايير المعتمدة للعملية التدريبية) المدرب، المؤسسة، الحقيقية.
  - للمحور الثالث: التدريب الوظيفي واثره على الارتقاء بمستوى الوظائف.
  - للمحور الرابع: دور مراكز التدريب والاستشارات واثرها في تنمية المجتمع المحلي
- القرار:- الموافقة من حيث المبدأ- على الامداد للمؤتمر والاستفادة بالخبرات الجامعية بهذا الشأن وكلية التجارة



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠٧/٤) ٢٠١٧/١٢/٤





٥ / ١ - موضوعات الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب

١ / ٥ - مذكرة الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب المؤرخة في ٢٣ / ١٢ / ٢٠١٨ المتضمنة توصية مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة بجلسته رقم (٤) بتاريخ ١٥/١٢/٢٠١٨ بالموافقة على تغيير اسم الخريج / محمد بلبل محمد القارم إلى / محمد نبيل محمد القارم - كلية التجارة دور مايو ، ٢٠١٨ ، حيث قام الخريج المذكور بتقديم طلب باسم السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية ومرفق به المستندات الدالة علي ذلك

القرار:- الموافقة

٥ / ٢ - مذكرة الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب المؤرخة بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته رقم (٤) بتاريخ ١٥/١٢/٢٠١٨ على اضافة اعضاء وحدة التصحيح الإلكتروني بمركز القياس والتقويم بالجامعة الي لجان الاعداد بالجامعة وضم المشاركين في التصحيح الإلكتروني بالكليات للجان الاعداد بالكليات علي أن يصرف لهم مكافأة جهود غير عادية ، بناءا على تعليمات وزارة التعليم العالي وايضا موافقة مجلس الجامعة على تطبيق منظومة التصحيح الإلكتروني على كليات الجامعة ابتداء من الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ فقد قامت وحدة التصحيح الإلكتروني بتدريب الكليات على منظومة التصحيح الإلكتروني وايضا التجهيز والتحضير لامتحانات الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ والأعضاء هم على النحو التالي:-

١- صبري عبد اللطيف محمد

٢- احمد جمال عفيفي

٣- احمد نبيل عبد الونيس

٤- محمد عاطف ابو السعود

القرار:- الموافقة



نموذج رقم SR0000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





مذكرة الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب المؤرخة بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠١٨ والمتضمنة موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته رقم (٤) بتاريخ ١٥/١٢/٢٠١٨ بشأن آلية العمل بنظام الكونترول والامتحانات بعد تطبيق منظومة التصحيح الإلكتروني على كليات الجامعة ابتداء من الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩.

تلخص هذه الاتيات او المهام فى النقاط التالية :-

• اولا يقوم السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية المشرف العام على الامتحانات بتشكيل الكنتروليات وأيضاً تشكيل لجنة التصحيح الإلكتروني التابعة لمركز القياس والتقويم للقيام بالمهام الاتية:-

اولاً :- مهام الكنترول قبل الامتحان :-

- استلام كراسات الإجابة وختمها بخاتم اللجنة وحصر الأوراق المطلوبة لكل مادة وتختتم بتاريخ الامتحان بالإضافة الى تسلم البابل شيت.
- استلام قوائم بأسماء المتقدمين للامتحان من لجنة الإعداد .
- استلام كشوف الرصد للمقررات ومراجعتها بدقة للتأكد من صحة ما يلى :-
- مراجعة مواد تخلف الطالب من سنوات سابقة .
- ☒ المواد التي سبق للطالب النجاح فيها وتقديراتها ومواد التحميل .
- ☒ الغياب السابق ومدى قبول العذر من عدمه .
- ☒ أي ملاحظات بخصوص مدة بقاء الطالب بفرقته وفرص الرسوب .
- وفى حالة اكتشاف أي خلاف على ما يجب أن يكون يناقش ذلك مع مدير إدارة شئون التعليم مع الرجوع إلى النتائج المحفوظة بلجان النظام والمراقبة للسنوات السابقة .
- عمل ملف خاص لرئيس كونترول الفرقة يضم قوائم بأسماء الطلاب وجداول الامتحان ، وتوزيع الملاحظات والمراقبات واسماء الطلبة المتخلفين او الراسبين الذين سيؤدون الامتحان في هذه المادة مع تقرير يومي عن سير الامتحان .
- استلام مظاريف أوراق الأسئلة قبل بدء الامتحان بأسبوع على الأقل والتأكد من وجود البيانات الضرورية على المظاريف تشمل اسم المادة والفرقة والشعبة وتاريخ الامتحان وعدد الأوراق ووجود أصل الأسئلة داخل المظروف .





➤ استلام كشوف (أعمال السنة + العملي + الشفوي) موقع عليها من الممتحنين ومعتمدة من رئيس القسم ويجب أن يتم ذلك قبل الامتحان التحريري لرصدها بكشوف الرصد.

**ثانياً :- مهام الكونترول أثناء الامتحان**

- تهيئة المناخ المناسب من حيث الإضاءة وتواجد مسئول طبي وقانوني واطار الأمن (اتخاذ الإجراءات الأمنية) وتيسير الخدمة في الحدود التي يضعها الرئيس العام للامتحان .
- يقوم مسئول من اللجنة بحصر الغياب في كل لجنة امتحان في استمارة يدون بها اسم الطالب ورقم جلوسه ويوقع عليها الملاحظ والمراقب .
- تسلم استمارة الغياب ( الحصر والإجمالي إلى لجنة النظام المختصة ويمكن لشئون الطلاب الاحتفاظ بصورة منها )
- تسليم مظاريف الأسئلة الخاصة بمادة الامتحان لرئيس اللجنة وفق الجدول بعد التحقق من سلامتها ومن البيانات المدونة عليها من الخارج قبل موعد جلسة الامتحان بما لا يقل عن ربع ساعة على الأقل .
- الاحتفاظ بملف كامل لبيانات الفرقة متضمناً :-

- ١- قوائم أرقام جلوس وأسماء الطلاب .
- ٢- كشوف بأسماء الطلاب المتخلفين بالمادة إن وجد .
- ٣- كشف بيان توزيع المراقبات والملاحظات باللجان .
- ٤- كشف بأسماء الطلاب الباقين ولهم حق الامتحان في هذه المادة .
- ٥- أي أوراق يرى الكونترول أنها ضرورية لرئيس اللجنة .
- ٦- الإشراف على حضور المراقبين والملاحظين وتوقيع كل منهم قرين اسمه بما يفيد تسلمه كراسات الإجابة الخاصة بالطلبة التي يوكل لهم ملاحظاتهم
- ٧- توزيع أوراق الأسئلة على المراقبين .
- ٨- في حالة غياب أو تأخر بعض المراقبين أو الملاحظين يندب من الاحتياطيين من يقوم بعملهم ويثبت ذلك في التقرير اليومي .

**ثالثاً :- مهام الكونترول بعد الامتحان:**

- بعد انتهاء الامتحان يقوم الملاحظين والمراقبين بتجميع اوراق الاجابة العادية + البابل شيت (داخل ورقة الاجابة) + اوراق الاسئلة.





- يقوم الكنترول برصد درجات اعمال السنة .
- ويقوم بتسليم اوراق الاجابة الى عضو هيئة التدريس لتصحيحها واعادتها الى الكنترول بعد اقصى اسبوع من تاريخ الامتحان.
- يقوم الكنترول بتسليم البابل شيت الى وحدة التصحيح الإلكتروني لتصحيحها واعادتها الى الكنترول بعد اقصى اسبوع من تاريخ الامتحان.
- يقوم الكونتورول بعد ذلك بتجميع درجة البابل شيت والدرجة الموجودة على ورقة الاجابة ومن ثم رصدها داخل الكنترول شيت الخاص بنتيجة الفصل الدراسي.
- قيام وحدة التصحيح الإلكتروني بتصحيح اوراق (البابل شيت) يتم ذلك في وجود استاذ المادة بالإضافة الى أحد اعضاء الكنترول واحضار model answer.
- في حالة عدم توافر اجهزة التصحيح الإلكتروني في الكليات تتم عملية التصحيح لأوراق الاجابة الإلكتروني بمركز القياس والتقويم الرئيسي بالجامعة .
- بعد انتهاء الكنترول من كافة رصد درجات الطلاب يقوم بعرض النتيجة على السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية.
- تم عرض الموضوع على مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته رقم (٤) بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٥ واوصى بالموافقة وعرض الموضوع على مجلس الجامعة.

**القرار:- الموافقة**

٤ / ٥

مذكرة الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب المؤرخة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥ والمتضمنة موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته رقم (٤) بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٥ بشأن العذر المرضى الخامس المقدم من الطالب / محمد سلامة حسين نصار - المقيد بالفرقة الثانية (فرصة أخيرة) -شعبة الدراسات الفندقية - بكلية السياحة والفنادق للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩. وبيان حالة الطالب علي النحو التالي :-

تاريخ موافقة مجلس الكلية	حالة الطالب	العام الدراسي
///////	مستجد	٢٠١٣/٢٠١٤
٢٠٥/٣/٢٣	عذر أول (باق) من الفصل الدراسي الثاني	٢٠١٤/٢٠١٥
٢٠١٥/١١/٢٩	عذر ثان (فرصة أخيرة)	٢٠١٥/٢٠١٦
٢٠١٦/١١/١٦	عذر ثالث	٢٠١٦/٢٠١٧
٢٠١٧/٩/٢٤	عذر رابع	٢٠١٧/٢٠١٨
٢٠١٨/٩/٢٤	عذر خامس	٢٠١٨/٢٠١٩

**القرار:- الموافقة .**



نموذج رقم SR0000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





## ادارة امانة المجالس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥

٥ / ٥

مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي الموافقة علي تشكيل الفريق الاداري لمركز القياس والتقويم والتشكيل علي النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة	الدرجة
١	أ.د / أحمد محمد بيومي	رئيس الجامعة	رئيساً لمجلس الإدارة
٢	أ.د / حمدي أحمد عبدالله عمارة	نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	عضوا
٣	أ.د / هاني يوسف حسن	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	نائب رئيس مجلس الإدارة
٤	أ.د / شادن معاوية حنفى	نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث	عضوا
٥	أ.د / أحمد إبراهيم عزب	مدير مشروعات التطوير	عضوا
٦	أ.د / عبد الحميد أحمد شوايبي	عميد كلية التجارة	عضوا
٧	أ.د / محمد طلعت أبو المعاطي	عميد كلية التربية الرياضية	عضوا
٨	أ.د / سمير عبد الستار امام	عميد كلية الحقوق	عضوا
٩	أ.د / علاء الدين حسين	عميد كلية الطب البيطري	عضوا
١٠	أ.د / هاني يوسف حسن	المدير التنفيذي للمركز	عضوا
١١	د / عمار فتحى موسى	نائب مدير المركز	عضوا
١٢	أ / رضوان عبد الفتاح القرم	أمين عام الجامعة	عضوا
١٣	أ / حمدي عبد الرحيم البهجي	امين مساعد الشؤون المالية	عضوا
١٤	أ.د / يحيى عبد الله خضر	خبير القياس والتقويم	عضوا
	أ.د / وائل السيد إبراهيم قنديل	خبير القياس والتقويم	عضوا

### القرار:- الموافقة .

٦ / ٥

مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي تشكيل الفريق التنفيذي لمركز القياس والتقويم والتشكيل علي النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة	الدرجة
١	أ.د / هاني يوسف حسن	مدير المركز التنفيذي	رئيساً
٢	د / عمار فتحى موسى	نائب مدير المركز	نائب الرئيس
٣	د / هاني مبروك خالد	مدير وحدة القياس والتقويم بكلية التجارة	عضوا
٤	أ.د / محمد أبو العز نائل	مدير وحدة القياس والتقويم بكلية الطب البيطري	عضوا
٥	أ.د / وائل السيد إبراهيم قنديل	مدير وحدة القياس والتقويم بكلية التربية الرياضية	عضوا
٦	د / حيدر عبد الله توفيق	مدير وحدة القياس والتقويم بكلية الحقوق	عضوا
٧	د / محمد محمود رسلان	وحدة بنوك الأسئلة	عضوا
٨	د / أحمد عاطف مراد	وحدة التحصيل الالكتروني	عضوا
٩	د / ابراهيم أحمد الكفراوي	وحدة التحليل الإحصائي وتكنولوجيا المعلومات	عضوا
١٠	د / سالي عبدالنواب الجواشي	وحدة الاختبارات الالكترونية والدعم الفني	عضوا
١١	د / محمد فوزي البردان	وحدة التدريب والأعلام	عضوا
١٢	أ / سيري عبد الطيف محمد	مسئول الدعم الفني	عضوا
١٣	أ / أحمد نبيل عبد الوهيد	مسئول قواعد البيانات	عضوا
١٤	أ / محمد عاطف أبو السعود	مسئول مالي	عضوا
١٥	أ / أحمد جمال الدين عفيفي	سكرتير المركز	عضوا
١٦	أ / شادي حسن عبد الحليم	سكرتير المركز	عضوا

### القرار:- الموافقة .



نموذج رقم SR0000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





٧ / ٥ - مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي اعتماد الرسالة والرؤية والأهداف والشعار لمركز القياس والتقويم بالجامعة  
**القرار:- الموافقة .**

٨ / ٥ - مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي ضم مدير مركز القياس والتقويم لمجلس الجامعة  
**القرار:- الموافقة مع إضافة مديري وحدات القياس والتقويم بكليات/معاهد الجامعة لجالس الكليات /المعاهد**

٩ / ٥ - مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي اعتماد اللائحة الخاصة لمركز القياس والتقويم " مرفق اللائحة ".  
**القرار:- الموافقة ورفعها للمجلس الاعلي للجامعات ووزارة المالية**

١٠ / ٥ - مذكرة مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/٢٥ بشأن الموافقة علي إدراج موضوعات مركز القياس والتقويم بالجامعة لجدول أعمال مجلس الجامعة ومجالس الكليات والمعاهد بالجامعة  
**القرار:- الموافقة .**

## ٦ - موضوعات الدراسات العليا والبحوث

١ / ٦ - مذكرة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٠١٨/١٢/١٥ بشأن موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالجامعة بجلستها رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١١ علي الاتي :-  
**أولا :- تشكيل مكتب نقل التكنولوجيا (TTO) ويتكون من :-**

- ١- مدير من السادة أعضاء هيئة التدريس
- ٢- عدد (٤) عضو من السادة أعضاء هيئة تدريس
- ٣- عضو مالي ( حسابات )
- ٤- رئيس اتحاد طلاب الجامعة

**ثانيا:- تشكيل فريق لوضع المقترح المبدئي لاستراتيجية الفكرية بالجامعة ويتكون من :-**

- ٥- السيدة أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث
- ٦- عضو قانوني من ( أعضاء هيئة التدريس )
- ٧- عدد (٣) من السادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة

**القرار:- الموافقة**



نموذج رقم SR00000E0F100103  
إصدار (٠٢) ٢٠١٧/١٢/٤







٢ / ٦

– مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، طبقا لموافقة مجلس كلية التربية بتاريخ ١٧ / ٤ / ٢٠١٨ علي تصويب اسم الطالبة من / دلال دهش محسن العازمي – الي / دلال دهيش دهش محسن العازمي – الحاصلة علي الدبلوم المهني في التربية ( تربية مقارنة وادارة مدرسية ) كما هو مدون بجواز السفر الخاص بالطالبة ' مرفق صورة من جواز السفر .

القــــــــــــــــرار :- / الموافقة

٣ / ٦

– مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، علي تحرير الشهادات الأصلية لطلاب الدراسات العليا بكليات ومعاهد الجامعة علي أن تكون الكليات مسؤولة كاملة عن الكشوفات التي ترد منها وعن صحة البيانات الواردة بتلك الكشوفات المعتمدة مع تحمل الكلية مسؤولية أي خطأ بالشهادات طالما كان مطابقا لما هو وارد بكشوفتها مع عدم استنفاج شهادات أصلية للطلاب الذين لم ترد لهم شهادات ميلاد ولا كشوفات بأسمائهم معتمدة من الكلية .

القــــــــــــــــرار :- / الموافقة

٤ / ٦

– مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، علي تحرير الشهادات الأصلية لطلاب الدراسات العليا بكليات ومعاهد الجامعة مع الزام الوحدة الحسابية بالكلية بموافقة الإدارة العامة للدراسات العليا بما يفيد قيمة الشهادات الأصلية للوحدة الحسابية بالجامعة سواء بأمر دفع إلكتروني أو شيك أو ما يفيد سداد قيمة الشهادة بخطاب رسمي موقع عليه من الوحدة الحسابية بالكلية ومعتمد ومختوم بخاتم الكلية ومراجعتة من الوحدة الحسابية بالجامعة واعتمادها عوضا عن الشيكات أو أوامر الدفع الإلكتروني .

القــــــــــــــــرار :- / الموافقة



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠٧) / ٤ / ٢٠١٧





٥ / ٦

مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، على إلحاق الطلاب خريجي كلية الحقوق للقيود بدبلومات الدراسات العليا بدورة أكتوبر ٢٠١٨ والحاصلين على تقدير عام مقبول ودبلومة سابقة وذلك بناء على موافقة مجلس الكلية بتاريخ ١٧ / ١١ / ٢٠١٨ وهم:-

- ١- جمال سعيد محمد أحمد الموجي للقيود بدبلوم القانون العام
- ٢- فهد فريم عويد العنزي للقيود بدبلوم القانون العام
- ٣- على عبدالله سعد هبر فاضل الفضلي للقيود بدبلوم القانون الدولي
- ٤- منال يوسف سالم فهد الدويلة للقيود بدبلوم القانون الخاص
- ٥- عبدالرحمن مسلم رسمي دبلوم قانون دولي

الموافق:-

٦ / ٦

مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، على احاطة مجلس الدراسات علما ومخاطبة جميع كليات / معاهد الجامعة وتعديلها في قرارات الدراسات العليا بشأن ما ورد بمحضر اجتماع المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم (١٨١) بتاريخ ١٨ / ١٠ / ٢٠١٨ لأهم القرارات الواردة بالمحضر وهي على النحو التالي :-

١- في حالة تسجيل الباحث للحصول على درجات ماجستير ودكتوراه لمعاوني الهيئة البحثية (مساعد باحث - باحث مساعد) بمراكز البحوث بالاشتراك مع الجامعات الحكومية أن تكون مشاركة المشرفين على البحث بنسبة ٥٠٪ من الجامعة و ٥٠٪ من مركز البحوث وعلى أن يكون المشرف الرئيسي من الجامعة وإذا كان عدد المشرفين فردي يتم جبر نسبة ال ٥٠٪ لصالح الحكومة

٢- تعديل اللوائح التي تتعارض مع هذا القرار في هذا الشأن

٣- تعميم هذا القرار على جميع المراكز البحثية المماثلة (لمركز بحوث وتطوير الفلزات)

٤- التأكيد على أنه لا يوجد سنوات انتظار بمرحلة الدراسات العليا حيث أن هذه الفترة هي مرحلة اعداد الباحث لمشروع البحث وأن الكلية والجامعة تقدم خلالها الخدمات المتاحة لمساعدة الباحث كالمكتبات وحضور السمنار ومقابلة المشرفين على أن لا يتعدى فترة ما بين الحصول على التمهيدي والتسجيل لدرجة (الماجستير / الدكتوراه) سنة واحدة بحد



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠٧) / ٤ / ١٧ / ٢٠١٧





## إدارة أمانة المجالس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٥/١٢/٢٠١٨

٥- أقصى وأنه جاري تعديل لوائح الدراسات العليا بالكليات إلى نظام الساعات المعتمدة والتي نتغلاشى فيها مثل هذه المشكلات .

**القرار:- الموافقة**

٧ / ٦ - مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٦ / ١٣ / ٢٠١٨ ، على شروط الحصول على أحسن رسالة علمية ( ماجستير - دكتوراه ) بناءً على توصية لجنة التصنيف والنشر العلمي بجلستها المنعقدة بتاريخ ١٥ / ١٣ / ٢٠١٨ على اضافة الشروط الأتية فيما بعد لجائزة أحسن رسالة علمية ( ماجستير - دكتوراه ) وهي على النحو التالي :-

١- أن تخدم الرسالة إحدى محاور التنمية المستدامة

٢- أن تحتوى على جزء تطبيقي يخدم المجتمع والبيئة المحيطة

٣- أن تكون ريادةية وذات فكر وابداع

**القرار:- الموافقة**

٨ / ٦ - مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ بشأن منح عدد (١) طالب دبلوم المهنية التخصصية لخريج التربية الرياضية " قسم نظريات وتطبيقات المنازلات الرياضيات الجامعية ورياضات المضرب تخصص " التنس الارضي " دور الربيع ٢٠١٨ وهو الطالب / حسين خضر حسين العنزي - بتقدير C

**القرار:- الموافقة**

٩ / ٦ - مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة كتاب اتحاد الجامعات العربية بأن فتم باب الترشيح لجائزة الرسائل العلمية المتميزة ( ماستر - ماجستير - دكتوراه ) لعام ٢٠١٩ في المجالات الآتية :-

١- مجال العلوم الهندسية والتكنولوجية

٢- مجال العلوم الأساسية والتطبيقية

٣- مجال العلوم القانونية والاقتصادية والإدارية

٤- مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية

٥- مجال الفنون والآداب

٦- مجال العلوم الطبية

٧- مجال العلوم الزراعية

حيث وردت ترشيحات كليات/معاهد الجامعة علي الترشيح علي النحو التالي :-

✓ كلية الطب البيطري : رسالة د/ ربيع الحسيني عبد الحميد امبارك - مجال العلوم الأساسية

والتطبيقية

✓ معهد الدراسات والبحوث البيئية : الصيدلانية / منار أبو النصر التباع - مجال العلوم الطبية

- تقوم الجامعة بترشيح رسالة واحدة من المجالات المذكورة اعلاه

**القرار:- الموافقة**



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠٢/٤) ٢٠١٧/١٢/٤





## ادارة امانة المجالس

محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥

١٠ / ٦

مذكرة الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ بشأن النظر في الموافقة على منح درجة (الدكتوراه / الماجستير) في بعض التخصصات المختلفة بكليات ومعاهد الجامعة وبياناتها علي النحو التالي:

### أولاً:- الدكتوراه

الاسم	الكلية/معهد	الدرجة العلمية	الاسم	التخصص
أحمد أمين لطفى منولى على	التربية الرياضية	دكتوراه	البيولوجيا الجزيئية	البيولوجيا الجزيئية
وليد محمد عبدالله رزق المويطي	الهندسة الوراثية	دكتوراه	البيولوجيا الجزيئية	(البيولوجيا الجزيئية ليلية)
محمد أحمد عز الرجال حسان	الهندسة الوراثية	دكتوراه	المعلوماتية الحيوية	المعلوماتية الحيوية (قواعد البيانات)
أحمد كمال أحمد البسطوبسى	الدراسات البيئية	دكتوراه	التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها	الدراسات التجارية والإدارية
زايد محمد سعد مهدى العجمي	الدراسات البيئية	دكتوراه	مסوم الموارد الطبيعية فى النظم البيئية	الدراسات التجارية والإدارية
علياء محمد عبدالقادر المشهورى	السياحة والفنادق	دكتوراه	الدراسات الفندقية	الدراسات الفندقية
علي السيد علي السيد	الدراسات البيئية	دكتوراه	تقويم الموارد الطبيعية والنخاطط لتنميتها	العلوم الكيمائية
يوسف رياض عبد العاطي	التربية	دكتوراه	علم نفس	صحة نفسية

### ثانياً:- الماجستير

الاسم	الكلية/معهد	الدرجة العلمية	الاسم	التخصص
لمياء فتحى رزق البسيوني	التربية	ماجستير	علم النفس	صحة نفسية
عفاف طه محمد التركمان	التربية	ماجستير	علم النفس	صحة نفسية
شربين فكرى حامد أبو الغيث	الهندسة الوراثية	ماجستير	المشخصات الجزيئية	المشخصات الجزيئية
هند السيد السيد الجاهل	الهندسة الوراثية	ماجستير	البيولوجيا الجزيئية	البيولوجيا الجزيئية
دعاء إبراهيم عبدالمنعم على عزيب	الهندسة الوراثية	ماجستير	المشخصات الجزيئية	المشخصات الجزيئية
محمد شحاته على عبدالرحيم	الهندسة الوراثية	ماجستير	المشخصات الجزيئية	المشخصات الجزيئية
نشوى حسين محمد عوض ربيع	الهندسة الوراثية	ماجستير	البيو تكنولوجيا الميكروبية	البيو تكنولوجيا الميكروبية
ايهاب صلاح الدين محمد منصور	الهندسة الوراثية	ماجستير	المشخصات الجزيئية	المشخصات الجزيئية (التشخيص الجزيئى لأمرض الإنسان)
محمد عطية عبدالعزيز عبدالشافى	الهندسة الوراثية	ماجستير	البيو تكنولوجيا الصناعية	البيو تكنولوجيا (الصناعية والألبان)
هيثم محمد محمد أحمد	الهندسة الوراثية	ماجستير	البيو تكنولوجيا الميكروبية	البيو تكنولوجيا الميكروبية
محمد شوقي سالم قرم	الهندسة الوراثية	ماجستير	البيو تكنولوجيا الميكروبية	البيو تكنولوجيا الميكروبية
وائل رفعت أحمد مسادين	الدراسات البيئية	ماجستير	التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها	الدراسات التجارية والإدارية
ابناس محمد عبدالمنعم سليم	الدراسات البيئية	ماجستير	التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها	الدراسات التربوية والإنسانية
شيماء معوض القلام عبدالسلام عثمان	الدراسات البيئية	ماجستير	مסوم الموارد الطبيعية فى النظم البيئية	الدراسات التجارية والإدارية

### القرار:- الموافقة



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





## ٧- العلاقات الثقافية

١ / ٧ - مذكرة السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٣/١٦ على تعديل انعقاد المؤتمر الدولي الأول "التربية البدنية والرياضية من الكفاية إلى الكفاءة" على أن يكون الفترة من ١٧-١٨ إبريل ٢٠١٩ بمقر كلية التربية الرياضية - جامعة مدينة السادات .  
**القرار:- الموافقة**

٢ / ٧ - مذكرة السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٣/١٦ على قيام السيد الدكتور / عصام عباس بابكر كرار - أستاذ الجغرافيا الطبيعية والحيوية المشارك على إجراء أبحاث ما بعد الدكتوراه لمدة سنة بالجامعة في R,S,GIS والجغرافيا الطبيعية والحيوية في إطار الاتفاقية المبرمة . وذلك بناء على اتفاقية التعاون بين الجامعة وجامعة غرب كردفان بالسودان والذي يرغب فيه  
بالموافقة  
**القرار:- الموافقة**

٣ / ٧ - مذكرة السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث المتضمنة موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٣/١٦ على تجديد مذكرة التفاهم بين الجامعة وجامعة بنجلاديش العالمية حتى يتم مخاطبة المجلس الأعلى للجامعات لأخذ الموافقات الأمنية والسياسية اللازمة للتوقيع على الاتفاقية .  
**القرار:- الموافقة ويرفع للمجلس الأعلى للجامعات**



نموذج رقم SR00000E0F100103  
إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





## ١ - خدمة المجتمع وتنمية البيئة

١ / ٨ - مذكرة الادارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المؤرخة في ٢٣ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١٥ علي انشاء مكتب توظيف وتدريب طلاب الجامعة ، يساعد هذا المكتب في توفير فرص عمل بالمصانع المتواجدة بالسادات أثناء فترة الاجازة الصيفية وايضا توفير فرصة عمل بعد التخرج من الجامعة وذلك من خلال الاتي :-

- ١- عمل قاعدة بيانات موسعة بجميع المصانع المتواجدة بالسادات وحصر فرص العمل المتاحة بها والمناسبة لطلاب الجامعة
  - ٢- عمل اعلانات بالوظائف المتاحة بالمصانع بجميع كليات الجامعة
  - ٣- تصميم استمارات للمتقدمين للوظائف من طلاب الكليات تضم المعلومات التي تفيد في التعيين بالمصنع أو الجهة المتاح بها العمل
  - ٤- متابعة الطلاب المقبولين للعمل بالمصانع والعمل علي حل مشاكلهم المتعلقة بالعمل
- عرض التجارب الناجمة من الطلاب العاملين علي زملائهم من خلال ندوات تجمعهم مع طلاب الجامعة لكيفية الاستفادة من الفرص المتاحة في تطوير حياتهم وتوسيع أفقهم وتشجيعهم علي فكرة العمل المهني والبيدوي

القرار:- الموافقة

٢ / ٨ - مذكرة الادارة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المؤرخة في ٢٥ / ١٣ / ٢٠١٨ المتضمنة موافقة مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٣/١٥ تشكيل اللجنة المشاركة والمشرفة من الجامعة على تنفيذ بروتوكول التعاون بين الجامعة وبيئة تعليم الكبار على أن يكون التشكيل على النحو التالي .

- ١- د/ منى محمد الحارون
  - ٢- السيد أ/ منير محمد عبدالحميد
  - ٣- السيد أ/ محمد منير سليمة
  - ٤- السيدة / سحر عبدالعظيم سحقان
- استاذ مساعد بكلية التربية  
مدير تنفيذي للمشروع  
منسق تدريب  
عضو إداري

القرار:- الموافقة



نموذج رقم SR00000E0F100103  
إصدار (٠/٢) ٢٠١٧/١٢/٤





**٩- موضوعات إدارة/مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر**

١ / ٩ - بشأن اعتماد محضر اجتماع مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر الجلسة رقم (٣) المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ١٣/١٩/٢٠١٨ للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ والمعتمد من أ.د./ رئيس الجامعة.

القرار:- الموافقة.

٢ / ٩ - بشأن اعتماد تقرير أنشطة اللجنة التنفيذية للأيزو ٩٠٠١ خلال شهر نوفمبر للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ والمعتمد من أ.د./ رئيس الجامعة

القرار:- الموافقة.

٣ / ٩ - بشأن اعتماد التقرير الشهري لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر خلال شهر نوفمبر للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ والمعتمد من أ.د./ رئيس الجامعة

القرار:- الموافقة.

٤ / ٩ - بشأن اعتماد تقرير عن المؤتمر الدولي الاول " ضمان الجودة طريقا لتدويل الجامعات" الذي عقده مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بجامعة مدينة السادات بالتعاون مع اتحاد الجامعات العربية ومشاركة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

القرار:- الموافقة.

٥ / ٩ - بشأن اعتماد اعدد ورش عمل برنامج منح شهادة مقوم برامج اكايدمية تفعيلا لبروتوكول التعاون بين الجامعة واتحاد الجامعات العربية ، علي أن تعقد ورشة العمل الاولى " ضمان وتعزيز الجودة في مؤسسات التعليم العالي " بعد الانتهاء من امتحانات الفصل الدراسي الاول يناير ٢٠١٩ بالاتفاق مع اتحاد الجامعات العربية

القرار:- الموافقة

٦ / ٩ - بشأن تمثيل الجامعة في المؤتمر الدولي لمركز ضمان الجودة بجامعة سوهاج تحت عنوان الجامعات العربية في ضوء اقتصاد المعرفة وريادة الاعمال وضمان الجودة" والذي سيعقد خلال الفتر

من ١-٢ ابريل ٢٠١٩ بوفد برئاسة أ.د./ أحمد محمد بيومي - رئيس الجامعة وعضوية كل من :-

١- أ.د./ هاني حسن يوسف - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

٢- د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

القرار:- الموافقة



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٢٠١٢) ٢٠١٧/١٢/٤





محضر اجتماع مجلس الجامعة الرابعة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٢٥

ادارة امانة المجالس

٧ / ٩ - بشأن تمثيل الجامعة في المؤتمر الدولي لتطوير التعليم العالي في ضوء المتغيرات والمعايير العالمية ، والذي تنظمه جامعة بنها ٢٣-٢٣ يناير ٢٠١٩ بوفد برئاسة أ.أ. / أحمد محمد بيومي - رئيس الجامعة وعضوية كل من :-

١- أ.د/ هاني حسن يوسف - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب  
٢- د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا - مدير مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر

القـــــرار:-/الموافقة

٨ / ٩ - بشأن دورية انعقاد المؤتمر الدولي لمركز ضمان الجودة والتطوير المستمر كل عامين

القـــــرار:-/الموافقة

هذا وقد انتهى الاجتماع حيث كانت الساعة الثالثة والنصف عصرا وأقبل الحضر في ساعته وتاريخه

أمين عام الجامعة

أ. / رضوان عبد الفتاح القرم

مدير إدارة أمانة المجالس

د. / سعيد إبراهيم هلال

يعتمد،،،،،

رئيس الجامعة

أ.د / أحمد محمد بيومي  
٢٠١٩/١٢/٢٥

University of Sudat City



نموذج رقم SR00000E0F100103

إصدار (٢٠١٧/١٢/٤)

